

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00159 DEL 22 DICEMBRE 2023 PROPOSTA N. 2283 DEL 22 DICEMBRE 2023

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Allumiere ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2023, il giorno 22 del mese di dicembre, alle ore 13.00, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 37

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Segretario generale vicario Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00159 del 22/12/2023

Proposta n. 2283 del 22/12/2023

<b>PGC Tipo Mov.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod. Accertame nto</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
--------------------------	-----------------	---------------------------------------------	----------------	---------------------------------

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1) P	U0000U06023	2023/967	5.940,00	01.01 1.04.01.02.003
------	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI ALLUMIERE

---

Copia

### *L'Ufficio di presidenza*

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 29 marzo 2023, n. 8 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2023-2025);

VISTA la legge regionale 30 marzo 2023, n. 2 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 aprile 2023, n. U00010 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2023-2025. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 aprile 2023, n. U00011 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2023-2025. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Allumiere in data 7 dicembre 2023 con nota prot. RU n. 30908 dell’11 dicembre 2023, allegata alla presente deliberazione relativa all’evento denominato “Emozioni di fine anno”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica “...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto”;

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 6.600,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è stato riparametrato ad euro 5.940,00 (Il Comune ha chiesto 6.000,00);

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito

dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Allumiere per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Emozioni di fine anno" di un importo pari a euro 5.940,00 (cinquemilanovecentoquaranta/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2023, che dispone della necessaria capienza;

2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



# COMUNE DI ALLUMIERE

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Piazza della Repubblica 39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.I. 00954281002

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it P.E.C.: comuneallumiere@pec.it TEL 0766/96010 - 200 Fax 0766 96106

Landi Luigi

Al Presidente

del Consiglio regionale del Lazio

PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

Il/La sottoscritto/a *Landi Luigi*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Allumiere*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata "*Emozioni di fine anno*", così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;



# COMUNE DI ALLUMIERE

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Piazza della Repubblica 39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.I. 00954281002

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it P.E.C.: comuneallumiere@pec.it TEL 0766/96010 - 200 Fax 0766 96106

- b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e b) e f) dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
- e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
- l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
  - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
- f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:





# COMUNE DI ALLUMIERE

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Piazza della Repubblica 39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.I. 00954281002

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it P.E.C.: comuneallumiere@pec.it TEL. 0766/96010 - 200 Fax 0766 96106

- dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell’iniziativa;
- dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all’iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproducibile del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata “patrocini e contributi” della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

Allumiere, 07/12/2023

Timbro e firma del legale rappresentante



# COMUNE DI ALLUMIERE

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Piazza della Repubblica 39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.I. 00954281002

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it P.E.C.: comuneallumiere@pec.it TEL 0766/96010 - 200 Fax 0766 96106

## SCHEMA PROGETTO

### 1. Dati identificativi del soggetto richiedente

1.a Denominazione: Comune di Allumiere

1.b C.F. 01032140582 P.IVA 01032140582

1.c Sede legale: Piazza della Repubblica 39 - 00051 Allumiere RM

1.d Indirizzo Piazza della Repubblica 39 CAP 00051  
Comune Allumiere Provincia RM

1.e Referente responsabile dell'iniziativa:

Cognome Landi Nome Luigi

Tel. 076696200- 3346330348 Fax 0766 96106

E-mail sindacolandi@comune.allumiere.rm.it; protocollo@comune.allumiere.rm.it

PEC comuneallumiere@pec.it

### 2. Dati relativi all'iniziativa

2.a Titolo: "Emozioni di fine anno"

2.b Data di avvio: 31/12/2023

Data di conclusione: 31/12/2023

2.c Luogo di svolgimento:

Comune Allumiere Provincia RM CAP 000051

2.d Sintetica descrizione:

La serata prenderà forma nelle prime ore della serata in cui l'Amministrazione Comunale parlerà alla cittadinanza e accoglierà le richieste espresse, le domande, o semplicemente i pensieri della cittadinanza che vorrà prendere parte a questo momento di esposizione condividendo anche un semplice momento di scambio fraterno e culturale. La serata sarà accompagnata dalla presenza di un complesso musicale e un disk jockey che allieranno la serata con musiche e Karaoke, proseguendo con il "conto alla rovescia" in attesa dell'anno nuovo. Dopodiché si esporranno i buoni propositi dell'Amministrazione nei confronti della cittadinanza e viceversa, un impegno "del paese per il paese".



