

INFORMAZIONI PERSONALI

Dr. Francesco Drago

✉ francescodrago@regione.lazio.it

POSIZIONE

Dirigente dell'Area "Affari legislativi" (Determinazione A00062 del 01/02/2024)

DATE

Dal 5/02/2024

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI

Regione Lazio –Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301 – 00163 Roma

LAVORO

Segreteria generale

TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE

Settore Pubblico, art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/01

PRINCIPALI MANSIONI E
RESPONSABILITÀ

1) fornisce assistenza tecnico-legislativa ai titolari di iniziativa in sede di predisposizione di proposte di legge; 2) fornisce assistenza tecnico-legislativa e consulenza giuridica durante i lavori dell'Aula e delle commissioni consiliari permanenti e speciali per l'esame di proposte di legge, di regolamento e di schemi di provvedimento; 3) elabora l'Analisi Tecnico-Normativa (A.T.N.) delle proposte di legge per la verifica della legittimità costituzionale e statutaria, dell'incidenza sull'ordinamento vigente e della coerenza con le tecniche redazionali normative; 4) fornisce, su richiesta delle competenti strutture della Giunta regionale, chiarimenti tesi a evitare l'attivazione di eventuali ricorsi governativi sulle deliberazioni legislative; 5) elabora studi e ricerche giuridiche, dossier di approfondimento, testi a fronte e coordinati; 6) provvede a fornire assistenza e consulenza giuridica nel corso dell'esame e dell'approvazione delle modifiche al Regolamento dei lavori e sull'interpretazione dello stesso; 7) provvede a fornire assistenza e consulenza giuridica durante i lavori della Giunta per il regolamento e della Giunta per le elezioni; 8) redige il rapporto nazionale annuale sulla legislazione regionale e collabora con le competenti strutture della Camera dei deputati per la redazione del rapporto nazionale annuale sulla legislazione; 9) cura le attività e i procedimenti connessi ai lavori del Comitato per il monitoraggio dell'attuazione delle leggi e la valutazione degli effetti delle politiche regionali istituito dalla legge regionale 8 giugno 2016, n. 7 e, in particolare, assicura: 9.1) il supporto organizzativo per il corretto funzionamento; 9.2) l'elaborazione della proposta di programmazione dei lavori e del relativo calendario nonché la predisposizione dell'ordine del giorno delle sedute, curando gli adempimenti connessi; 9.3) le funzioni di segreteria, anche attraverso l'attività di verbalizzazione delle sedute; 9.4) l'assistenza e la consulenza relativamente alle funzioni di competenza, ai sensi dell'articolo 3 della l.r. 7/2016; 9.5) la predisposizione degli atti relativi alle convenzioni e ai rapporti di collaborazione di cui all'articolo 5 della l.r. 7/2016; 9.6) le attività connesse al progetto "Controllo delle Assemblee sulle Politiche e gli Interventi Regionali" (CAPIRe), promosso dalla Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province Autonome; 10) supporta, in raccordo con le strutture della Giunta regionale, la commissione competente e l'Aula negli adempimenti attinenti alla partecipazione del Consiglio regionale alla formazione degli atti dell'Unione europea; 11) supporta, in raccordo con le strutture della Giunta regionale, la commissione competente e l'Aula negli adempimenti relativi all'adeguamento dell'ordinamento regionale agli obblighi derivanti dall'appartenenza all'Unione europea; 12) cura ogni altro adempimento normativo di competenza del Consiglio regionale, attinente ai rapporti tra la Regione e l'Unione europea; 13) cura il coordinamento formale dei testi approvati dall'Aula; 14) cura, in raccordo con l'area "Lavori commissioni", il coordinamento formale dei testi licenziati dalle commissioni; 15) implementa i dati di competenza nelle banche dati del Consiglio regionale, anche ai fini dell'eventuale pubblicazione sul sito del Consiglio regionale.

POSIZIONE

Dirigente ad interim dell'Area "Affari legali, Biblioteca, Audit" (Determinazioni A00397 del 28/05/2024; A00349 del 23/05/2025; A00896 del 28/11/2025; A00428 del 25/05/2026)

DATE

Dal 30/05/2024

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI

Regione Lazio –Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301 – 00163 Roma

