



DETERMINAZIONE N. 796

DEL 31.10.2018

Segreteria Generale

Struttura proponente:

OGGETTO: Delega al direttore del Servizio "Tecnico, Sicurezza sui luoghi di lavoro", ing. Vincenzo Ialongo, alle funzioni di competenza del direttore del Servizio "Aula, Commissioni" in materia di trattamento economico dei consiglieri e degli organismi consiliari.

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

L'estensore

**Il Responsabile
del procedimento**

**Il Dirigente
della struttura proponente**

Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.

Data di ricezione: _____

Protocollo N° _____

| ANNO FINANZ. | CAPITOLO | C/R/P | IMPEGNO | | | STANZIAMENTO BILANCIO | DISPONIBILITÀ RESIDUA | IL DIRIGENTE |
|-----------------|----------|-------|---------|------|---------|--------------------------|--------------------------|--------------|
| | | | NUMERO | DATA | IMPORTO | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Data registrazione impegno di spesa _____

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura
competente in materia
di bilancio e ragioneria**

Il Segretario generale

- Vista** la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 53;
- Vista** la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche ed in particolare l'articolo 35, comma 1, lettera h);
- Visto** il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
- Vista** la determinazione 30 ottobre 2018, n. 777 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 28 gennaio 2014, n. 45 e successive modifiche);
- Visto** il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio del 24 maggio 2018, n. 19 con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 22 maggio 2018, n. 46, è stato conferito l'incarico di Segretario generale alla dott.ssa Cinzia Felci;
- Preso atto** che la direzione del servizio "*Aula, Commissioni*" risulta vacante;
- Considerato** che, nelle more del conferimento dell'incarico di direttore del sopramenzionato servizio, le funzioni allo stato sono svolte, in assenza di una formale preposizione, dal Segretario generale, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa e l'ordinario svolgimento della stessa;
- Vista** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 19 giugno 2013, n. 39, con la quale è stato conferito all'ing. Vincenzo Ialongo l'incarico di direttore del servizio "*Tecnico strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro*";
- Viste** le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza 19 giugno 2018, n. 168 e 24 settembre 2018, n. 71 con le quali è stato prorogato all'ing. Vincenzo Ialongo l'incarico di direttore del servizio "*Tecnico strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro*";
- Ritenuto** necessario, anche al fine di assicurare il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, delegare all'ing. Vincenzo Ialongo, in considerazione della professionalità posseduta e delle esperienze maturate, all'espletamento delle funzioni di competenza del direttore del servizio "*Aula,*

Commissioni” in materia di trattamento economico dei consiglieri e degli organismi consiliari;

Ritenuto altresì che la delega di cui alla presente determinazione debba decorrere dalla data di trasmissione del presente provvedimento all’ing. Vincenzo Ialongo;

Determina

- 1) di delegare all’ing. Vincenzo Ialongo, direttore del servizio *“Tecnico, Sicurezza sui luoghi di lavoro”*, le funzioni di competenza del direttore del servizio *“Aula, Commissioni”* in materia di trattamento economico dei consiglieri e degli organismi consiliari;
- 2) di stabilire che la delega di cui al numero 1) decorre dalla data di trasmissione del presente provvedimento all’ing. Vincenzo Ialongo e cessa alla revoca della stessa o al mutamento del soggetto delegante o delegato;
- 3) di stabilire che il delegante, nel corso dello svolgimento della delega di cui al numero 1) possa impartire delle direttive al delegato;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al soggetto interessato, alla direzione del servizio *“Aula, Commissioni”* e all’area *“Organizzazione, programmazione e gestione giuridica del personale”*;
- 5) di pubblicare la presente determinazione nella sezione *“Amministrazione trasparente”* del sito istituzionale del Consiglio regionale.

dott.ssa Cinzia Felci

F.to Cinzia Felci