# COMUNE DI ALLUMIERE

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Piazza della Repubblica 39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.I. 00954281002

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it P.E.C.: comuneallumiere@pec.it TEL 0766/96010 - 200 Fax 0766 96106

**2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

- il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [] Provinciale [] Regionale []  
Nazionale []

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*):

Le finalità di questo evento vertono alla condivisione comunitaria di idee, saluti e momenti di scambio per il borgo di Allumiere. Lo scopo principe della serata è una riflessione e un successivo messaggio di speranza nel futuro considerate le numerose crisi umanitarie, le guerre e gli efferati episodi di violenza perpetrati negli ultimi mesi. L'impegno di questa Amministrazione è quella di parlare con la popolazione, dare un messaggio forte di presenza e supporto istituzionale ma soprattutto quello di accogliere le richieste cittadine, creare un intimo momento di condivisione solidale comunitario con chi, purtroppo, non ha compagnia e dunque alla ricerca di empatico bisogno di accettazione sociale. È dimostrato che la depressione psicologica è accentuata durante le festività



# COMUNE DI ALLUMIERE

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Piazza della Repubblica 39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.I. 00954281002

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it P.E.C.: comuneallumiere@pec.it TEL 0766/96010 - 200 Fax 0766 96106

natalizie specialmente nei casi in cui i soggetti non abbiano parenti o amici con i quali condividere queste giornate impennando purtroppo le statistiche riguardo i suicidi. È dunque volontà di questa Amministrazione prevedere ed aiutare i soggetti più fragili ad attraversare questi momenti con gioia, identificazione comunitaria e aggregazione.

## 2.h Descrivere il piano di comunicazione:

All'iniziativa sarà data massima visibilità per fare in modo di arrivare a tutta la Comunità di Allumiere, attraverso l'utilizzo dei principali canali di comunicazione:

- giornali cartacei
- giornali e blog di notizie online,
- social media (prevalentemente facebook ed instagram);
- manifesti e/o locandine

L'Amministrazione Comunale intende attuare una strategia di comunicazione integrata che si struttura su diversi elementi, sia online che offline, così da ottenere una migliore diffusione della manifestazione

Materiale promozionale a stampa, come locandine e/o manifesti per pubblicizzare l'iniziativa. Pagine social nei maggiori social media presenti sul web e sito istituzionale del Comune di Allumiere e delle Associazioni partecipanti, nonché tutti i siti e le pagine dei maggiori canali tradizionali di comunicazione per i quali esista anche una testata giornalistica registrata (ROMA2NIGHT, TRC, CIVONLINE, TUSCIAWEB, BARAONDA, BIG NEWS, VITERBO NEWS, LA VERITÀ, L'ORTICA WEB, ETRURIA NEWS, IL FARO ONLINE, ROMA TODAY, TERZOBINARIO, IL MESSAGGERO, IL TEMPO E REPUBBLICA EDIZIONI LOCALI).

## 2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 1<sup>^</sup>

### 3. Dati bancari del soggetto richiedente

3.a Banca di appoggio Intesa San Paolo

3.b Conto corrente intestato a Comune di Allumiere



# COMUNE DI ALLUMIERE

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Piazza della Repubblica 39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.I. 00954281002

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it P.E.C.: comuneallumiere@pec.it TEL 0766/96010 - 200 Fax 0766 96106

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT 04 U 03069 39042 100000046019

4. Ulteriore documentazione da produrre:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

---

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari

alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).



