

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

nome FABIO
cognome MANTO
telefono 0665937586
email fmanto@regione.lazio.it
nazionalità Italiana
nato a

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 16/05/2026 – A TUTT’OGGI** Conferimento dell'incarico di posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative (PRUO) connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Affari generali" della Segreteria generale – Determinazione dirigenziale n. A00368/2026
- 11/07/2023 – 01/03/2024** Conferimento dell’incarico ad interim della posizione organizzativa connessa alla sezione denominata “Rappresentanza, Gestione eventi” istituita nell’ambito dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi” del Servizio amministrativo – Determinazione dirigenziale n. A00379/2023
- 01/04/2022 – 15/05/2026** Conferimento dell’incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata “Procedure di concessione dei contributi” istituita nell’ambito dell’area Cerimoniale, Eventi e Contributi del Servizio amministrativo - Determinazione dirigenziale n. A00262/2022
- 01/04/2019 – 31/03/2022** Conferimento dell’incarico di posizione organizzativa di prima fascia connessa alla sezione denominata “Rappresentanza, gestione eventi e procedure di concessione dei contributi” istituita nell’ambito dell’ufficio “Cerimoniale, Eventi e Contributi” – Determinazione dirigenziale n. 306/2019
- 01/08/2018 – 30/04/2019** Determinazione n. 695 del 26/09/2018 - Nomina a RUP – Servizi di pulizie, isola ecologica e facchinaggio nella sede del Consiglio regionale del Lazio e negli uffici decentrati nel Comune di Roma. Rinnovo contrattuale 01/10/2018 – 30/04/2019
- 01/08/2017 – 30/09/2018** Determinazione n. 1007 del 29/12/2017 – Nomina a RUP – Servizi di pulizie, isola ecologica e facchinaggio nella sede del Consiglio regionale del Lazio e negli uffici decentrati nel Comune di Roma. Rinnovo contrattuale 01/08/2017 – 30/09/2018
- 10/01/2017 – 31/07/2017** Determinazione n. 3 del 10/01/2017 – Nomina a RUP – Servizi di pulizie, facchinaggio ed isola ecologica nella sede del Consiglio regionale del Lazio e negli uffici decentrati del Comune di Roma: Rinnovo contrattuale parziale gennaio 2017 – 31 luglio 2017.
- 05/12/2016** Determinazione n. 885 del 05/12/2016 – Nomina a RUP per l’avvio indagine di mercato per l’acquisizione in regime di concessione di n. 10 distributori

	automatici di alimenti, bevande e snack, dolci e salati nella sede dell'Amministrazione
17/11/2016	Determinazione n. 857 del 17/11/2016 – Nomina a RUP per l'avvio procedure di indizione gara in ambito UE per l'affidamento del servizio di pulizia, gestione isola ecologica e facchinaggio per gli uffici del Consiglio regionale del Lazio ed uffici decentrati nel Comune di Roma.
01/11/2016 – 31/03/2019	Determinazione n. 770 del 27 ottobre 2016: Conferimento dell'incarico di P.O. di 1^ Fascia denominata "Attività strumentali e servizi generali" nell'ambito dell'Area "Gestione Giuridico – Economica"
30/09/2015 – 31/12/2016	Area gestionale giuridico-economica – Incarico di Responsabile Unico del procedimento determinazione n. 620 del 30/09/2015 del Direttore del servizio tecnico strumentale, sicurezza sui luoghi di lavoro – Incarico di RUP servizio di pulizie e guardaroba, facchinaggi ed isola ecologica nella sede e negli uffici dell'amministrazione in Roma
7/08/14 – 31/10/2016	Determinazione n. 629 del 7 agosto 2014 - Titolare di P.O. di 2^ fascia – Verifiche e controlli –
31/10/2013 – 30/09/2015	Area gestionale giuridico-economica – Incarico di Responsabile Unico del procedimento determinazione n. 736 del 31/10/2013 del Direttore del servizio tecnico strumentale, sicurezza sui luoghi di lavoro – Incarico di RUP servizio di pulizie e guardaroba nella sede e negli uffici dell'amministrazione in Roma
settembre 2012 – marzo 2013	Gruppo politico - Attività di segreteria, assistenza ai consiglieri regionale nell'espletamento delle proprie funzioni istituzionali
marzo 2012 – settembre 2012	XIV CCP "Mobilità" – Segreteria politica Assistenza tecnico amministrativa Presidente della Commissione
ottobre 2010 – marzo 2012	XV CCP – "Sviluppo economico ricerca innovazione turismo" Esperto area amministrativa cat. D1/D3 – Conferimento incarico di posizione organizzativa di 4^ fascia – Attività di assistenza e supporto organizzativo nello svolgimento dei lavori della Commissione
MAGGIO 2010 – OTTOBRE 2010	Gruppo politico - Attività di segreteria, assistenza ai consiglieri regionale nell'espletamento delle proprie funzioni istituzionali
MAGGIO 2005 – MAGGIO 2010	Gruppo politico - Attività di segreteria, assistenza ai consiglieri regionale nell'espletamento delle proprie funzioni istituzionali
MAGGIO 2003 – MAGGIO 2005	Consigliere segretario – Segreteria politica Attività di segreteria, assistenza al Consigliere segretario
01/06/2004	Passaggio in organico in qualità di funzionario Cat. D Determinazione n. A1738 del 01/06/2004
SETTEMBRE 2000 – MAGGIO 2003	Gruppo politico - Attività di segreteria, assistenza ai consiglieri regionale nell'espletamento delle proprie funzioni istituzionali

GIUGNO 1997 – SETTEMBRE 2000

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO
Assessorato sanità – Settore affari finanziari SSR
Addetto alla mobilità sanitaria interregionale

FEBBRAIO 1987 – GIUGNO 1997

AUGUSTUS COLOR sas
Responsabile della contabilità redazione bilancio, IVA e fatturazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1983
Istituto tecnico commerciale statale – L. Einaudi – Roma
Diploma di ragioniere perito commerciale e programmatore

A.A. 2017/2018
Attestato di partecipazione al Corso di aggiornamento professionale organizzato dall'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e accreditato INPS nell'ambito dell'iniziativa VALORE P.A. "Appalti e contratti pubblici" per n. 50 ore di lezione.

20/09/2016 – 03/10/2016
Attestato partecipazione "Il nuovo codice degli appalti".

18/12/2015 – 21/12/2015
Attestato partecipazione "Corso anticorruzione sui profili normativi del codice degli appalti".

10/12/2012 – 17/12/2010
Attestato partecipazione corso "La sicurezza sui luoghi di lavoro" – 6 ore on-line

20/09 – 21/09/10
Attestato corso di partecipazione "Il codice della privacy: principi generali e sanzioni" – 4 ore

22/06/2007
Attestato corso "Regolamento dei lavori del Consiglio regionale"

27/02/2007
Attestato corso "Collaboratore del Gruppo e del Consigliere regionale"

2004
Determinazione n. A1738 del 01/06/2004 – selezione per progressione verticale a tempo pieno ed indeterminato di cat. 'D', posizione economica D1 nei ruoli del personale del Consiglio regionale del Lazio;

Madrelingua
italiano

Altra Lingua
Francese e Inglese
Capacità di lettura
elementare
Capacità di scrittura
elementare
Capacità di espressione orale
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Buone capacità relazionali e comunicative,

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Buone capacità di organizzazione per la gestione del lavoro sia individuale che in squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Ottima conoscenza dei principali strumenti informatici – (Word – Excel – Internet – Posta elettronica)

PATENTE
C

Roma 01/06/2026

F.to Fabio Manto