



COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 3 UNITÀ DI PERSONALE DELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E DELLE RELAZIONI PUBBLICHE PRESSO LE STRUTTURE AMMINISTRATIVE DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO. CODICE CONCORSO CRL1224B, APPROVATA CON DETERMINAZIONE 19 DICEMBRE 2024, N. A01102.

Con riferimento alla procedura concorsuale relativa al codice concorso CRL1224B per la copertura di n. 3 unità di personale da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, profilo di "Funzionario della comunicazione istituzionale e delle relazioni pubbliche", si comunicano **I CRITERI E LE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E DI VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE E DELLA PROVA ORALE**.

- la 1° prova scritta consisterà nella somministrazione di n. 4 (quattro) domande a risposta sintetica di cui n. 2 (due) vertenti sulle materie inerenti la comunicazione e n. 2 (due) vertenti sulle materie giuridiche. Alla prova sarà assegnato un tempo massimo di 90 minuti;
- la 2° prova scritta consisterà nella somministrazione di un caso concreto di natura pratica e ad essa sarà assegnato un tempo massimo di 60 minuti;
- in caso di richiesta di tempi aggiuntivi presentata dai candidati aventi diritto che ne abbiano fatto richiesta ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. p) del bando di concorso, saranno concessi 20 minuti aggiuntivi per il completamento di ciascuna delle prove scritte;
- durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice;
- i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, telefoni cellulari e altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso;
- con riguardo all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'utilizzo delle apparecchiature e degli strumenti informatici più diffusi, la Commissione valuterà l'idoneità dei candidati determinando l'esclusione dalla procedura dei candidati eventualmente valutati non idonei;
- la commissione provvederà, immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale, a predisporre una serie di batterie composta ciascuna da n. 3 (tre) domande da



sottoporre a ciascun concorrente sulle materie previste dal bando di concorso. Tali quesiti saranno proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte;

- di stabilire i seguenti criteri e modalità di valutazione al fine dell’assegnazione dei punteggi alle prove scritte e alla prova orale:
 - livello di conoscenza e di approfondimento delle materie indicate nel bando di concorso;
 - svolgimento delle prove in stretta aderenza alle tracce concorsuali assegnate e completezza della trattazione;
 - capacità di riflessione critica e di sviluppo in senso problematico delle varie tematiche affrontate;
 - capacità di sintesi;
 - attitudine alla impostazione di soluzioni pratico/operative rispetto a problematiche gestionali;
 - elaborazione/enunciazione corretta dal punto di vista della forma, con esposizione chiara ed articolata dei concetti proposti;
- di stabilire che il punteggio complessivo di 30/30 per le prove scritte e la prova orale sarà assegnato al candidato che evidensi la piena corrispondenza ai criteri sopra esposti. Il punteggio complessivo di 21/30 verrà assegnato alla prova che risulterà elaborata evidenziando una sufficiente corrispondenza ai criteri sopra esposti. I punteggi intermedi verranno attribuiti graduando i criteri di cui sopra. Il punteggio inferiore a 21 sarà assegnato nel caso di prova insufficiente;
- la commissione procederà alla correzione della seconda prova scritta esclusivamente nel caso di superamento, da parte del candidato, della prima prova scritta.

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati.