

Direzione: SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Area: AREA ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. A00501 del 25/07/2025

Proposta n. 1498 del 24/07/2025

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d. lgs. n. 36/2023 sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio - S.TEL.LA del "Servizio di organizzazione, gestione e svolgimento di prove selettive nell'ambito di procedure avviate dal Consiglio regionale del Lazio" a favore dell'operatore economico Recrytera s.r.l. - Individuazione del Responsabile Unico del Progetto, approvazione preventivo e impegno di spesa.

Proponente:

Estensore	MASCOLO GIOVANNA	<i>firma elettronica</i>
Responsabile del procedimento	CAMMARATA LISA	<i>firma elettronica</i>
Responsabile dell' Area	L. CAMMARATA	<i>firma digitale</i>
Direttore	G.P. TOMASELLO	<i>firma digitale</i>
Firma di Concerto		

Ragioneria:

Responsabile del procedimento	
Responsabile dell' Area Ragioneria	VENANZI GIORGIO
Responsabile Finanziario	

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 1498 del 24/07/2025

Annotazioni Contabili (*con firma digitale*)

PGC	Tip	Capitolo	Impegno / Mov.	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
				Accertamento		
Descr. PdC finanz.						
Azione						
Beneficiario						
1)	I	U0000U06017	2025		48.678,00	01.03 1.03.02.13.999

Altri servizi ausiliari n.a.c.

RECRYTERA s.r.l.

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

Copia

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 1498 del 24/07/2025

PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

Oggetto Atto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d. lgs. n. 36/2023 sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio - S.TEL.LA del "Servizio di organizzazione, gestione e svolgimento di prove selettive nell'ambito di procedure avviate dal Consiglio regionale del Lazio" a favore dell'operatore economico Recrytera s.r.l. - Individuazione del Responsabile Unico del Progetto, approvazione preventivo e impegno di spesa.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d. lgs. n. 36/2023 sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio - S.TEL.LA del "Servizio di organizzazione, gestione e svolgimento di prove selettive nell'ambito di procedure avviate dal Consiglio regionale del Lazio" a favore dell'operatore economico Recrytera s.r.l. - Individuazione del Responsabile Unico del Progetto, approvazione preventivo e impegno di spesa.	01/03	1.03.02.13.999	U0000U06017

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno	Liquidazione	
		Mese	Importo (€)
2025	48.678,00	Dicembre	48.678,00
		<i>Total</i>	48.678,00

Il Direttore

VISTO lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 e successive modifiche e in particolare, l'articolo 24 che sancisce la piena autonomia funzionale e contabile del Consiglio Regionale;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138) e successive modifiche;

PRESO ATTO che la direzione del Servizio "Amministrativo" risulta vacante;

RITENUTO necessario dover assicurare la continuità dell'azione amministrativa;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio);

VISTA la determinazione 4 settembre 2024, n. A00721 (Dott.ssa Lisa Cammarata. Conferimento dell'incarico di dirigente dell'area "Organizzazione, programmazione e sviluppo delle risorse umane", istituita nell'ambito del Servizio "Amministrativo");

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di Contabilità Regionale);

VISTA la deliberazione consiliare 6 ottobre 2021, n. 17 (Regolamento di contabilità del Consiglio regionale del Lazio);

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio Regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (Legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) e successive modifiche, di seguito “Codice” e, in particolare:

- l’articolo 15 che stabilisce, rispettivamente, ai commi 2 e 4:

➤ *“[...] In caso di mancata nomina del RUP nell’atto di avvio dell’intervento pubblico, l’incarico è svolto dal responsabile dell’unità organizzativa competente per l’intervento”;*

➤ *“Ferma restando l’unicità del RUP, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, possono individuare modelli organizzativi, i quali prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento. Le relative responsabilità sono ripartite in base ai compiti svolti in ciascuna fase, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del RUP”;*

- l’articolo 17 che stabilisce, rispettivamente, ai commi 1 e 2:

➤ *“Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;*

➤ *“In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;*

- l’articolo 25, in tema di utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale per lo svolgimento di procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
- l’articolo 50, comma 1, che, in tema di affidamenti di contratti, anche di servizi, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14, alla lett. b), stabilisce di procedere con le seguenti modalità:

