



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DETERMINAZIONE N. 716 DEL 20 novembre 2015

Segreteria Generale

Struttura proponente:

OGGETTO: Delega al "Direttore del servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro" Ing. Vincenzo Ialongo, all'espletamento delle funzioni direzionali di staff e/o uffici ai sensi della determinazione n.45/2014 concernente gli adempimenti degli uffici denominati "Vigilanza, accesso sede" e "Gare e Contratti".

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

L'estensore

**Il Responsabile
del procedimento**

**Il Dirigente
della struttura proponente**

Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.

Data di ricezione: _____

Protocollo N° _____

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa _____

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura
competente in materia
di bilancio e ragioneria**

Il Segretario generale

- Vista la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 “Nuovo Statuto della Regione Lazio” e successive modificazioni;
- Vista la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modifiche ed in particolare l’articolo 35, comma 1, lettera h);
- Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 concernente <<Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale>> e successive modifiche di seguito denominata Regolamento ed in particolare l’articolo 84, comma 1 che prevede che il Segretario generale può delegare ai direttori di servizio l’emanazione di atti di propria competenza;
- Vista la determinazione in data 28 gennaio 2014, n. 45, del Segretario generale pro tempore, recante: <<Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff dirigenziali presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche>> e successive modifiche;
- Visto l’allegato A bis del Regolamento di organizzazione concernente le competenze della Segreteria generale e dei Servizi;
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio regionale 8 giugno 2015, n. 40/X, con il quale, previa deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 24 marzo 2015, n. 23, è stato conferito al cons. Stefano Toschei l’incarico di Segretario generale del Consiglio;
- Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 39 del 19 giugno 2013, con la quale è stato conferito l’incarico di direttore del Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro” all’ Ing. Vincenzo Ialongo;
- Visto il provvedimento di delega conferito all’Ing. Ialongo con la propria determinazione n. 591 del 18 settembre 2015;
- Ritenuto di dover ulteriormente razionalizzare il complesso delle deleghe conferite;

Considerata la stretta connessione intercorrente tra le attività relative ai compiti e alle funzioni attribuite, nell’attuale assetto organizzativo in capo alla Segreteria generale e alcuni di quelli assegnati ai Servizi nonché la necessità, nelle more della definizione del nuovo assetto organizzativo degli Uffici del Consiglio regionale, di riallocare le funzioni di *line* all’interno dei Servizi, preferendo

accorpamenti tra uffici che esercitano attività riconducibili a categorie amministrative omogenee;

Ritenuto necessario, anche al fine di assicurare una migliore e più razionale organizzazione del lavoro, di delegare l'Ing. Vincenzo Ialongo, all'espletamento di ogni funzione concernente i lavori di:

- Vigilanza, accesso sede;

- Gare, contratti;

ivi compreso, per tale specifica finalità, il coordinamento del personale assegnato a detta struttura;

Determina

1) di delegare l'Ing. Vincenzo Ialongo, direttore del Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro, all'espletamento di ogni adempimento concernente le materie attribuite dalla determinazione n. 45/2014, citata in premessa, ai seguenti uffici:

- Vigilanza, accesso sede;

- Gare, contratti;

ivi compreso, per tale specifica finalità il coordinamento del personale assegnato a detta struttura, nonché all'adozione degli atti relativi ai pertinenti procedimenti contabili; restano salve le competenze già spettanti ai dirigenti non generali preposti agli uffici operanti nell'ambito delle materie oggetto della presente delega;

2) di stabilire che la delega di cui al numero 1) decorre dalla data di adozione del presente provvedimento e di dare atto che cessa alla revoca della stessa o al mutamento del soggetto delegante o delegato;

3) di stabilire che il delegante, nel corso dello svolgimento della delega di cui al numero 1) possa impartire delle direttive al delegato; in caso di assenza non precaria o impedimento del delegante, tale facoltà può essere esercitata dal Segretario generale vicario limitatamente alla durata della predetta assenza non precaria o impedimento;

4) a decorrere dalla data di decorrenza della presente delega di cui al precedente punto 2), è abrogata la determinazione n. 591 del 18 settembre 2015.

cons. Stefano Toschei