
Allegato 4

SCHEDE DI ESPLICITAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

Dimensione di Valore pubblico n. 1

FIDUCIA NELLE ISTITUZIONI

Obiettivo strategico: 1.1	Incremento del posizionamento di immagine del Consiglio regionale a livello internazionale, nazionale, regionale favorendo le relazioni nei confronti di Enti, istituzioni e cittadini		
Finalità	Rafforzamento della fiducia dei cittadini e degli <i>stakeholders</i> nelle istituzioni regionali, attraverso un'azione legislativa di indirizzo e di controllo improntata alla trasparenza, all'autorevolezza e all'orientamento all'interesse generale, sostenuta dal potenziamento della comunicazione istituzionale e da una maggiore accessibilità dei processi di ascolto del territorio e delle comunità locali. L'outcome in argomento è ulteriormente supportato dal mantenimento e dal presidio delle certificazioni adottate dall'Ente, quali strumenti di garanzia della qualità dei processi, della conformità e del miglioramento continuo, a tutela dell'affidabilità dell'azione amministrativa e della rendicontabilità verso l'esterno.		
Valore pubblico specifico	<ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare la relazione tra istituzione e cittadini mediante strumenti di ascolto, dialogo e coinvolgimento; - Migliorare la qualità e la tempestività della comunicazione del Consiglio regionale; - Rendere più accessibili e comprensibili le informazioni su attività, processi, atti e decisioni; - Accrescere la visibilità e la percezione del ruolo istituzionale del Consiglio regionale; - Favorire la partecipazione informata e la valorizzazione dei contributi provenienti dal territorio; - Assicurare il mantenimento delle Certificazioni in essere e il relativo sistema di audit/monitoraggio, a supporto della standardizzazione dei processi, della trasparenza e dell'affidabilità istituzionale. 		
Descrizione dell'obiettivo	<p>L'obiettivo si configura come un intervento trasversale finalizzato al rafforzamento della capacità istituzionale del Consiglio, con l'intento di aumentarne efficacia, riconoscibilità e qualità complessiva dell'azione verso l'esterno. In questa prospettiva, si punta innanzitutto a potenziare la presenza istituzionale e la visibilità dell'Ente, assicurando una comunicazione coerente e un presidio continuativo dei principali ambiti di interlocuzione, così da rendere più chiara e autorevole l'immagine istituzionale. Parallelamente, l'obiettivo prevede l'ampliamento e l'integrazione dell'ecosistema dei canali di comunicazione istituzionale—sito web, social media e ulteriori strumenti digitali—al fine di incrementare la fruizione dei contenuti e aumentare gli accessi, adottando anche modalità e formati innovativi per la diffusione e la valorizzazione dell'attività legislativa. Un ulteriore asse riguarda il miglioramento della comprensibilità verso l'esterno del ruolo, delle competenze e delle funzioni del Consiglio regionale: attraverso azioni mirate di informazione istituzionale, la semplificazione dei messaggi e la qualificazione dei contenuti per i diversi destinatari, si mira a rendere più accessibili e immediatamente intellegibili le informazioni istituzionali. L'obiettivo include inoltre il consolidamento delle relazioni con il pubblico e con gli interlocutori istituzionali tramite strumenti strutturati di engagement—come ascolto, consultazione e dialogo—con l'intento di favorire la partecipazione, aumentare la qualità dell'interazione e contribuire al rafforzamento della legittimazione istituzionale.</p> <p>In tale ottica, è previsto il mantenimento delle Certificazioni UNI EN ISO 9001 e UNI ISO 37001 (rinnovate nel corso della precedente annualità) e la piena operatività del relativo sistema di audit, monitoraggio e controllo, inteso come leva per la standardizzazione dei processi, la tracciabilità e la trasparenza delle attività, il miglioramento continuo e l'incremento dell'affidabilità organizzativa.</p> <p>Nel complesso, l'obiettivo mira a produrre risultati misurabili in termini di reputazione, accessibilità delle informazioni, qualità della relazione con gli <i>stakeholders</i> e presidio dei livelli di conformità e di controllo, contribuendo al rafforzamento della fiducia nell'istituzione.</p>		
Durata	2026	2027	2028
Peso dato	15%	15%	10%
Strutture coinvolte	Segreteria generale e Servizi: "Amministrativo" - "Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" - "Economico-finanziario" - "Tecnico".	Segreteria generale e Servizi: "Amministrativo" - "Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" - "Economico-finanziario" - "Tecnico".	Segreteria generale e Servizi: "Amministrativo" - "Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" - "Economico-finanziario" - "Tecnico".
Valore di conseguimento			

