



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome Nome **Bottino Giuseppina**

Telefono uff **06 6593 7662**

E-mail **gbottino@regione.lazio.it**

Cittadinanza Italiana

Sesso F

Assunta alla Regione Lazio dal 15.07.1996.

Con Determinazione n. A00221 del 21.03.2024 **Conferimento incarico ad interim di posizione organizzativa avente a d oggetto:** "Dott.ssa Giuseppina Bottino. Conferimento dell'incarico ad interim della posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Protocollo generale", istituita nell'ambito dell'area "Affari generali" della Segreteria generale".

### Attuale Incarico Ricoperto presso il Consiglio regionale

Con Determinazione n. A 00199 del 10.05.2023 "**Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa** connessa alla sezione denominata "Attuazione dei principi e degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza", istituita nell'ambito dell'Area "Etica pubblica, Banche dati, Pubblicazioni, Privacy" del servizio "Prevenzione della Corruzione, trasparenza".

Dal 01 dicembre 2022 entrata nei ruoli del personale del **Consiglio regionale** della Regione Lazio categoria D economica 5. A seguito di mobilità per interscambio di cui alle determinazioni della Giunta regionale n. G13507 06/10/2022 e determinazione del Consiglio regionale n. A00818 22/09/2022. Assegnata all'Area: " Etica pubblica, pubblicazioni, banche dati, Privacy con ordine di Servizio del 01/12/2022 n. 1/SPCT del Servizio: "Prevenzione della corruzione, trasparenza" (ordine di Servizio del 01/12/2022).

### Esperienza professionale presso la Giunta regionale

Dal 18.05.2016 al 30.11.2022 in qualità di funzionario amministrativo in servizio presso **Giunta Regionale** della regione Lazio - Area Affari Generali della Direzione Regionale Ambiente (ad oggi così denominata con regolamento regionale del 10/08/2021 n. 15).

(Determinazione dirigenziale n. G07099 del 22.05.2017 ai sensi dell'art. 76 del regolamento regionale 6 settembre 2002 n. 1 e ss.mm. ii.).

- Responsabile del Procedimento per le nomine relative alla Governance delle Aree Naturali Protette (AA. NN.PP.), in particolare:
  - a) ha curato i Decreti del Presidente della Regione Lazio per la nomina dei componenti dei Consigli Direttivi degli Enti di Gestione delle AA.NN.PP. ai sensi dell'art. 14 della Legge Regionale n. 29/1997;
  - b) ha curato i Decreti del Presidente della Regione Lazio per le nomine dei Direttori degli Enti di Gestione delle AA.NN.PP. in attuazione dell'art. 24 della Legge Regionale n. 29/1997.
- Responsabile del Procedimento relativamente alla gestione dell'Elenco dei Direttori degli Enti di gestione delle Aree Naturali Protette della Regione Lazio. Approvazione dei nuovi criteri

con Deliberazione di Giunta Regionale n. 198 del 09.04.2019. Redazione dell'avviso pubblico e istruttoria di tutte le domande pervenute a seguito dei vari Avvisi pubblici.

