



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DETERMINAZIONE N. 898 DEL 22.12.2017

Segreteria Generale

Struttura proponente: Funzione direzionale di staff "Gestione giuridica del personale"

OGGETTO: Dott. Giorgio Venanzi. Conferimento dell'incarico di dirigente della funzione direzionale di staff "Bilancio, Ragioneria" ai sensi dell'articolo 19, comma 5 bis, del d. lgs. 165/2001 e dell'articolo 38, comma 6 bis, della l.r. 6/2002.

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

L'estensore

Il Responsabile
del procedimento

Il Dirigente
della struttura proponente

Lisa Carbonara

Nicola Edonardo Troilo

Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.

Data di ricezione: _____

Protocollo N° _____

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			
2017	S11420	E 490,28	S11404	E 653,23	S13410	E 28,17	S11401 E 401,63	
2018	S11420	E 45102,85	S11404	E 59607,17	S13410	E 2570,58	S11401 E 36648,51	
2019	S11420	E 45102,85	S11404	E 59607,17	S13410	E 2570,58	S11401 E 36648,51	
2020	S11420	E 44609,57	S11404	E 58953,95	S13410	E 2547,41	S11401 E 36246,88	

Data registrazione impegno di spesa _____

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

m Il Dirigente della struttura
competente in materia
di bilancio e ragioneria

Il Segretario generale

Vista la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1, <<Nuovo Statuto della Regione Lazio>>, e successive modifiche;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 <<Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche>>, ed in particolare l'articolo 19, comma 5 bis;

Vista la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 <<Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale>>, e successive modifiche, ed in particolare, l'articolo 38, comma 6 bis;

Visto il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 6 agosto 2014, n. 54, con la quale è stato conferito l'incarico di direttore del servizio "Coordinamento amministrativo delle strutture di supporto degli organismi autonomi" alla dott.ssa Cinzia Felci;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 8 settembre 2016, n. 97, con la quale è stata designata la dott.ssa Cinzia Felci a svolgere le funzioni vicarie di Segretario generale;

Vista la determinazione 3 giugno 2016, n. 384 <<Dott. Nicola Edoardo Troilo. Svolgimento ad interim delle funzioni di responsabile della funzione direzionale di staff "Gestione giuridica del personale">>;

Vista la determinazione 28 gennaio 2014, n. 45 e successive modifiche, con la quale sono state istituite le aree, gli uffici e le funzioni direzionali di staff dirigenziali presso il Consiglio regionale;

Vista la determinazione 20 novembre 2017, n. 798 << Ricerca di professionalità esterna al ruolo dei dirigenti del Consiglio per il conferimento, ai sensi dell'articolo 19, comma 5 bis, del d.lgs. 165/2001, dell'incarico di dirigente della funzione direzionale di staff "Bilancio, Ragioneria" a dirigente non appartenente al ruolo del consiglio. Approvazione relativo avviso.>>;

Preso atto che il citato avviso è stato pubblicato sia sul Bollettino ufficiale della Regione (BUR) 21 novembre 2017, n. 93, sia sul sito istituzionale del Consiglio regionale;

Preso atto che a seguito del succitato avviso sono pervenute n. 3 domande;

Viste le istanze, corredate dai curricula, presentate dai candidati, nonché la scheda istruttoria elaborata dalla competente struttura amministrativa;

Considerato che il Dott. Giorgio Venanzi risulta essere in possesso dell'esperienza professionale nella qualifica dirigenziale, con particolare riferimento alla materia di contabilità e gestione finanziaria pubblica, svolta presso pubbliche amministrazioni, ivi compresa da ultimo il Consiglio regionale del Lazio, e dei titoli di studio universitari e post-universitari attinenti a materie relative all'incarico da ricoprire, nonché di aver svolto delle docenze presso le università degli studi attinenti alle medesime materie;

Ritenuto pertanto di conferire l'incarico di dirigente della funzione direzionale di staff "Bilancio, Ragioneria" al dott. Giorgio Venanzi, dirigente appartenente al ruolo del Comune di Forlì, ai sensi dei citati commi 5 bis, dell'articolo 19, del d. lgs. 165/2001 e 6 bis, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002;

Preso atto che detto incarico rientra nei limiti percentuali previsti dai medesimi commi;

Considerato che la stipula del contratto di conferimento del citato incarico è subordinata al previo collocamento in aspettativa del dott. Giorgio Venanzi da parte dell'amministrazione di appartenenza;

Preso atto che il trattamento economico per il dirigente della funzione direzionale di staff "Bilancio, Ragioneria" è pari a quello stabilito per i dirigenti di area, nell'ambito della contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa Area II dirigenza Regioni - Autonomie locali;

Ritenuto che l'incarico debba decorrere dalla data di stipula del contratto e, fermo restando il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di quiescenza, debba avere una durata pari ad anni tre;

DETERMINA

1. di conferire, ai sensi dell'articolo 19, comma 5 bis, del d. lgs. 165/2001 e dell'articolo 38, comma 6 bis, della l.r. 6/2002 al dott. Giorgio Venanzi, dirigente di ruolo del comune di Forlì, l'incarico di dirigente della funzione direzionale di staff "Bilancio, Ragioneria";
2. di stabilire che l'incarico di cui al punto 1, subordinato al previo collocamento in aspettativa del dott. Giorgio Venanzi da parte del comune di Forlì, decorre dalla data di stipula del contratto ed ha durata di anni tre;

3. di dare atto che ai sensi dell'articolo 112, del Regolamento, la durata dell'incarico, aggiunta l'età anagrafica del dirigente interessato, non potrà comunque eccedere il limite massimo previsto dalle vigenti disposizioni in materia di quiescenza;
4. di dare atto che il trattamento economico complessivo per il dirigente della funzione direzionale di staff "Bilancio, Ragioneria" è pari a quello stabilito per i dirigenti di area, nell'ambito della contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa Area II dirigenza Regioni - Autonomie locali;
5. di dare atto che la risoluzione, il recesso e la revoca dell'incarico sono disciplinati dall'articolo 83 del Regolamento;
6. di dare atto che il dott. Giorgio Venanzi, prima della stipula del contratto, deve sottoscrivere apposita dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative previste dal d.lgs. 39/2013, nonché dall'articolo 112 del Regolamento nonché di quelle previste dal d.lgs. 39/2013;
7. di stabilire che gli obiettivi di trasparenza da attribuire al dott. Giorgio Venanzi, ai sensi dell'articolo 14, comma 1 quater del d.lgs. 33/2013 e successive modifiche, sono quelli allo stesso derivanti dal vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione nonché quelli previsti, unitamente a quelli gestionali dal Piano della prestazione e dei risultati;
8. di dare atto che, per quanto non previsto, si applicano le disposizioni di cui alla l.r. 6/2002, quelle di cui al Regolamento, ai contratti collettivi di lavoro vigenti per i dirigenti regionali e le altre disposizioni vigenti per i dirigenti regionali;
9. di trasmettere altresì il presente atto al dott. Giorgio Venanzi, al comune di Forlì, ai responsabili delle funzioni direzionali di staff "Gestione giuridica del personale", "Gestione economica del personale" e "Valutazione, Performance, Relazioni sindacali, Benessere organizzativo", nonché alle competenti strutture della Giunta regionale;
10. di pubblicare il presente atto sul Bollettino ufficiale della Regione e sull'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Consiglio regionale.

Il Segretario generale/vicario
Dott.ssa Cinzia Felci