

Direzione: SEGRETERIA GENERALE

Area:

DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. A00231 del 10/04/2026

Proposta n. 791 del 08/04/2026

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

CIG: BB2BAE3229- Approvazione schema di convenzione di tirocinio, di formazione ed orientamento tra l'I.I.S "Domizia Lucilla" e il Difensore Civico del Lazio - Affidamento per la fornitura del servizio coffee break utile all'organizzazione dell'evento organizzato dal Difensore Civico per il 15 aprile 2026 - Conferma Impegno di spesa - Nomina RUP

Proponente:

Estensore	CARDINALI FRANCA	_____ <i>firma elettronica</i> _____
Responsabile del procedimento	CARDINALI FRANCA	_____ <i>firma elettronica</i> _____
Responsabile dell' Area		_____
Direttore	G.P. TOMASELLO	_____ <i>firma digitale</i> _____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	VENANZI GIORGIO	_____ <i>firma digitale</i> _____
Responsabile Finanziario		_____

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 791 del 08/04/2026

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	I	U0000U01008	2026	2.400,00	01.01 1.03.02.02.999
----	---	-------------	------	----------	----------------------

Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c

I.I.S. DOMIZIA LUCILLA

Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO

Prenotazione collegata: NO DL 36 - 293/2026

2)	Q	U0000U01008	2026/293	-2.400,00	01.01 1.03.02.02.000
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 791 del 08/04/2026

PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

Oggetto Atto: CIG: BB2BAE3229- Approvazione schema di convenzione di tirocinio, di formazione ed orientamento tra l'I.I.S "Domizia Lucilla" e il Difensore Civico del Lazio - Affidamento per la fornitura del servizio coffee break utile all'organizzazione dell'evento organizzato dal Difensore Civico per il 15 aprile 2026 - Conferma Impegno di spesa - Nomina RUP

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		CIG: BB2BAE3229- Approvazione schema di convenzione di tirocinio, di formazione ed orientamento tra l'I.I.S "Domizia Lucilla" e il Difensore Civico del Lazio - Affidamento per la fornitura del servizio coffee break utile all'organizzazione dell'evento organizzato dal Difensore Civico per il 15 aprile 2026 - Conferma Impegno di spesa - Nomina RUP	01/01	1.03.02.02.999	U0000U01008
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2026	2.400,00		Aprile	2.400,00	
			Totale	2.400,00	

OGGETTO: CIG: BB2BAE3229– Approvazione schema di convenzione di tirocinio, di formazione ed orientamento tra l'I.I.S “Domizia Lucilla” e il Difensore Civico del Lazio - Affidamento per la fornitura del servizio coffee break utile all’organizzazione dell’evento organizzato dal Difensore Civico per il 15 aprile 2026 - Conferma Impegno di spesa - Nomina RUP

IL DIRETTORE

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1, ed in particolare l’art. 24 che sancisce la piena autonomia funzionale e contabile del Consiglio Regionale;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”);
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, “Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale”;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell’articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell’incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;”
- VISTA la deliberazione n. U00326 del 15 dicembre 2025 recante: “Modifiche al Regolamento di organizzazione, in esecuzione della deliberazione dell’Ufficio di presidenza 3 dicembre 2025, n. U00290 (Atto di indirizzo alla Segretaria generale per la formulazione di una proposta di modifica al Regolamento di organizzazione con riferimento alle strutture organizzative del Consiglio regionale;
- CONSIDERATO che la deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi “Amministrativo”, “Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione”, “Economico-finanziario”, “Tecnico” e attribuisce alla Segreteria generale le competenze relative al Comitato regionale per le comunicazioni CORECOM;
- PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;
- VISTA la determinazione dirigenziale del 30.1.2026 n. A00041 recante “Ricognizione del personale della Segreteria generale e dei servizi del Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 2 agosto 2023, n. A00449”;
- VISTA la determinazione dirigenziale del 24.2.2026 n. A00095 a firma della Segretaria generale recante “Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 e successive modifiche”;
- VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale);
- VISTA la deliberazione consiliare 6 ottobre 2021, n. 17 (Regolamento di contabilità del Consiglio regionale del Lazio);
- VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2025, n. 14 Bilancio di previsione finanziario del Consiglio Regionale del Lazio 2026-2028);

- VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 20 (Legge di stabilità regionale 2026);
- VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2026-2028);
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U0001 Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa;
- VISTA la deliberazione dell'ufficio di presidenza 28 gennaio 2026 n. U00025 "Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028 conseguenti alla riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale di cui alle deliberazioni dell'Ufficio di presidenza U00211/2025 e U00326/2025. Modifiche alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 – Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.";
- CONSIDERATO che il Difensore civico regionale del Lazio ha organizzato per il 15 aprile 2026 l'evento "**Diritti, innovazione e Istituzioni. Il Difensore civico e la Pubblica Amministrazione nell'era digitale**" presso la sede del Consiglio regionale del Lazio;
- VISTA la nota con la quale il Difensore civico, dott. Marino Fardelli, richiede alla Struttura amministrativa di supporto al Comitato regionale per le comunicazioni (Co.re.Com), al Consiglio regionale dell'economia e del lavoro (CREL) e al Difensore civico, di predisporre quanto necessario per assicurare il servizio di coffee break per l'evento in argomento;
- VISTA la deliberazione UdP n. U00071 del 22.5.2024 recante: "*Regolamento delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea*";
- VISTO l'art. 1, comma 130, legge 28 dicembre 2018, n. 145 il quale ha innalzato ad euro 5.000,00 la soglia di esenzione dall'obbligo di approvvisionarsi tramite il MEPA per l'acquisizione diretta di servizi e forniture delle PP.AA.;
- VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale) e, in particolare, l'articolo 1, comma 2, lettera a), e il comma 3, concernente gli affidamenti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) ed in particolare:
- l'articolo 17, comma 2, ai sensi del quale il quale "*2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*";

- l'art. 25, in tema di utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale per lo svolgimento di procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
- l'articolo 49, comma 6, ai sensi del quale *“È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.”*;
- l'articolo 50, comma 1, lett. b) ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere ad affidare direttamente *“...servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.”*;

- TENUTO CONTO** che all'evento in questione parteciperanno gli studenti delle scuole superiori del Lazio che hanno partecipato al progetto **“Difensore civico tra i banchi di scuola”** un percorso educativo volto a rafforzare la consapevolezza civica, il senso delle istituzioni e la cultura dei diritti;
- VISTA** l'esigenza di organizzare un coffee break di benvenuto per circa 200 partecipanti;
- RAVVISATA** l'opportunità di affidare l'erogazione dei servizi di accoglienza ad una istituzione scolastica di secondo grado che occupandosi della formazione e crescita culturale dei ragazzi, né favorisca il futuro inserimento nel mondo del lavoro nei settori, in particolare, dell'enogastronomia, dei servizi di sala e vendita e dell'accoglienza turistica e che lavori, consequenzialmente, all'organizzazione attenta e capillare dei percorsi di orientamento;
- RITENUTO** necessario approvare lo schema di convenzione di tirocinio, di formazione ed orientamento, allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale, tra l'I.I.S “Domizia Lucilla” e il Difensore Civico del Lazio al fine di disciplinare il percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento che costituisce una modalità per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- VISTA** l'offerta economica pervenuta dal suddetto fornitore che prevede una proposta di coffee break per € 12,00 a persona per circa 200 partecipanti, comprensiva del trasporto dei materiali, dell'allestimento della sala e del servizio offerto dagli studenti;
- CONSIDERATO** che il preventivo presentato dall'I.I.S “Domizia Lucilla” appare congruo e rispondente agli interessi dell'Amministrazione;
- VISTA** la determinazione A00096 del 24.2.2026 con la quale si è provveduto a prenotare una somma pari a € 25.000,00 a “creditori diversi” per “Organizzazione eventi, pubblicità e servizi di trasferta” del Difensore civico sul capitolo di spesa U0000U01008 del bilancio del consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026;
- ATTESO** di procedere al perfezionamento della suddetta prenotazione di impegno n. 293/2026 attribuendo l'importo pari ad € 2.400,00 IVA inclusa a favore dell'I.I.S. “Domizia Lucilla” con sede in via Cesare Lombroso, 118 Roma, C.F. 80219890581 mail: rmis06100g@istruzione.it;

