

# Curriculum Vitae

## Europass

### INFORMAZIONI

#### PERSONALI

Cognome Nome

Mercandetti Marina

Telefono Uff.

+39 06 65937672

E-mail

mmercandetti@regione.lazio.it

Nazionalità

Italiana

Luogo di nascita

Sesso

FEMMINILE

#### ATTUALE INCARICO RICOPERTO

RESPONSABILE SEGRETERIA OPERATIVA SERVIZIO AMMINISTRATIVO

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Data  
Nome e indirizzo del  
datore di lavoro  
• Settore

Dal 16/05/2026 ad oggi

Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301

Servizio Amministrativo - Area "Servizi al personale, Welfare, performance, Qualità e sicurezza sui luoghi di lavoro"

• Tipo di impiego

Funzionario E.Q., con incarico di PRUO sezione "Ciclo della performance, supporto OIV", di cui alla determinazione 12 maggio 2026, n. A00338

• Principali mansioni e  
responsabilità

Supporto tecnico-specialistico al dirigente nelle attività connesse al ciclo della performance, con particolare riferimento all'assistenza all'Organismo indipendente di valutazione, alla predisposizione delle sottosezioni "Valore Pubblico" e "Performance" del PIAO e alla redazione della Relazione sulla performance, nonché nell'analisi dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, nella gestione operativa dei procedimenti di valutazione del personale delle categorie e della dirigenza, inclusa la verifica dei dati valutativi, il controllo dei conteggi e la predisposizione delle informazioni necessarie ai fini dell'erogazione della premialità.

• Data  
Nome e indirizzo del  
datore di lavoro  
• Settore

Dal 23/01/2026 15/05/2026

Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301

Servizio Amministrativo

• Tipo di impiego

Funzionario E.Q., con incarico di Responsabile della segreteria operativa di cui alla determinazione 23 gennaio 2026, n. A00031

• Principali mansioni e  
responsabilità

Attività di supporto al Direttore e coordinamento delle attività riconducibili alla articolazione funzionale e alle competenze del Servizio (gestione giuridica ed economica del personale; funzioni di datore di lavoro e adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro; interventi in materia di benessere organizzativo, lavoro agile, welfare, servizi al personale e supporto al CUG; adempimenti in materia di programmazione, organizzazione, sviluppo risorse umane e gestione del ruolo; attività inerenti il ciclo di gestione della prestazione e dei risultati)

• Data  
Nome e indirizzo del  
datore di lavoro  
• Settore

Da 1 ottobre 2025 al 19/01/2026

Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301

Servizio Comunicazione, supporto Organismi di garanzia e consultazione

• Tipo di impiego

Funzionario E.Q., componente Segreteria operativa

• Principali mansioni e  
responsabilità

Attività di supporto al Direttore nelle attività riconducibili alla articolazione funzionale e alle competenze del Servizio