LAVORO

Segreteria generale

TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE

Settore Pubblico, art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/01

PRINCIPALI MANSIONI E
RESPONSABILITÀ

1) esamina i ricorsi, gli atti di citazione e ogni altro atto giudiziario, anche cautelare e d'urgenza, concernente il Consiglio regionale, inviato dall'avvocatura regionale; 2) provvede alla redazione delle relazioni contenenti gli elementi utili alla difesa dell'amministrazione da trasmettere

all'avvocatura regionale o ai legali esterni di cui il Consiglio regionale si dovesse avvalere, curandone direttamente l'elaborazione sotto il profilo giuridico, previa eventuale acquisizione degli elementi di fatto dalle strutture consiliari competenti; 3) cura i rapporti con l'avvocatura regionale, con i legali esterni di cui il Consiglio regionale si dovesse avvalere e con i legali di controparte, al fine di ottimizzare l'attività defensionale dell'amministrazione e/o prevenire i contenziosi; 4) esprime, in raccordo con l'avvocatura regionale e previa eventuale acquisizione di informazioni dalle strutture consiliari coinvolte, parere in ordine alla costituzione in giudizio dell'amministrazione, alla promozione dei giudizi, alla rinuncia alle liti e agli atti di transazione e predispone i provvedimenti con cui si formalizzano le decisioni in merito; 5) fornisce supporto alle strutture competenti in merito all'esecuzione di sentenze passate in giudicato e/o esecutive e di altri provvedimenti giudiziari concernenti il Consiglio regionale; 6) rappresenta l'amministrazione in giudizio laddove a quest'ultima sia consentito dalla normativa vigente di stare in giudizio tramite propri funzionari e si decida di non avvalersi dell'avvocatura regionale; 7) cura la raccolta degli atti relativi al contenzioso corrente e la raccolta della normativa, della giurisprudenza e della dottrina concernente le materie oggetto di contenzioso; 8) rappresenta l'amministrazione in caso di conciliazioni giudiziali ai sensi dell'articolo 420 del codice di procedura civile e in altri casi in cui sia richiesta la partecipazione in giudizio di rappresentanti dell'amministrazione; 9) fornisce assistenza giuridico-legale nei casi di tentativo di conciliazione delle controversie di lavoro; 10) cura, in raccordo con le competenti strutture della Giunta regionale, l'istruttoria delle istanze di tutela legale proposte dai consiglieri regionali e dai dipendenti del Consiglio regionale; 11) provvede, su richiesta delle strutture amministrative del Consiglio, a fornire assistenza e consulenza giuridica redigendo, per le tematiche di maggiore complessità, oggetto di contenzioso, pareri di carattere generale in ordine alla normativa vigente; 12) fornisce, ove richiesto, consulenza e assistenza giuridica per la redazione dei provvedimenti di competenza del Segretario generale; 13) cura le attività di pianificazione, programmazione ed esecuzione degli interventi di internal auditing previsti dal Disciplinare sul sistema dei controlli interni del Consiglio regionale del Lazio; 14) elabora ricerche bibliografiche e giurisprudenziali su tematiche specifiche e sulla legislazione regionale, statale e dell'Unione europea; 15) cura l'acquisizione, l'ordinamento e la catalogazione delle opere e delle pubblicazioni nonché la loro conservazione e valorizzazione; 16) cura l'acquisizione e la gestione, anche amministrativa, degli abbonamenti a riviste e a banche dati specializzate; 17) individua e cura iniziative tese a promuovere l'immagine della biblioteca, anche allo scopo di incrementare l'utenza anche esterna della stessa; 18) cura l'accessibilità e la gestione delle sale di consultazione e l'assistenza all'utenza; 19) cura il raccordo con il sistema bibliografico nazionale anche attraverso la partecipazione a progetti finalizzati allo sviluppo dell'informazione in rete; 20) cura l'implementazione, l'aggiornamento e la manutenzione delle pagine web della biblioteca e delle banche dati di competenza.

ESPERIENZA LAVORATIVA

9 LUGLIO 2020 – 31 AGOSTO 2021; 27 SETTEMBRE 2021 – 31 AGOSTO 2022; 7 NOVEMBRE 2022 – 31 GENNAIO 2024

DATE
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE
DI LAVORO
TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE
TIPO DI IMPIEGO

Regione Lazio – Giunta regionale – Via R. Raimondi Garibaldi 7- 00145 -Roma
Direzione regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio
Settore Pubblico, art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/01
Dirigente dell'Area "Società controllate ed enti pubblici dipendenti" (AO G08166 del 9 luglio 2020, AOG11478 del 27 settembre 2021, AO G15238 del 7/11/2022)

