

Direzione: SERVIZIO TECNICO

Area: INFORMATICA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA, TRANSIZIONE AL DIGITALE

DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. A01019 del 22/12/2025

Proposta n. 2647 del 12/12/2025

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs n. 36/2023 - sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio - S.TEL.LA - della fornitura di una piattaforma per la condivisione tra i consiglieri del fascicolo d'aula del Consiglio regionale del Lazio, operatore economico "Multicast srl". Approvazione della scheda prestazionale. Nomina del Responsabile Unico del Progetto ed impegno di spesa.

Proponente:

Estensore	LUCARELLA GELSOMINA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	LUCARELLA GELSOMINA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	F. PEZONE	_____firma digitale_____
Direttore	IALONGO VINCENZO	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	VENANZI GIORGIO	_____firma digitale_____
Responsabile Finanziario		_____

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 2647 del 12/12/2025

Annotazioni Contabili *(con firma digitale)*

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	I	U0000U02010	2025		20.740,00	01.03 1.03.02.05.999
----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.

MULTICAST SRL

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

2)	I	U0000U02017	2025		59.170,00	01.03 1.03.02.13.999
----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Altri servizi ausiliari n.a.c.

MULTICAST SRL

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

3)	I	U0000U02010	2026		20.740,00	01.03 1.03.02.05.999
----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.

MULTICAST SRL

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

4)	I	U0000U02010	2027		20.740,00	01.03 1.03.02.05.999
----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.

MULTICAST SRL

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 2647 del 12/12/2025

PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

Oggetto Atto: Procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs n. 36/2023 - sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio - S.TEL.LA - della fornitura di una piattaforma per la condivisione tra i consiglieri del fascicolo d'aula del Consiglio regionale del Lazio, operatore economico "Multicast srl". Approvazione della scheda prestazionale. Nomina del Responsabile Unico del Progetto ed impegno di spesa.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		Procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs n. 36/2023 - sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio - S.TEL.LA - della fornitura di una piattaforma per la condivisione tra i consiglieri del fascicolo d'aula del Consiglio regionale del Lazio, operatore economico "Multicast srl". Approvazione della scheda prestazionale. Nomina del Responsabile Unico del Progetto ed impegno di spesa.	01/03	1.03.02.05.999	U0000U02010
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	20.740,00		Dicembre	20.740,00	
			Totale	20.740,00	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
2		Procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs n. 36/2023 - sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio - S.TEL.LA - della fornitura di una piattaforma per la condivisione tra i consiglieri del fascicolo d'aula del Consiglio regionale del Lazio, operatore economico "Multicast srl". Approvazione della scheda prestazionale. Nomina del Responsabile Unico del Progetto ed impegno di spesa.	01/03	1.03.02.13.999	U0000U02017
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	59.170,00		Dicembre	59.170,00	
			Totale	59.170,00	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
3		Procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs n. 36/2023 - sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio - S.TEL.LA - della fornitura di una piattaforma per la condivisione tra i consiglieri del fascicolo d'aula del Consiglio regionale del Lazio, operatore economico "Multicast srl". Approvazione della scheda prestazionale. Nomina del Responsabile Unico del Progetto ed impegno di spesa.	01/03	1.03.02.05.999	U0000U02010
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	

2026	20.740,00	Dicembre	20.740,00
Totale			20.740,00

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
4		Procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs n. 36/2023 - sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio - S.TEL.LA - della fornitura di una piattaforma per la condivisione tra i consiglieri del fascicolo d'aula del Consiglio regionale del Lazio, operatore economico "Multicast srl". Approvazione della scheda prestazionale. Nomina del Responsabile Unico del Progetto ed impegno di spesa.	01/03	1.03.02.05.999	U0000U02010

PIANO FINANZIARIO			
Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2027	20.740,00	Dicembre	20.740,00
Totale			20.740,00

Procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs n. 36/2023 – sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio – S.TEL.LA – della fornitura di una piattaforma per la condivisione tra i consiglieri del fascicolo d'aula del Consiglio regionale del Lazio, operatore economico "Multicast srl". Approvazione della scheda prestazionale. Nomina del Responsabile Unico del Progetto ed impegno di spesa.