# COMUNE DI ALLUMIERE

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Piazza della Repubblica 39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.I. 00954281002

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it P.E.C.: comuneallumiere@pec.it TEL 0766/96010 - 200 Fax 0766 96106

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

## 5. Informazioni e consenso relativi alla privacy

I dati e i documenti forniti o acquistati, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

## 6. Accesso ai documenti amministrativi



# COMUNE DI ALLUMIERE

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Piazza della Repubblica 39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.I. 00954281002

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it P.E.C.: comuneallumiere@pec.it TEL 0766/96010 - 200 Fax 0766 96106

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [comuneallumiere@pec.it](mailto:comuneallumiere@pec.it)

Allumiere, 07/12/2023

Timbro e Firma del legale rappresentante

Allegato A

Progetto denominato:

## Emozioni di fine anno

### Momento di condivisione solidale e comunitario

#### FINALITA' DELL'EVENTO

Le finalità di questo evento vertono alla condivisione comunitaria di idee, saluti e momenti di scambio per il borgo di Allumiere. Lo scopo principe della serata è una riflessione e un successivo messaggio di speranza nel futuro considerate le numerose crisi umanitarie, le guerre e gli efferati episodi di violenza perpetrati negli ultimi mesi. L'impegno di questa Amministrazione è quella di parlare con la popolazione, dare un messaggio forte di presenza e supporto istituzionale ma soprattutto quello di accogliere le richieste cittadine, creare un intimo momento di condivisione solidale comunitario con chi, purtroppo, non ha compagnia e dunque alla ricerca di empatico bisogno di accettazione sociale.

È dimostrato che la depressione psicologica è accentuata durante le festività natalizie specialmente nei casi in cui i soggetti non abbiano parenti o amici con i quali condividere queste giornate impennando purtroppo le statistiche riguardo i suicidi. È dunque volontà di questa Amministrazione prevedere ed aiutare i soggetti più fragili ad attraversare questi momenti con gioia, identificazione comunitaria e aggregazione.

#### ESPOSIZIONE

La serata prenderà forma nelle prime ore della serata in cui l'Amministrazione Comunale parlerà alla cittadinanza e accoglierà le richieste esposte, le domande, o semplicemente i pensieri della cittadinanza che vorrà prendere parte a questo momento di esposizione condividendo anche un semplice momento di scambio fraterno e culturale. La serata sarà accompagnata dalla presenza di un complesso musicale e un disk jockey che allieteranno la serata con musiche e Karaoke, proseguendo con il "conto alla rovescia" in attesa dell'anno nuovo. Dopodiché si esporranno i buoni propositi dell'Amministrazione nei confronti della cittadinanza e viceversa, un impegno "del paese per il paese".

#### CRONOPROGRAMMA

L'evento si svolgerà nella serata del 31 Dicembre e avrà inizio dalle ore 21.00 alle 00.30 del giorno 31 Dicembre 2023.



**PIANO DELLE ENTRATE PREVISTE (eventuale)**

FONTI DI FINANZIAMENTO		Importo Euro	% sul totale
Ente Proponente	Comune di Allumiere	600,00	10%
Contributo Consiglio R.L.		6.000,00	90%
<b>TOTALE</b>			
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>		<b>Importo Euro</b>	
		6.600,00	100 %

**PIANO DELLE SPESE PREVISTE**

a) noleggio di beni e fornitura di servizi;	1.600 (impianto audio e luci)
b) compensi e spese di trasferimento e vitto ed alloggio per i relatori e gli artisti indicati nella descrizione dell'iniziativa progettuale. Non è ammessa a rendicontazione alcuna spesa per relatori e/o artisti diversi da quelli indicati nel programma;	4.500
c) spese per la pubblicizzazione e divulgazione dell'evento;	500
<b>TOTALE</b>	<b>6.600,00</b>

Luogo e data Allumiere 07.12.2023

Firma del legale rappresentante