



Direzione: SERVIZIO ORGANISMI DI CONTROLLO E GARANZIA

Area: AREA STRUTTURA AMM.DI SUPP. AL GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MIS.  
RESTRITTIVE DELLA LIB. PERSONALE E AL GARANTE DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. A01247 del 27/12/2024

Proposta n. 3005 del 20/12/2024

Oggetto: Presenza annotazioni contabili

Dott.ssa Erika Vitali. Conferimento incarico individuale per lo svolgimento di attività di supporto a specifiche funzioni istituzionali del Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio. Impegno di spesa.

Proponente:

Estensore	BONI MATTEO	firma elettronica
Responsabile del procedimento	BONI MATTEO	firma elettronica
Responsabile dell' Area	MESSALE MASSIMO	firma digitale
Direttore	AD INTERIM V. IALONGO	firma digitale
Firma di Concerto		

Ragioneria:

Responsabile del procedimento	
Responsabile dell' Area Ragioneria	VENANZI GIORGIO
Responsabile Finanziario	

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 3005 del 20/12/2024

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			
Descr. PdC finanz.						
Azione						
Beneficiario						
1)	I	U0000U0C014	2024		3.200,00	01.01 1.03.02.10.001
Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza						
VITALI ERIKA						
Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO						
Prenotazione collegata: AGGREGATO ECONOMICO - 1008/2024						
2)	I	U0000U0C014	2025		3.200,00	01.01 1.03.02.10.001
Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza						
VITALI ERIKA						
Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO						
Prenotazione collegata: AGGREGATO ECONOMICO - 99/2025						
3)	I	U0000U0C014	2026		3.200,00	01.01 1.03.02.10.001
Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza						
VITALI ERIKA						
Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO						
Prenotazione collegata: AGGREGATO ECONOMICO - 62/2026						
4)	Q	U0000U0C014	2024/1008		-3.200,00	01.01 1.03.02.10.001
Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza						
CREDITORI DIVERSI						
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO						

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			
Descr. PdC finanz.						
Azione						
Beneficiario						
5)	Q	U0000U0C014	2025/99		-3.200,00	01.01 1.03.02.10.001
Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza						
CREDITORI DIVERSI						
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO						
6)	Q	U0000U0C014	2026/62		-3.200,00	01.01 1.03.02.10.001
Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza						
CREDITORI DIVERSI						
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO						

Copia

**OGGETTO:** *Dott.ssa Erika Vitali. Conferimento incarico individuale per lo svolgimento di attività di supporto a specifiche funzioni istituzionali del Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio. Impegno di spesa.*

## **IL DIRETTORE**

VISTO lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 6, 7, 24 e 53;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138.) e successive modifiche;

DATO ATTO che la direzione del servizio "Organismi di controllo e garanzia" risulta allo stato vacante;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 7 giugno 2023, n. U00026, con cui il sottoscritto ing. Vincenzo Ialongo è stato designato allo svolgimento delle funzioni vicarie di Segretario generale del Consiglio regionale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 28 febbraio 2022, n. 7, con cui, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 19, al dott. Massimo Messale è stato conferito l'incarico di dirigente della "Struttura amministrativa di supporto al Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale e al Garante dell'infanzia e dell'adolescenza" (di seguito, *breviter*, "struttura amministrativa di supporto"), istituita nell'ambito del servizio "Coordinamento organismi di controllo e garanzia", attualmente servizio "Organismi di controllo e garanzia";

VISTA la legge regionale 28 ottobre 2002, n. 38 (Istituzione del garante dell'infanzia e dell'adolescenza) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 4 agosto 2021, n. 12, con cui la dott.ssa Monica Sansoni è stata eletta Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio (di seguito: "Garante regionale"), regionale ai sensi dell'articolo 5, comma 1 della l.r. 38/2002;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di

diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 22 ottobre 1993, n. 57 (Norme generali per lo svolgimento del procedimento amministrativo, l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa) e successive modifiche;

VISTO il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e, in particolare, gli articoli 4, paragrafo 1, numeri 1), 2), 4), 7), 9) e 12), 29 e 32, paragrafo 4;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 2-quaterdecies, comma 2, a termini del quale *“Il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta.”*;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e successive modifiche;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165);