➤ *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;*

VISTO il Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro dell’ANAC del 30 luglio 2024 secondo cui, tra l’altro, negli affidamenti diretti, *“in conformità a quanto previsto all’art. 17 comma 2 del nuovo Codice dei contratti pubblici, non è più necessario riportare preliminarmente*

nella decisione a contrarre il Codice Identificativo Gara (CIG). Il CIG deve essere acquisito in modalità digitale al termine della procedura di affidamento diretto”;

ATTESO, pertanto, che il CIG viene rilasciato nella fase conclusiva della procedura di affidamento diretto sulla piattaforma S.TEL.LA, in coerenza con i principi di interoperabilità stabiliti dal Codice;

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 22 maggio 2024, n. U00071, con la quale è stato approvato il *“Regolamento delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea”*;

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 31 gennaio 2024, n. U00011 di “Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026” come modificato con successiva deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 14 novembre 2024, n. U00240 che, al paragrafo 3.3.10 “Piano triennale delle assunzioni 2024 – 2026”, della Sottosezione di programmazione 3.3 (Piano triennale dei fabbisogni di personale) della Sezione 3 (Organizzazione e capitale umano) richiama le predette procedure concorsuali, alla tabella n. 1 (Piano annuale delle assunzioni 2024 – Personale dirigente) e n. 2 (Piano annuale delle assunzioni 2024 – Personale non dirigente), prevedendo, per l’anno 2024, rispettivamente, l’assunzione mediante concorso di:

- n. 1 unità di personale dirigente a tempo indeterminato per l'*area tecnica*;
- n. 4 unità di personale da inquadrare nell’Area dei Funzionari e dell’E.Q. col profilo professionale di *Funzionario legislativo*;
- n. 3 unità di personale da inquadrare nell’Area dei Funzionari e dell’E.Q. col profilo professionale di *Funzionario della comunicazione istituzionale e delle relazioni pubbliche*;

VISTO, tra l’altro, il paragrafo 3.3.6 (Stato di attuazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026 e piano annuale 2024) della deliberazione dell’Ufficio di presidenza 24 febbraio 2025, n. U00030 (Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027) che indica, tra le procedure attivate nell’annualità 2024, quelle di cui sopra, come in itinere nell’annualità corrente;

PRESO ATTO che in data 19 dicembre 2024:

- con determinazione n. A01101, è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per l’assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 unità di personale dell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione con il profilo professionale di Funzionario legislativo presso le strutture amministrative del Consiglio regionale del Lazio. *Codice concorso CRL1224A*;

- con determinazione n. A01102, è stato approvato il bando di concorso pubblico, per esami, per l’assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 unità di personale dell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione con il profilo professionale di Funzionario della comunicazione istituzionale e delle relazioni pubbliche presso le strutture amministrative del Consiglio regionale del Lazio. *Codice concorso CRL1224B*;

- con determinazione n. A01100, è stato approvato il bando di concorso pubblico, per esami, per l’assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale dirigenziale area tecnica nel ruolo del Consiglio regionale del Lazio. *Codice concorso CRL1224C*;

CONSIDERATO che i termini per presentare le candidature ai suddetti concorsi sono scaduti in data 20 gennaio 2025 e che lo svolgimento di tali procedure si terrà nell'annualità 2025;

ATTESO che l'Amministrazione ha deciso di affidare all'esterno il *servizio di organizzazione, gestione e svolgimento delle prove selettive* dei predetti concorsi pubblici;

RITENUTO di individuare, relativamente alla procedura in questione e come previsto dall'articolo 15, commi 2 e 4 del Codice, la Dott.ssa Lisa Cammarata, dirigente dell'area "Organizzazione, programmazione e sviluppo delle risorse umane" del servizio Amministrativo, Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la fasi della programmazione, progettazione ed esecuzione, in quanto in possesso dei requisiti di idoneità e di moralità professionale richiesti dalla normativa vigente, nonché persona autorizzata al trattamento dei dati personali;

VISTA, inoltre, la nota prot. R.U. 17720 del 16 luglio 2025, concernente la dichiarazione in ordine alla insussistenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse del RUP, Dott.ssa Lisa Cammarata;