Dimensione di Valore pubblico n. 2
SERVIZI AI CITTADINI

Obiettivo strategico: 2.1	Informatizzazione, efficientamento e trasparenza dei processi e dei procedimenti		
Finalità	Miglioramento dell'efficienza e della trasparenza complessiva dell'azione amministrativa attraverso la revisione, semplificazione e digitalizzazione dei processi e dei procedimenti consiliari e di supporto. L'obiettivo è rendere le attività interne più rapide, tracciabili e standardizzate, potenziando la gestione informatica dei flussi di lavoro e documentali, riducendo tempi e oneri amministrativi e aumentando il livello di accountability dell'Ente verso la collettività.		
Valore pubblico specifico	<ul style="list-style-type: none"> - Digitalizzare e semplificare i procedimenti per renderli più rapidi, trasparenti ed efficaci; - Valorizzare l'utilizzo di piattaforme digitali per facilitare l'accesso, la trasparenza e la partecipazione civica (soprattutto per la parte "accesso" e "trasparenza" legata ad atti/procedimenti); - Migliorare la qualità, l'accessibilità e la fruibilità dei servizi informativi e documentali rivolti ai cittadini (in collegamento alla gestione e pubblicazione/consultazione degli atti e dei documenti digitalizzati). 		
Descrizione dell'obiettivo	Con tale obiettivo si intende migliorare l'efficienza, l'efficacia e la trasparenza complessiva dell'azione amministrativa nell'ambito del Consiglio regionale attraverso la revisione, semplificazione e digitalizzazione dei processi e dei procedimenti amministrativi, mediante l'adeguamento e il potenziamento degli strumenti tecnici e informatici a supporto delle fasi procedurali e dei flussi di lavoro e documentali. L'obiettivo è rendere le attività interne più rapide, tracciabili e standardizzate, assicurando maggiore uniformità di comportamento nella gestione dei procedimenti, riducendo tempi e oneri amministrativi e incrementando l' <i>accountability</i> dell'Ente verso la collettività. In tale quadro, saranno adottate procedure interne e strumenti di <i>follow-up</i> finalizzati a verificare e migliorare l'accessibilità e la fruibilità di atti e documenti, in attuazione della normativa sull'accesso e nel rispetto degli obblighi in materia di protezione dei dati personali. Parallelamente, l'attivazione e la valorizzazione di piattaforme e strumenti telematici favoriranno la condivisione delle attività istituzionali, la trasparenza e il coinvolgimento di cittadini e <i>stakeholders</i> (soprattutto per la parte "accesso" e "trasparenza" legata ad atti/procedimenti), rafforzando la qualità dei servizi informativi e documentali (in collegamento alla gestione e pubblicazione/consultazione degli atti e dei documenti digitalizzati).		
Durata	2026	2027	2028
Peso dato	20%	20%	15%
Strutture coinvolte	Segreteria generale e Servizi: "Economico-finanziario" - "Tecnico".	Segreteria generale e Servizi: "Economico-finanziario" - "Tecnico".	Segreteria generale e Servizi: "Economico-finanziario" - "Tecnico".
Valore di conseguimento			