VISTO il decreto del Garante regionale 19 settembre 2024, n. 2 (Atto di indirizzo per la ricerca di una professionalità a supporto delle proprie funzioni istituzionali, in possesso di specifiche competenze in materia di ascolto e sostegno psicologico ai bambini, agli adolescenti e alle loro famiglie);

VISTA la determinazione 26 novembre 2024, n. A00992 (Procedura funzionale al conferimento di un incarico individuale a soggetto esterno all'Amministrazione per lo svolgimento di attività di supporto a specifiche funzioni istituzionali del Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio. Adozione Allegati A e A1. Prenotazione impegno di spesa.), con cui si è provveduto, in coerenza con la richiamata decisione del Garante regionale, in particolare:

- ad avviare la procedura per il conferimento di un incarico individuale a soggetto esterno all'amministrazione (di seguito: “incarico individuale”) per lo svolgimento di attività di supporto a specifiche funzioni istituzionali del Garante regionale, mediante l'adozione di un apposito avviso pubblico e di un disciplinare funzionale al conferimento dell'incarico individuale (di seguito: “disciplinare”), che stabiliva, tra l'altro, le condizioni, i requisiti, i termini e le modalità in cui procedere;

- a prenotare, in vista del conferimento dell’incarico individuale con successivo provvedimento, un impegno di spesa pari a complessivi 9.600,00 (novemilaseicento/zerozero) euro a valere sul capitolo U0000U0C014 (Consulenze - Servizio COA) - U1.03.02.10.001 ((Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza) del bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale 2024-2026, nei termini di seguito precisati:
  - 3.200,00 (tremiladuecento/zerozero) euro, per l’esercizio 2024;
  - 3.200,00 (tremiladuecento/zerozero) euro, per l’esercizio 2025;
  - 3.200,00 (tremiladuecento/zerozero) euro, per l’esercizio 2026;

**CONSIDERATO che:**

- con riferimento alla procedura di conferimento dell’incarico, allo scadere del termine utile per la presentazione delle domande di candidatura è pervenuta una sola candidatura ossia quella presentata dalla dott.ssa Erika Vitali;
- a seguito di attività istruttoria, la candidatura presentata dal dott.ssa Vitali è stata ritenuta ammissibile sul piano formale (in quanto presentata entro la scadenza del termine e con le modalità previste dal disciplinare) e sostanziale (poiché la medesima risulta in possesso dei requisiti di legittimazione attiva sempre previsti dal disciplinare);
- in data 11 dicembre 2024, in conformità con quanto previsto dal punto 2, della lettera c), del paragrafo 2.7 del disciplinare, si è svolto un colloquio con la dott.ssa Vitali diretto a verificare la pertinenza/appropriatezza, la rispondenza dei requisiti e degli altri elementi curriculari dichiarati dal medesimo ai compiti operativi previsti dal disciplinare nonché ad acquisire ulteriori dati/informazioni utili a tale attività di verifica;
- al termine della procedura di valutazione e del colloquio il dirigente della struttura amministrativa di supporto, il responsabile del procedimento e la titolare della pertinente posizione organizzativa hanno ritenuto che la dott.ssa Vitali “... *per esperienze e competenze professionali ...*” possedute “... *possa fornire un supporto qualificato e specialistico alla Garante regionale ...*” relativamente alle funzioni istituzionali indicate nel disciplinare (cfr. processo verbale per il conferimento di un incarico individuale a soggetto esterno all’amministrazione, acquisito al prot. CRL.RU. 28589.I. del 12 dicembre 2024);