- Nominata (DE n. G08752 del 27.06.2019 e con DE n. G02959 del 14.03.2022.), con funzioni di segretario, all'interno della Commissione di valutazione delle domande presentate ai sensi degli Avvisi Pubblici di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale di cui sopra, per l'iscrizione all'Elenco dei Direttori degli Enti di Gestione delle AA.NN.PP.
- Responsabile del Procedimento per l'approvazione degli Statuti dei 13 Enti di gestione delle Aree Naturali Protette della Regione Lazio con deliberazione di Giunta Regionale. Redazione delle bozze di Statuto tipo con Determinazioni Dirigenziali n. G16835 del 06.12.2017 e n. G03405 del 20.03.2018 in attuazione della Legge Regionale 29/1997 art.17.
- Responsabile del Procedimento per l'individuazione dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) unico degli Enti di gestione delle Aree Naturali Protette della Regione Lazio e relativa designazione con Decreto del Presidente. Redazione dell'Avviso pubblico e istruttoria amministrativa di tutte le domande pervenute in attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 346 del 20.06.2017.
- Inoltre, ha curato l'istruttoria dei Contratti, delle Convenzioni, degli Accordi e dei Protocolli d'intesa per altre Aree della Direzione Regionale Capitale Naturale Parchi e Aree Protette relativamente alla registrazione dei contratti nella piattaforma dell'Ufficiale Rogante dal 2016.
- E' stata referente per la Gestione delle 53 domande di Smart Working sperimentale del personale della Direzione Regionale Capitale Naturale Parchi e Aree Protette in risposta all'Avviso della Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi relativo alla procedura di selezione per la sperimentazione del lavoro agile anno 2019/2020.
- Nominata Referente in materia di Privacy, di cui al nuovo Regolamento UE 2016/679, della Direzione Regionale Capitale Naturale Parchi e Aree Protette con nota prot. n. 0589839 del 21.11.2017 confermata anche per le annualità 2019/2020/2021/ e fino al 30.11.2022.
- Posizione Organizzativa di II^ fascia (fino alla scadenza prevista dall'atto di organizzazione) "*Gestione degli adempimenti amministrativi e affari generali*" nell'ambito della "Area Affari generali giuridici e legali" della Direzione Regionale Ambiente e Sistemi naturali della Regione Lazio. (Atto di Organizzazione n. G05601 del 18.05.2016):
  - Consegnataria dei beni della sede della Regione Lazio sita in via del Pescaccio 96/98 con Determinazione dirigenziale n. G02263 del 24.02.2017 pubblicata sul BURL n. 39 del 16.05.2017, fino alla data 31.07.2018, data di trasferimento dalla sede del Pescaccio alla sede di Viale del Tintoretto 432. (Relazione finale della gestione dei beni prot. n. 473331 GR30/01 del 31.07.2018 e successivo passaggio di consegne ad altro personale con nota prot. n. 0066972 del 28.01.2019 della gestione delle macchine di servizio assegnate alla Direzione Regionale Capitale Naturale Parchi e Aree Protette;
  - Referente della Direzione Ambiente e Sistemi Naturali per le comunicazioni alle Aree delle convocazioni delle riunioni tecniche interregionali della Conferenza Stato Regione e dei Tavoli tecnici Interregionali., trasmissione dei relativi verbali e resoconti alle Aree della Direzione (con nota del Direttore Regionale Ambiente e Sistemi Naturali prot. n. 498413 GR/22/11 del 05.10.2016);
  - Referente della Direzione Ambiente e Sistemi Naturali per la raccolta della Banca dati dei procedimenti amministrativi delle Aree della Direzione ai sensi dell'art. 73 del R.R. n.1/2002. (con nota del Direttore Regionale Ambiente e Sistemi Naturali prot. n. 506085 GR/22/11 del 10.10.2016).

Le attività sopra elencate sono state svolte con elevata competenza, diligenza, capacità professionale ed organizzativa, tanto che la valutazione conseguita dai Dirigenti, succedutisi, è stata di 100/100 per l'anno 2017; di 100/100 per l'anno 2018; di 100/100 2019.

**Dal 11/04/2014 al 26.05.2016**

Atto di Organizzazione n. G05296 del 11/04/2014. Istituzione di Posizione organizzativa di II^ fascia. "Energia Rinnovabile e Efficienza Energetica" nell'ambito della Direzione Regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative della Regione Lazio. Area Energia e Sviluppo Sostenibile.

- Supporto all'attività ex-ante del POR 2014-2020 in materia di energia rinnovabile, in collaborazione con la Cabina di Regia e all'Area Programmazione e Progetti strategici, con particolare riguardo alla attuazione dei programmi relativi a finanziamenti comunitari, in materia di energia rinnovabile ed efficienza energetica, avvio della gestione dei programmi relativi a finanziamenti comunitari per il POR 2014-2020 in collaborazione con il Dirigente ed altri dipendenti dell'Area;
- Raccolta ed elaborazione dei documenti e delle informazioni inerenti la gestione dei procedimenti di competenza ai fini della trasparenza e della prevenzione della corruzione;
- Coordinamento amministrativo per n. 3 Bandi per il POR FESR 2007-2013 Attività II.1 "Promozione dell'efficienza energetica e della produzione di energia rinnovabile";
- Attività amministrativa relativa al "Bando per la concessione di finanziamenti per attività di diagnosi e progettazione esecutiva di interventi di riqualificazione energetica relative a strutture ospedaliere di proprietà pubblica" in attuazione del D.M. 22 dicembre 2006;
- Accordi e Protocolli d'intesa per progetti sull'energia rinnovabile con le Università del Lazio e vari Progetti relativi al programma attuativo sull'energia rinnovabile e risparmio energetico;
- Progetto "Riducimballi" nel Lazio.