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

Svolge le attività inerenti all'esercizio dei diritti del socio costituendo il punto di raccordo tra l'Amministrazione regionale e gli organi societari, gli organi gestionali delle società e le direzioni regionali utenti che gestiscono gli affidamenti dei servizi pubblici, dei servizi strumentali e di interesse generale alle società controllate e partecipate dalla Regione Lazio. 2. Svolge le seguenti attività: a) effettua l'istruttoria tecnica finalizzata all'adozione dell'atto di giunta necessario all'esercizio dei diritti del socio presso le assemblee delle società e gli organismi partecipati (fondazioni e associazioni), di concerto con le direzioni regionali competenti per materia; b) attua, avvalendosi di un apposito sistema informativo, il monitoraggio periodico della situazione economica, finanziaria e patrimoniale di ciascuna società controllata, evidenziando le eventuali criticità e segnalandole alla direzione regionale di coordinamento delle attività di controllo analogo per le necessarie azioni correttive; c) supporta la competente struttura della direzione regionale Affari istituzionali, personale e sistemi informativi nel monitoraggio periodico del personale delle società, anche al fine di un aggiornamento del fabbisogno, nonché di tutti gli altri dati relativi al personale; d) supporta le direzioni regionali utenti del servizio alla predisposizione dei contratti di servizio e nell'attività di monitoraggio dello stesso, con riferimento al controllo economico-finanziario; e) rileva eventuali criticità gestionali e scostamenti rispetto alle previsioni ed impegni dei contratti di servizio che possono influire sulle dinamiche costi/ricavi

di specifiche aree o settori di attività e più in generale sull'equilibrio economico della società; f) vigila sul rispetto dei limiti o vincoli di legge da parte delle società; g) effettua l'attività preliminare alla redazione dei pareri da parte dell'Avvocatura regionale in ordine a questioni attinenti le società e gli organismi controllati e partecipati; h) individua gli enti, le aziende e le società che compongono il gruppo amministrazione pubblica e, all'interno di questo, quali enti, aziende e società debbono essere compresi nel bilancio consolidato; i) cura la predisposizione dei decreti del Presidente della Regione di designazione/nomina degli amministratori e dei componenti degli organi di controllo e vigilanza delle società. 3. Svolge, altresì, le attività connesse al controllo contabile dei bilanci di previsione, degli assestamenti, dei rendiconti e degli altri documenti contabili degli enti pubblici dipendenti della Regione per i quali il relativo statuto o la legge istitutiva prevedono l'approvazione da parte della Regione, curando la fase di approvazione degli allegati nell'ambito del processo di approvazione del bilancio di previsione, dell'assestamento e del Rendiconto della Regione. 4. Coordina i rapporti tra le diverse Direzioni regionali competenti per materia e le società partecipate, assicurando la massima sinergia ed efficacia delle attività loro affidate. 5. Collabora con l'Area Ragioneria ed Entrate per la riconciliazione delle reciproche posizioni creditorie e debitorie tra la Regione e le Società Controllate e Partecipate e degli Enti Strumentali.

DATE
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI
LAVORO
TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE
TIPO DI IMPIEGO

1° OTTOBRE 2014 – 30 SETTEMBRE 2019

Regione Lazio – Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301 – 00163 Roma
Servizio Giuridico Istituzionale/ Segreteria Generale

Settore Pubblico, art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/01

Dirigente dell'Area "Consulenza giuridica" (Determinazione del Segretario generale 22 settembre 2014, n. 736).

Novembre 2018 – settembre 2019

Delegato dal Segretario generale all'esercizio delle funzioni del dirigente dell'Area "Assistenza tecnico-legislativa" (Determinazione n. 804 del 6 novembre 2018);

Giugno 2018-ottobre 2018

Delegato dal Segretario generale all'esercizio delle funzioni di competenza del direttore del Servizio "Giuridico, istituzionale" in ordine all'assistenza tecnico-legislativa ai titolari dell'iniziativa legislativa, alle commissioni consiliari e all'Aula, nonché agli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza (Determinazione n. 366 del 7 giugno 2018);

Giugno 2017-maggio 2018

Delegato dal Segretario generale vicario all'esercizio delle funzioni di competenza del direttore del servizio "Giuridico, istituzionale" in ordine all'assistenza tecnico legislativa ai titolari dell'iniziativa legislativa, alle commissioni consiliari e all'Aula, nonché agli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza (Determinazione n. 449 del 9 giugno 2017);

Novembre 2016-maggio 2017

Delegato dal Direttore del Servizio "Giuridico, Istituzionale" all'esercizio delle funzioni relative agli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza (Determinazione n. 830 del 3 novembre 2016);

PRINCIPALI MANSIONI E
RESPONSABILITÀ

Mansioni svolte in base alle declaratorie dell'Area Consulenza giuridica e dell'Area assistenza tecnico-legislativa:

