

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00356 DEL 19 DICEMBRE 2025

PROPOSTA N. 2734 DEL 2025

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Tivoli ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2025, il giorno 19 del mese di dicembre, alle ore 15.11, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	☒	☐	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	☒	☐	favorevole

Verbale di seduta n. 38

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Vicesegretario generale ing. Vincenzo Ialongo

N. U00356 del 19/12/2025

Proposta n. 2734 del 22/12/2025

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertamento	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	--------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U06023	2025/1014	20.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	-----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI TIVOLI

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la

concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Tivoli in data 26 novembre 2025, con nota prot. RU n. 29036 del 12 dicembre 2025, integrata con nota prot. RU n. 29442 del 16 dicembre 2025, allegata alla presente deliberazione, relativa all'evento denominato "Il primo giorno dell'anno – 2026!";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica *"...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto"*;

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale *"Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa"*;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 25.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro € 22.500,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Tivoli per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Il primo giorno dell'anno – 2026!" di un importo pari a euro 20.000,00 (ventimila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidentecconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

Il sottoscritto *Marco Innocenzi*, nella propria qualità di rappresentante legale del Comune di Tivoli, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Il primo giorno dell'anno - 2026*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

Deliberazione UdP n. U00356 del 19/12/2025

a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;

b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:

b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;

b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e A e B dello stesso;

c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e

che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;

e) di essere consapevole del fatto che:

e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;

e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:

– l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;

– atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;

f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:

f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;

f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:

– dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;

del comma 3, in materia di riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;

Deliberazione UdP n. U00356 del 19/12/2025

Luogo, Data

3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidentecconsiglio@ccert.consreglazio.it
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;

COMUNE DI TIVOLI



SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

1.a	Denominazione: Comune di Tivoli
1.b	C.F. 02696630587 P.IVA 01103711006
1.c	Sede legale: Piazza del Governo,1
1.d	Indirizzo Piazza del Governo,1 CAP 00019
1.e	Comune: Tivoli - Provincia Roma Referente responsabile dell'iniziativa: Cognome: Capitano Nome: Antonio Tel. 0774453419 Fax Fare clic qui per immettere testo. E-mail: servizioculturali@comune.tivoli.rm.it PEC: info@pec.comune.tivoli.rm.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

2.a	Titolo: <i>Il primo giorno dell'anno - 2026!</i>
2.b	Data di avvio: 01 /01/2026 (gg/mm/aa)
2.c	Data di conclusione: 06/01/2026 (gg/mm/aa)
2.d	Luogo di svolgimento: Comune: Tivoli Provincia: Roma CAP: 00019 Sintetica descrizione:

Il progetto contempla un programma multidisciplinare di spettacolo dal vivo per celebrare l'inizio dell'anno e l'epifania, in grado di porsi come aggregatore sociale e come attrattore turistico attraverso la valorizzazione del centro storico cittadino e dei beni storici della Città.

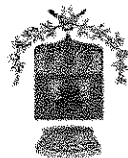
L'evento vedrà esibirsi artisti di prestigio accanto alle eccellenze artistiche del territorio, fino ad arrivare e al tradizionale evento scenografico della discesa della Befana dalla Rocca Pia. Il luogo di svolgimento dell'iniziativa è identificabile nel centro storico medievale, scelta indirizzata dalla considerazione della centralità dei siti, dalla facilità di raggiungimento pedonale e dalla volontà di far immergere il visitatore e il partecipante nell'atmosfera di festività cittadina.

2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

☒ il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;

☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del

COMUNE DI TIVOLI



Regolamento Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante
il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;
☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera b), del Regolamento Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [X] Provinciale [] Regionale [] Nazionale []

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.); Fare clic qui per immettere testo.

Coerenza delle finalità dell'iniziativa rispetto agli obiettivi del Regolamento
Il progetto è incentrato sul perseguimento delle finalità di cui all'articolo 2 del Regolamento e tutte le attività proposte contribuiscono allo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio e della Regione Lazio, attraverso la valorizzazione del patrimonio storico artistico e la promozione dell'offerta socio-culturale e turistica territoriale.

Motivi di radicamento sul territorio

Le attività saranno svolte in collaborazione con realtà territoriali contribuendo così a sviluppare senso civico e partecipazione sociale attraverso:

Deliberazione UdP n. U00356 del 19/12/2025

- l'inserimento degli interventi in un calendario multidisciplinare e generale di eventi da svolgersi nel periodo considerato, che vedranno coinvolti anche soggetti territoriali afferenti al mondo dell'Associazione del Comune di Tivoli, che possano concorrere a creare senso di appartenenza e condivisione della programmazione culturale e turistica nel periodo delle festività natalizie.
- la scelta delle location strettamente funzionali alla valorizzazione di alcuni dei più simbolici beni artistico-culturali del territorio quali l'anfiteatro di Bleso e la fortezza della Rocca Pia.