Le attività sopra elencate sono state svolte con elevata competenza, diligenza, capacità professionale ed organizzativa, tanto che la valutazione conseguita dai Dirigenti, succedutisi, è stata di 99/100 per l'anno 2014; di 99/100 per l'anno 2015.

#### **Dal 11/04/2011 al 11/04/2014**

Atto di Organizzazione n. A3242 del 11/04/2011: istituzione Posizione Organizzativa di cui agli artt. 1 e 2 dell'Accordo di concertazione n.2 del 2010, denominata: "Adempimenti connessi alle competenze in materia di uso razionale dell'energia ed utilizzo delle fonti rinnovabili".

Attribuzione alla dipendente d.ssa Giuseppina Bottino cat. "D1. posizione economica "D3".

Responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi aggiornati con nota Direttore Vicario Protezione Civile prot. n. 467113/DA/02/00 del 20/10/2011.

Ordine di servizio interno:

- Por Fesr 2007-2013 Attività II.1. (Bando Solare – Bando Illuminazione – Bando P.M.I.)
- Accordi e Protocolli D'intesa per Progetti sull'energia Rinnovabile con le 5 Università del Lazio: Università degli Studi di Roma Tre, Università degli Studi di Tor Vergata, Università degli Studi di Cassino, Università degli Studi della Tuscia e La Sapienza per l'introduzione di crediti formativi sulle fonti rinnovabili e l'efficienza energetica
- Progetti Relativi al Programma Attuativo sull'energia Rinnovabile e Risparmio Energetico:
  - "Bando per la concessione di finanziamenti per attività di diagnosi e progettazione esecutiva di interventi di riqualificazione energetica relative a strutture ospedaliere di proprietà pubblica" D.M. 22.12.2006 (Programma Nazionale);
  - Progetto "Biomasse" Accordo con il Comune di Roma;
  - Progetto Diagnosi ed Efficientamento Energetico del Patrimonio Edilizio Comunale di Orte (Vt);
  - Progetto Piano di Azione per l'Energia Sostenibile del Comune di Vallepietra;
  - Progetti "bilancio partecipato": impianti FV nei Comuni di Magliano Sabina, San Polo dei Cavalieri e Borbona
  - Progetto "Riducimballi" nella Regione Lazio: Convenzione con Ente di ricerca applicata Ecologos;
  - Progetto Riducimballi -fontane leggere: coinvolti 35 Comuni del Lazio che hanno installato le "Fontane Leggere";
- Documento Strategico Programmatico "Linee di Indirizzo Strategico per La pianificazione energetica della Regione Lazio" propedeutico al Piano Energetico Regionale.

Predisposizione atti amministrativi concernenti la redazione di un Documento Strategico a supporto alla Pianificazione Energetica Regionale (Determinazione n.A07194 del 13/07/2012).

- Procedimento relativo alla perenzione amministrativa dei procedimenti soprarichiamati

Le attività sopra elencate sono state svolte con elevata competenza, diligenza, capacità professionale ed organizzativa, tanto che la valutazione dei Dirigenti, succedutisi, conseguita è stata di 99,8/100 per l'anno 2011; di 99,85/100 per l'anno 2012 e di 99/100 per l'anno 2013.

Riorganizzazione interna (DGR n.148 del 12/06/2013 - Determinazione n. A05505 del 02/07/2013 - atto di organizzazione n. A05764 del 12/07/2013) passaggio alla Direzione Regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative (Area Energia soppressa – costituzione Area Energia e Sviluppo Sostenibile)

#### **Dal 2005 al 2010**

Responsabilità dei procedimenti amministrativi attribuiti con le seguenti note e Determinazioni:

1. Nota Dirigente dell'Area Pianificazione in Materia di Uso Razionale dell'Energia e di Utilizzo delle Fonti Rinnovabili prot. n. 86101/DI/IW/10 del 16/09/2010.
2. Determinazione Direttore Dipartimento Territorio n. B0761 del 09/03/2009
3. Determinazione Direttore Ambiente e Protezione Civile n. B1566 del 22/04/2005

Assegnazione, tra gli altri, dei seguenti procedimenti amministrativi:

- POR 2007-2013
- Progetto Fotovoltaico nella Tenuta di Castel Porziano
- Programma Carbon Tax. Accordo con ACEA per il Progetto di Teleriscaldamento nel quartiere Torrino Mezzocamino di Roma
- Accordo per Progetto "Ventotene Isola ad Emissioni Zero" 2006 e 2007

Le attività sopra elencate sono state svolte con elevata competenza, diligenza, capacità professionale ed organizzativa. Valutazione del Dirigente conseguita negli anni soprancitati è stata di 100/100.