a) provvede a fornire assistenza e consulenza giuridica curando, per le tematiche di maggiore complessità, l'elaborazione di pareri di carattere generale in ordine alla normativa vigente; b) provvede a fornire assistenza e consulenza giuridica nel corso dell'esame e dell'approvazione delle modifiche al Regolamento dei lavori e sull'interpretazione dello stesso; c) provvede a fornire assistenza e consulenza giuridica durante i lavori della Giunta per il Regolamento e della Giunta per le elezioni; d) fornisce il supporto giuridico necessario all'attività degli organi consiliari anche attraverso l'elaborazione di approfondimenti, studi e ricerche giuridiche; e) assicura la consulenza giuridica per la redazione dei provvedimenti di competenza del segretario generale; f) cura la redazione del rapporto annuale sulla legislazione regionale, in collaborazione con l'area "Assistenza tecnico-legislativa" e le altre pubblicazioni di carattere giuridico; g) coordina le attività della biblioteca; h) fornisce assistenza tecnico-legislativa ai titolari di iniziativa e agli organi consiliari in sede di predisposizione di proposte di legge, di regolamento e di schemi di provvedimento nonché durante i lavori dell'Aula e delle commissioni consiliari permanenti e speciali, fatta eccezione per le specifiche competenze dell'area "Adempimenti derivanti dall'appartenenza all'Unione europea; i) cura, in raccordo con l'area "Lavori commissioni", il coordinamento formale dei testi licenziati dalle commissioni; l) cura, in raccordo

con l'area "Lavori Aula", il coordinamento formale dei testi approvati dall'Aula; m) fornisce chiarimenti ai competenti uffici della Giunta regionale e dello Stato tesi a evitare l'attivazione di eventuali ricorsi governativi sulle deliberazioni legislative; n) cura, in collaborazione con l'area "Consulenza giuridica", e avvalendosi dell'ufficio "Studi e ricerche giuridiche", la redazione del rapporto annuale sulla legislazione regionale e le altre pubblicazioni di carattere giuridico; o) elabora l'Analisi Tecnico-Normativa (A.T.N.) delle proposte di legge per la verifica della legittimità costituzionale e statutaria, dell'incidenza sull'ordinamento vigente e della coerenza con le tecniche redazionali normative; p) implementa i dati di competenza nelle banche dati relative all'attività legislativa del Consiglio regionale, anche ai fini dell'eventuale pubblicazione sul sito istituzionale dello stesso;

DATE
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI
LAVORO
TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE
TIPO DI IMPIEGO

DA OTTOBRE 2005 A SETTEMBRE 2014

Regione Lazio – Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301 – 00163 Roma

Servizio Legislativo, Centro Studi/Servizio Giuridico Istituzionale

Settore Pubblico, art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/01

Responsabile della Segreteria del direttore del Servizio "Giuridico, Istituzionale" (luglio 2014-settembre 2014);

Responsabile della funzione direzionale di staff "Consulenza Giuridica" (febbraio 2013-giugno 2014);

Responsabile della Segreteria del direttore del Servizio "Legislativo, Centro studi" (giugno 2008-gennaio 2013).

PRINCIPALI MANSIONI E
RESPONSABILITÀ

Supporto al direttore del Servizio: nell'elaborazione di pareri, studi, appunti e ricerche su tematiche di particolare complessità legate alle attività del Consiglio regionale; nell'assistenza e consulenza giuridica durante i lavori delle Commissioni consiliari permanenti, della Giunta per il Regolamento, della Giunta per le elezioni e dell'Aula e degli altri organi consiliari; nell'elaborazione dei Rapporti annuali sulla legislazione regionale e di altre pubblicazioni di carattere giuridico (tra cui Raccolta ed analisi della giurisprudenza costituzionale; Manuale del Consigliere; Statuto della Regione Lazio annotato con la legislazione e la giurisprudenza); nell'attività di coordinamento delle attività dei funzionari preposti all'assistenza tecnico-legislativa.

DATE
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI
LAVORO
TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE

DA MAGGIO 2003 A MAGGIO 2005

Studio legale Caravita di Toritto & Associati (*Chairman dello Studio Legale Prof. Avv. Beniamino Caravita di Toritto – Professore Ordinario di Istituzioni di diritto pubblico nell'Università degli studi di Roma "La Sapienza"*) – Via di Porta Pinciana 6, Roma (www.edta.it).

Settore privato.

PRINCIPALI MANSIONI E
RESPONSABILITÀ

Attività di consulenza in favore di organi istituzionali e soggetti pubblici e privati nel settore del diritto costituzionale e regionale. Le attività hanno riguardato le tematiche legate alla Riforma del Titolo V della Costituzione (legge cost. 3/2001), tra cui la complessa definizione dei nuovi assetti di competenze legislative tra Stato e Regioni, il nuovo sistema di allocazione delle competenze amministrative e regolamentari, l'approvazione dei nuovi Statuti regionali e delle nuove leggi regionali sul sistema di elezione del Presidente della Regione e dei Consigli regionali e in materia di ineleggibilità e incompatibilità, l'approvazione dei nuovi regolamenti interni dei Consigli regionali.

Concorsi e mobilità

Dicembre 2023

Vincitore mobilità esterna volontaria mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30, del d.lgs. n.165/2001, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posizioni dirigenziali - area amministrativa - presso le strutture amministrative del Consiglio regionale del Lazio (Determinazione n. A00894 del 22 dicembre 2023)

Marzo 2021

Vincitore concorso pubblico, in forma aggregata, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 12 posti di dirigente amministrativo, così ripartiti: n. 3 Asl di Frosinone, n. 4 Asl di Latina, n. 5 Asl di Viterbo (deliberazione dell'Asl di Viterbo n. 435 del 1° marzo 2021).