## Curriculum Vitae Europass

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul>                                 | Da agosto 2023 a 30 settembre 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>  | Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Settore</li> </ul>                              | Servizio Comunicazione e relazioni esterne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>                      | Funzionario E.Q. (ex cat. D/6) con incarico di Responsabile della segreteria operativa di cui alla determinazione 2 agosto 2023, n. A00449                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | Attività di supporto al Direttore e coordinamento delle attività riconducibili alla articolazione funzionale e alle competenze del Servizio (URP e diverse tipologie di accesso agli atti e documenti del Consiglio – comunicazione e informazione istituzionale – promozione immagine del Consiglio – gestione, trattamento e tutela dati personali; obblighi di pubblicazione)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul>                                 | Da dicembre 2020 a luglio 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>  | Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana, 1301                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Settore</li> </ul>                              | Servizio “Prevenzione della Corruzione, Trasparenza”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>                      | Funzionario – cat. D/5 con incarico di Responsabile della Segreteria Operativa di cui alla determinazione n. A00866 del 01/12/2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | Attività di supporto al Direttore, anche nelle sue funzioni di RPCT; coordinamento delle attività riconducibili alla articolazione funzionale e alle competenze del Servizio (anticorruzione e trasparenza, URP e diverse tipologie di accesso agli atti e documenti del Consiglio – comunicazione e informazione istituzionale – promozione immagine del Consiglio – gestione, trattamento e tutela dati personali; obblighi di pubblicazione)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul>                                 | Da aprile 2019 a novembre 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>  | Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana, 1301                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Settore</li> </ul>                              | Area “Gare, contratti” del Servizio “Amministrativo”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>                      | Funzionario – cat. D/4 con incarico di P.O “Preparazione gara e stesura contratti” di cui alla determinazione n. 290 del 28/03/2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | Oltre alle attività richieste attinenti alle funzioni della struttura di appartenenza, curo, in particolare, la redazione di schemi di bando, avviso e disciplinare di gara, con annessa modulistica, sulla scorta dei capitolati prestazionali acquisiti dalle competenti strutture, riferiti alle vigenti procedure di acquisizione, anche informali, di cui al T.U. sui contratti pubblici ed alle normative di attuazione, proponendo i relativi provvedimenti; fornisco collaborazione e supporto alle altre strutture per l’eventuale contenzioso su appalti e contratti, nonché per la redazione di schemi negoziali; effettuo ricerche, studi, approfondimenti su contributi dottrinali e giurisprudenziali, finalizzati a migliorare ed innovare gli schemi contrattuali utilizzati; elaboro brevi monografie operative in tale ambito, ad utilità delle altre strutture. Ho partecipato a Commissioni di gara in qualità di segretario e svolto incarico da RUP. |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul>                                 | Da settembre 2017 a marzo 2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>  | Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana, 1301                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Settore</li> </ul>                              | Area “Gare, contratti” del Servizio “Amministrativo” (da gennaio 2019), in precedenza del Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>                      | Funzionario – cat. D/4 con incarico di A.P. “Preparazione gare e stesura contratti” di cui alla determinazione n. 636 del 30/08/2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | Oltre alle attività richieste attinenti alle funzioni della struttura di appartenenza, curo, in particolare, la redazione di schemi di bando, avviso e disciplinare di gara, con annessa modulistica, nonché lettere di invito, sulla scorta dei capitolati prestazionali acquisiti dalle competenti strutture, riferiti alle vigenti procedure di acquisizione, anche informali, di cui al T.U. sui contratti pubblici ed alle normative di attuazione, proponendo i relativi provvedimenti; mi occupo di stesura di schemi contrattuali generali, flessibili per più attività e prestazioni, proponendo i provvedimenti di autorizzazione alla stipula/approvazione degli stessi; effettuo                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | ricerche, studi, approfondimenti su contributi dottrinali e giurisprudenziali, finalizzati a migliorare ed innovare gli schemi contrattuali utilizzati; elaboro brevi monografie operative in tale ambito, ad utilità delle altre strutture. Ho partecipato a Commissioni di gara in qualità di segretario,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| • Data                                  | Da maggio 2013 ad agosto 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana, 1301                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| • Settore                               | Segreteria del Presidente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| • Tipo di impiego                       | Esperto Area Amministrativa - Cat. D/3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Oltre alle mansioni appartenenti al profilo professionale, svolgo in particolare assistenza all'attività istituzionale del Presidente, con compiti di segreteria, gestione dei rapporti con le strutture di diretta collaborazione, con i lavori d'aula, le commissioni e con gli uffici amministrativi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| • Data                                  | da Febbraio 2007 – ad aprile 2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Lazio – Assessorato Sanità – Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio sanitaria ex Direzione Regionale Assetto Istituzionale, Prevenzione e Assistenza Territoriale – Via Cristoforo Colombo, 212                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| • Settore                               | Area Sanità Veterinaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| • Tipo di impiego                       | Esperto Area Amministrativa - Cat. D/3 con <i>incarico di Alta Professionalità di 2° fascia</i> da aprile 2011 (Rif. AO n. B3038 del 11/04/2011)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <p>Svolgimento delle mansioni appartenenti al profilo professionale riguardanti la materia della struttura di appartenenza. In particolare, le funzioni attengono alla predisposizione e redazione di atti, documenti, programmi di lavoro, gestione, controllo, coordinamento mediante applicazione di procedure, con acquisizione eventualmente anche di pareri di altre aree competenti per materia. Gestione rapporti con il Ministero della Salute, l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Regioni Lazio e Toscana, le Aziende USL del territorio Regionale, gli Ordini Professionali dei Medici Veterinari, le Associazioni di categoria, di volta in volta interessati per la materia trattata. Partecipazione a gruppi di lavoro, commissioni e all'Ufficio di Coordinamento.</p> <p>Nello specifico la responsabilità attiene ai seguenti procedimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regolamento 178/2002. Applicazione della D385/2009 "Linee Guida per la gestione operativa del sistema di allerta per alimenti destinati al consumo umano e mangimi". Gestione delle allerte alimentari. Notifiche e richiami dei prodotti.</li> <li>- Coordinamento del nodo regionale per la gestione del sistema di allerta degli alimenti destinati al consumo umano e degli alimenti per gli animali ed all'aggiornamento dell'Unità di Crisi nell'ambito del Piano di Emergenza per la sicurezza degli alimenti e dei mangimi</li> <li>- DGR 916/2009. Piattaforma sicurezza alimentare – Progetto PISA. Partecipazione ai lavori per la realizzazione del progetto.</li> <li>- L.R. n. 4/2006 (legge finanziaria regionale). Articolo 164. DGR n. 131/2008 e successive. Autorizzazione alla prosecuzione del progetto di potenziamento dell'anagrafe zootecnica. Cap. H11708.</li> <li>- Gestione progetti in corso con l'Istituto Zooprofilattico delle Regioni Lazio e Toscana.</li> <li>- Artt. 22 e 23 L.R. 11/99 – Controllo atti dell'Istituto Zooprofilattico delle Regioni Lazio e Toscana come da procedure di cui alle determinazioni nn. D3709/2008 e D2413/2009 ai fini della predisposizione della proposta di DGR di approvazione/diniego.</li> <li>- Impegni di spesa ed erogazioni sul capitolo H11708 (Centro enterobatteri patogeni e salmonelle DGR 831/2002, Laboratorio bioterrorismo DGR 414/2003, Osservatorio L.R. 49/98, Centro Studi DGR 130/2008).</li> <li>- DGR 689/2006 - Partecipazione ad Audit regionali sul Servizio Veterinario delle Aziende Sanitarie Locali .</li> <li>- Impegni di spesa ed erogazioni sul cap. H13559 per corsi di formazione Audit in attuazione DGR 689/2006.</li> <li>- Impegni di spesa ed erogazioni sul cap. H.13119 e H11120 – Progetto per l'utilizzo di strumenti hdw portatili per l'attività di controllo delle malattie infettive.</li> <li>- Erogazione ai sensi della L.R. n. 53/94 – Sedi territoriali di Frosinone, Latina e Rieti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Regioni Lazio e Toscana.</li> <li>- Impegni di spesa per il rimborso delle spese sostenute per gli esami di laboratorio nell'ambito del piano regionale di controllo della Rinotracheite Infettiva Bovina (DM 10/5/93 – DGR</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                         | <p>876/2006) e relativi alla campagna di risanamento prevista dal Piano Nazionale per la brucellosi bovina, ovina, caprina e bufalina e per la profilassi della leucosi bovina enzootica (DM 10/5/93 - DGR 749/2002).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposizione legislativa, raccordo, controllo e valutazione nei confronti del Direttore Generale (L.R. 11/99): fissazione con DGR degli obiettivi da raggiungere nel corso dell'anno e valutazione degli obiettivi raggiunti.</li> <li>- Art. 2 Legge 11 marzo 1974 n. 74 e art. 114 Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 112. Applicazione della D0309/2007 "Linee guida regionali inerenti l'autorizzazione ai corsi per operatori pratici di fecondazione artificiale – Requisiti e procedure"; costituzione della relativa Commissione d'esami.</li> <li>- Legge 218/88. DGR 769/2004. Indennizzo allevatori per abbattimento animali a seguito di malattie infettive.</li> <li>- Predisposizione ordinanze in caso di focolai per malattie infettive negli allevamenti.</li> <li>- Partecipazione alla Commissione Regionale per la valutazione degli animali abbattuti ai sensi del D.M. n. 298/89.</li> <li>- Predisposizioni procedure regionali in applicazione dell'O.M. sull'anemia infettiva (AIE).</li> <li>- Art. 19 co. 3 D.M. 592/95: applicazione piano nazionale per l'eradicazione della tubercolosi negli allevamenti bovini e bufalini – stapping-out.</li> <li>- D.Lgs. n. 194/2008 (ex D.Lgvo 432/98): Raccolta e trasmissione al Ministero dei dati forniti dai Servizi Veterinari delle Aziende USL del territorio regionale relativi al finanziamento delle ispezioni e dei controlli sanitari delle carni fresche e delle carni di volatili da cortile (in attesa delle disposizioni nazionali attuative del Reg. CE 882/2004).</li> <li>- D. Lgvo n. 123/93 - D.P.R. 14.07.95, modificato dal D.M. 08.10.98. Attività di vigilanza e controllo ufficiale Servizi Veterinari: raccolta e trasmissione dati al Ministero.</li> <li>- Revisione del tariffario regionale dei Servizi Veterinari.</li> <li>- Predisposizione note di risposta a interrogazioni consiliari.</li> <li>- DGR 21/2010: Partecipazione ai lavori per il progetto regionale per la definizione standardizzata del nomenclatore delle attività del Dipartimento di Prevenzione per la parte afferente ai servizi di sanità veterinaria.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Da maggio 2005 a gennaio 2007</p> <p>Regione Lazio – Assessorato Sanità – Direzione Regionale Sistema Sanitario Regionale – Via del Caravaggio, 99 – Roma</p> <p>Area Diritti Animali</p> <p>Esperto Area Amministrativa - Cat. D/1</p> <p>Si ribadisce lo svolgimento delle mansioni appartenenti al profilo professionale riguardanti la materia della struttura di appartenenza, nonché l'esercizio in modo autonomo delle funzioni sopra specificate in dettaglio e la partecipazione a gruppi di lavoro, commissioni e all'Ufficio di Coordinamento.</p> <p>Nello specifico la responsabilità attiene ai seguenti procedimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L.R. 34/97 animali d'affezione applicazione in generale. <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 8 riparto contributi ai Comuni per risanamento e/o costruzione canili</li> <li>- art. 22, 1° comma, nomina delle Guardie Zoofile volontarie</li> </ul> </li> <li>- L.R. 33/2003 cani molossoidi applicazione in generale. <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 1: registro speciale</li> <li>- art. 2: corso per proprietari e cani</li> <li>- art. 4: censimento annuo della Regione Lazio circa i cani molossoidi</li> <li>- Cani molossoidi attuazione della L.R. 33/2003: Commissione tecnica regionale</li> </ul> </li> <li>- Tenuta registro di riconoscimento regionale per allevamenti di cani (D.G.R. n. 846/2004)</li> <li>- Tenuta albi regionali di esperti per corsi per proprietari e animali (art. 2, comma 4 L.R. 33/2003; DGR. n. 847/2004)</li> <li>- Decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281</li> <li>- Art. 4, comma 2: introduzione del microchips come unico sistema ufficiale di identificazione dei cani, a decorrere dal 1° gennaio 2005</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Settore</li> </ul>                                                                            | <p>Da luglio 2003 ad aprile 2005</p> <p>Regione Lazio – Assessorato Trasporti e Lavori Pubblici – Via Capitan Bavastro – Roma</p> <p>Segreteria Particolare dell'Assessore ai Trasporti e Lavori Pubblici</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## Curriculum Vitae Europass