#### **Scorrimenti verticali**

- Dal 01/06/2004 a oggi Funzionario Amministrativo Categoria D attualmente D5.
- Dal 15/07/1996 al 01/06/2004 Assistente Amministrativo Categoria C.

#### **Scorrimenti orizzontali**

- Con Determinazione della Direzione Regionale Affari Istituzionali e Personale n. G07127 del 11.06.2021 attribuzione progressione economica orizzontale- Accordo di contrattazione decentrata integrativa 2020- 2022. Passaggio da D4 a D5.
- Con Determinazione dell'Area Trattamento Giuridico n. G18787 del 28.12.2017 attribuzione progressione economica orizzontale ai sensi dell'art. 21 del CCDI 2017- 2019. Passaggio da D3 a D4.
- Con Determinazione n. A1746 del 08/05/2009 scorrimento interno passaggio da D2 a D3 economico

#### **INCARICHI e GRUPPI DI LAVORO dal 2002:**

• Determinazione Direzione Regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative n.G14075 del 03/10/2014.

POR FESR Lazio 2007-2013. Call for proposal relativa alla linea di intervento denominata "Energia sostenibile- Investire sugli edifici pubblici per migliorare la sostenibilità economica ed ambientale attraverso interventi per l'efficienza energetica e l'incremento dell'uso delle energie rinnovabili"- Costituzione della Cabina di Regia, di cui alle modalità attuative del Programma operativo, approvate con DGR 27.05.2014n.299.

•Nota del Dirigente dell'Area Energia prot. n. 023180DA/02/10 del 17/01/2013: Indicazione referenti per l'attuazione e l'applicazione della normativa europea in materia di aiuti di stato.

•Nota del Direttore Vicario Regionale Protezione Civile prot. n. 442458/DA/02/00 del 12/10/2011:

designazione rappresentanti regionali per la costituzione, richiesta dal GSE (Gestore Servizi Elettrici), di un gruppo di lavoro per il sistema di monitoraggio e verifica sul conseguimento degli obiettivi di Burden Sharing.

•Nota del Direttore Vicario Regionale Protezione Civile prot. n. 423867/DA/02/00 del 30/09/2011: designazione redattori Area Energia per il Portale Istituzionale Regionale.

•Nota del Direttore Vicario Regionale Protezione Civile prot. n. 269141/DA/02/00 del 20/06/2011: designazione rappresentanti per la partecipazione alle riunioni del Coordinamento Interregionale Energia.

• Determinazione Dipartimento Istituzionale e Territorio n.A9413 del 04/10/2011.  
Gruppo di lavoro interdirezionale con funzione di supporto tecnico-amministrativo per la predisposizione delle "linee di indirizzo propedeutiche alla redazione del nuovo Piano Energetico Regionale e del relativo Piano d'Azione delle fonti rinnovabili" .

• Determinazione Dipartimento Istituzionale e Territorio n.A7358 del 18/07/2011.  
Gruppo di lavoro con funzione di task force per lo svolgimento di attività di monitoraggio connesse alle autorizzazioni ed eventuali attività statistiche relative agli impianti alimentati da fonti rinnovabili.

•Nota del Direttore Vicario Regionale Protezione Civile prot. n. 100056/D1/1W/00 del 15/10/2010: designazione dei componenti del Gruppo di lavoro in materia di energie rinnovabili presso il Coordinamento Interregionale Energia.

•Determinazione Direzione Protezione Civile n.A1533 del 16/6/2010.  
Gruppo di lavoro con funzione di task force per il supporto alle attività relative ai progetti europei sull'energia rinnovabile e il risparmio energetico.

• Determinazione Direzione Protezione Civile n.A1532 del 16/6/2010.  
Gruppo di lavoro proseguimento progetto europeo Interreg IVC "MORE4ENERGY" supporto tecnico in attività di scambio di esperienze ed assistenza tecnica per la revisione di strategie energetiche regionali (peer-review) tra le regioni europee partner del progetto.