Luglio 2021

Idoneo concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente amministrativo a tempo indeterminato per il settore giuridico-amministrativo presso l'A.O.U. Policlinico Umberto I (deliberazione n. 0000748 del 20/7/2021).

Luglio 2021

Idoneo concorso pubblico, in forma aggregata, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di dirigente amministrativo – area giuridico normativa, di cui 1 posto per l'Azienda ospedaliera San Camillo Forlanini e n. 1 posto per l'I.R.C.C.S. L. Spallanzani (deliberazione AO n. 1104 del 23/7/2021).

Aprile 2007

Vincitore concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 137 posti, a tempo pieno e indeterminato, di esperto area amministrativa (cat. D), bandito dalla Giunta della Regione Lazio.

Luglio 2005

Vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 24 posti, a tempo pieno e indeterminato, di assistente area amministrativa (cat. C), bandito dal Consiglio Regionale del Lazio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE**Anno Accademico 2022/2023**

Università degli studi di Roma "Tor Vergata"

Master universitario di II livello in "Bilancio, audit e controlli nelle amministrazioni pubbliche"

17/10/2024

Ha superato le prove di verifica previste e la prova finale del relativo corso annuale

Voto: 110 e lode

NOVEMBRE 2002-MAGGIO 2006

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Dottorato di ricerca in "*Teoria dello Stato e istituzioni politiche comparate*" (XVIII ciclo).

Ammesso a seguito di concorso pubblico.

19 maggio 2006

Ha sostenuto con esito positivo l'esame per il conseguimento del titolo di **Dottore di ricerca**, presentando una dissertazione finale dal titolo: "*Lo Statuto regionale: profili procedurali*", valutato dalla Commissione giudicatrice nazionale composta dai Professori: Stefano Sicardi, Agatino Cariola, Damiano Florenzano.

OTTOBRE 1998-LUGLIO 2002

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI "ROMA TRE" – Facoltà di Scienze Politiche

Corso di Laurea in Scienze politiche (indirizzo politico-amministrativo). Vecchio ordinamento.

9 luglio 2002

Diploma di laurea in Scienze politiche (indirizzo politico-amministrativo)

Voto: 110 e lode

Titolo della tesi: "*L'ordinamento italiano verso il federalismo: le riforme del Titolo V*"

Relatore Prof. A. Truini.

24 luglio 1998

ISTITUTO GIOUSE' CARDUCCI (Roma) – Liceo linguistico

Diploma di maturità

Voto: 54/60

ALTRI INCARICHI

Giugno 2026

Coordinatore del di lavoro finalizzato all'elaborazione di una bozza di proposta di modifica alla legge regionale 28 ottobre 2016, n. 13 (Disposizioni di riordino in materia di informazione e comunicazione)" (Determinazione A00463 del 03/06/2026).

Giugno 2026

Componente della commissione esaminatrice relativa alla procedura di selezione per l'attribuzione di "differenziali stipendiali", di cui all'articolo 21 del CCDI normativo del personale del comparto del Consiglio regionale del Lazio per il triennio 2023-2025, indetta con determinazione 30 dicembre 2025, n. A01160 così come rettificata dalla determinazione 2 gennaio 2026, n. A00001 (Determinazione A00481 del 05/06/2026).

Novembre 2025

Coordinatore del Gruppo di lavoro finalizzato alle attività di verifica della regolarità formale della proposta di legge d'iniziativa popolare concernente «Istituzione del Servizio di Assistenza Psicologica Primaria» (Determinazione n. A00845 del 17 novembre 2025).

Novembre 2022

Componente del gruppo di Lavoro per la definizione degli aspetti tecnico-giuridici e amministrativi relativi allo svolgimento delle consultazioni elettorali per l'elezione del Presidente della Regione e del Consiglio regionale del Lazio del 12 e 13 febbraio 2023 (Determinazione G15693 del 14/11/2022).

Giugno 2021

Componente gruppo di lavoro per la redazione del regolamento di contabilità regionale, ai sensi dell'articolo 55 della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale)" (Determinazione n. G07603 del 21 giugno 2021).

Dicembre 2019

Intervento seminariale sul tema della forma di governo regionale, nell'ambito del corso di Istituzioni di diritto pubblico, Dipartimento di Scienze politiche dell'Università di Roma "La Sapienza".