CONSIDERATO che l'indagine informale a cura del servizio Amministrativo, finalizzata alla individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee alla esecuzione del servizio de quo, ha consentito di individuare quale soggetto affidatario delle procedure l'operatore economico Recrytera s.r.l. – con sede in Via Erasmo Piaggio 35 – 66100 Chieti (CH), P.I./C.F. 02743090694, iscritto nel Sistema per gli Acquisti Telematici del Lazio (S.TEL.LA);

VISTA la nota di riscontro con la quale l'operatore economico, a seguito di richiesta di preventivo inviata a mezzo PEC con nota prot. R.U. 17948 del 18 luglio 2025, ha trasmesso la propria offerta economica prot. 250612.v04smc del 18 luglio 2025, acquisita agli atti con prot. R.U. 18030 del 21 luglio 2025, per un importo pari a € 39.900,00 (trentanovemilanovecento/00) oltre IVA del 22%, per complessivi € 48.678,00 (quarantottomilaseicentosettantotto/00), allegando, tra l'altro, come richiesto, il modello di autocertificazione per gli affidamenti diretti debitamente compilato;

CONSIDERATO che l'offerta economica sopra richiamata risulta essere congrua e rispondente agli interessi dell'Amministrazione;

RITENUTO per quanto sopra, di poter accettare l'offerta di cui sopra presentata dalla Recrytera s.r.l. e di demandare all'Area "Gare, Contratti" del servizio Tecnico, così come previsto dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2024, n. U00071, gli adempimenti relativi alla fase di affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Codice, sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio – S.TEL.LA, a favore del predetto operatore economico per un importo pari a € 39.900,00 (trentanovemilanovecento/00) oltre IVA del 22%;

RITENUTO per le ragioni descritte, di impegnare la somma complessiva di € 48.678,00 (quarantottomilaseicentosettantotto/00) inclusa IVA al 22%, sul capitolo di spesa U0000 U06017 U.1.03.02.13.999 "Altri servizi ausiliari n.a.c." del Bilancio del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2025 in favore del suddetto operatore economico, quale corrispettivo per l'affidamento in oggetto;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e successive modificazioni;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. relativamente alla procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Codice sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio – S.TEL.LA del *“servizio di organizzazione, gestione e svolgimento di prove selettive nell’ambito di procedure avviate dal Consiglio regionale del Lazio”*, di individuare, come previsto dall'articolo 15, commi 2 e 4 del Codice, la Dott.ssa Lisa Cammarata, dirigente dell'area “Organizzazione, programmazione e sviluppo delle risorse umane” del servizio Amministrativo, Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la fasi della programmazione, progettazione ed esecuzione, in quanto in possesso dei requisiti di idoneità e di moralità professionale richiesti dalla normativa vigente, nonché persona autorizzata al trattamento dei dati personali;
2. di accettare l'offerta economica prot. 250612.v04smc del 18 luglio 2025, acquisita agli atti con prot. R.U. 18030 del 21 luglio 2025, dell'operatore economico Recrytera s.r.l., con sede in Via Erasmo Piaggio, 35 – 66100 Chieti (CH), P.I.C.F. 02743090694, per un importo pari a € 39.900,00 (trentanove mila novemcento/00) oltre IVA del 22% per € 8.778,00, per un importo totale di € 48.678,00 (quarantottomila seicentosettantotto/00), per il servizio di cui al punto 1.;
3. di impegnare la somma lorda pari a € 48.678,00 (quarantottomila seicentosettantotto/00) inclusa IVA al 22% sul capitolo di spesa U0000 U06017 U.1.03.02.13.999 “Altri servizi ausiliari n.a.c.” del Bilancio del Consiglio regionale del Lazio, per l'esercizio finanziario 2025 a favore della Recrytera srl, per il servizio di cui al punto 1.;
4. di demandare all'Area "Gare, Contratti" del servizio Tecnico, come previsto dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2024, n. U00071, gli adempimenti relativi alla fase di affidamento del servizio di cui al punto 1., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Codice, sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio – S.TEL.LA;
5. di dare atto che il Codice identificativo di gara (CIG) attribuito alla procedura in oggetto viene rilasciato nella fase conclusiva della procedura di affidamento diretto sulla piattaforma S.TEL.LA in coerenza con i principi di interoperabilità stabiliti dal Codice;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. 33/2013 e, per l'effetto, di pubblicare la presente determinazione sul sito “Amministrazione Trasparente”.

Per il direttore
La Segretaria Generale
Giosy Pierpaola Tomasello