• Determinazione Direttore Dipartimento Istituzionale e Territorio N.A5634 del 04/11/2010.  
Costituzione Gruppo di lavoro per la "valorizzazione del patrimonio immobiliare regionale"

• Determinazione Direzione Ambiente e Cooperazione tra i Popoli n.B2253 del 22/4/2010.  
Gruppo di lavoro proseguimento task force per il supporto delle attività relative all'attuazione del D.G.R. 388/09.

•Determinazione Direzione Ambiente e Cooperazione tra i Popoli n. B3701 del 14/08/2009 partecipazione al gruppo di lavoro interdirezionale per la gestione del Bando diagnosi e progettazione esecutiva di interventi di riqualificazione energetica in strutture ospedaliere di proprietà pubblica. D.M. 22 dicembre 2006.

•Determinazione Direzione Ambiente e Cooperazione tra i Popoli n. B3702 del 14/08/2009 partecipazione al gruppo di lavoro interdirezionale con funzione di task force per il supporto alle attività relative all'attuazione della D.G.R. 388/09.

•Determinazione Direzione Ambiente e Cooperazione tra i Popoli n. B3703 del 14/08/2009 partecipazione al gruppo di lavoro per il progetto europeo Interreg IVC chiamato "MORE4ENERGY".

•Determinazione Direzione Ambiente e Cooperazione tra i Popoli n. B1883 del 13/06/2008 partecipazione al gruppo di lavoro "Fattori di pressione" per la redazione del Rapporto Stato Ambiente della Regione Lazio L.R. 74/91.

•Determinazione Direzione Ambiente e Cooperazione tra i Popoli n. B4686 del 15/11/2006 partecipazione al gruppo di lavoro per il progetto pilota "Audit Energetico nelle Aree Naturali Protette del Lazio" di cui alla D.G.R.686/06.

•Determinazione Direzione Ambiente e Cooperazione tra i Popoli n. B4685 del 15/11/2006 partecipazione al gruppo di lavoro per il progetto "Ventotene isola ad emissioni zero" di cui alla D.G.R.686/06.

•Determinazione Direzione Ambiente e Cooperazione tra i Popoli n. B1814 del 09/05/2005 partecipazione al gruppo di lavoro per l'aggiornamento del Piano Energetico Regionale (PER) costituito con Determinazione n. B3824/04.

•Determinazione Direzione Regionale Ambiente e Protezione Civile.n. B0294 del 26/03/ 2003 partecipazione al gruppo di lavoro concernente il Docup ob.2 Lazio 2000-2006 di cui alla D.G.R. 1513/02.

•Determinazione Direzione Regionale Ambiente e Protezione Civile n.B565 del 03/07/2002 affidamento incarico tecnico per l'acquisizione dei dati e la redazione del "Piano Regionale di Tutela delle Acque" di cui alla D.G.R. 319/02.

**Altre esperienze lavorative**  
**Dal 15/11/1995 al 31/03/1996**

presso **la Società Consiel Spa** Via F. Depero, 24 – 00155 Roma La Rustica  
Società di Management Consulting e Formazione

Contratto di Consulenza in materia di progettazione e realizzazione studi e supporti formativi in qualità di esperto in formazione del personale

**Istruzione e formazione**

**Dal 1985-86 al 1991-92**

**Diploma di Laurea in Scienze Politiche** con votazione 107/110 in data 29 marzo 1993

Corso di Laurea in Scienze Politiche indirizzo Politico Internazionale (Argomento della Tesi: "Le sanzioni militari nell'ordinamento internazionale"). Presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

**Formazione specialistica post-laurea:**

- (Annualità 2008) **ISOPHOS'** (International School on Organic Photovoltaics), organizzata dal Polo per il Fotovoltaico a Celle Organiche del Lazio CHOSE (Centre for Hybrid and Organic Solar Energy) e dall'Università di Roma Tor Vergata. (Ventotene, Latina)

La scuola internazionale, in lingua inglese, è dedicata a laureati, dottori di ricerca e ricercatori interessati ad acquisire una conoscenza aggiornata sui recenti progressi nella scienza e tecnologia delle celle fotovoltaiche organiche e ibride. Una sessione speciale è dedicata alle nanotecnologie che consentono il fotovoltaico innovativo di terza generazione.