|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>                                                                                                       | <p>Esperto Area Amministrativa - Cat. D/1 da giugno 2004</p> <p>Oltre alle mansioni appartenenti al profilo professionale, ho svolto in particolare assistenza all'attività dell'Assessore, coordinando la segreteria e i rapporti con gli uffici amministrativi.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>                   | <p>Da maggio 2000 a giugno 2003</p> <p>Regione Lazio – Assessorato Personale, Demanio, Patrimonio e Informatica – Via Rosa Raimondi Garibaldi – Roma</p> <p>Segreteria Particolare dell'Assessore al Personale, Demanio, Patrimonio e Informatica</p> <p>Assistente Area Amministrativa - Cat. C/2 da ottobre 2000; Cat. C/3 da gennaio 2002</p> <p>Oltre alle mansioni appartenenti al profilo professionale, ho svolto in particolare assistenza all'attività dell'Assessore, coordinando la segreteria e i rapporti con gli uffici amministrativi</p>                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>                   | <p>Da agosto 1999 ad aprile 2000</p> <p>Regione Lazio – Assessorato Risorse e Sistemi - Via Rosa Raimondi Garibaldi – Roma</p> <p>Segreteria Particolare dell'Assessore Risorse e Sistemi</p> <p>Assistente Area Amministrativa - Cat. C/1</p> <p>Oltre alle mansioni appartenenti al profilo professionale, ho svolto in particolare assistenza all'attività dell'Assessore, coordinando la segreteria e i rapporti con gli uffici amministrativi</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>                   | <p>Da 8 novembre 1996 a luglio 1999</p> <p>Regione Lazio – Assessorato Politiche Qualità della Vita – Via del Caravaggio – Roma</p> <p>Area Terzo Settore (Cooperative integrate e Associazioni di volontariato)</p> <p>Assistente Area Amministrativa - Cat. C/1</p> <p>Svolgimento delle attività di istruttoria e di predisposizione di atti, relazioni e documenti nell'ambito di prescrizioni di massima e di procedure predeterminate anche mediante la raccolta, l'organizzazione ed elaborazione dei dati ed informazioni di natura complessa; attività di resocontazione.; ricezione atti, documenti e dichiarazioni entro i limiti e con l'osservanza delle istruzioni impartite dalle professionalità superiori, tutto nell'ambito delle LL.RR. n. 9/87 e n. 29/93.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 1991 ad ottobre 1996</p> <p>Byte Software House S.p.A. – Filiale di Roma – Via Monte Giberto</p> <p>Informatica</p> <p>Settore amministrativo</p> <p>Assistenza di segreteria di direzione.</p> <p>Assistenza presso gli uffici amministrativi della società; gestione dei contatti con la rete di vendita; gestione delle scadenze fiscali periodiche; gestione delle note spese del personale.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

