

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00364 DEL 23 DICEMBRE 2025

PROPOSTA N. 2808 DEL 2025

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Casaprota ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2025, il giorno 23 del mese di dicembre, alle ore 8.20, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	☐	☒	-----
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	☒	☐	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	☒	☐	favorevole

Verbale di seduta n. 39

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00364 del 23/12/2025

Proposta n. 2808 del 23/12/2025

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertame nto	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	------------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U06023	2025/1072	0,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	-----------	------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CASAPROTA

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE NO DL 36

2)	P	U0000U06023	2026/167	9.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CASAPROTA

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE NO DL 36

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138;

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo")

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la

concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Casaprota in data 16 dicembre 2025, con nota prot. RU n. 29517 del 17 dicembre 2025, integrata con nota prot. RU n. 29811 del 18 dicembre 2025, allegata alla presente deliberazione, relativa all'evento denominato "Mostra mercato del prodotto tipico 2026";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica *"...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto"*;

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale *"Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa"*;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 12.200,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 10.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Casaprota per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Mostra mercato del prodotto tipico 2026" di un importo pari a euro 9.000,00 (novemila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



COMUNE di CASAPROTA

PROVINCIA DI RIETI

Via IV NOVEMBRE n. 4 - 02030 - tel. 0765.85005 - fax 0765.85253
P.IVA e C.F. 00123140576 - email info@comune.casaprota.rl.it pec comunecasaprota@pec.it

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidentecconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

Il/La sottoscritto/a *Mastorocco Cosimo*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Casaprota*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Mostra Mercato del prodotto tipico 2026*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiama e è disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;

b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:

b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;

b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e L e M dello stesso;

c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio

dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;

e) di essere consapevole del fatto che:

e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;

e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:

– l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;

– atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;

f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:

f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;

f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
– dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;

– dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

Deliberazione UdP n. U00364 del 23/12/2025

g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;

2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito

Deliberazione UdP n. U00364 del 23/12/2025

Timbro e firma del legale rappresentante

Casaprotta, 16/12/2025

3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

1.a	Denominazione: Mostra Mercato del prodotto tipico 2026
1.b	C.F. 00123140576 P.IVA Comune di Casaprota
1.c	Sede legale:
1.d	Indirizzo Via IV Novembre n. 4 CAP 02030
1.e	Comune Casaprota Provincia Rieti Referente responsabile dell'iniziativa: Cognome Spagnoli Nome Anna Maria Tel. 0765855005 Fax 076585253
	E-mail info@comune.casaprota.ri.it
	PEC comunecasaprota@pec.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

2.a	TITOLO: Mostra Mercato del prodotto tipico 2026
2.b	Data di avvio: 24/01/2026 (gg/mm/aa)
2.c	Data di conclusione: 25/01/2026 (gg/mm/aa)
2.d	LUGO di svolgimento: Comune Casaprota Provincia Rieti CAP 02030 Sintetica descrizione:
2.e	la manifestazione si svolgerà il 24 e 25 gennaio 2026 "Viaggio nel gusto" nelle piazze e vie di Casaprota per la promozione dei prodotti del patrimonio enogastronomico della Sabina - che farà da cornice alla tradizionale "Sagra della Bruschetta": pane artigianale passato sulla brace per degustare olio extravergine di Casaprota il cui territorio che si trova al centro dell'area di produzione dell'olio DOP Sabina.

Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento): la manifestazione promossa dal comune con il supporto e realizzazione a cura della Pro Loco di Casaprota

☐ il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;

☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento Fare clic qui per immettere testo.

☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento Associazione Proloco di Casaprota 00830240578 Micarelli Emanuele nato il 19/07/1972 MCRMNL72L19H282L

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale ☐ Provinciale ☐ Regionale ☒ Nazionale ☐

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.): la manifestazione di carattere regionale è promossa al fine di valorizzare e promuovere i prodotti dell'intero territorio e aiutare la commercializzazione e il settore ospitalità delle varie strutture della zona

2.h Descrivere il piano di comunicazione: la manifestazione è promossa sui media di massima diffusione, vengono infatti inviate delegazioni di altre provincie e regioni per promuovere i loro prodotti, l'evento è rivolta a tutti

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: negli ultimi anni è la terza edizione

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio BCC ROMA
3.b Conto corrente intestato a Comune di Casaprota
3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia IT62A0832773740000000408221

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a Relazione dell'iniziativa, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale;
4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

4.e paragrafo;
Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. atto costitutivo e statuto del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex art. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.
Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Deliberazione UdP n. U00364 del 23/12/2025

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: info@comune.casaprota.r.li

Casaprota 16/12/2025

Timbro e Firma del legale rappresentante

Firmato digitalmente da:

COMUNE DI CASAPROTA

MOSTRA MERCATO DEL PRODOTTO TIPICO 2026 Le eccellenze enogastronomiche sabine

Sabato 24 e Domenica 25 Gennaio 2026, dalle ore 10 fino a sera, a Casaprota (km. 56 della via Salaria) un appuntamento da non perdere: LA MOSTRA MERCATO DEL PRODOTTO TIPICO e la Sagra della Bruschetta. Un "viaggio nel gusto" – il primo appuntamento in calendario del 2026 delle rassegne dei prodotti del patrimonio enogastronomico della Sabina - che farà da cornice alla tradizionale "Degustazione dell'Olio novello": pane artigianale passato sulla brace per degustare olio extravergine di Casaprota il cui territorio che si trova al centro dell'area di produzione dell'olio DOP Sabina.

