

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome	<b>PICOZZI FRANCESCA</b>
Indirizzo	
Telefono	<b>+39.</b>
Cellulare	
E-mail	<b>fpicozzi@regione.lazio.it;</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data e luogo di nascita	<b>Civitavecchia (Roma)</b>

**ESPERIENZA  
LAVORATIVA**

- Date (da - a) DAL 01/03/2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale del Lazio  
Via della Pisana 1301 Roma
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato, con la qualifica di E.Q.  
Elevata Qualificazione ( ex Cat, D);
- Principali mansioni e Responsabilità Titolare di posizione organizzativa “Gestione del ciclo passivo: impegni di spesa e piani finanziari di attuazione” presso il Servizio Amministrativo - Area “Bilancio, Ragioneria, Analisi impatto finanziario delle iniziative consiliari”

- Date (da - a) 01/02/2024 – 29/02/2024
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale del Lazio  
*Via della Pisana 1301 Roma*
  - Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato, con la qualifica di E.Q. Elevata Qualificazione ( ex Cat, D);
  - Principali mansioni e Responsabilità “Gestione del ciclo passivo di spesa e piani finanziari di attuazione” in Servizio presso l’Area “Bilancio, Ragioneria, Analisi impatto finanziario delle iniziative consiliari”
- 
- Date (da - a) **11/1999 – 31/01/2024**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Civitavecchia  
Piazza Pietro Guglielmotti 7, 00053 Civitavecchia (Roma)
  - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato, con la qualifica di Istruttore Contabile e dal 15/09/2012 Dipendente a tempo indeterminato, con la qualifica di Istruttore Direttivo Contabile;
  - Principali mansioni e responsabilità **dal 02/2017 al 01/2024**  
in servizio presso i Servizi Finanziari con incarico di Posizione Organizzativa dal 16/06/2017 responsabile bilancio, programmazione, controllo analogo e economato/acquisti mepa/consip  
  
**dal 08/2014 al 02/2017** in servizio presso l’Ufficio Lavori Pubblici e Opere Infrastrutturali;  
  
**dal 2011 al 07/2014** Ufficio Contratti e Gare d’Appalto.  
  
**Dal 1999 al 2010** in servizio presso l’Ufficio Servizi Finanziari, Bilancio e Controllo Società Partecipate: redazione bilancio, e sue variazioni; contabilità sostituto d’imposta; controllo analogo sulle Società Partecipate dall’Ente;
- 
- Date (da - a) 02/2007 – 02/2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Etruria Trasporti e Mobilità Spa – Via Doria 24 – 00053 Civitavecchia
  - Tipo di azienda o settore Azienda operante nel trasporto pubblico locale; gestione parcheggi, trasporto privato e rimozione.

- Tipo di impiego                      Responsabile settore finanziario (par. 230 spec. Contratto autoferrotranviari);
- Principali mansioni e responsabilità                      Redazione di bilanci, business plan e controllo di gestione;
- Date (da - a)                              02/2006 – 12/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro                      Etruria Trasporti e Mobilità Spa – Via Doria 24 – 00053 Civitavecchia
- Tipo di azienda o settore                      Azienda operante nel trasporto pubblico locale; gestione parcheggi, trasporto privato e rimozione.
- Tipo di impiego                              Contratto di collaborazione a progetto;
- Principali mansioni e responsabilità                      Attività di controllo di gestione: analisi degli scostamenti;

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data    07/2005  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione                      Università La Tuscia di Viterbo  
Via del Paradiso 47, 01100 Viterbo
- Qualifica conseguita                      Laurea in Economia e Commercio Indirizzo in Economia Aziendale
- Data    18/12/2020  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione                      Master presso Università della Tuscia di Viterbo sede di Civitavecchia
- Qualifica conseguita                      **Master in Alta Qualificazione in Innovazione Gestionale per la Finanza Competitiva ed Europrogettazione**
- Data    04/12/2020  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione                      Istituto Italiano di Project Management
- Qualifica conseguita                      Certificazione base di Project Management
- Data    06/05/2023  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione                      CEIDA – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali

• Qualifica conseguita	“Corso online di alta formazione in diritto amministrativo” (per un totale di 80 ore) con superamento esame finale
• Data	12/10-18/11/2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CEIDA – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali
• Qualifica conseguita	Master sulla legalità negli appalti pubblici
• Data	16/04/2017-14/06/2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CEIDA – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali
• Qualifica conseguita	Master di alta specializzazione in contabilità pubblica e finanza allargata
• Data	02/1996
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	E.N.F.A.P. Regione Lazio Attestato di qualifica Professionale di Segretaria Organizzazione Tecnica Aziendale
• Data	07/2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “G. Baccelli” di Civitavecchia
• Qualifica conseguita	Ragioniere e Perito Commerciale
• Data	05/1993
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	EUSI Ente Unitario del Segretariato Italiano

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

LINGUE Italiano, Inglese, Francese

• Capacità di lettura	Italiano madrelingua, Inglese buona, Francese buono
• Capacità di scrittura	Italiano madrelingua, Inglese buona, Francese buono
• Capacità di espressione orale	Italiano madrelingua, Inglese base, Francese buono

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Coordinamento e Amministrazione di persone, progetti e bilanci, acquisite sul posto di lavoro;

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
TECNICHE**

Microsoft Windows / Microsoft Office ( Excel, Word, Access, PowerPoint, Outlook )  
Microsoft Outlook, Lotus Notes, Adobe Acrobat

**ULTERIORI  
INFORMAZIONI**

**In possesso della certificazione base di Project Management conseguito in data 04/12/2020 presso l'Istituto Italiano di Project Management.**

**Idonea alla graduatoria per il concorso da Dirigente Amministrativo/Contabile bandito dall'ARSIAL**

Componente di commissione nell'espletamento dei seguenti concorsi pubblici:

Concorso per profilo professionale Psicologo bandito dal Comune di Civitavecchia- giusta determinazione dirigenziale di nomina n.3860/2021;

Concorso per profilo professionale Istruttore Direttivo tecnico bandito dal Comune di Civitavecchia- giusta determinazione dirigenziale di nomina n.3906/2021;

Componente di commissione nell'affidamento di appalti pubblici:

Componente commissione di gara per l'Affidamento in concessione per 5 anni del servizio di accertamento e riscossione dell'I.C.P, D.P.A.,C.O.S.A.P. e del Servizio Pubbliche Affissioni per il Comune di Fonte Nuova;

Componente commissione di gara per l'Affidamento "Lavori di adeguamento alle norme antincendio per l'ottenimento del C.P.I." – determinazione dirigenziale di nomina n. 1093 del 07/06/2013 Comune di Civitavecchia;

Oltre ad essere stata componente di commissione ho avuto numerosi incarichi come segretaria verbalizzante della commissioni di gara.

2015-2016 presso Comune di Allumiere

Consulente e supporto predisposizione gare di appalto  
Predisposizione atti di gara e componente commissione di gara

2013

Associazione Agraria di Civitavecchia – 00053 Civitavecchia  
Supporto al Rup per attuazione del progetto VAL.MA.CO ;

Predisposizione atti di gara e componente commissione di gara;

**PATENTE O PATENTI**      Cat. B

Ai sensi del DPR 445/2000 Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

F.TO

*Dott.ssa Francesca Picozzi*