|                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Facoltà</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale o internazionale</li> </ul> | <p>04/04/2017</p> <p>UNITELMA SAPIENZA di Roma</p> <p>Facoltà Scienze giuridiche ed economiche</p> <p>Laurea Magistrale in Management delle organizzazioni pubbliche e sanitarie</p> <p>Laurea Magistrale in Scienze delle pubbliche amministrazioni (Classe LM-63)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Facoltà</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale o internazionale</li> </ul> | <p>28/10/2015</p> <p>UNITELMA SAPIENZA di Roma</p> <p>Facoltà di Giurisprudenza</p> <p>Master in "Governance, Management, E-governance delle Pubbliche Amministrazioni"</p> <p>Master I livello</p>                                                                     |

# Curriculum Vitae Europass

- Data 24 Ottobre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università LUSPIO di Roma
- Facoltà Scienze Politiche
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea in Scienze Politiche, Diplomatiche e delle Organizzazioni Internazionali (Classe 15 D.M. 509/99)
- Livello nella classificazione nazionale o internazionale Laurea triennale
- Data 15 Luglio 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione Liceo Statale Luciano Manara di Roma
- Qualifica conseguita Diploma Classico
- Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola secondaria superiore

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

## Europass

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Inglese

Spagnolo

| Comprensione |                 |         |                 | Parlato           |           |                  |           | Scritto |                 |
|--------------|-----------------|---------|-----------------|-------------------|-----------|------------------|-----------|---------|-----------------|
| Ascolto      |                 | Lettura |                 | Interazione orale |           | Produzione orale |           |         |                 |
| A1           | Liv. Base       | B1      | Liv. Intermedio | A1                | Liv. Base | A1               | Liv. Base | B1      | Liv. Intermedio |
| B1           | Liv. Intermedio | A1      | Liv. Base       | A1                | Liv. Base | A1               | Liv. Base | A1      | Liv. Base       |

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Capacità di lavorare in gruppo con ottime doti organizzative e comunicative.