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 ("Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138");

DATO ATTO che con la disposizione di servizio n. B00043 del 1° ottobre 2025 ("Disposizione transitoria delle nuove aree") si stabilisce che, a decorrere dal 1° ottobre e fino all'istituzione delle nuove aree i dirigenti, titolari e ad interim, delle attuali strutture organizzative nonché, all'interno di esse, i titolari di posizioni organizzative, continuino ad assicurare lo svolgimento dei rispettivi compiti istituzionali nel rispetto del mutato assetto organizzativo;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 28 febbraio 2025, n. D00002, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 27 febbraio 2025, n. U00033, è stato conferito l'incarico di direttore del servizio "Tecnico" all'Ing. Vincenzo Ialonga;

VISTA la determinazione del Segretario generale vicario n. A00205 del 12 marzo 2025 concernente il conferimento dell'incarico di dirigente dell'Area "Informatica, Innovazione tecnologica, Transizione al digitale", istituita nell'ambito del Servizio "Tecnico", al dott. Fabio Pezone;

VISTA la determinazione 21 ottobre 2024, n. A00912 (dott.ssa Gelsomina Lucarella. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Innovazione tecnologica, transizione al digitale", istituita nell'ambito dell'area "Informatica, Innovazione tecnologica, transizione al digitale" del servizio "Tecnico");

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), d'ora in poi *Codice*, ed in particolare:

- l'art. 15, comma 1, ai sensi del quale *“nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.”*
- l'articolo 17, comma 1, ai sensi del quale *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”;*
- l'articolo 17, comma 2, ai sensi del quale *“in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”;*
- l'articolo 50, comma 1, lett. b) ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere ad affidare direttamente *“(...) servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;*

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2024, n. U00071 (*Regolamento delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea*);

VISTO, in particolare, l'articolo 17 comma 2 del d.lgs. 36/2023 che dispone: *“In caso di affidamento diretto l'atto (...) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;*

VISTO il Vademecum informativo dell'ANAC del 30 luglio 2024 (*Affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a euro 150.000,00 e di forniture e servizi di importo inferiore a euro 140.000,00*), il quale, tra l'altro, prevede che *“negli affidamenti diretti, in conformità a quanto previsto all'art. 17 comma 2 del nuovo Codice dei contratti pubblici, non è più necessario riportare preliminarmente nella decisione a contrarre il Codice Identificativo di Gara (CIG); il CIG deve essere acquisito in modalità digitale al termine della procedura di affidamento”*;

ATTESO, pertanto, che il CIG viene rilasciato nella fase conclusiva della procedura di affidamento diretto sulla piattaforma S.TEL.LA in coerenza con i principi di interoperabilità stabiliti dal d.lgs. 36/2023;

CONSIDERATA la necessità di una piattaforma software integrata che consenta la visualizzazione, l'annotazione e la gestione dei fascicoli d'aula e dei fascicoli di commissione direttamente su dispositivi tablet (i.e., iPad/Android);

CONSIDERATA la necessità di mantenere una dematerializzazione del fascicolo d'aula e la massima aderenza e flessibilità nell'adattarsi ai flussi procedurali (workflow) interni del Consiglio Regionale (es. pubblicazione, distribuzione, aggiornamento), garantendo l'allineamento con il Regolamento interno.

RITENUTO pertanto di dover procedere all'acquisto della piattaforma con i requisiti funzionali descritti nella scheda prestazionale allegata;

CONSIDERATA la nota prot. RU n. 000663 del 17 marzo 2025 dell'Area Gare e Contratti, che recepisce l'art. 15, comma 1 del Codice che prevede che *“nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”*;

RITENUTO che la dott.ssa Gelsomina Lucarella, titolare di posizione organizzativa della sezione *“Innovazione tecnologica, transizione al digitale”*, sia in possesso dei requisiti di idoneità e di moralità professionale richiesti dalla normativa vigente e che non si trova in situazioni di conflitto di interessi, dichiarati con nota prot. RU n. 28831 del 11 dicembre 2025;

CONSIDERATO che il RUP, nell'indagine informale di mercato, per gli articoli sopra indicati, ha richiesto numero tre preventivi alle società Dilitrust Italia S.r.l. (nota n. 27402 del

25-11-2025), Multicast Srl(nota n. 27401 del 25-11-2025) e X Data Net Srl(nota n. 27403 del 25-11-2025);

CONSIDERATO che sono pervenuti i seguenti preventivi:

1. da parte dell'operatore economico "X Data Net Srl", recepito agli atti con prot. RU n. 28323 del 04-12-2025;
2. da parte dell'operatore economico "Multicast Srl", recepito agli atti con prot. RU n. 28388 del 05-12-2025;