Caratteri di continuità e ricorrenza

E' consuetudine per l'Amministrazione proporre momenti di condivisione

Elementi di originalità

comunitaria per l'inizio del nuovo anno, che si ripetono da più di venti anni consecutivi e rappresentano ormai un appuntamento molto atteso dalla cittadinanza. Lo spettacolo per l'epifania, giunto alla 18° edizione, è un evento che caratterizza la Città e rappresenta un forte fattore attrattivo per i territori circostanti e per i visitatori del Lazio che ogni anno giungono per vedere uno spettacolo caratterizzato da un forte impatto scenografico.

Per l'Attività n. 1 "Insieme a Capodanno" – si propone un programma da svolgere interamente il 1° gennaio, comprendendo esibizioni in grado di generare entusiasmo, aggregazione sociale e pertinenti al clima gioioso del primo giorno dell'anno. Saranno previsti poliedrici interventi di natura artistica aventi quale principale finalità l'allargamento del target dei partecipanti, nell'ottica di una offrire a tutti la possibilità di un sano divertimento.

Per l'attività n. 2 "Eccola, è la befana!" lo scenario suggestivo (Rocca Pia e Anfiteatro di Bleso) costituisce la dimensione affascinante e unica per una rappresentazione scenografica di grande impatto visivo che ogni anno rinnova stupore e sorpresa soprattutto per i più piccoli.

Attrattiva e supporto all'economia locale

Tivoli nel periodo considerato ospiterà molteplici attività attrattive quali luminarie, mercatini di Natale, pista di pattinaggio sul ghiaccio, il villaggio di Babbo Natale, spettacoli per bambini. Le attività progettuali proposte riguardano la sezione degli spettacoli dal vivo e rappresentano un fattore determinante per incrementare l'offerta culturale e sociale del periodo natalizio, contribuendo a completare un'offerta cittadina che rappresenta un forte attrattore turistico, incoraggiando i visitatori a usufruire dei servizi e delle attività commerciali del territorio oltre che pernottare presso gli host della Città.

Deliberazione UdP n. U00356 del 19/12/2025

2.h

Descrivere il piano di comunicazione: *Fare clic qui per inserire testo.*

La comunicazione sarà gestita e supervisionata dall'Ufficio stampa dell'Ente in collaborazione con l'ufficio stampa turistico istituito nell'ambito del progetto "Tivoli Destinazione turistica – Avviso UNESCO pubblico del Ministero del Turismo. Questa avverrà tramite mailing list, newsletter, comunicati stampa, manifesti, sito web istituzionale e turistico dell'ente, Verranno effettuate delle campagne social attraverso le pagine: - Facebook: Comune di Tivoli (pagina istituzionale) - VisitTivoli (pagina turistica) - Instagram: VisitTivoli_Official (pagina turistica) - Comuneditivoli_Official (pagina istituzionale) - App ComunicaCity del Comune di Tivoli

COMUNE DI TIVOLI



2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: Fare clic qui per immettere testo.
Le attività proposte sono ricorrenti per la comunità, rappresentano un appuntamento molto atteso dai cittadini e dai visitatori di Tivoli, in quanto i festeggiamenti per la notte di San Silvestro ricorrono da più di 20 anni, l'Epifania vede quest'anno realizzarsi la 18° edizione.

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio INTESA SAN PAOLO
3.b Conto corrente intestato a COMUNE DI TIVOLI SERVIZIO TESORERIA
3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia IT 76Z 03069 39450 100 0000 46023

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a Relazione dell'iniziativa, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
 - 4.b Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale;
 - 4.c Cronoprogramma dell'iniziativa, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
 - 4.d Atto amministrativo del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
 - 4.e Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.
- Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo dell'iniziativa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo

15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. atto costitutivo e statuto del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI Deliberazione UdP n. U00356 del 19/12/2025

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [Fare clic qui per innestare testo.](#)