Facilità di adattamento a nuove situazioni lavorative e/o mansioni da svolgere con entusiasmo, iniziativa e dinamicità.

Dal 14/01/2025 al 08/03/2026 (rif. disposizione n. B00002/2025) ho svolto attività di supporto al Responsabile dei sistemi di gestione per la qualità (UNI EN ISO 9001) e per la prevenzione della corruzione (UNI ISO 37001) del Consiglio regionale del Lazio, nonché supporto alle attività di Internal Auditing.

Faccio parte del "Team Auditors" previsto dal Piano di Audit del Consiglio regionale, costituito con disposizione n. B00012 del 02/04/2025.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office (Word, Power Point, Excel, Access, Publisher e Internet Explorer) che utilizzo quotidianamente per le diverse attività legate alla gestione delle attività giornaliere, utilizzo – altresì - perfezionato con il corso "ECDL-La patente Europea del Computer". Uso della scrittura a tastiera cieca.

## ATTESTATI CONSEGUITI

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>09/03/2026 (in corso di svolgimento)</p> <p>Università Cusano</p> <p>Inps Valore PA 2025/2026: Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale in pianificazione, misurazione e valutazione della performance nella P.A. (corso di perfezionamento universitario) – durata: 50 ore – modalità di fruizione on-line – esame finale</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>2 dicembre 2025</p> <p>Promo P.A. Fondazione c/o Consiglio regionale del Lazio</p> <p>Controllo di gestione – durata 8 h</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>3 ottobre 2025</p> <p>Piattaforma Microsoft Teams - modalità sincrona on-line</p> <p>“Disciplina del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni, fabbisogni di personale e procedura di reclutamento”</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>Da agosto 2025 (in corso di svolgimento)</p> <p>ISàpere School of Business Academy dell'Organismo di Certificazione Italy Bureau of Certification</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Modulo UNI EN ISO 19011:2018 Linee Guida per la Conduzione di Audit di Sistemi di Gestione</li> <li>2. Modulo Auditor Lead Auditor UNI EN ISO 9001:2015 Sistemi di Gestione per la Qualità</li> <li>3. Modulo Auditor Lead Auditor UNI EN ISO 9001:2015 Sistemi di Gestione per la Qualità</li> </ol> <p>Per un totale di 64 ore – modalità di fruizione on-line – verifiche intermedie – esame finale e colloquio finale</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>Da marzo 2025 a luglio 2025</p> <p>Università degli Studi di Pisa – Dip. di Economia e Management</p> <p>Corso Valore PA 2024 – Corso Universitario di formazione di I liv. In “La transizione digitale nella P.A.: novità, scadenze e obblighi. Il Pnrr e il Piano dell'Informatica” – modalità on-line durata 60 h</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>26 marzo 2025</p> <p>Piattaforma della Funzione Pubblica, fruizione on-line, progetto “Syllabus”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Transizione digitale – Concetti ed elementi di base dell'intelligenza artificiale nella P.A.: livello base</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>27 novembre 2024</p> <p>FPA S.r.l. c/o Consiglio regionale del Lazio</p> <p>Corso “Il concetto della sostenibilità ambientale” – durata 4 h</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>19 novembre e 4 dicembre 2024</p> <p>FPA S.r.l. c/o Consiglio regionale del Lazio</p> <p>Corso “Danno all'immagine della Pubblica Amministrazione, La tutela dell'identità visiva” – durata 8 h</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>Ottobre 2024</p> <p>Piattaforma della Funzione Pubblica, fruizione on-line, progetto “Syllabus”:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introdurre all'intelligenza artificiale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>Da giugno 2024 ad aprile 2025</p> <p>Piattaforma FPA S.r.l.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze trasversali – durata 6 h.</li> <li>• Anticorruzione – durata 4 h</li> <li>• Privacy, trattamento dati personali – durata 4 h</li> <li>• Codice di comportamento – durata 2 h</li> <li>• La promozione di sani stili di vita – durata 3 h -sessione on-line 13/09/2024</li> <li>• La cultura della parità di genere e delle pari opportunità - durata 3 h – sessione on line</li> </ul>                                                                                                                    |