Attestato di frequenza alla International School on Organic Photovoltaics (ISOPHOS 2008)

**Dal 05/12/1994 a 24/03/1995**

**Formazione post-laurea:**

Attestato di "Esperto in formazione del Personale": CORSO REGIONALE DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE per "Esperto in formazione del Personale" organizzato dal Centro di Formazione professionale I.A.L.-C.I.S.L. di Via Gabrio Casati, 87 Roma

Il corso, della durata di 350 ore, comprendeva l'utilizzo di p.c. ed era diretto alla formazione di esperti che, operando all'interno di strutture complesse, ne definiscono le strategie in campo organizzativo e nella formazione del personale.

Dal 1980-81 al 1985-86

Liceo Classico Statale Gaetano De Sanctis  
**Diploma di Maturità Classica**

#### **Ulteriori corsi di formazione e seminari di aggiornamento**

Annualità 2021:

Corso di Alta Formazione sul Procedimento Amministrativo. Fondazione G.A.R.I. – Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana. 56 ore, 14 lezioni. Corso FAD in modalità sincrona, con valutazioni intermedie e finale di 9/10. Il corso si è concluso in data 26.05.2021.

Annualità 2020:

Corso “Competenze digitali per la PA - Area 5 - Trasformazione digitale per i dipendenti della Regione Lazio” percorso formativo per l’attribuzione del punteggio previsto nella procedura PEO del 2020.

CORSI DI AGGIORNAMENTO OFFICE 365 durante il periodo emergenziale per Covid 19:

In modalità FAD dall’aprile 2020 al dicembre 2020 Attestati di partecipazione ai seguenti corsi:

Corsi Office 365;

Microsoft word della durata di 8 ore;

Excel;

Digital mindset;

Microsoft web app (one drive, one note, teams);

Skype for business e outlook;

Lavorare in Smart Working per il personale della Regione Lazio;

Power point (in attesa di attestato)

In modalità FAD dal 23/09/2020 al 14/10/2020 della durata di 8 ore

Attestato di partecipazione al corso “Controlli relativi alla documentazione amministrativa e alle autocertificazioni “

Roma dal 09/12/2019 al 16.12.2019

Attestato di partecipazione al corso “Anticorruzione e Trasparenza” durata di 12 ore

Roma 21/02/2019

Attestato di partecipazione al corso “Sviluppo e competenze Manageriali”

Roma 21/11/2018

Attestato di partecipazione al corso approfondito in presenza su “Privacy e trattamento dei dati personali”

Roma 09/2016

Attestato di partecipazione prot. n. 10238 al corso on line su “La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio”

Roma 21/03/2016

Attestato di partecipazione al seminario di formazione su “Green public procurement nelle strategie europee e nazionali il progetto GPP nella Regione Lazio- scambio delle migliori pratiche e strumenti strategici per il GPP” (8 ore)

Roma 05/02/2016

Corso Asap su “Aggiornamento Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro”

Roma dal 10/06/ 2015 al 11/06/2015

Corso Asap su “ Agorà: dialogare con il cliente interno ed esterno” (12 ore)

Roma dal 27/11/2014 al 16/12/2014

Corso Asap su “ Energia e Sviluppo sostenibile” (30 ore)

Roma dal 16/10/2014 al 04/11/2014

Corso Asap su “ La certificazione della spesa nell'ambito di un programma operativo” (24 ore)

Roma dal 07/10/2014 al 09/10/2014

Corso Asap su “ Il bilancio regionale semplificato” (8 ore)

Roma 06 e 07/10/2011

Attestato di partecipazione ai lavori del Campus per l'Energia 2011:

“efficienza energetica negli edifici” Impegno delle Amministrazioni Locali: strategie, obiettivi e strumenti (BER\_ Burden sharing)

Sede Enea di Roma

Roma 09/05/2011

Attestato di partecipazione al “Convegno La P.A. cambia, i frutti della riforma”

Forum PA 2011–Roma

Roma dal 04/04/2011 al 11/04/2011

Corso su “Area Cognitiva: “Essere risolutori innovativi- problem solving e creatività”

Attestato di partecipazione ai lavori di FORUM PA 2010 :

- Attestato di partecipazione al Master “Energy Management: Ottimizzazione dei costi energetici”, organizzato presso la Nuova Fiera di Roma, nell'ambito della Manifestazione Forum PA 17-20 Maggio 2010.