LuoGo, Data

COMUNE DI TIVOLI



4.A RELAZIONE INIZIATIVA

Progetto: IL PRIMO GIORNO DELL'ANNO

PropONENTE: COMUNE DI TIVOLI

Luogo di svolgimento: Rocca Pia, Anfiteatro di Bleso

Data inizio: 31/12/2025

Data fine: 06/01/2026

Concettualizzazione progettuale

Il progetto contempla un programma che prevede performance e spettacoli in grado di porsi sia come aggregatore sociale e di comunità, sia come attrattore turistico attraverso la valorizzazione del centro storico cittadino e dei beni storici della Città. Le attività previste sono la promozione di spettacoli funzionali ai festeggiamenti della notte di San Silvestro e dell'Epifania, con l'esibizione di artisti di elevato prestigio e risonanza oltre al tradizionale evento scenografico che vedrà la Befana scendere dalla rocca Pia fino a un palco allestito presso l'anfiteatro di Bleso. Il luogo di svolgimento dell'iniziativa è identificabile nel centro storico medievale, nello specifico presso la Fortezza della rocca Pia e l'Anfiteatro di Bleso, con l'obiettivo di valorizzarne anche il rispettivo contesto patrimoniale storico artistico cittadino.

Scopi e finalità da perseguire

L'intervento persegue i seguenti obiettivi:

1. Valorizzare il patrimonio culturale, artistico e monumentale

- Valorizzando le bellezze del centro storico attraverso gli spettacoli.

2. Contribuire allo sviluppo sociale della Città

- Attrarre artisti di rilevanza nazionale per elevare il livello qualitativo

- Facilitando la fruibilità degli eventi per la cittadinanza e i visitatori.

3. Contribuire allo sviluppo economico del territorio

- Creando un'offerta culturale attrattiva dal punto di vista sociale e turistico;

- Favorendo le attività commerciali aumentando il flusso di persone e visitatori in città.

Programma

Attività n. 1 – Insieme a Capodanno

Descrizione iniziativa: organizzazione di una rassegna artistica composta da spettacoli e

altre forme artistiche coerenti con la tradizionale nottata del primo dell'anno.

Definizione del programma:

- Dalle 20 alle 24 si esibiranno artisti e performer del territorio al fine di valorizzare e coinvolgere le eccellenze cittadine, quale attesa per la serata progettuale con inizio alle 24:00.

- Dalle 24, infatti, si esibiranno i MANIAC gruppo pop rock dance energico e coinvolgente che con le loro performance adrenaliniche sul palco, riescono a catturare l'attenzione del pubblico da ogni prospettiva o distanza, fondendo diversi generi della musica pop rock con la seguente formazione:

Max Farina: chitarra e voce

Giorgia Albanesi: voce solista

Giulia De Sisti: voce solista

Marco Armari: batteria

Domenico Picone: tastiere

Gabriele Pizzuti: basso elettrico

- Seguirà un djset con SANDRO TOMMASI, artista di spicco nel panorama della Disco dance con una storia affermata in molti club capitolini riminati di quegli anni Cage aux folles - Veleno - Easy going - Privilege - Piper - Gilda - Alien - Open Gate - Revolution - Angelo Azzurro - Alibi - Radio Londra - Miraggio - Tirreno (fregene) - Bussola - Papiillon (Circeo) - Eneas - Giona Club - Summit (Sperlonga) nelle esperienze lavorative figurano anche Ippopotamus (porto cervo) le Canicce (Viareggio) Etoile 54 - MOMA (Perugia) Alter Ego (Verona) VERTIGO (Bologna) ed altri club impotanti a cavallo degli anni 80 e 90 tra cui Baia Imperiale - Peter pan - Pineta - Le indie - club dei 99 e tanti altri anche all'estero.

- Il tutto sarà coordinato da un conduttore che presenterà la serata.

Deliberazione UdP n. U00356 del 19/12/2025

Luogo: Anfiteatro di Bleso

Periodo: dalle ore 00,00 del 1 gennaio 2026.

Attività n.2 - Eccola! La Befana!

Descrizione iniziativa: la 18° edizione della manifestazione vedrà la Befana scendere dalla Rocca Pia lungo una doppia corda da alpinismo fino al palco allestito all'interno dell'arena dell'Anfiteatro di Bleso, dove ad attenderla ci saranno i bambini. L'evento sarà corredato da stand enogastronomici e da attività ludico ricreative rivolte al target più giovane.

COMUNE DI TIVOLI



Definizione del programma:

- Dalle ore 15,00 stand enogastronomici e attività ludico ricreative per bambini;
- Dalle ore 17,00 discesa della befana.

Luogo: Rocca Pia e Anfiteatro di Bleso.

Periodo: il giorno 6 gennaio 2026.