Dimensione di Valore pubblico n. 2
SERVIZI AI CITTADINI

Obiettivo strategico 2.2	Incremento delle funzioni di tutela e dei servizi resi ai cittadini		
Finalità	Potenziamento delle funzioni di tutela, ascolto e supporto ai cittadini nelle interazioni con l'Amministrazione, rendendo i servizi più accessibili, inclusivi e orientati ai bisogni delle persone e del territorio. L'obiettivo è rafforzare la qualità della relazione istituzionale e la capacità dell'Ente di intercettare esigenze, eventuali criticità e feedback della collettività.		
Valore pubblico specifico	<ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare gli strumenti di tutela, ascolto e supporto ai cittadini nelle loro interazioni con l'Amministrazione; - Garantire servizi più efficienti, inclusivi e orientati ai bisogni delle persone e del territorio; - Aumentare i livelli di partecipazione e coinvolgimento del pubblico nelle attività e nei processi deliberativi; - Valorizzare l'utilizzo di piattaforme digitali per facilitare l'accesso, la trasparenza e la partecipazione civica (soprattutto per la parte "partecipazione civica" e canali di interazione/coinvolgimento); - Migliorare la qualità, l'accessibilità e la fruibilità dei servizi informativi e documentali rivolti ai cittadini (intesi come servizi di informazione e supporto ai cittadini). 		
Descrizione dell'obiettivo	L'obiettivo è orientato al potenziamento delle funzioni di tutela, ascolto e supporto ai cittadini nelle interazioni con l'Amministrazione, al fine di rendere i servizi più accessibili, inclusivi e coerenti con i bisogni delle persone e del territorio. In coerenza con il valore pubblico atteso, l'obiettivo prevede il rafforzamento degli strumenti di tutela e supporto e il miglioramento della qualità, accessibilità e fruibilità dei servizi informativi e documentali rivolti ai cittadini. A tal fine, sarà valorizzato l'utilizzo di piattaforme digitali per facilitare l'accesso alle informazioni, accrescere la trasparenza e favorire la partecipazione civica, incrementando contestualmente i livelli di partecipazione e coinvolgimento del pubblico nelle attività e nei processi deliberativi. Nel complesso, l'obiettivo contribuisce a garantire servizi più efficienti, inclusivi e maggiormente orientati ai bisogni della comunità e del territorio.		
Durata	2026	2027	2028
Peso dato	15%	15%	15%
Strutture coinvolte	Servizi: "Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" - "Tecnico".	Servizi: "Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" - "Tecnico".	Servizi: "Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" - "Tecnico".
Valore di conseguimento			

Dimensione di Valore pubblico n. 3
QUALITA' DELLA FORMAZIONE DELLE LEGGI

Obiettivo strategico: 3.1	Miglioramento dell'efficacia di proposta, predisposizione e emanazione delle leggi regionali		
Finalità	Incremento della qualità tecnica, della chiarezza normativa, della pertinenza e dell'efficacia delle leggi regionali, attraverso processi istruttori solidi, tempestivi e orientati agli impatti, basati su analisi tecnico-giuridiche accurate, valutazioni ex ante ed ex post, verifiche di coerenza con il quadro normativo nazionale ed europeo e procedure redazionali uniformi e di elevato standard.		
Valore pubblico specifico	<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare razionalità, coerenza interna ed esterna e chiarezza del testo normativo anche al fine di prevenire l'insorgere di contenziosi; - Rafforzare l'istruttoria legislativa attraverso analisi tecniche e giuridiche, potenziando al contempo l'analisi finanziaria e la valutazione d'impatto dei provvedimenti, in raccordo con la Giunta regionale; - Garantire tempestività e qualità dell'elaborazione normativa durante tutto l'iter legislativo; - Favorire la semplificazione e l'armonizzazione delle disposizioni regionali; - Migliorare l'efficacia applicativa delle leggi, anche attraverso monitoraggio e valutazione degli effetti prodotti; - Promuovere una produzione normativa orientata ai risultati per cittadini, imprese e territorio. 		
Descrizione dell'obiettivo	<p>L'obiettivo è volto a rafforzare la qualità complessiva delle leggi regionali—dal momento in cui vengono proposte fino alla loro emanazione e applicazione—rendendole tecnicamente più solide, più chiare, più pertinenti e più efficaci. Questo risultato si ottiene attraverso un iter legislativo ben strutturato e governato, fondato su istruttorie accurate e tempestive, su analisi tecnico-giuridiche approfondite, su verifiche di coerenza con la normativa nazionale ed europea e su procedure di redazione uniformi e di alto standard.</p> <p>L'Amministrazione mira a: garantire testi normativi razionali e coerenti (anche per ridurre il rischio di contenziosi), migliorare il drafting formale e sostanziale degli atti legislativi, rafforzare l'istruttoria potenziando anche l'analisi finanziaria e la valutazione d'impatto in raccordo con la Giunta, assicurare qualità e rapidità durante tutte le fasi del procedimento, favorire semplificazione e armonizzazione delle disposizioni regionali e, infine, migliorare l'efficacia applicativa delle leggi tramite monitoraggio e valutazione dei risultati, con un orientamento concreto ai benefici per cittadini, imprese e territorio.</p>		
Durata	2026	2027	2028
Peso dato	25%	25%	30%
Strutture coinvolte	Segreteria generale	Segreteria generale	Segreteria generale
Valore di conseguimento			

