

Direzione: SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Area:

DETERMINAZIONE (*con firma digitale*)

N. A00404 del 08/04/2020

Proposta n. 657 del 08/04/2020

Oggetto:

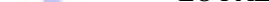
Modifica dell'Allegato B) alla determinazione dirigenziale 11 marzo 2020, n. A00378 (riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2019, ex art. 3, co. 4 del d.lgs. 118/2011 e successive modifiche).

Proponente:

Estensore CALDANI ELISABETTA firma elettronica

CALDANI ELISABETTA *firma elettronica*

Responsabile dell' Area _____

Direttore  LO FAZIO AURELIO _____ firma digitale _____

Firma di Concerto

Oggetto: Modifica dell'Allegato B) alla determinazione dirigenziale 11 marzo 2020, n. A00378 (riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2019, ex art. 3, co. 4 del d.lgs. 118/2011 e successive modifiche).

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 24 e 53;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 *“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”* e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche;

VISTA la determinazione del Segretario generale 22 gennaio 2019, n. 54, *“Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 30 ottobre 2018, n. 777”*, ed in particolare l'Allegato A, che attribuisce la competenza sui rapporti con la società LAZIOcrea S.p.A., all'Area “Gestione risorse e servizi strumentali”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 01 febbraio 2019, n. 2 con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 31 gennaio 2019, n. 21, è stato conferito al dott. Aurelio Lo Fazio l'incarico di Direttore del Servizio “Amministrativo”;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”* e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 *“Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione”* e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022);

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2019, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 21 dicembre 2019, n. 269 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese”);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 21 dicembre 2019, n. 270 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2020, n. 10 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Assegnazione dei capitoli di spesa ai Servizi del Consiglio regionale ai sensi della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29);

VISTA la propria determinazione 11 marzo 2020, n. A00378 (riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2019, ai sensi dell'art. 3, co. 4 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche.) e, in particolare, l'Allegato B) alla stessa, contenente anche la scheda illustrativa "Modello B", n. 46, che descrive il residuo passivo al 31 dicembre 2019 di euro 120,00 (euro centoventi/00) riconducibile all'atto di impegno n. 232/2018 (determinazione n. 144/2018), a valere sul capitolo U00036 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2018, per il servizio di telefonia fissa e IP4 fax server e contact management DNA - proroga tecnica gennaio/dicembre 2018, affidato a Fastweb SpA

RILEVATO che la richiamata scheda illustrativa "Modello B" n. 46, anziché prevedere il mantenimento dell'intero importo del residuo passivo di euro 120,00 (euro centoventi/00), ne prevede erroneamente l'eliminazione;

RITENUTO pertanto di dover procedere alla modifica dell'Allegato B) alla richiamata propria determinazione n. A00378/2020, attraverso la sostituzione della sola scheda illustrativa "Modello B", n° 46 di cui sopra, con quella allegata alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione

1. di procedere alla modifica dell'Allegato B) alla propria determinazione 11 marzo 2020, n. A00378 attraverso la sostituzione della sola scheda illustrativa "Modello B" n. 46, in premessa precisata, con la scheda illustrativa "Modello B" allegata alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di trasmettere la presente determinazione al servizio "Amministrativo" – area "Bilancio, Ragioneria, Analisi Impatto finanziario delle iniziative consiliari", per i successivi e consequenziali adempimenti.

Dott. Aurelio Lo Fazio

(ESERCIZIO 2020)

Scheda per il Riaccertamento dei RESIDUI PASSIVI alla data del 31/12/2019;

| | | | |
|---|------------------|--|-----------------|
| Atto di impegno n. 232 | Anno 2018 | | |
| Centro Resp.: Servizio Amministrativo | | | |
| Area Gestione risorse e Servizi strumentali | | | |
| Determina: 144 del: 21/02/2018 | | | |
| Capitolo: U.00036 | Cod. Meccanogr. | Cod. Bilancio | Piano dei Conti |
| | DPR 194/1996 | DPR 118/2011 | 2.02.03.02.001 |
| Centro Resp. Capitolo: | | | |
| Importo residuo al 31/12 (a) € 120,00 | | Disponibile al riaccertamento (a)-(b) € 120,00 | |
| Oggetto: Fastweb SpA - servizi di telefonia fissa e IP4 fax server e contact management DNA - proroga tecnica gennaio/dicembre 2018 | | | |
| Creditore: Fastweb SpA | | | |
| Liquidazioni: | Anno | € | Anno (b) € |

ANALISI DEL RESIDUO

Fattura n° _____ del _____
 Titolo giuridico

Il RESIDUO di € _____ è da **ELIMINARE**
 Motivazione:

Il RESIDUO di € 120,00 è da **MANTENERE**
 Motivazione: fattura non pervenuta

Il RESIDUO di € _____ è da **REIMPUTARE** e diviene esigibile nei seguenti periodi

| | |
|---------------------|---------|
| Scadenza Anno _____ | € _____ |

Firma