Modalità di fruizione: Tutte le attività saranno gratuite al fine di facilitare l'inclusività con una proposta di elevata qualità artistica e culturale.

Destinatari: La prerogativa è sicuramente quella di coinvolgere tutta la popolazione e per questo l'evento della Notte di San Silvestro prevederà musica attrattiva e fruibile per tutti i target, con una specifica attenzione al coinvolgimento di artisti locali funzionali a stimolare la partecipazione e il senso comunitario, mentre l'attività della Befana avrà un target specifico per la fascia più giovane della popolazione.

Soggetti attuatori: il Comune di Tivoli parteciperà e supervisionerà l'organizzazione, supportando per quanto concerne aspetti autorizzatori, normativi e logistici. Relativamente agli aspetti artistici e propriamente organizzativi dell'evento si riserva la possibilità di individuare attori specializzati che concorreranno alla realizzazione dell'iniziativa. Resta inteso che il soggetto realizzatore dell'iniziativa rimane il Comune di Tivoli e gli attori collaboratori, nell'ottica della condivisione territoriale, saranno individuati tenendo conto dei requisiti professionali e curricolari, del now how, della disponibilità, dell'affidabilità operativa.

Deliberazione Udp n. U00356 del 19/12/2025



COMUNE DI TIVOLI
Città metropolitana di Roma Capitale

Alla C.A.

del Responsabile del procedimento dott. Fabio Manto

dott. Domenico Fusco

PEC: contributi@cert.consegiazio.it

Domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

Oggetto: integrazioni del Comune di Tivoli per la richiesta di contributi inoltrata con prot. n. 0092554 del 26/11/2025 per la realizzazione del progetto "Il primo giorno dell'anno - 2026!"

Il sottoscritto Marco Innocenzi in qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente Comune di Tivoli C.F. 02696630587 P.IVA 01103711006 Sede legale: Piazza del Governo,1 CAP 00019 (RM)

Dichiara ai sensi ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Con riferimento alla richiesta di integrazioni acquisita con prot. n. 97218 del 15/12/2025, quanto segue:

1. in riferimento alla richiesta di fornire le date di effettiva realizzazione dell'iniziativa, si specifica che per mero errore materiale è stata inserita la data del 01/01/2026 sulla Scheda progetto, in quanto l'attività n. 1 "Insieme a Capodanno" dovrà svolgersi nella notte a cavallo tra le due annualità 2025/2026 e pertanto con inizio nella giornata del 31/12/2025.

Di seguito si indica il cronoprogramma dell'evento:

- Data di avvio: 31/12/2025
- Data di conclusione: 06/01/2026
Deliberazione n. 95860017 u. 4984
- Luogo di svolgimento: Anfiteatro di Bleso
- Comune: Tivoli Provincia: Roma CAP: 00019

2. in riferimento alla richiesta di indicare analiticamente le spese contenute nella sezione "Noleggio di beni di fornitura e servizi" all'interno del quadro previsionale di spesa, si evidenzia che le voci di spesa sono state inserite a titolo indicativo e non sono da considerarsi nella macro-area i costi relativi alla SIAE e al personale tecnico, mentre sono da considerarsi le spese riferite al service, palco, luci, attrezzature tecniche e altri servizi strettamente connessi alle iniziative comprese nel progetto, di cui euro 10.000,00 da destinarsi all'attività n. 1 "Insieme a capodanno" e euro 4.000,00 da destinare all'attività n. 2 "Eccola, è la befana!".



Di seguito si riporta il quadro previsionale di spesa:

Previsione dei costi

VOCI DI SPESA	VALORE
a) Compensi per personale e gli attori degli eventi la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo (relatori, conferenzieri, artisti, presentatori, personale specializzato etc...)	10.000,00
b) noleggio di beni e fornitura di servizi di impianti e strutture inerenti all'iniziativa (service, palco, luci, attrezzature tecnica etc...)	14.000,00
g) costo per la pubblicizzazione e divulgazione dell'evento;	1.000,00
Altri costi (specificare)	0,00
Totale	25.000,00

Piano delle entrate

FONTI DI FINANZIAMENTO	Importo [Euro]	% sul totale
Quota in carico al proponente	2.500,00	10
Quota in carico ad altri soggetti pubblici e privati (eventuale)	0,00	0
Contributo regionale richiesto	22.500,00	100
al consiglio Regionale (max 90%)		
Totale	25.000,00	
CONTRIBUTO RICHIESTO	22.500,00	90

Deliberazione UdP n. U00356 del 19/12/2025

Tivoli

Il sindaco

Marco Innocenzi