

AREA "CERIMONIALE, EVENTI E CONTRIBUTI"

Dirigente responsabile	Marco Olivieri
Competenze	<ol style="list-style-type: none">1) cura le procedure amministrative, gestionali e contabili relative alle attività di cerimoniale, alle iniziative istituzionali di promozione delle finalità del Consiglio regionale e di rappresentanza del medesimo, deliberate dall'Ufficio di presidenza;2) provvede all'organizzazione delle cerimonie ufficiali, nonché di convegni, congressi, mostre e altre manifestazioni promosse dalle strutture amministrative del Consiglio regionale, curando anche le relative procedure gestionali e contabili;3) provvede alle procedure volte alla concessione di doni di rappresentanza nonché alla custodia e/o conservazione degli stessi;4) assicura il supporto tecnico-amministrativo ai consiglieri in relazione ai viaggi istituzionali e provvede a tutti gli adempimenti previsti da leggi e regolamenti in materia;5) cura ogni adempimento istruttorio relativo alla concessione dei contributi, ivi compresi quelli a sostegno di iniziative per la promozione delle politiche europee, della cittadinanza e dell'integrazione europea;6) provvede a tutti gli adempimenti successivi e consequenziali alla concessione dei contributi, ivi comprese le attività di verifica e controllo.
Risorse umane	n. 2 unità dell'area dei Funzionari e dell'E.Q. e n. 2 unità dell'area degli Istruttori

7 marzo 2024