

DETERMINAZIONE

07 Febbraio 2020

n. 20

<i>Segreteria generale</i>		
Struttura proponente:	Area "Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane"	
OGGETTO:	Dott.ssa Ines Dominici. Conferimento dell'incarico di dirigente dell'area "Lavori Commissioni", istituita nell'ambito del servizio "Aula e Commissioni".	
<input type="checkbox"/> Con impegno contabile		<input type="checkbox"/> Senza impegno contabile
L'estensore F.to Maria Iozzia	Il responsabile del procedimento F.to Lisa Cammarata	Il dirigente della struttura proponente

<i>Area: "Bilancio, Ragioneria, Analisi impatto finanziario delle iniziative consiliari"</i>								
Data di ricezione: _____			Protocollo N° _____					
ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	Il responsabile del procedimento
			NUMERO	DATA	IMPORTO			
Data registrazione impegno di spesa _____								
Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.								
Il dirigente								

Il Segretario generale

VISTO lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 38;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche di seguito denominato Regolamento e, in particolare, il Capo V del Titolo VI;

VISTA la determinazione 22 gennaio 2019, n. 54 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777) e successive modifiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 24 maggio 2018, n. 19, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 22 maggio 2018, n. 46, è stato conferito l'incarico di Segretario generale alla dott.ssa Cinzia Felci;

VISTA la determinazione 31 gennaio 2020, n. 15 (Ricerca di professionalità interna per il conferimento di incarichi dirigenziali, a dirigenti di ruolo del Consiglio regionale del Lazio. Approvazione del relativo avviso.);

CONSIDERATO che nel citato avviso l'amministrazione ha indicato come prioritaria tra le aree vacanti, in relazione alle peculiari attività cui le stesse sono preposte, la copertura delle seguenti:

- Area "Gare, Contratti";
- Area "Gestione giuridica del personale, Procedimenti disciplinari";
- Area "Gestione economica del personale";
- Area "Gestione risorse e servizi strumentali";
- Area "Lavori Aula";
- Area "Lavori Commissioni";
- Area "Affari generali";
- Area "Assistenza tecnico – legislativa";
- Area "Legale e contenzioso";
- Area "Adempimenti derivanti dall'appartenenza all'Unione europea";
- Area "Valutazione, Performance, Relazioni sindacali, Benessere organizzativo";
- Area "Struttura amministrativa di supporto al Collegio dei revisori dei conti";
- Area "Consulenza giuridica";
- Area "Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane";

VISTA la nota 5 febbraio 2020, prot. 2594, con la quale la dott.ssa Ines Dominici, dirigente appartenente al ruolo del Consiglio, manifesta il proprio interesse a ricoprire l'incarico di responsabile dell'area "Lavori Commissioni", istituita nell'ambito del servizio "Aula e Commissioni";

PRESO ATTO dei curricula di tutti i dirigenti iscritti nel ruolo ai fini della verifica, in capo agli stessi, dei titoli, delle attitudini, delle esperienze professionali nonché della formazione manageriale posseduti, in riferimento agli incarichi da ricoprire;

RITENUTO che la dott.ssa Ines Dominici, in considerazione dei titoli di studio posseduti e dell'esperienza professionale maturata, presenta requisiti e caratteristiche idonei per assolvere all'incarico di dirigente dell'area "Lavori Commissioni";

CONSIDERATO che il trattamento economico per il dirigente incaricato è quello stabilito per i dirigenti di area, nell'ambito della contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa della dirigenza area II "Regioni autonomie locali";

RITENUTO di conferire alla dott.ssa Ines Dominici l'incarico di dirigente dell'area "Lavori Commissioni", istituita nell'ambito del servizio "Aula e Commissioni";

RITENUTO che l'incarico debba decorrere dal 10 febbraio 2020 e, fermo restando il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di quiescenza, debba avere una durata pari ad anni tre;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione

1. di conferire alla dott.ssa Ines Dominici, dirigente appartenente al ruolo del Consiglio regionale del Lazio, l'incarico di dirigente dell'area "Lavori Commissioni", istituita nell'ambito del servizio "Aula e Commissioni";
2. di stabilire che l'incarico di cui al punto 1 decorre dal 10 febbraio 2020 ed ha durata triennale;
3. di dare atto che ai sensi dell'articolo 112, del Regolamento, la durata dell'incarico, aggiunta l'età anagrafica del dirigente interessato, non potrà comunque eccedere il limite massimo previsto dalle vigenti disposizioni in materia di quiescenza;
4. di dare atto che il trattamento economico complessivo per il dirigente dell'area "Lavori Commissioni" è pari a quello stabilito per i dirigenti di area, nell'ambito della contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa della dirigenza area II Regioni autonomie locali;
5. di dare atto che la risoluzione, il recesso e la revoca dell'incarico sono disciplinati dall'articolo 83 del Regolamento;

6. di dare atto che la dott.ssa Ines Dominici, prima della stipula del contratto, deve sottoscrivere apposita dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative previste dall'articolo 112 del Regolamento nonché di quelle previste dal d.lgs. 39/2013;
7. di stabilire che gli obiettivi di trasparenza da attribuire alla dott.ssa Ines Dominici, ai sensi dell'articolo 14, comma 1 quater del d.lgs. 33/2013 e successive modifiche, sono quelli alla stessa derivanti dal vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione nonché quelli previsti, unitamente a quelli gestionali, dal Piano della prestazione e dei risultati;
8. di dare atto che, per quanto non previsto, si applicano le disposizioni di cui alla l.r. 6/2002, quelle di cui al Regolamento, ai contratti collettivi di lavoro e alle altre disposizioni vigenti per i dirigenti regionali;
9. di trasmettere altresì il presente atto alla dott.ssa Ines Dominici, al direttore del servizio "Amministrativo", al servizio "Prevenzione della corruzione, Trasparenza", all'area "Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane", all'area "Valutazione, Performance, Relazioni sindacali, Benessere organizzativo";
10. di pubblicare il presente atto, ai sensi di quanto previsto all'articolo 38, comma 12, della l. r. 6/2002, sul Bollettino ufficiale della Regione Lazio.

Il Segretario generale
F.to Cinzia Felci