## Curriculum Vitae Europass

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>11 ottobre 2024 (durata 4 h)<br/>FPA S.r.l. c/o Consiglio regionale del Lazio - Sala Di Carlo<br/>Attuazione degli obblighi di pubblicazione</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>1 e 3 ottobre 2024 (durata 8 h)<br/>FPA S.r.l. c/o Consiglio regionale del Lazio - Sala Di Carlo<br/>Diritto di accesso agli atti"</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>12 settembre 2024 (durata 4 h)<br/>FPA S.r.l. c/o Consiglio regionale del Lazio - Sala Mechelli<br/>Linee guida AGID</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>4-5 luglio 2024 (durata 8 h)<br/>FPA S.r.l. c/o Consiglio regionale del Lazio - Sala Mechelli<br/>Corso Project management</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>Da maggio 2024 a luglio 2024 (durata 50 h)<br/>Luiss Business School S.p.A. – Villa Blanc, via Nomentana - Roma<br/>Corso di Perfezionamento Universitario INPS Valore PA 2023 - Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>03/10/2023 – durata h. 3<br/>LazioCrea su piattaforma Cisco Webex in modalità FAD sincrona<br/>Webinar "Correttezza dei comportamenti e del linguaggio nell'ambiente di lavoro e mediazione dei conflitti"</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>19/09/2023 – durata h. 3<br/>LazioCrea su piattaforma Cisco Webex in modalità FAD sincrona<br/>Webinar "Gestione del cambiamento, promozione e attuazione del principio delle pari opportunità e valorizzazione delle differenze nella gestione delle risorse umane"</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>13/09/2023 e il 16/10/2023 – durata h. 3<br/>LazioCrea su piattaforma Cisco Webex in modalità FAD sincrona<br/>Webinar "Corretti stili di vita; alimentazione, attività fisica, consumo di alcool e fumo"</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>Da agosto 2023 a dicembre 2025<br/>Piattaforma della Funzione Pubblica, fruizione on-line, progetto "Syllabus"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proteggere i dispositivi – liv. Avanzato</li> <li>• Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA – liv. Avanzato (ed. 03)</li> <li>• Conoscere gli Open Data – Liv. Intermedio e avanzato (ed. 03)</li> <li>• Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione – liv. avanzato (ed. 03)</li> <li>• Produrre, valutare e gestire documenti informatici - liv. Intermedio e avanzato (ed. 03)</li> <li>• Gestire dati, informazioni e contenuti digitali – liv. Intermedio e avanzato (ed. 03)</li> <li>• Nuovo codice dei contratti pubblici – introduttivo</li> <li>• Il codice dei contratti pubblici ex d.lgs. 36/2023</li> <li>• Conoscere l'identità digitale – liv. Intermedio e avanzato ed.03</li> <li>• Conoscere le tecnologie emergent della trasformazione digitale – liv. Intermedio e avanzato (ed. 03)</li> <li>• Erogare servizi on-line – liv. Intermedio e avanzato (ed. 3)</li> <li>• Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale – liv. Intermedio e Avanzato (ed. 03)</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>10 agosto 2023 – durata h. 4<br/>Promo PA Fondazione, in modalità on-line asincrona<br/>Corso "L'attuazione del PTPCT 2023 CRL"</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> </ul>                      | <p>8 agosto 2023 - durata h.8<br/>Promo PA Fondazione, in modalità on-line asincrona</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Argomento                | Corso "Introduzione ai sistemi di gestione UNI EN ISO 9001:2015 e UNI ISO 37001:2013 – 2023 – CRL"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| • Data                     | Da aprile 2023 a luglio 2023 (durata 40 h. – modalità e-learning)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| • Luogo e tipo di istituto | Luiss Business School S.p.A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Argomento                | Corso di Perfezionamento Universitario INPS Valore PA 2022 – "Anticorruzione, trasparenza, integrità: strategie preventive e sistemi di compliance-gestione del rischio corruzione"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| • Data                     | dal 20/10/2022 al 31/12/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Luogo e tipo di istituto | LazioCrea su piattaforma Edu.Lazio in modalità FAD asincrona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Argomento                | Percorso formativo "lavoro agile e cambiamento organizzativo – Lavorare in smart working CRL"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| • Data                     | dal 24/10/2022 al 15/11/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Luogo e tipo di istituto | LazioCrea su piattaforma Edu.Lazio in modalità FAD sincrona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| • Argomento                | Percorso formativo "A4. Anticorruzione e trasparenza CR-2"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| • Data                     | Da luglio 2022 a settembre 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| • Luogo e tipo di istituto | Piattaforma della Funzione Pubblica, fruizione on-line, progetto "Competenze digitali per la PA"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| • Argomento                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestire dati, informazioni e contenuti digitali – liv. Base-ed. 02</li> <li>Conoscere gli Oper Data – liv. Base-ed. 02</li> <li>Produrre, valutare e gestire documenti informatici – liv. Base-ed. 02</li> <li>Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione – liv. Intermedio ed. 02</li> <li>Comunicare e condividere con cittadini, imprese e altre PA – liv. Intermedio ed. 02</li> <li>Proteggere i dispositivi – liv. Intermedio ed. 02</li> <li>Proteggere i dati personali e la privacy – liv. Avanzato ed. 02</li> <li>Conoscere l'identità digitale – liv. Base ed. 02</li> <li>Erogare servizi on-line – liv. Base ed. 02</li> <li>Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale – liv. Base ed. 02</li> <li>Conoscere le tecnologie emergenti della trasformazione digitale – liv. Intermedio ed. 02</li> </ul> |
| • Data                     | dal 04/07/2022 al 03/10/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Luogo e tipo di istituto | LazioCrea su piattaforma Edu.Lazio in modalità FAD asincrona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Argomento                | Corso di aggiornamento sulla Sicurezza ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 cat. D                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Data                     | 27 giugno 2022 e 7 luglio 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| • Luogo e tipo di istituto | Management and Consulting srl                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| • Argomento                | Corso on-line di formazione in materia di privacy (Aspetti principali e profili di responsabilità)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| • Data                     | Dal 01/10/2021 al 05/10/2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Luogo e tipo di istituto | LazioCrea su piattaforma Edu.Lazio in modalità FAD asincrona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Argomento                | Corso "Area 4: Servizi on-line (liv. Base)"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| • Data                     | 24 settembre 2021 (tot. 3 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| • Luogo e tipo di istituto | Promo P.A. Fondazione su piattaforma e-learning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| • Argomento                | L'attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2021 – Consiglio regionale del Lazio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| • Data                     | Dal 24/06/2021 al 05/07/2021 (tot. 9 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| • Luogo e tipo di istituto | LazioCrea su piattaforma CiscoWebex in modalità FAD sincrona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Argomento                | Percorso formativo A4. Anticorruzione e trasparenza CR-1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| • Data                     | 14-21-28/05/2021; 4-11-18-25/06/2021 e 02/27/2021 (tot. 60 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| • Luogo e tipo di istituto | Università degli Studi Roma Tre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| • Argomento                | Corso INPS Valore PA "Prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità. Elaborazione di un modello operativo unico per la mappatura dei processi, la valutazione e la gestione del rischio"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## Curriculum Vitae Europass

