

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00122 DEL 17 LUGLIO 2024

PROPOSTA N. 1505 DEL 8 LUGLIO 2024

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Bracciano ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche

L'anno 2024, il giorno 17 del mese di luglio, alle ore 13.59, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 20

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Segretario generale vicario Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00122 del 17/07/2024

Proposta n. 1505 del 17/07/2024

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/427	12.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI BRACCIANO

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Bracciano in data 25 giugno 2024 con nota prot. RU n. 15781 del 26 giugno 2024, integrata con note prott. RU n. 16254 del 2 luglio e RU

n. 16713 del 5 luglio 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "Bracciano Triathlon Sprint 8^a edizione";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 37.650,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 25.650,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Bracciano per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Bracciano Triathlon Sprint 8^a edizione" di un importo pari a euro 12.000,00 (dodicimila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



Comune di Bracciano
Città Metropolitana di Roma Capitale

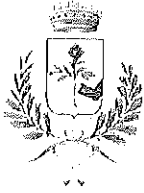
Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto *Marco Crocicchi*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Bracciano*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Bracciano Triathlon Sprint 8^a edizione*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *n, o* dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:



Comune di Bracciano
Città Metropolitana di Roma Capitale

- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
- e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
- l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
- f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
- dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproducibile del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Bracciano, 24 giugno 2024

Timbro e firma del legale rappresentante



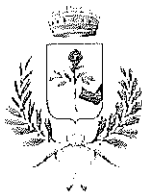
SCHEMA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Bracciano
- 1.b C.F. 80157470586 P.IVA 01119051009
- 1.c Sede legale:
- 1.d Indirizzo Piazza IV Novembre n. 6 CAP 00062
Comune Bracciano Provincia Roma
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome Zanetti Nome Massimiliano
Tel. 3383323045 Fax *Fare clic qui per immettere testo.*
E-mail massimiliano.zanetti@fastwebnet.it – asgsitalia@libero.it
PEC asgsitalia@pec.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: Bracciano Triathlon Sprint 8[^] edizione
- 2.b Data di avvio: 20 Luglio 2024 (gg/mm/aa)
Data di conclusione: 21 Luglio 2024 (gg/mm/aa)
- 2.c Luogo di svolgimento:
Comune Bracciano Provincia Roma CAP 00062
- 2.d Sintetica descrizione:
La gara diverrà il contenitore di due grandi eventi e sarà così suddivisi:
20/7/2024 Gara Paratriathlon IPS Italian Paratriathlon Series
21/7/2023 Gara Sprint Silver Adulti, Campionato Regionale e Trofeo Interforze
Si tratta di un progetto che, partendo dalla promozione delle pratiche sportive legate al Triathlon, toccherà temi come la sana alimentazione e la sicurezza stradale.
Tutti temi sociali di grande importanza per le nuove generazioni.
La Gara Paratriathlon sarà di Circuito IPS Italian Paratriathlon Series di acquisizione punteggio per Olimpiadi.
- 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;



4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda; diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

Comune di Bracciano

Piazza IV Novembre, 6 - 00062 Bracciano (Rm)

protocollo@comune.bracciano.rm.it - PEC: bracciano.protocollo@pec.it



Comune di Bracciano
Città Metropolitana di Roma Capitale

oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

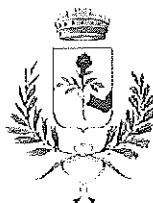
Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: protocollo@comune.bracciano.rm.it

Bracciano, 24 giugno 2024

Timbro e Firma del legale rappresentante



Comune di Bracciano
Città Metropolitana di Roma Capitale

Bracciano Triathlon Sprint 8^a edizione

Gara Paratriathlon IPS

Gara Silver Nazionale-Campionato Regionale Lazio Trofeo Interforze

Nuotiamo Pedaliamo e Corriamo

Lo sport e la sicurezza stradale per promuovere la vita

RELAZIONE DETTAGLIATA

Nella Regione Lazio la Gara di Triathlon di Bracciano è ormai da anni un evento consolidato del calendario Nazionale. All'interno della Manifestazione denominata "Bracciano Triathlon Sprint", giunta ormai alla 8^a edizione, saranno organizzati a Bracciano dall'Associazione Guida Sicura, in collaborazione con questo comune, il Campionato Paratriathlon IPS, il Campionato Regionale Lazio e il Trofeo Interforze. La gara, che si terrà a luglio 2024, diverrà il contenitore di due grandi eventi e sarà così suddivisa:

- **20/7/2024 Gara Paratriathlon IPS Italian Paratriathlon Series**
- **21/7/2024 Gara Sprint Silver, Campionato Regionale e Trofeo Interforze**

Si tratta di un progetto che, partendo dalla promozione delle pratiche sportive legate al Triathlon, toccherà temi come la sana alimentazione e la sicurezza stradale, oggi più che mai legati alle nuove generazioni.

La Gara Sprint Adulti farà parte del Campionato Regionale di Triathlon 2024.

La Gara Paratriathlon sarà di Circuito IPS Italian Paratriathlon Series di acquisizione punteggio per i Campionati Europei e Olimpiadi.