Settembre 2019

Idoneo all'esercizio dell'attività di Direttore degli Enti di gestione delle Aree Naturali Protette Regionali di cui alla Legge Regionale 6 ottobre 1997 n. 29 e ss.mm.ii., art. 24 (inserito nell'elenco approvato con Determinazione Dirigenziale n. G12238 del 16 settembre 2019 pubblicata sul BURL del 17 settembre 2019 n. 75, come rettificata da Determinazione Dirigenziale n. G21987 del 1° ottobre 2019).

Luglio 2019

Componente gruppo di lavoro per lo studio delle problematiche connesse alla diffusione delle riprese audiovisive, anche in diretta "streaming", delle sedute dell'Aula e delle commissioni consiliari (Determinazione del Segretario generale del Consiglio regionale del 12 luglio 2019, n. 610).

Giugno 2019

Relatore al Convegno "40 anni dei parchi del Lazio. Prospettive di riforma, aggiornamento ed adeguamento della normativa di settore", Istituto regionale di studi giuridici A.C. Jemolo.

Dicembre 2018

Componente del gruppo di lavoro per l'elaborazione di una proposta di deliberazione dell'Ufficio di presidenza attuativa dell'art. 2 della l.r. 4/2013 e ss.mm., relativo al trattamento previdenziale dei consiglieri regionali e degli assessori non componenti del Consiglio regionale (Determinazione del Segretario generale del Consiglio regionale del 19 novembre 2018, n. 962).

Novembre 2018

Componente del Comitato di indirizzo rappresentativo delle parti interessate con il compito di valutare l'offerta formativa dell'Area scienza dell'amministrazione, afferente al Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università di Roma "La Sapienza" (nota prot. 0001773 del 29 novembre 2018).

Giugno 2018

Componente del gruppo di lavoro per l'elaborazione di una proposta di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (Determinazione del Segretario generale del Consiglio regionale del 28 giugno 2018, n. 481).

Giugno 2018

Lezione su *“Forme di governo regionali e sistemi elettorali regionali”*, Università Pontificia Lateranense.

Aprile 2018

Coordinatore del gruppo di lavoro di supporto all'attività di accertamento delle cause di ineleggibilità e di incompatibilità nei confronti dei Consiglieri regionali eletti (Determinazione del Segretario generale vicario del Consiglio regionale del 12 aprile 2018, n. 263). Con determinazione del 17 aprile 2018, n. 275 il gruppo di lavoro è stato incaricato, altresì, di curare gli adempimenti relativi alla pubblicazione delle dichiarazioni dei Consiglieri concernenti le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale, degli atti di proclamazione con l'indicazione della durata del mandato elettivo e dei relativi curricula.

Dicembre 2017

Componente del gruppo di lavoro per l'espletamento degli adempimenti tecnico-organizzativi relativi allo svolgimento delle consultazioni elettorali per l'elezione del Presidente della Regione e del Consiglio regionale (Determinazione dirigenziale del Segretario generale della Giunta regionale G01504 del 7 febbraio 2018). Nell'ambito di tale gruppo si è occupato della predisposizione delle istruzioni e della modulistica per la presentazione delle candidature, delle istruzioni per gli uffici elettorali di sezione, dei verbali degli uffici circoscrizionali elettorali e dell'Ufficio centrale regionale, nonché di supportare i tecnici coinvolti nello sviluppo dell'applicazione informatizzata dedicata alle elezioni regionali.

Settembre 2017

Componente del gruppo di lavoro per l'elaborazione del nuovo Regolamento di organizzazione del Consiglio (Determinazione del Segretario Generale vicario del Consiglio regionale del 22 settembre 2017, n. 668).

Novembre 2016

Lezione su *“La forma di governo della Regione Lazio”*, nell'ambito del Seminario *“L'ordinamento della Regione Lazio e i suoi rapporti con l'Unione europea”*, Università degli Studi “Roma Tre”, Facoltà di Scienze politiche.

Aprile 2016

Componente del gruppo di lavoro per la predisposizione di una proposta di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (Determinazione del Segretario generale del Consiglio regionale del 1° aprile 2016, n. 244).

Marzo 2016

Coordinatore del gruppo di lavoro finalizzato alle attività di verifica della regolarità formale della proposta di legge di iniziativa popolare concernente *“Norme a tutela della promozione e della valorizzazione dell'invecchiamento attivo”* (Determinazione del Direttore del Servizio Giuridico Istituzionale del Consiglio regionale del 29 febbraio 2016, n. 152).

Febbraio 2015

Membro del gruppo di lavoro per l'elaborazione del nuovo Regolamento di contabilità del Consiglio regionale (Determinazione del Segretario Generale del Consiglio regionale del 20 febbraio 2015, n. 97 e Determinazione del Segretario Generale del Consiglio regionale del 17 marzo 2015, n. 187).

Febbraio 2015

Membro del gruppo di lavoro per l'elaborazione del patto di integrità (Determinazione del Segretario Generale del Consiglio regionale del 20 febbraio 2015, n. 98).