**CONSIDERATO che:**

- con mail-PEC del 16 dicembre 2024, la struttura amministrativa di supporto richiedeva alla dott.ssa Vitali, ai fini del conferimento dell’incarico individuale, di produrre due dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà relative al codice di comportamento del personale del Consiglio regionale e allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali nonché ad altri stati, qualità personali o fatti;
- con nota acquisita al prot. CRL.RU. 29097.E. del 18 dicembre 2024, la dott.ssa Vitali riscontrava quanto richiesto con la nota di cui al capoverso precedente;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere, in conformità con le disposizioni di cui all’articolo 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis del d.lgs. 165/2001 e successive modifiche, al conferimento dell’incarico individuale alla dott.ssa Erika Vitali e, in conseguenza di ciò, all’adozione dello schema di contratto di cui

all'Allegato A (Schema di contratto di collaborazione occasionale ex articolo 2222 e seguenti del codice civile concernente lo svolgimento di attività di supporto a specifiche funzioni istituzionali del Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio) alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che, come previsto dal paragrafo 2.3 del disciplinare, la durata dell'incarico è di anni 2 (due), decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto di collaborazione occasionale ex articolo 2222 e seguenti del codice civile, e il compenso onnicomprensivo annuo lordo spettante per lo stesso è pari a 4.800,00 (quattromilaottocento/zerozero) euro, comprensivo delle eventuali spese di viaggio per spostamenti;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale);

VISTA la deliberazione consiliare 6 ottobre 2021, n. 17 (Regolamento di contabilità del Consiglio regionale del Lazio);

VISTA la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 4 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 4 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

RITENUTO, ai fini del conferimento dell'incarico alla dott.ssa Vitali, di confermare, in riferimento alla prenotazione dell'impegno di spesa di complessivi 9.600,00 (novemilaseicento/zerozero) euro a valere sul capitolo U0000U0C014 (Consulenze - Servizio COA) - U1.03.02.10.001 ((Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza) del bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale 2024-26 di cui alla richiamata determinazione n. A00992/2024:

- la prenotazione di impegno spesa di 3.200,00 (tremiladuecento/zerozero) euro, per l'esercizio 2024 (n. 1008/2024);
- la prenotazione di impegno spesa di 3.200,00 (tremiladuecento/zerozero) euro, per l'esercizio 2025 (n. 99/2025);

- la prenotazione di impegno spesa di 3.200,00 (tremiladuecento/zerozero) euro, per l'esercizio 2026 (n. 62/2026);

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 15;

## **DETERMINA**

per motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

**1.** di procedere, in conformità con l'articolo 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis del d.lgs. 165/2001 e successive modifiche, al conferimento dell'incarico individuale per lo svolgimento di attività di supporto a specifiche funzioni istituzionali del Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio alla dott.ssa Erika Vitali, meglio identificata nel processo verbale per il conferimento di un incarico individuale a soggetto esterno all'amministrazione richiamato in premessa;

**2.** di adottare, ai fini di cui al punto 1, lo schema di contratto di cui all'Allegato A (Schema di contratto di collaborazione occasionale ex articolo 2222 e seguenti del codice civile concernente lo svolgimento di attività di supporto a specifiche funzioni istituzionali del Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio) alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

**3.** in riferimento alla prenotazione dell'impegno di spesa di complessivi 9.600,00 (novemilaseicento/zerozero) euro a valere sul capitolo U0000U0C014 (Consulenze - Servizio COA) - U1.03.02.10.001 ((Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza) del bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale 2024-26 di cui alla determinazione n. A00992/2024 richiamata in premessa, di confermare:

- a) la prenotazione di impegno spesa di 3.200,00 (tremiladuecento/zerozero) euro per l'esercizio 2024 (n. 1008/2024);
- b) la prenotazione di impegno spesa di 3.200,00 (tremiladuecento/zerozero) euro per l'esercizio 2025 (n. 99/2025);
- c) la prenotazione di impegno spesa di 3.200,00 (tremiladuecento/zerozero) euro per l'esercizio 2026 (n. 62/2026);

**4.** di demandare alla "Struttura amministrativa di supporto al Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale e al Garante dell'infanzia e dell'adolescenza" ogni adempimento successivo e consequenziale alla presente determinazione, ivi compreso quello concernente gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'articolo 15 del d.lgs. 33/2013 e successive modifiche e quello della sottoscrizione con l'incaricato, da parte del dirigente della struttura medesima, del contratto di collaborazione occasionale ex articolo 2222 e seguenti del codice civile.