Obiettivi della manifestazione:

- **Sport:** promuovere le attività sportive come strumento aggregativo, di inclusione, per migliorare la qualità della vita ed il benessere psicofisico dell'individuo
- **Turismo:** cresce senza sosta il turismo sportivo, un settore che dal 2007 ad oggi ha messo a segno un +25% generando un giro d'affari annuo di nove miliardi di euro. Si tratta di oltre 10 milioni di persone che si muovono ogni anno con 60 milioni di pernottamenti e un giro d'affari a nove zeri. Un settore dal forte potenziale per che può dare risultati molto buoni in termini non solo di presenze ma anche di occupazione con la creazione di nuove figure professionali. Il progetto *TourismforSport* è nato proprio per questo e questa manifestazione vuole inserirsi in questo contesto.
- **Sicurezza Stradale:** la Comunità Europea, nell'ambito della Carta Europea Sulla Sicurezza Stradale, propone di sviluppare nuove idee per sensibilizzare i cittadini sulle problematiche della sicurezza stradale. Si intende utilizzare lo sport come strumento di aggregazione e come strumento per educare al rispetto delle regole e alla convivenza comunitaria. Si intende promuovere l'educazione alla sicurezza stradale con eventi innovativi e accattivanti che possano attirare l'attenzione dei cittadini, soprattutto dei più giovani, organizzando manifestazioni di eventi sportivi nei territori delle città per adulti, ragazzi e bambini mettendo in palio dei premi che possano stimolare la partecipazione. Ciò è finalizzato a promuovere l'importante relazione tra lo sport e la sicurezza stradale.
- **Sport, alimentazione e diabete:** promuovere le attività sportive come strumento per gestire al meglio il grave problema del Diabete mellito 1, che aggredisce soprattutto bambini/e.

Attenti studi di settore evidenziano la difficoltà delle famiglie a gestire al meglio i problemi dei figli interessati da questo gravissimo problema. Con questo progetto si intende:

1. sensibilizzare le famiglie colpite dal problema del Diabete DM1 su come sia possibile migliorare la qualità della vita dei soggetti direttamente interessati e delle persone che sono loro accanto.
2. Sensibilizzare la cittadinanza sul problema del Diabete di tipo alimentare, che in molti casi, se preso per tempo e gestito in modo corretto, può essere contrastato.
3. Combattere l'obesità infantile attraverso lo sport. L'Italia è la nazione europea con il più alto tasso di obesità infantile e giovanile; si intende porre in atto azioni di sensibilizzazione per informare le famiglie su come lo sport sia uno degli strumenti di base per contrastare questo grave problema.

Il progetto è importante e, nei giorni della manifestazione, sarà un volano economico per Bracciano e il territorio circostante in quanto arriveranno atleti da tutta Italia, che usufruiranno dei servizi ricettivi locali. La realizzazione del progetto, inoltre, prevede la collaborazione di un considerevole numero di persone, residenti in loco, che potranno così ricevere contributi e rimborsi.

CRONOPROGRAMMA DEL PROGETTO

La campagna comunicativa inizierà il 1 Luglio.

Presentazione stampa il 19 Luglio

Gara Paratriathlon il 20 Luglio:

- partenza 08:30
- premiazioni alle ore 11:30
- "Pasta party" a seguire

Gara Triathlon il 21 Luglio:

- partenza alle ore 8:15
- premiazioni ore 11:30
- "Pasta party" a seguire

IL SINDACO

Dott. Marco Crocicchi



Comune di Bracciano

Città Metropolitana di Roma Capitale

Quadro previsionale di spesa

USCITE	
Furgoni noleggio x tutto il periodo del progetto	€ 1.500,00
Carburante furgone	€ 400,00
Tshirt logate (maglietta gadget)	€ 2.400,00
Ristoro percorso gara atleti	€ 600,00
2 Ambulanze + 2 medici + tenda PMA	€ 1.200,00
Ristoro party gara	€ 2.000,00
Vigilante servizio sicurezza x area gara (3giorni)	€ 750,00
Personale protezione civile di supporto gara	€ 1.000,00
Coppe targhe medaglie	€ 1.000,00
Cronometraggio gara	€ 2.600,00
Piano Sicurezza	€ 800,00
gestione del sito x tutto il periodo del progetto	€ 1.000,00
Tipografia stampa Vademecum sicurezza stradale	€ 2.000,00
Ufficio stampa x comunicazione giornali e tg regionali	€ 1.000,00
Servizio fotografo+ video	€ 800,00
Speaker	€ 400,00
Servizio di noleggio e allestimento gazebo	€ 1.000,00
Personale di servizio gara (staff pacchi gara-iscrizioni-allestimento percorsi)	€ 2.000,00
Noleggio Service audio	€ 2.000,00
Noleggio palco premiazioni + arco di arrivo	€ 1.500,00
Noleggio zona cambio Bike + transenne + bagni chimici	€ 4.000,00
Fratini riconoscimento personale di servizio	€ 400,00
Bandiere e tnt logati	€ 1.500,00
Albergo per personale di servizio gara con ½ pensione	€ 1.000,00
Imbarcazioni e personale qualificato per assistenza frazione natatoria	€ 3.500,00
Scorta tecnica moto gara	€ 800,00
Grafico	€ 500,00
Totale	€ 37.650,00

Entrate previste

ENTRATE	
Entrate Previste dalle iscrizioni	€ 12.000,00
Contributo richiesto	€ 25.650,00
Totale	€ 37.650,00

IL SINDACO
Dott. Marco Crocicchi