RITENUTO pertanto che l'indagine informale di mercato, finalizzata all'individuazione dell'offerta più vantaggiosa tecnicamente e rispondente alle caratteristiche richieste nella scheda prestazionale, fornendo tempi di risposta alle anomalie più stringente e un supporto di presidio n.12 giornate annue in occasione di sedute consiliari particolari, ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente: "Multicast Srl", con sede in Via Caulonia n.13, 00183 - Roma (RM), Partita IVA e C.F.: 02374410609 ed iscritto sull'Albo del Sistema per gli Acquisti Telematici del Lazio (S.TEL.LA), a fronte di un corrispettivo totale pari ad euro 99.500 (novantanovemilacinquecento/00) esclusa IVA al 22%, per un servizio della durata di 3 anni, preventivo ricevuto con prot. 28388 del 05-12-2025;

CONSIDERATO che il preventivo presentato dall'operatore economico "Multicast Srl" appare congruo in base alla qualità del prodotto offerto e rispondente agli interessi dell'Amministrazione;

VISTO il modello di autocertificazione per gli affidamenti diretti, inviato dal fornitore "Multicast Srl", acquisito agli atti con nota prot. RU n. 29069 del 12 dicembre 2025;

RITENUTO per quanto sopra, di poter accettare l'offerta sopra richiamata dell'operatore economico "Multicast Srl" e di demandare all'Area Gare e Contratti del "Servizio Tecnico" gli adempimenti relativi alla fase di affidamento della fornitura in oggetto e la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del *Codice*, sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio – S.TEL.LA, a favore dell'operatore economico "Multicast Srl.", con sede in Via Caulonia n.13, 00183 - Roma (RM), P.IVA e C.F. 02374410609, pec: multicast@pec.it, per un importo pari ad euro 121.390 (centoventunomilatrecentonovanta/00) inclusa IVA al 22%;

VISTO il recepimento del patto d'integrità, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs n. 36/2023, tra il Consiglio regionale del Lazio e l'operatore economico già menzionato, acquisito con prot. RU n. 29069 del 12 dicembre 2025;

VISTA l’informativa sul trattamento dei dati personali (articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR), trasmessa all’operatore economico individuato “Multicast Srl.”, dallo stesso sottoscritta e recepita agli atti con prot. RU n. 29069 del 12 dicembre 2025;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 6 ottobre 2021, n. 17 (Regolamento di contabilità del Consiglio regionale del Lazio) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio Regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (Legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U0003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese;

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.

RITENUTO pertanto di dover impegnare a favore dell’operatore economico “Multicast Srl.” la somma complessiva di euro 121.390 (centoventunomilatrecentonovanta/00) IVA al 22%, per l’esercizio sul bilancio di previsione del Consiglio regionale per l’esercizio finanziario 2025-2026-2027, secondo il seguente schema:

IMPEGNI	2025	2026	2027
Cap. U0000U02010– U.1.03.02.05.999	€ 20.740	€ 20.740	€ 20.740

Cap. U0000U02017 U.1.03.02.13.999	-	€ 59.170	-	-
--------------------------------------	---	----------	---	---

VISTO il decreto legislativo 27 dicembre 2018, n. 48 (Attuazione della direttiva UE n. 2014/55 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014, relativa alla fatturazione elettronica negli appalti pubblici);

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e successive modificazioni;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. di approvare la seguente scheda prestazionale in allegato per la fornitura di una piattaforma per la condivisione tra i consiglieri del fascicolo d'aula e del fascicolo delle Commissioni del Consiglio regionale del Lazio;
2. di accettare l'offerta dell'operatore economico "*Multicast S.r.l.*" acquisita agli atti con prot. RU prot. 28388 del 05-12-2025, di demandare all'Area Gare e Contratti del "Servizio Tecnico" gli adempimenti relativi alla fase di affidamento della fornitura in oggetto e la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del *Codice*, sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio – S.TEL.LA, a favore dell'operatore economico "*Multicast S.r.l.*", con sede in Via Caulonia n.13, 00183 - Roma (RM), P.IVA e C.F. 02374410609, pec: multicast@pec.it, per un importo pari ad euro 121.390 (centoventunomilatrecentonovanta/00) inclusa IVA al 22%;
3. di nominare la dott.ssa Gelsomina Lucarella, Responsabile unico del procedimento ("persona autorizzata al trattamento dei dati personali" a esse relativi, in conformità con le previsioni di cui all'articolo 411 bis, comma 3 del regolamento di organizzazione del Consiglio regionale);
4. di impegnare sul Bilancio del Consiglio regionale, a favore della "*Multicast S.r.l.*", con sede in Via Caulonia n.13, 00183 - Roma (RM), P.IVA e C.F. 02374410609, per una spesa complessiva lorda di euro 121.390 (centoventunomilatrecentonovanta/00 per l'esercizio finanziario sul bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025-2026-2027, secondo il seguente schema:

IMPEGNI	2025	2026	2027
Cap. U0000U02010– U.1.03.02.05.999	€ 20.740	€ 20.740	€ 20.740
Cap. U0000U02017 – U.1.03.02.13.999	€ 59.170	-	-

5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 e, per l'effetto, di pubblicare la presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale del Consiglio regionale;

Per il direttore

SCHEDA PRESTAZIONALE

Il Consiglio regionale del Lazio intende procedere alla digitalizzazione completa del materiale documentale utilizzato dai Consiglieri durante le sedute del Consiglio Regionale e durante i lavori delle Commissioni Consiliari.

A tal fine, siamo alla ricerca di una piattaforma software integrata che consenta la visualizzazione, l'annotazione e la gestione dei fascicoli d'aula e dei fascicoli di commissione direttamente su dispositivi tablet (i.e., iPad/Android).

I requisiti funzionali principali dovranno essere:

1. **aderenza procedurale (Requisito Fondamentale):** La piattaforma dovrà dimostrare la massima aderenza e flessibilità nell'adattarsi ai flussi procedurali (workflow) interni del Consiglio Regionale (es. pubblicazione, distribuzione, aggiornamento), garantendo l'allineamento con il Regolamento interno.
2. **consultazione documentale su tablet:**
 - Fornire un'interfaccia utente intuitiva e sicura per la consultazione e lo scorrimento dei documenti in formato digitale (PDF, ecc.).
 - Garantire l'accesso a fascicoli specifici in base alla seduta (Aula o Commissione) e allo stato dei lavori.
3. **gestione degli utenti e dei permessi:**
 - Sistema robusto di autenticazione e autorizzazione per l'accesso al caricamento documenti riservati (fascicoli d'aula).
 - Possibilità di assegnare ruoli diversificati (Presidente, Consigliere, Segreteria, Uffici) con permessi specifici di visualizzazione e modifica.
4. **sincronizzazione e aggiornamento in tempo reale:**
 - Aggiornamento immediato dei documenti o dei fascicoli in caso di modifiche dell'ultimo minuto da parte degli addetti.
 - sincronizzazione automatica dei fascicoli sul dispositivo, anche in assenza temporanea di connessione di rete (modalità offline).
 - Possibilità dei consiglieri di visualizzare in maniera autonoma sul tablet, i documenti presenti nel fascicolo, con la possibilità di ritornare in qualsiasi momento alla visualizzazione dell'atto in discussione.
 - Possibilità per l'addetto di riportare la sincronizzazione per tutti all'atto che si sta discutendo.
5. **Conformità normativa e Sicurezza:**
 - La piattaforma deve essere assolutamente conforme alla normativa vigente in materia di sicurezza informatica, privacy (GDPR - Regolamento UE 2016/679) e al Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD - D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.).
 - Garantire elevati standard di sicurezza, protezione dei dati e crittografia per i contenuti sensibili.
 - Gestione dei dati personali e riservati in conformità con le policy di sicurezza dell'Ente.

6. **Disaster Recovery (DR) e Business Continuity:**

- La soluzione deve prevedere un'architettura che assicuri la continuità operativa e disponga di un robusto piano di Disaster Recovery (DR) con tempi di ripristino (RTO) e obiettivi di punto di recupero (RPO) chiaramente definiti e garantiti tramite Service Level Agreement (SLA).

7. Integrazione (opzionale):

Capacità di integrare il caricamento dei fascicoli con i sistemi di Document Management (DMS) o i sistemi di protocollo/gestione atti già in uso presso l'Ente.

Si precisa che, nella valutazione della migliore offerta, oltre ai criteri economici e tecnici, si terrà in particolare considerazione la maggiore aderenza e la capacità di adattamento della soluzione proposta alle procedure e ai *workflow* operativi interni del Consiglio Regionale, al fine di ridurre al minimo l'impatto organizzativo e massimizzare l'efficacia.

Copia