Per il direttore  
Il Segretario generale vicario  
Ing. Vincenzo Ialongo

**ALLEGATO A****SCHEMA DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE EX ARTICOLO 2222 E  
SEGUENTI DEL CODICE CIVILE CONCERNENTE LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI  
SUPPORTO A SPECIFICHE FUNZIONI ISTITUZIONALI DEL GARANTE DELL'INFANZIA  
E DELL'ADOLESCENZA DELLA REGIONE LAZIO****TRA**

Il Consiglio regionale del Lazio, con sede legale in Roma, Via della Pisana n. 1301, C.F.: 80143490581, nella persona del -----, cittadino italiano, nato a ----- il -----C.F.:-----, domiciliato per la carica ove sopra, nella sua qualità ..... e, quindi, anche di delegato al trattamento dei dati personali, in nome e per conto del Titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 411bis, comma 1 del regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche, e legittimato al presente atto;

**E**

la dott.ssa Erika Vitali, cittadina italiana, nata a ..... (...), il ....., C.F.: ....., P.IVA.: ....., residente in ....., via .....,

**CONSIDERATO:**

- il decreto del Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio 19 settembre 2024, n. 2 (Atto di indirizzo per la ricerca di una professionalità a supporto delle proprie funzioni istituzionali, in possesso di specifiche competenze in materia di ascolto e sostegno psicologico ai bambini, agli adolescenti e alle loro famiglie.);
- la determinazione 26 novembre 2024, n. A00992 (Procedura funzionale al conferimento di un incarico individuale a soggetto esterno all'Amministrazione per lo svolgimento di attività di supporto a specifiche funzioni istituzionali del Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio. Adozione Allegati A e A1. Prenotazione impegno di spesa.);
- la determinazione ... dicembre 2024, n. .... (Dott.ssa Erika Vitali. Conferimento incarico individuale per lo svolgimento di attività di supporto a specifiche funzioni istituzionali del Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio. Impegno di spesa.), con cui si è provveduto, in coerenza con gli atti richiamati nei capoversi precedenti:
  - a conferire alla dott.ssa Erika Vitali, prima meglio identificata, sulla base del processo verbale per il conferimento di un incarico individuale a soggetto esterno all'amministrazione (acquisito al prot. CRL.RU. 28589.I. del 12 dicembre 2024), l'incarico individuale per lo svolgimento di attività di supporto a specifiche funzioni istituzionali del Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio;

- a adottare, sotto forma di Allegato A alla determinazione stessa, lo schema di contratto di collaborazione occasionale ex articolo 2222 e seguenti del codice civile concernente lo svolgimento di attività di supporto a specifiche funzioni istituzionali del Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio, di cui il presente contratto costituisce fedele riproduzione, da sottoscrivere con la dott.ssa Vitali;
- a confermare, per gli esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026, la prenotazione di impegno di spesa di cui alla determinazione n. A00992/2024;
- a demandare alla “Struttura amministrativa di supporto al Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale e al Garante dell'infanzia e dell'adolescenza” (di seguito: “struttura amministrativa di supporto”), ogni adempimento successivo e consequenziale alla determinazione stessa, ivi compreso quello concernente gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'articolo 15 del d.lgs. 33/2013 e successive modifiche e quello della sottoscrizione con l'incaricato, da parte del dirigente della struttura medesima, del presente contratto;

**TUTTO CIÒ PREMESSO, LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

**Art. 1**

*(Valore della premessa)*

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

**Art. 2**

*(Oggetto dell'incarico)*

1. La dott.ssa Erika Vitali (di seguito “soggetto incaricato”) con la sottoscrizione del presente contratto, in coerenza con le determinazioni richiamate in premessa, si impegna a svolgere l'incarico individuale conferitogli per lo svolgimento di attività di supporto alle seguenti specifiche funzioni istituzionali del Garante dell'infanzia e dell'adolescenza della Regione Lazio (di seguito: “Garante regionale”):