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>1-7-8 ottobre 2020<br/>SNA-Scuola Nazionale dell'Amministrazione<br/>Corso E-learning "Analisi economica dei contratti pubblici"</p>                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>28-30 settembre e 7-9 ottobre 2020<br/>MediaConsult<br/>Webinar "Corso in house in materia di dematerializzazione" (12 ore)</p>                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>2-11-12-19 dicembre 2019<br/>Legislazione Tecnica c/o Consiglio regionale del Lazio<br/>Corso "Contratti e appalti pubblici – Nuovo perimetro normativo, progettazione, procedure di gara, esecuzione del contratto"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>22 novembre 2019<br/>Legislazione Tecnica c/o Consiglio regionale del Lazio<br/>Il RUP negli appalti di servizi e forniture: come impostare, condurre e concludere le procedure di affidamento</p>                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>16-19-22-26-29 novembre 2018<br/>CEIDA c/o Consiglio regionale del Lazio<br/>Corso di "Formazione in materia di protezione dei dati personali"</p>                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>8 giugno 2018<br/>Università La Sapienza Memotef – Mands Masterandskills – Inps-Valore PA<br/>Corso di Alta Formazione (50 h) in "Appalti e Contratti Pubblici"</p>                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>11 maggio 2018<br/>Legislazione Tecnica – Incontro formativo (4 h.) Hotel dei Congressi, Roma<br/>"Il codice dei contratti pubblici a due anni dall'entrata in vigore: attuazione ed applicazione"</p>                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>5-7-12-18 Settembre 2017<br/>Consiglio Regionale del Lazio<br/>Corso "Appalti e concessioni: progettazione, procedure di gara ed esecuzione del contratto. Mercato elettronico e Consip"</p>                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>7 giugno 2017 – 28 luglio 2017<br/>Consiglio Regionale del Lazio<br/>Corso Formazione generale dei lavoratori in materia di Sicurezza e Salute sui Luoghi di Lavoro (modalità e-learning)</p>                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>02/07/2014<br/>Consiglio Regionale del Lazio<br/>Corretto uso delle attrezzature munite di videotermini secondo il T.U. Sicurezza e Salute sui Luoghi di lavoro D.Lgs. n. 81/2008</p>                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>20-21-27-28-29/02/2012; 6-7/03/2012<br/>Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Regione Lazio e Toscana - Roma<br/>Attestato "Audit in Sanità Pubblica Veterinaria: Area B – Area C"</p>                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>14-19/12/2011<br/>ASAP - Roma<br/>Attestato Area Cognitiva "Essere risolutori innovativi: problem solving e creatività"</p>                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Luogo e tipo di istituto</li> <li>• Argomento</li> </ul> | <p>Aprile – novembre 2009<br/>ASAP - Roma<br/>Attestato Corso ECDL-La patente Europea del Computer con relativa Certificazione europea</p>                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul>                                                          | <p>03-24/03/2009</p>                                                                                                                                                                                                        |

## Curriculum Vitae Europass

|                            |                                                                                                                   |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Luogo e tipo di istituto | ASAP - Roma                                                                                                       |
| • Argomento                | Attestato Corso "La pianificazione e i principali strumenti della comunicazione esterna"                          |
| • Data                     | Aprile - Ottobre 2008                                                                                             |
| • Luogo e tipo di istituto | on-line Englishtown                                                                                               |
| • Argomento                | Corso inglese Level 3 – Elementary                                                                                |
| • Data                     | 18-20-25-27/02/2008                                                                                               |
| • Luogo e tipo di istituto | ASAP – Roma                                                                                                       |
| • Argomento                | Attestato Corso "La Nuova Europa"                                                                                 |
| • Data                     | 04 e 06/02/2008                                                                                                   |
| • Luogo e tipo di istituto | ASAP – Roma                                                                                                       |
| • Argomento                | Attestato Corso "Cos'è l'Europa"                                                                                  |
| • Data                     | 26/01/2005                                                                                                        |
| • Luogo e tipo di istituto | ASAP-Roma                                                                                                         |
| • Argomento                | Attestato Corso per la Sicurezza negli Uffici riservato ai dipendenti della Regione Lazio                         |
| • Data                     | 21/10/2003 – 20/11/2003                                                                                           |
| • Luogo e tipo di istituto | ASAP-Roma                                                                                                         |
| • Argomento                | Attestato Corso di informatizzazione dei flussi documentali                                                       |
| • Data                     | 15/04/2003 – 17/04/2003                                                                                           |
| • Luogo e tipo di istituto | Irfod-Lazio - Roma                                                                                                |
| • Argomento                | Attestato Corso di informatica Power Point                                                                        |
| • Data                     | Maggio – Luglio 2002                                                                                              |
| • Luogo e tipo di istituto | Irfod-Lazio - Roma                                                                                                |
| • Argomento                | Attestato Corso di Diritto Amministrativo della durata di 40 h riservato ai dipendenti della Regione Lazio Cat. C |
| • Data                     | 16/10/2001 – 12/03/2002                                                                                           |
| • Luogo e tipo di istituto | Irfod-Lazio - Roma                                                                                                |
| • Argomento                | Attestato Corso di inglese – livello elementare                                                                   |
| • Data                     | 24/01/2001                                                                                                        |
| • Luogo e tipo di istituto | Regione Lazio – Dip. Risorse e Sistemi - Roma                                                                     |
| • Argomento                | Attestato Seminario "Il processo di delega" in applicazione del C.C.D.I. 1998-2001 art. 12, co. 16                |
| • Data                     | 14 e 15/12/2000                                                                                                   |
| • Luogo e tipo di istituto | ELEA Knowledge Integration – Roma                                                                                 |
| • Argomento                | Attestato Corso Microsoft Access 97 – Funzionalità Avanzate per utenti                                            |
| • Data                     | 30/11/2000                                                                                                        |
| • Luogo e tipo di istituto | ExecuTrain Knowledge Ability – Roma                                                                               |
| • Argomento                | Attestato Corso di Microsoft Excel 97 – Corso Master                                                              |
| • Data                     | Ottobre '99                                                                                                       |
| • Luogo e tipo di istituto | Regione Lazio – Roma                                                                                              |
| • Argomento                | Attestato di partecipazione al Corso di HTML per un numero complessivo di 30 h                                    |
| • Data                     | Giugno '99                                                                                                        |
| • Luogo e tipo di istituto | Regione Lazio – Roma                                                                                              |
| • Argomento                | Attestato Corso di Client Redazionale per un numero complessivo di 30 h                                           |
| • Data                     | 21/12/98                                                                                                          |
| • Luogo e tipo di istituto | SOI Informatica – Roma                                                                                            |
| • Argomento                | Attestato Corso di informatica avanzata                                                                           |
| • Data                     | 03/11/97 – 12/12/97                                                                                               |

## Curriculum Vitae Europass

- |                                                                                                               |                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Luogo e tipo di istituto</li><li>• Argomento</li></ul>                | Microsoft S.p.A. - Roma<br>Attestato Corso di formazione prodotti Microsoft (Window 95 introduttivo; Word 97 introduttivo; Excel 97 introduttivo; Access 97 introduttivo)    |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Luogo e tipo di istituto</li><li>• Argomento</li></ul> | 30/10/96 – 25/06/97<br>Formez – Centro di Formazione e Studi – Roma<br>Attestato per Corso per dirigenti e funzionari nel settore servizi sociali, immigrazione, emigrazione |

### ALTRE INFORMAZIONI

|                |                             |
|----------------|-----------------------------|
| <b>PATENTE</b> | Automobilistica (patente B) |
|----------------|-----------------------------|

*Quanto sopra è stato dichiarato e sottoscritto ai sensi degli artt. 46,47 e 77 bis del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza delle sanzioni pensali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000.*

*La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)*

Roma, 25 maggio 2026

f.to Marina Mercandetti