- Attestato di partecipazione al “Convegno nazionale sul sistema dei Parchi Scientifici e Tecnologici Italiani”, 19 maggio 2010, Forum PA –Roma

Roma dal 31/05/2010 al 14/06/2010.

Corso su “La valutazione di impatto ambientale vista dal punto di vista dell'opera: impianti di produzione e distribuzione energia, energia da fonti rinnovabili”

Roma dal 22/01/2009 al 05/02/2009.

Corso su “Ascolto, assertività e cooperazione nelle situazioni duali e nei gruppi di lavoro: etica della comunicazione”

Roma dal 11/11/2008 al 18/ 11/2008. Corso su “Energie Alternative”

Roma 19/09/2008 al 17/11/2008. Corso su “Politiche Nazionali e Regionali in Favore dei giovani”

Roma. dal 16/06/2008 al 18/06/2008. Corso su “Il Benessere Psicofisico e i Processi Motivazionali”

Roma dal 08/10/2007 al 24/10/2007. Corso su “Logiche e Processi di Programmazione e di Indirizzo”

Roma dal 28/05/2007 al 30/05/2007. Corso su “La Costituzione Europea”

Roma dal 11/10/2006 al 26/10/2006. Corso su “Il Responsabile del Procedimento”

Roma dal 14/11/2006 al 30/11/2006. Corso su “ Principi di Redazione e Lettura del Bilancio”

Roma 15-16/12/2004. Partecipazione alla presentazione del “1° rapporto APAT sulla qualità dell'ambiente urbano”

Roma 06/09/2002.a 11/10/2002. Corso di Reingresso

Roma dal 11/09/2002 al 30/10/2002. Corso su “Diritto Amministrativo”.

Roma dal 23/10/2002 al 28/11/2002. Corso su “Docup Ob. 2 Lazio 2000-2006”

Roma 24/01/2001. Seminario su “Il Processo di Delega”

Roma 1996. Seminario su “La Legislazione Regionale e Procedure”

Roma 1997. Seminario su “Appalti Pubblici”

Roma dal 01/02/1999 al 01/03/1999. Seminario su “ Appalti di Servizi”

Roma 02/02/1999. Partecipazione al Convegno “Salute e Inquinamento Atmosferico Urbano”



## Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano					
Altra(e) lingua(e)	Inglese e Spagnolo					
Autovalutazione	<b>Comprensione</b>		<b>Parlato</b>		<b>Scritto</b>	
<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
<b>Lingua inglese</b>	B1	B1	B2	B1	A2	B2
<b>Lingua spagnolo</b>	B2	B2	C1	B1	A2	B2

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

## Capacità e competenze informatiche

Roma **anno accademico 1989/90**. Corso di lingua inglese – livello 2- della durata di 87 ore. Istituto International House Via San Godenzo, 100 – 00189 Roma

BUONA CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE.

Roma 27/11/2002 al 05/12/2002. Corso di informatica "Access Operativo"

Roma dal 05/02/2001 al 08/02/2001. Corso di informatica "Microsoft Excel"

Roma dal 14/11/2001 al 22/11/2001 Corso di informatica "Microsoft Excel avanzato".

## Altre capacità e competenze

### Dal 1993-1996

IDONEITA' (12.a) al concorso pubblico a 5 posti di assistente amministrativo dell'area funzionale amministrativo contabile, presso l'Università La Sapienza di Roma.

IDONEITA' (37.a) al concorso pubblico a 21 posti di assistente amministrativo, presso il Ministero dei Lavori Pubblici.

IDONEITA' (62.a) al concorso pubblico a 53 posti di assistente amministrativo, presso la Regione Lazio.

## Ulteriori Informazioni

•Nota del Direttore Vicario Direzione Protezione Civile prot. n. 084592/DA/02/00 del 07/12/2010 di **Lodevole Servizio**.

•Nota del Direttore Regionale Ambiente e Protezione Civile prot. n. AM/21110 del 10/07/2002 di **Lodevole Servizio**.

Quanto sopra è stato dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli artt. 46, 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., con la consapevolezza che in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti";

La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del "Regolamento (Ue) 2016/679 e ss.mm.ii..

Data

25.03.2024

F.to Giuseppina Bottino