- RITENUTO alla luce di quanto sopra affidare il servizio di coffee break all'I.I.S "Domizia Lucilla" di Roma il cui preventivo è stato trasmesso dalla struttura amministrativa di supporto al Difensore civico con nota prot. n. 10144 dell'8.4.2026;
- VISTA la procedura di affidamento diretto avviata su S.tel.La (registro di sistema PI073671-26) con l'I.I.S "Domizia Lucilla" alla quale è stato attribuito il Codice identificativo di gara (CIG) BB2BAE3229;
- RITENUTO per quanto sopra, di poter accettare l'offerta sopra richiamata e, per l'effetto, di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, la realizzazione del servizio di coffee break utile all'organizzazione dell'evento del 15 aprile 2026 all'I.I.S. "Domizia Lucilla" con sede in via Cesare Lombroso, 118 Roma, C.F. 80219890581 mail: rmis06100g@istruzione.it;
- RITENUTO pertanto di procedere all'impegno sul capitolo di spesa U0000U01008 del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2026, che presenta la necessaria disponibilità, la somma di € 2.400,00 IVA esente a favore dell'I.I.S "Domizia Lucilla" con sede in via Cesare Lombroso, 118 Roma, C.F. 80219890581 mail: rmis06100g@istruzione.it;
- RICHIAMATO il comma 4 dell'art. 15 del Codice il quale prevede che l'Amministrazione può nominare, *"ferma restando l'unicità del RUP, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, possono individuare modelli organizzativi, i quali prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento"*;
- RITENUTO di nominare la dott.ssa Franca Cardinali, Responsabile unico del progetto per le fasi di programmazione, di progettazione ed esecuzione del progetto ("persona autorizzata al trattamento dei dati personali" a esse relativi, in conformità con le previsioni di cui all'articolo 411 bis, comma 3 del regolamento di organizzazione del Consiglio regionale), in quanto in possesso dei requisiti di moralità e idoneità professionale nonché Responsabile di procedimento per la fase di affidamento;
- CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del d. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 e successive modificazioni;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- ✓ di prendere atto della determinazione n. A00096 del 24.2.2026 con la quale il servizio "Organismi di controllo e garanzia" ha assegnato e prenotato la somma di € 25.000,00 (prenotazione n. 293/2026) a "creditori diversi" per "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi di trasferta" del Difensore civico sul capitolo di spesa U0000U01008 del bilancio del consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026;

- ✓ di approvare e sottoscrivere lo schema di convenzione di tirocinio, di formazione ed orientamento, allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale, tra l'I.I.S "Domizia Lucilla" con sede in via Cesare Lombroso, 118 Roma, C.F. 80219890581 mail: rmis06100g@istruzione.it e il Difensore Civico del Lazio al fine di disciplinare il percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento che costituisce una modalità per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ✓ di autorizzare l'affidamento per la fornitura del servizio di coffee break relativa all'evento del 15 aprile 2026 organizzato dal Difensore Civico del Lazio per un importo di € 2.400,00 IVA esente, direttamente, ai sensi dell'articolo 50 co. 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'I.I.S "Domizia Lucilla" con sede in via Cesare Lombroso, 118 Roma, C.F. 80219890581 mail: rmis06100g@istruzione.it avviato sul sistema telematico acquisti della Regione Lazio - S.TEL.La PI073671-26;
- ✓ di impegnare la somma complessiva di € 2.400,00 IVA esente a valere sul capitolo U0000U01008 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026, quale corrispettivo per il servizio di catering utile allo svolgimento dell'evento in oggetto;
- ✓ di dare atto che il codice identificativo di gara attribuito dalla Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC è il seguente: CIG BB2BAE3229;
- ✓ di dare atto che la stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, è disposta, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- ✓ di nominare la dott.ssa Franca Cardinali, Responsabile unico del progetto per le fasi di programmazione, di progettazione ed esecuzione del progetto ("persona autorizzata al trattamento dei dati personali" a esse relativi, in conformità con le previsioni di cui all'articolo 411 bis, comma 3 del regolamento di organizzazione del Consiglio regionale), in quanto in possesso dei requisiti di moralità e idoneità professionale nonché Responsabile di procedimento per la fase di affidamento;
- ✓ di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. 33/2013 e, per l'effetto, di pubblicare la presente determinazione sul sito "Amministrazione Trasparente".

Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Via Domizia Lucilla

SCHEDA OPERATIVA ATTUATIVA DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA I.I.S. DOMIZIA LUCILLA

E

LA REGIONE LAZIO AI SENSI DELL'ART. 15 L. 241/90

L'istituto I.I.S. DOMIZIA LUCILLA, C.F. 80219890581, con sede legale in Via Cesare Lombroso, 118 – 00168 ROMA, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore, Prof.ssa Adalgisa Maurizio, domiciliata presso I.I.S. DOMIZIA LUCILLA via Cesare Lombroso, 118

e
La Regione Lazio

PREMESSO

CHE in data 15 aprile 2026, si svolgerà un evento organizzato dall'Ufficio del Difensore Civico presso la Sala Mechelli del Consiglio regionale del Lazio di via della Pisana, 1301 – 00144 Roma

CHE degli aspetti organizzativi si occuperà la Regione Lazio

CHE è emersa la disponibilità a partecipare alla realizzazione dell'evento da parte dell' IIS Domizia Lucilla di Roma per ciò che riguarda le pause di coffee break, chiedendo altresì il coinvolgimento degli studenti e del personale docente e ata;

CHE l'evento per l'opportunità didattica e formativa, costituisce un importantissimo momento di crescita professionale degli studenti

In attuazione del Protocollo d'intesa (di seguito chiamato Accordo di collaborazione) si conviene quanto

segue:

Le attività, attuative dell'Accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 15 della legge n.241/1990, consiste nella realizzazione di catering per le pause per il coffee break in data 15 aprile 2026 presso la Sala Mechelli del Consiglio regionale del Lazio di via della Pisana, 1301 – 00144 Roma

L'evento di cui in premessa, costituisce un momento di simulazione dell'attività lavorativa che contribuisce a consolidare le conoscenze acquisite a scuola e testare sul campo le attitudini di studentesse e studenti, ad arricchirne la formazione e a orientarne il percorso di studio e, in futuro, di lavoro.

Sede centrale: Via Cesare Lombroso, 118 – 00168 Roma Tel. 06/121127095 C.M. RMIS06100G
 Sede agrario: Via Domizia Lucilla, 76 – 00136 Roma Tel. 06/121128365 C.M. RMRA06101G
 Sede distaccata: Via Sebastiano Vinci, 1 – 00168 Roma Tel. 06 121127640 C.F. 80219890581
 Cod. Meccanografico sede IPM: RMRH06102R (ALB) - RMRA06102L (AGR)
 Cod. Meccanografico Corso serale RMRH061504

Web: www.domizialucilla.edu.it – e-mail: mis06100g@istruzione.it – pec: mis06100g@pec.istruzione.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Via Domizia Lucilla



La realizzazione delle azioni previste per l'organizzazione dell'evento di cui alle premesse ha come presupposto la collaborazione tra l'Istituto di Istruzione Superiore Domizia Lucilla di Roma e la Regione Lazio

A tale scopo l'I.I.S. DOMIZIA LUCILLA si impegna a:

Organizzare le pause per il coffee break per 200 persone al costo di 12 euro a persona in data 15 aprile 2026 presso la Sala Mechelli del Consiglio regionale del Lazio di via della Pisana, 1301 – 00144 Roma

- (come da preventivo che si allega);

La Regione Lazio si impegna a:

- Riconoscere le spese sostenute dall'I.I.S. Domizia Lucilla, per la realizzazione delle attività previste dal presente accordo;
- Favorire l'attività di alternanza scuola lavoro come momento di crescita ed arricchimento professionale e personale oltre che come strumento didattico per la realizzazione del percorso di studio.

Il presente accordo ha efficacia dalla sua sottoscrizione e ha durata per tutta la realizzazione dell'evento.

Il Difensore civico
Dott. Marino Fardelli

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Adalgisa Maurizio

Sede centrale: Via Cesare Lombroso, 118 – 00168 Roma Tel. 06/121127095 C.M. RMIS06100G
Sede agrario: Via Domizia Lucilla, 76 – 00136 Roma Tel. 06/121128365 C.M. RMRA06101G
Sede distaccata: Via Sebastiano Vinci, 1 – 00168 Roma Tel. 06 121127640 C.F. 80219890581
Cod. Meccanografico sede IPM: RMRH06102R (ALB) - RMRA06102L (AGR)
Cod. Meccanografico Corso serale RMRH061504

Web: www.domizialucilla.edu.it – e-mail: mis06100g@istruzione.it – pec: mis06100g@pec.istruzione.it