Dimensione di Valore pubblico n. 4

SALUTE ORGANIZZATIVA

Obiettivo strategico: 4.1	Miglioramento del livello di qualità e soddisfazione del personale		
Finalità	Sviluppo di un ambiente di lavoro sano, collaborativo e professionalizzante, che favorisca benessere, motivazione, crescita delle competenze ed efficienza dei processi interni, promuovendo al contempo una cultura organizzativa improntata alle pari opportunità, all'inclusione, alla parità di genere, alla valorizzazione delle diversità e alla prevenzione di ogni forma di discriminazione.		
Valore pubblico specifico	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire condizioni di lavoro sicure, rispettose e orientate al benessere psicofisico; - Promuovere un clima organizzativo positivo, basato su collaborazione, fiducia e comunicazione interna efficace; - Sostenere politiche attive di pari opportunità, di parità di genere e di bilanciamento vita-lavoro; - Valorizzare le competenze e i percorsi di crescita professionale del personale; - Rafforzare modelli organizzativi inclusivi e rispettosi delle diversità; - Aumentare l'efficienza dei processi attraverso il coinvolgimento, la motivazione e lo sviluppo del personale; - Prevenire e contrastare stereotipi, bias organizzativi e discriminazioni dirette o indirette. 		
Descrizione dell'obiettivo	<p>L'obiettivo è finalizzato allo sviluppo e al consolidamento di un ambiente di lavoro sano, collaborativo e professionalizzante, in grado di sostenere il benessere psicofisico del personale, rafforzare la motivazione e favorire la crescita delle competenze, con effetti diretti sull'efficienza e sulla qualità dei processi interni. Tale azione si colloca nell'ambito delle politiche organizzative e di gestione delle risorse umane e mira a promuovere una cultura amministrativa improntata a pari opportunità, inclusione, parità di genere, valorizzazione delle diversità e prevenzione di qualsiasi forma di discriminazione (diretta o indiretta), nonché di stereotipi e bias organizzativi.</p> <p>In coerenza con tale finalità, l'azione amministrativa è orientata a garantire condizioni di lavoro sicure e rispettose, anche sotto il profilo della tutela della salute e della dignità, nonché a favorire un clima organizzativo positivo fondato su collaborazione, fiducia, correttezza relazionale e comunicazione interna efficace. Parallelamente, l'obiettivo prevede il rafforzamento di politiche attive di pari opportunità, di parità di genere e di misure di conciliazione vita-lavoro.</p> <p>Sul piano dello sviluppo organizzativo, l'obiettivo è volto a valorizzare il capitale umano attraverso la ricognizione e l'incremento delle competenze, la programmazione di percorsi di formazione e aggiornamento, e la promozione di opportunità di crescita coerenti con ruoli, responsabilità e fabbisogni dell'Amministrazione. Tale impostazione concorre a rafforzare modelli organizzativi inclusivi e rispettosi delle differenze, migliorando al contempo la capacità dell'Ente di operare in modo coordinato, tempestivo e orientato ai risultati.</p>		
Durata	2026	2027	2028
Peso dato	15%	15%	20%
Strutture coinvolte	Segreteria generale e Servizi: "Amministrativo" - "Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" - "Economico-finanziario" - "Tecnico".	Segreteria generale e Servizi: "Amministrativo" - "Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" - "Economico-finanziario" - "Tecnico".	Segreteria generale e Servizi: "Amministrativo" - "Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" - "Economico-finanziario" - "Tecnico".
Valore di conseguimento			