Maggio 2009

Membro della Commissione giuridica dell'Unione Italiana Tiro a Segno (UITS) (Delibera del Consiglio Direttivo UITS dell'8 maggio 2009, n. 38).

Giugno 2007

Componente della commissione di studio interregionale per il rafforzamento dell'istituzione e dell'autonomia organizzativa e funzionale della Assemblee legislative, promosso dalla Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative regionali (nota prot. 10702 del 9 luglio 2007).

Settembre 2006

Relazione sulla legislazione elettorale regionale all'incontro dell'Osservatorio legislativo interregionale (nella sede di Roma della Regione Toscana).

Maggio 2005

Relazione sulla prassi del pluri-referendum abrogativo al seminario interdisciplinare su *“Statuto*

dell'embrione e principi costituzionali", nell'Università degli Studi di Siena, Facoltà di Scienze Politiche.

2004

Membro dell'Associazione "Osservatorio sul federalismo e i processi di governo". L'Osservatorio è un Centro di studio e ricerca, autonomo e indipendente, sui processi di governo delle società complesse nelle moderne democrazie sociali e liberali, con particolare riferimento ai problemi e agli sviluppi dei modelli federali e di governo in Italia, in Europa e nel mondo.

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

2006-2025

Partecipazione a vari corsi di formazione in materia di: trasparenza e anticorruzione, lavoro pubblico, diritto regionale, diritto amministrativo, diritto dell'Ue, sicurezza sui luoghi di lavoro, *drafting* normativo, potenziamento delle competenze manageriali, *Team building*, pensiero creativo e *problem solving* ecc.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese (intermedio), Spagnolo (base)

COMPETENZE COMUNICATIVE

Possiede ottime competenze comunicative acquisite nel corso dell'attività lavorativa e a seguito delle numerose partecipazioni ad attività didattiche, di studio e di ricerca scientifica.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Possiede ottime competenze gestionali e di leadership.

COMPETENZE DIGITALI

Ottima padronanza dei programmi maggiormente diffusi in particolare del pacchetto Office per Windows, della navigazione in Internet e della gestione della posta elettronica

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

1. *Il procedimento di formazione dello Statuto regionale alla luce della giurisprudenza costituzionale*, in Nuova Rassegna di legislazione, dottrina e giurisprudenza, n. 23-24/2002, pp. 2555 ss.;
2. *I ricorsi in via principale nel quadro del novellato Titolo V*, in www.federalismi.it (aprile 2003);
3. *Possono le Regioni modificare il procedimento di formazione dello Statuto regionale?* in federalismi.it, n. 4/2003, Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
4. *Il soddisfacimento delle istanze unitarie giustifica la vecchia giurisprudenza in merito ai vizi delle leggi regionali (brevi osservazioni sulla sent. N. 274/2003)*, federalismi.it, n. 8/2003. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
5. Recensione del libro di Adele Anzon, *I poteri della Regione dopo la riforma costituzionale. Il nuovo regime e il modello originario a confronto*, in NOMOS, Giappichelli, Torino, 2002, n. 1/2003;
6. *Ricognizione dei principi fondamentali: prime riflessioni operative*, in federalismi.it, n. 12/2003. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
7. *Circa alcune domande, solo apparentemente oziose, in ordine ai rapporti tra l'art. 5 (legge cost. n. 1/99), Statuti regionali e leggi elettorali*, in federalismi.it, n. 3/2004. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
8. *Non cade l'ultimo muro d'Europa. I greco-ciprioti bocciano la riunificazione e si apprestano ad*

entrare dimezzati nell'Unione Europea, in *federalismi.it*, n. 9/2004. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;

9. *Legislazione concorrente e ricognizione dei principi fondamentali nel processo di attuazione del Titolo V*, in B. Caravita (a cura di), *I Processi di attuazione del federalismo in Italia*, Giuffrè, Milano, 2004, pp. 56 ss.;

10. *Brevi osservazioni sulla surrettizia e ingiustificata "blindatura" dei Senatori della XV legislatura*, in *federalismi.it*, n. 7/2004. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato – ISSN 1826-3534;

11. *Cipro: il "visconte dimezzato" dell'Unione europea*, in B. Caravita (a cura di), *Le elezioni del Parlamento europeo del 2004*, Giuffrè, Milano, 2005, pp. 59 ss.;

12. *Malta: l'avamposto meridionale dell'Unione europea*, in B. Caravita (a cura di), *Le elezioni del Parlamento europeo del 2004*, Giuffrè, Milano, 2005, pp. 191 ss.;

13. *Commento all'art. 2 (Disposizioni di principio, in attuazione dell'articolo 122, primo comma, della Costituzione, in materia di ineleggibilità)*, in B. Caravita (a cura di), *La Legge quadro n. 165 del 2004 sulle elezioni regionali*, Giuffrè, Milano, 2005, pp. 41 ss.;