- a) la vigilanza sull'assistenza prestata ai minori ricoverati in istituti educativo-assistenziali, in strutture a ciclo residenziale, in ambienti esterni alla propria famiglia, ma anche sulle attività delle strutture sanitarie, sociali e socioassistenziali convenzionate con la Regione o da essa accreditate, sulla programmazione televisiva, sulla comunicazione a mezzo stampa e su altre forme di comunicazione audiovisive e telematiche, sotto i profili della percezione e della rappresentazione infantile;

- b) la consulenza e il sostegno a tutori e curatori di minori;
- c) l'informativa sulle modalità di tutela e di esercizio dei diritti dei minori, nei casi di violazioni degli stessi, in particolare come emergenti da segnalazioni;
- d) la tutela dei diritti e degli interessi individuali dei minori in accordo, ove possibile, con le rispettive famiglie.

2. Con riferimento alle funzioni istituzionali di cui al comma 1, il soggetto incaricato è chiamato ad assicurare lo svolgimento di compiti operativi in materia di:

- a) capacità di ascolto e sostegno psicologico verso i minori interessati e le loro famiglie, in ragione delle specifiche situazioni affrontate;
- b) gestione delle relazioni e dei conflitti;
- c) comunicazione e relazioni tra adolescenti;
- d) psicoterapia cognitivo-comportamentale;
- e) rischi della rete e dei social;
- f) bullismo e le sue conseguenze psicologiche;
- g) terapia di gruppo;
- h) devianze minorili.

3. In relazione ai compiti operativi di cui al comma 2, il soggetto incaricato, a richiesta del Garante regionale e del dirigente della struttura amministrativa di supporto, è tenuto a recarsi presso i pertinenti uffici.

## **Art. 2**

*(Durata dell'incarico individuale)*

1. La durata dell'incarico individuale è di anni 2 (due) decorrente dalla data di sottoscrizione del presente contratto.

## **Art. 3**

*(Svolgimento dell'incarico individuale. Disciplina contrattuale. Risoluzione del contratto)*

1. L'incarico individuale deve essere svolto personalmente e in piena autonomia dal soggetto incaricato, che non può avvalersi di sostituti e risponde esclusivamente al Garante regionale per le attività svolte, mentre per gli aspetti gestionali risponde al sottoscritto dirigente della struttura amministrativa di supporto.

2. Il soggetto incaricato fornisce al Garante regionale e al sottoscritto dirigente della struttura amministrativa di supporto una dettagliata relazione sulle attività svolte in attuazione del presente contratto, contenente anche la descrizione degli inerenti obiettivi e dei risultati conseguiti,

rispettivamente:

- a) allo spirare di ciascun semestre, nei successivi 15 (quindici) giorni;
  - b) alla scadenza del contratto stesso (relazione ultimo semestre e relazione finale), nei successivi 20 (venti) giorni.
3. È fatto divieto al soggetto incaricato di assumere incarichi che risultino incompatibili con le attività previste dal presente contratto.
4. In caso di inadempimento da parte del soggetto incaricato, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel Libro IV, titolo II, capo XIV del codice civile.
5. Il soggetto incaricato è tenuto a osservare, in quanto compatibili, le disposizioni contenute nel “Codice di comportamento del personale del Consiglio regionale del Lazio ai sensi dell’art. 54, comma 5 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche”, adottato con deliberazione dell’Ufficio di presidenza 4 marzo 2015, n. 18 (accessibile al link <https://www.consiglio.regione.lazio.it/consiglio-regionale/?vw=delibereudpdettaglio&id=4854>), e, in particolare, quelle di cui all’articolo 7 dello stesso. La violazione degli obblighi derivanti da tale codice costituisce causa di risoluzione del presente contratto.
6. Il presente contratto è risolto, oltre che nei casi di cui ai commi 3, 4 e 5, quando:
- a) senza giustificato motivo, non vengano prodotte entro il termine previsto le relazioni di cui al comma 2, lettere a) e b);
  - b) in caso di sospensione ingiustificata della prestazione che rechi pregiudizio agli obiettivi e ai risultati previsti.
7. In caso di cessazione anticipata l’Amministrazione è tenuta esclusivamente al pagamento del compenso per l’opera svolta sino a quel momento.