Dimensione di Valore pubblico n. 5
AMBIENTE E SOSTENIBILITA'

Obiettivo strategico 5.1	Innalzamento del livello di sostenibilità energetico-ambientale		
Finalità	Riduzione degli impatti ambientali delle attività consiliari e promozione di comportamenti sostenibili, in linea con gli obiettivi statutari e con gli impegni nazionali ed europei in materia di sviluppo sostenibile, mediante la diminuzione dei consumi energetici e delle emissioni di CO ₂ , l'adozione di buone pratiche di sostenibilità e la progressiva riduzione dell'uso della plastica e dei materiali non riciclabili.		
Valore pubblico specifico	<ul style="list-style-type: none"> - Migliorare l'efficienza energetica delle sedi consiliari; - Ridurre il consumo di energia elettrica, riscaldamento e climatizzazione; - Diminuire le emissioni climalteranti generate dalle attività dell'Ente; - Introdurre pratiche organizzative e gestionali sostenibili (acqua, carta, rifiuti, mobilità interna); - Ridurre in modo significativo l'utilizzo della plastica monouso e dei materiali ad alto impatto ambientale; - Promuovere comportamenti sostenibili tra personale, consiglieri e <i>stakeholders</i>; - Contribuire agli obiettivi regionali, nazionali ed europei di transizione ecologica. 		
Descrizione dell'obiettivo	<p>L'obiettivo è finalizzato a ridurre l'impatto ambientale delle attività e delle sedi consiliari, orientando l'azione dell'Ente agli indirizzi statutari e agli impegni regionali, nazionali ed europei sulla transizione ecologica e lo sviluppo sostenibile. In concreto, l'Amministrazione punta a diminuire consumi energetici ed emissioni di CO₂ con interventi sull'efficienza degli immobili e sulla gestione dell'energia (elettricità, riscaldamento e climatizzazione), favorendo anche risparmi energetici e, dove possibile, un maggiore ricorso a fonti rinnovabili. Parallelamente, l'obiettivo prevede l'introduzione e il consolidamento di buone pratiche organizzative di sostenibilità nelle attività quotidiane (uso dell'acqua e della carta, gestione dei rifiuti, mobilità interna), con particolare attenzione a un sistema efficace di raccolta differenziata e riciclo. Un asse specifico riguarda la progressiva riduzione della plastica, soprattutto quella monouso, e dei materiali non riciclabili o ad alto impatto, in coerenza con le misure di riduzione previste dalla direttiva (UE) 2019/904.</p> <p>Infine, l'obiettivo non si limita agli aspetti tecnici e gestionali, ma mira anche ad un cambiamento culturale: promuovere comportamenti sostenibili tra personale, consiglieri e <i>stakeholders</i>, così da rendere la sostenibilità una componente stabile delle pratiche interne e contribuire in modo tangibile agli obiettivi complessivi di decarbonizzazione e transizione ecologica.</p>		
Durata	2026	2027	2028
Peso dato	10%	10%	10%
Strutture coinvolte	Servizio Tecnico	Servizio Tecnico	Servizio Tecnico
Valore di conseguimento			