14. *Commento alla lettera b), comma 1, dell'articolo 4. Il principio della contestualità e i termini per l'elezione non a suffragio diretto del Presidente della Giunta*, in B. Caravita (a cura di), *La Legge quadro n. 165 del 2004 sulle elezioni regionali*, Giuffrè, Milano, 2005, pp. 142 ss.;

15. *Luci (poche) ed ombre (molte) della sentenza della Corte costituzionale sulla delega per la ricognizione dei principi fondamentali (nota a sent. n. 280/2004)*, in *federalismi.it*, n. 22/2004. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;

16. *Osservazioni a prima lettura sulle leggi della Regione Abruzzo nn. 51 del 2004 ("Disposizioni in materia di ineleggibilità, incompatibilità e decadenza dalla carica di Consigliere regionale") e 42 del 2004 ("Integrazioni alla legge regionale 19 Marzo 2002, n. 1, recante disposizioni in materia di elezioni regionali")*, in *federalismi.it*, n. 1/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;

17. *L'attività statutaria, legislativa e regolamentare della Regione Calabria nella VII legislatura (2000-2005)*, in *federalismi.it*, n. 6/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;

18. *Elezioni regionali: lo stato dell'arte sulla legislazione elettorale regionale*, in *federalismi.it*, n. 6/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;

19. *Calabria: Elezioni regionali del 3-4 aprile 2005*, in *federalismi.it*, n. 7/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;

20. *Il regime delle fonti della finanza della Regioni a statuto speciale, in Il federalismo fiscale nel nuovo articolo 119 della Costituzione*, pubblicazione curata dall'Ufficio di Segreteria della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, Roma, 2005, pp. 63 ss.;

21. *Federalismo fiscale e clausola della condizione più favorevole. Può l'art. 119 essere esteso alla Regioni speciali*, in *Il Federalismo fiscale nel nuovo articolo 119 della Costituzione*, pubblicazione curata dall'Ufficio di Segreteria della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, Roma, 2005, pp. 89 ss.;

22. *Le implicazioni connesse alla prassi del "plurireferendum". Riflessioni a margine dei referendum sulla legge n. 40 del 2004*, in *federalismi.it*, n. 14/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;

23. *I ricorsi in via d'azione tra attuazione del Titolo V e giurisprudenza costituzionale*, in *Giurisprudenza costituzionale*, n. 6/2004, pp. 4787 ss.;

24. *Le impugnative del Governo sugli Statuti regionali: un primo bilancio*, in *federalismi.it*, n. 16/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;

25. *La questione dei "tagli" allo Statuto ad opera della Corte costituzionale. Riflessioni a margine delle impugnazioni degli Statuti Umbria ed Emilia-Romagna*, in *federalismi.it*, n. 22/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;

26. *L'incerta qualificazione giuridica dello Statuto: atto avente forza di legge della Regione?* in *federalismi.it*, n. 6/2006. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;

27. *Il novellato procedimento di formazione dello Statuto regionale: un'arma a doppio taglio*, in federalismi.it, n. 6/2007. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
28. *La storia infinita dello spoil system dei direttori regionali delle Asl della Regione Lazio. Il Consiglio di Stato solleva una nuova questione di legittimità costituzionale*, in federalismi.it, n. 22/2007. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
29. *Lo Statuto della Regione Lazio annotato con la legislazione e la giurisprudenza*, stampato nel 2009 dalla Tecno stampa 2001 – Roma;
30. *Il sistema di elezione del Presidente della Giunta e del Consiglio nella legislazione delle Regioni a Statuto ordinario*, in federalismi.it, n. 4/2010. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
31. *La promozione della Regione dei prodotti agro-alimentari e artigianali tra vincoli dell'Unione europea e competenze esclusive dello Stato. Il Governo censura un'altra legge regionale che pretende di istituire un marchio di qualità*, in www.osservatorioagromafie.it;
32. *L'attuazione della Legge Delrio nella Regione Lazio*, in A. Sterpa (a cura di), *Il nuovo governo dell'area vasta. Commento alla legge 7 aprile 2014, n. 56*, Jovene, Napoli, 2014, pp. 345 e ss.;
33. *La Regione Lazio modello di innovazione per la conciliazione*, in M. Sieni, N. Viceconte (a cura di), *Rapporto sui Conflitti e sulla Conciliazione 2016*, Carocci, Roma, 2017, pp. 133 e ss.;
34. *L'organizzazione dei lavori dei Consigli regionali durante l'emergenza sanitaria causata dal Covid-19. Riflessioni a margine delle c.d. "sedute telematiche"*, in *Forum di Quaderni Costituzionali*, 4, 2020. Disponibile in: www.forumcostituzionale.it.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 08/07/2026

f.to Dr. Francesco Drago