

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
E-mail
Nazionalità

CIRO SILVI
CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO, VIA DELLA PISANA 1301 – 00163(RM)
csilvi@regione.lazio.it
ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

01 Agosto 2025 ad oggi
CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO – Via della Pisana 1301 - 00163 Roma
REGIONE LAZIO
area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, "Funzionario economico-finanziario"

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Aprile 2010 al 31 luglio 2025
CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO – Via della Pisana 1301 - 00163 Roma
REGIONE LAZIO
Istruttore

Principali mansioni e responsabilità

Dal 16 maggio 2026 ad oggi

È stato conferito con Determinazione n. A00399 del 13 maggio 2026, l'incarico di posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative (PRUO) connessa alla sezione denominata "Gestione e manutenzione dei beni immobili", istituita nell'ambito dell'area "Gestione e manutenzione immobili del Consiglio, accesso sede" del servizio "Tecnico"

Dal 07 febbraio 2025 al 31 luglio 2025

Con Determinazione n. A00081 del 07 febbraio 2025, è stata attribuita l'indennità per specifica responsabilità presso l'area "Gestione e manutenzione immobili del Consiglio, Accesso sede"

Dal 17 giugno 2021 ad oggi

È stato nominato con Determinazione n. A00295 del 17 giugno 2021, Direttore di esecuzione del Contratto, del servizio *integrato di gestione energia per le sedi del Consiglio regionale del Lazio per la durata di nove anni* - C.I.G. 7106501624

Dal 24 settembre 2020 ad oggi

È stato nominato con Determinazione n. A00638 del 24 settembre 2020, Direttore di esecuzione del Contratto, del servizio *di manutenzione edile ed impiantistica per le sedi del Consiglio regionale del Lazio per la durata di cinque anni* – C.I.G. 79395281C6

Dal 11 giugno 2024 al 31 dicembre 2024

Con Determinazione n. A00448 del 11 giugno 2024, è stata attribuita l'indennità per specifica responsabilità presso l'area "Gestione e manutenzione immobili del Consiglio, Accesso sede"

Dal 31 ottobre 2023 ad oggi

Con Determinazione n. A00642 del 31 ottobre 2023, - Designazione dei lavoratori e delle lavoratrici incaricati/e dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio e di primo soccorso

Dal 14 febbraio 2022 al 31 dicembre 2022

Con Determinazione n. A00176 del 15 febbraio 2022, è stata attribuita l'indennità per specifica responsabilità presso l'area *"Innovazione tecnologica, transizione al digitale"*

Dal 21 ottobre 2020 al 31 dicembre 2020

Con Determinazione n. A00697 del 21 ottobre 2020, è stata attribuita l'indennità per specifica responsabilità presso l'area *"Programmazione e manutenzione immobili del Consiglio"*

Dal 09 maggio 2018 al 24 settembre 2020

È stato nominato con Determinazione n. 323 del 09 maggio 2018, Direttore di esecuzione del Contratto, del servizio *integrato di gestione energia per le sedi del Consiglio regionale del Lazio per la durata di nove anni - C.I.G. 7106501624*

Il 21 novembre 2017

È stato nominato con Determinazione n. 800 del 21 novembre 2017, Direttore di esecuzione del Contratto, del servizio *di bonifica e disincrostazione estrattore, cappe e canali di aspirazione mensa, analisi e gestione annuale rischio legionella, sanificazione e monitoraggio annuale impianti aeraulici - C.I.G. Z8B20B0119*

Dal 02 aprile 2016 al 06 ottobre 2017

È stato nominato con Determinazione n. 163 del 02 aprile 2016, Direttore dei lavori del Contratto, per *Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di manutenzione edile triennale ordinaria presso la sede del Consiglio Regionale del Lazio, Via della Pisana 1301- C.I.G. 634750707C*

Il 11 ottobre 2016

È stato nominato con Determinazione n. 684 del 11 ottobre 2016, Direttore di esecuzione del Contratto, del servizio *di pulizia e sanificazione degli impianti aeraulici - C.I.G. 68186239B2*

Il 30 aprile 2015

È stato nominato con Determinazione n. 294 del 30 aprile 2015, componente di Commissione di commissione di gara, per l'affidamento del servizio *di manutenzione triennale delle aree verdi esterne di pertinenza della sede del Consiglio, delle piante ornamentali, e degli impianti delle stazioni idriche di sollevamento*

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

03 Agosto 2007 al 31 marzo 2010
WA.RO. Costruzioni s.r.l. - Viale Dei Romagnoli n°35 - 00121 Roma
Edilizia – Impianti – Opere stradali
Dipendente privato

Svolgimento e gestione del ruolo nell'ambito delle attività di cantiere e della contabilità dei lavori edili.
Elaborazione e gestione della contabilità di cantiere, controllo dei costi, controlli tecnici e supervisione dello stato avanzamento lavori. Collaborazione con altre figure quali il Direttore dei lavori, contatti con il committente e altri responsabili al fine di garantire il buon esito dell'opera. Organizzazione e pianificazione del lavoro; gestione e controllo del cantiere al fine di verificare che i lavori siano stati svolti correttamente, rispettando il progetto e la normativa vigente.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date
Istituto di istruzione o formazione
Qualifica conseguita

15 dicembre 2006
Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Gaetano Martino" di Roma
Diploma di Abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra - Voto

Date (da – a)
Istituto di istruzione o formazione
Qualifica conseguita

1997 - 2002
Istituto Superiore di Stato, P.zza della Resistenza di Monterotondo
Diploma da Geometra – Voto

ELENCO CORSI DI FORMAZIONE

Novembre 2025	Corso "Archivio e protocollo per le pubbliche amministrazioni", rilasciato da PROMA P.A. Fondazione
Ottobre 2025	Corso "Comunicazione interna ed esterna. Tecniche di gestione dei conflitti", rilasciato da PROMA P.A. Fondazione
Settembre 2025	Corso "Cybersecurity e transizione digitale", rilasciato da PROMA P.A. Fondazione
Gennaio 2025	Corso "Office 365 - LIVELLO INTERMEDIO- 2025", rilasciato da PROMA P.A. Fondazione
	Corso "Codice di comportamento", rilasciato da FPA Digital School
	Corso "Privacy, trattamento dei dati personali", rilasciato da FPA Digital School
Dicembre 2024	Corso "Privacy, trattamento dei dati personali", rilasciato da FPA Digital School
	Corso "Accrescere la cultura del rispetto della persona e la valorizzazione delle diversità di genere, di ruolo e di professione", rilasciato da Syllabus Dipartimento della funzione Pubblica
Novembre 2024	Corso "Il concetto della sostenibilità ambientale", rilasciato da FPA Digital School
Ottobre 2024	Corso "Anticorruzione", rilasciato da FPA Digital School
	Corso "Competenze trasversali", rilasciato da FPA Digital School
	Corso "Codice di comportamento", rilasciato da FPA Digital School
Dicembre 2023	Corso "Conoscere i principi, la discipline, le fasi e i soggetti delle procedure di affidamento e i contratti pubblici sulla base del nuovo Codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023)", rilasciato da Syllabus Dipartimento della funzione Pubblica
Settembre 2023	Corso "Consapevolezza della Cybersecurity", rilasciato da Syllabus Dipartimento della funzione Pubblica
Luglio 2023	Corso "Contratti e Appalti pubblici dopo il nuovo codice degli appalti", rilasciato da Legislazione Tecnica
	Corso "Introduzione ai sistemi di gestione UNI EN ISO 9001:2015 e UNI ISO 37001:2016 - 2023 - Consiglio regionale del Lazio", rilasciato da PROMA P.A. Fondazione
	Corso "L'attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione - 2023 - Consiglio regionale del Lazio", rilasciato da PROMA P.A. Fondazione
Novembre 2022	Corso "Anticorruzione e Trasparenza", rilasciato da Lazio Crea S.p.a.
Ottobre 2022	Corso "Lavoro Agile e cambiamento organizzativo - Lavorare in Smart Working - Consiglio Regionale del Lazio", rilasciato da Lazio Crea S.p.a.
Settembre 2022	Corso "Proteggere i dispositivi", rilasciato da Competenze digitali per la PA
	Corso "Proteggere i dati personali e la privacy", rilasciato da Competenze digitali per la PA
	Corso "Produrre, valutare e gestire documenti informatici", rilasciato da Competenze digitali per la PA
	Corso "Gestire dati, informazioni e contenuti digitali", rilasciato da Competenze digitali per la PA
	Corso "Erogare servizi on-line", rilasciato da Competenze digitali per la PA
	Corso "Conoscere l'identità digitale", rilasciato da Competenze digitali per la PA
	Corso "Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale", rilasciato da Competenze digitali per la PA
	Corso "Conoscere gli Open Data", rilasciato da Competenze digitali per la PA
	Corso "Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale", rilasciato da Competenze digitali per la PA
	Corso "Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA", rilasciato da Competenze digitali per la PA
	Corso "Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione", rilasciato da Competenze digitali per la PA
Agosto 2022	Corso "Aggiornamento sulla Sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 - Categorie B e C", rilasciato da Lazio Crea S.p.a.
Luglio 2022	Corso "Office 365 - Digital mindset - Categorie B e C", rilasciato da Lazio Crea S.p.a.
	Corso "Office 365 - Microsoft Excel - Categorie B e C", rilasciato da Lazio Crea S.p.a.
	Corso "Office 365 - Word e Web App - Categorie B e C", rilasciato da Lazio Crea S.p.a.
Ottobre 2020	Corso "Lavoro Agile e cambiamento organizzativo - Lavorare in Smart Working - (Cat. B+C)", rilasciato da Lazio Crea S.p.a.
	Corso "La disciplina del Pubblico Impiego nel percorso di Riforma della legge 124/2015(cat. B-C)", rilasciato da Lazio Crea S.p.a.
Settembre 2017	Corso "appalti e concessioni: progettazione, procedure di gara ed esecuzione del contratto; Mepa e Consip", rilasciato da Legislazione Tecnica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese (livello base)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

-Ottima conoscenza di tutti gli applicativi del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access, Publisher)
-Ottima conoscenza di software per il disegno tecnico Autocad
-Ottima conoscenza del software applicativo per computi e contabilità (PRIMUS di ACCA software S.p.A)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Spirito di gruppo; buone capacità di adattamento ad ambienti dinamici e pluriculturali; capacità di comunicazione e di mediazione; senso di responsabilità; capacità di ascolto.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Senso dell'organizzazione; buona esperienza nella gestione di progetti o gruppi di lavoro acquisita sia durante il percorso professionale che con la partecipazione a corsi di formazione, con elaborazioni di attività di progettazione; buone capacità di coordinamento e di predisposizione al problem solving; prioritizzazione dei task.

PATENTE O PATENTI

B

Si esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche.

Il presente curriculum vitae, aggiornato e sottoscritto, è reso ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

Roma il 04 giugno 2026

F.to
Ciro SILVI