

MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI (art. 1, c, 28 L. 190/2012 e art. 24, c.2, d.lgs. 33/2013)

Struttura Funzione direzionale di staff " Gestione giuridica del personale " - II° semestre 2017

Procedimento	N. procedimenti svolti	Tempi previsti dalla normativa per il procedimento	Tempi medi impiegati per richiesta informazioni alle strutture competenti circa il documento, il dato o l'informazione oggetto di richiesta	Tempi medi di risposta della struttura competente alla richiesta di informazioni	Tempi medi di risposta al richiedente/conclusione del procedimento
Procedure concorsuali per l'assunzione di personale a tempo indeterminato (D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.; D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.; L.R. n. 6/2002 e ss.mm.; Reg. org.ne - Deliberazione U.d.P. n. 3/2003 e ss.mm.)	_____	_____	_____	_____	_____
Assunzione di personale a tempo determinato presso le strutture di diretta collaborazione degli organi politici (D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.; L.R. n. 6/2002 e ss.mm.; Reg. org.ne - Deliberazione U.d.P. n. 3/2003 e ss.mm.)	49	30gg	3gg	1gg	7gg
Mobilità esterna (D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.)	1	90gg	15gg	15gg	30gg
Mobilità compensativa (D.P.C.M. n. 325/1988; Reg. org.ne - Deliberazione U.d.P. n. 3/2003 e ss.mm.)	_____	_____	_____	_____	_____