#### **Art. 4**

*(Diritti sull’attività prestata)*

1. La titolarità dei risultati prodotti, dei testi e di tutti i contenuti scaturiti dalle attività previste dal presente contratto appartiene a questa Amministrazione, in un’ottica di funzionalità alle attività presenti e future del Garante regionale *pro tempore*.
2. I risultati ottenuti durante la collaborazione non possono essere in alcun modo divulgati o trasferiti a terze parti, senza il previo consenso di questa Amministrazione.

#### **Art. 5**

*(Compenso)*

1. Il compenso onnicomprensivo lordo spettante per l’incarico individuale è di 9.600,00 (novemilaseicento/zerozero) euro, comprensivo delle eventuali spese di viaggio per spostamenti.
2. Il compenso onnicomprensivo di cui al comma 1, che si intende al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge che gravano sul soggetto incaricato e a cui provvede il medesimo, è liquidato, con riferimento ai 2 anni di durata del presente contratto, previa emissione delle corrispondenti fatture,

nei termini di seguito precisati:

- a) la prima tranche, di importo pari a 3.200,00 (tremiladuecento/zerozero) euro, a seguito della sottoscrizione del presente contratto;
- b) la seconda tranche, di importo pari a 3.200,00 (tremiladuecento/zerozero) euro, allo scadere del primo anno dopo che il soggetto incaricato avrà prodotto le relazioni del primo e secondo semestre di cui all'articolo 3, comma 2, lettera a);
- c) la terza tranche, di importo pari a 3.200,00 (tremiladuecento/zerozero) euro, alla scadenza del contratto dopo che il soggetto incaricato avrà prodotto le relazioni del terzo e quarto semestre nonché la relazione finale di cui all'articolo 3, comma 2, lettere a) e b).

#### **Art. 6**

*(Riservatezza dei dati e delle informazioni)*

1. Il soggetto incaricato ha l'obbligo, per tutta la durata del presente contratto, di mantenere la più ampia riservatezza sui dati e sulle informazioni acquisite e sui documenti elaborati nello svolgimento delle attività previste.

#### **Art. 7**

*(Trattamento dei dati personali)*

1. Relativamente al trattamento dei dati personali si applica quanto previsto nel paragrafo 3.0 del disciplinare di cui all'Allegato A alla determinazione n. A00992/2024 richiamata in premessa.

#### **Art. 8**

*(Disposizione finale)*

1. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto, il rapporto di collaborazione occasionale deve intendersi regolato dalle norme contenute negli articoli 2222 e seguenti del codice civile.

#### **Art. 9**

*(Risoluzione controversie. Foro competente)*

1. Ogni controversia/vertenza che dovesse insorgere in merito all'interpretazione, all'esecuzione e alla validità del presente contratto è risolta/definita amichevolmente tra le Parti.

2. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere un accordo bonario ai sensi del comma 1, competente in via esclusiva, per la relativa controversia, è il Foro di Roma.

**Art. 10**

*(Imposta di bollo e registrazione)*

1. Il presente contratto è esente da imposta di bollo ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 (Disciplina dell'imposta di bollo) e successive modifiche e da imposta di registro ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131 (Approvazione del Testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro.) e successive modifiche.

Roma, lì .....

Il soggetto incaricato

.....

Il dirigente della struttura amministrativa  
di supporto

.....

In merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà relative al codice di comportamento del personale del Consiglio regionale ovvero allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali nonché altri stati, qualità personali o fatti di cui all'art. 15, co. 1, lett. c) del d.lgs. 33/2013 e successive modifiche, funzionali al conferimento dell'incarico individuale per lo svolgimento di attività di supporto alle funzioni istituzionali del Garante regionale, si conferma quanto la sottoscritta ha già dichiarato con note acquisite dall'Amministrazione al prot. CRL.RU. 29097.E. del 18 dicembre 2024.

Il soggetto incaricato

.....

Copia