Negli stand, piccole produzioni di eccellenza gastronomica della Sabina, sapientemente ricercate dalla locale pro loco che "intende contrapporsi alla tendenza alla standardizzazione del gusto con una proposta di antichi sapori dei prodotti genuini della tradizione" affermano orgogliosamente gli organizzatori.

L'offerta è vasta: dall'olio extravergine di Casaprota, al pane della tradizione del forno Filippi di Casaprota; dal vino DOC Colli Sabini, alla mozzarella di bufala Reatina; dai salumi del Reatino, ai fagioli, al farro, al tartufo, alle marmellate e mele di Amatrice; dalle patate del Leonessano, al miele, alle castagne del Cicolano alla cicerchia e i legumi del Turano, per finire con la Birra artigianale di Cittareale. Nel Teatro verrà allestito una Mostra di Artigianato in legno di olivo, inoltre degustazione e vendita di vini di varie località italiane, nella Chiesa San Domenico una Mostra di Radio d'epoca e nell'Antica MOLA MARRI del 1700 un viaggio tra musica classica e sapori.

Per i visitatori la garanzia di sapori che hanno una caratteristica inconfondibile: l'estrazione popolare di una cucina di ricette fatte con cibi poveri, ma incline alla grande scopacciata.

Il Sabato ospite d'eccezione la Pro Loco di Ribera (Agrigento) che preparerà gli inimitabili Cannoli e Cassate Siciliane e le castagne di MARCETELLI. Al culmine della manifestazione, alle ore 12,00 di Domenica 25 i visitatori potranno degustare bruschetta con l'olio della Sabina a cura dalla Pro Loco di Casaprota, con le Fregnacce alla Sabinese e la Zuppa di Farro reatino con tartufo e olio Extravergine, oltre ad altri prodotti tipici, alle 16,00 le Pizze fritte (a cura della Pro Loco di Morro Reatino).

Il Sindaco
Cosimo Mastorocco

Casaprotta 12 Dicembre 2025

La manifestazione è organizzata dalla Pro Loco di Casaprotta e dal Comune di Casaprotta, della Provincia, dalla Regione Lazio, della Camera di Commercio. Già dalla sua prima edizione, l'appuntamento di Casaprotta si è imposto come un serio contributo al recupero delle tradizioni gastronomiche locali e dei prodotti tipici. Una riscoperta che sta innescando un processo di cambiamento delle scelte turistiche degli italiani, ma anche degli stranieri. E soprattutto stranieri sono le decine di famiglie che negli ultimi anni hanno scelto Casaprotta per le loro vacanze, affascinate dal mix "made in Sabina" di arte, cultura, natura e gastronomia.

Durante l'intera giornata, sarà possibile visitare una sull'artigianato locale "Arti e Mestieri", Dalla mattina esibizioni Musicali con le Bande Musicale Città di Talocci e la SMILF STREET BAND in Sabina, Fonte Nuova e Gruppi Folkloristici. La STREET BAND della NATO di istanza a Napoli si esibirà sotto la tensostruttura montata in Piazza del Municipio. Un incontro promosso dagli agricoltori nel Teatro Fausto Tozzi "Consumatore Consapevole" darà la possibilità a tutti di riconoscere il vero prodotto tipico ed in particolare l'olio extravergine DOP SABINA di Casaprotta

COMUNE DI CASAPROTA

MOSTRA MERCATO DEL PRODOTTO TIPICO 2026 *Le eccellenze enogastronomiche Sabine*

Bilancio preventivo

Entrate

Contributo Consiglio Regionale del Lazio € 10.000,00
Contributo Comune di Casaprota € 1.200,00
Fondi Associazione Pro Loco Casaprota € 1.000,00

Totale Entrate

€ 12.200,00

Uscite

Spese di Allestimento evento € 4.000,00
Spese tipografiche € 2.000,00
Spese pubblicitarie € 2.000,00
Allaccio energia elettrica € 300,00
Diritti Siae € 400,00
Acquisto prodotti € 2.500,00
Ospitalità Bande Musicali e Gruppi Folkloristici € 1.000,00

Totale Uscite

€ 12.200,00

Casaprota 12 Dicembre 2025
Deliberazione UdP n. U00364 del 23/12/2025

Il Sindaco
Cosimo Mastroiocco