

## SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE

<b>Direttore</b>	
<b>Competenze</b>	<p>a) omissis;</p> <p>b) cura le relazioni con il pubblico;</p> <p>c) sovrintende ad ogni adempimento previsto dalle norme disciplinanti le diverse tipologie di accesso agli atti e ai documenti del Consiglio;</p> <p>d) sovrintende alla comunicazione istituzionale del Consiglio regionale definendo e coordinando le strategie, gli obiettivi, le azioni e gli strumenti;</p> <p>e) assicura le attività in materia di informazione;</p> <p>f) promuove conoscenze allargate e approfondite su temi di rilevante interesse pubblico e sociale;</p> <p>g) promuove l'immagine del Consiglio regionale;</p> <p>h) sovrintende alla gestione e al trattamento dei dati personali e alla tutela dei dati personali;</p> <p>i) sovrintende ad ogni adempimento in ordine alla pubblicazione degli atti e degli avvisi del Consiglio regionale nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, nel Bollettino ufficiale della Regione, nel sito istituzionale e nella rete intranet nonché, laddove previsto, nelle testate giornalistiche;</p>
<b>Risorse umane</b>	n. 1 unità dell'area dei Funzionari e dell'E.Q., n. 1 unità dell'area degli Istruttori (Segreteria operativa)

3 agosto 2023