

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00052 DEL 11 MARZO 2026

PROPOSTA N. 476 DEL 2026

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Rocca Priora ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2026, il giorno 11 del mese di marzo, alle ore 13.39, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 8

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00052 del 11/03/2026

Proposta n. 476 del 12/03/2026

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U01023	2026/323	7.900,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI ROCCA PRIORA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 24 febbraio 2026, n. A00095 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 e successive modifiche);

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTA la propria deliberazione 15 dicembre 2025 n. U00326 (Modifiche al Regolamento di organizzazione, in esecuzione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3 dicembre 2025, n. U00290 – Atto di indirizzo alla Segretaria generale per la formulazione di una proposta di modifica al Regolamento di organizzazione con riferimento alle strutture organizzative del Consiglio regionale);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo")

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2025, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 20 (legge di stabilità regionale 2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la deliberazione dell'ufficio di presidenza 28 gennaio 2026 n. U00025 "Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028 conseguenti alla riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale di cui alle deliberazioni dell'Ufficio di presidenza U00211/2025 e U00326/2025. Modifiche alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 – Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.";

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Rocca Priora in data 27 febbraio 2026, con nota prot. RU n. 5352 del 27 febbraio 2026, che si allega alla presente deliberazione, relativa all'evento denominato "Festival della Letteratura per ragazzi. Una Rocca a Colori. V edizione";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 8.800,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è stato riparametrato ad euro 7.920,00 (Il Comune ha chiesto euro 8.000,00);

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U01023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Rocca Priora per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Festival della Letteratura per ragazzi. Una Rocca a Colori. V edizione" di un importo pari a euro 7.900,00 (settemilanovecento/00), a valere sul capitolo U0000U01023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



COMUNE DI ROCCA PRIORA

Città Metropolitana di Roma Capitale

00079 – Piazza Umberto I°, 1

www.comune.roccapriora.roma.it - P.E.C. comune.roccapriora@pec.it

E-mail: cultura@comune.roccapriora.roma.it

Settore VII 06.99180087 – P.IVA 02145331001

Al Presidente del Consiglio regionale del Lazio

PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto *Claudio Fatelli*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Rocca Priora*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Festival della Letteratura per Ragazzi "Una Rocca a Colori" - V Edizione*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;

- b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e a) e b) dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
- e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
- l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
- f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
- dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Rocca Priora, 19/02/2026

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: COMUNE DI ROCCA PRIORA
1.b C.F. 84001830581 P.IVA 02145331001
1.c Sede legale:

1.d Indirizzo PIZZA UMBERTO I, 1 CAP 00079
Comune ROCCA PRIORA Provincia ROMA
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome BALDASSARRE Nome FLAVIA
Tel. 06.99180087 Fax *Fare clic qui per immettere testo.*
E-mail cultura@comune.roccapriora.roma.it PEC comune.roccapriora@pec.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: *Festival della Letteratura per Ragazzi "Una Rocca a Colori" - V Edizione*
2.b Data di avvio: 20/05/2026 (gg/mm/aa)
Data di conclusione: 23/05/2026 (gg/mm/aa)
2.c Luogo di svolgimento:
Comune Rocca Priora Provincia Roma CAP 00079
2.d Sintetica descrizione:
La quinta edizione del Festival della Letteratura per Ragazzi "Una Rocca a Colori" si configura come un progetto culturale di ampio profilo finalizzato alla promozione della lettura e alla valorizzazione del patrimonio letterario destinato alle nuove generazioni. L'iniziativa promuove la lettura come diritto fondamentale e strumento di crescita civile, in linea con i principi della Convenzione ONU sui Diritti dell'infanzia e persegue l'obiettivo fondamentale di consolidare il rapporto tra i giovani lettori e il libro, inteso non solo come strumento didattico, ma come veicolo di crescita civile e intellettuale. Il Festival si articola attraverso una programmazione multidisciplinare che mira a coinvolgere attivamente il tessuto sociale e scolastico del territorio. Le principali direttrici d'intervento includono:
- Interazione Diretta con la Filiera Editoriale: Organizzazione di conferenze e dibattiti con autori e illustratori di rilievo nazionale volti a favorire lo scambio dialettico e l'approfondimento delle metodologie narrative.
- Didattica Esperienziale: Implementazione di laboratori specialistici che spaziano dalla scrittura creativa alle arti visive progettati per stimolare le competenze trasversali e la capacità critica dei partecipanti.
- Animazione Culturale e Spettacolo: Realizzazione di reading performativi e

rappresentazioni che integrano il testo scritto con i linguaggi della scena, facilitando l'accessibilità ai contenuti culturali.

Il progetto si propone, quindi, di rispondere in modo strutturato alle sfide educative contemporanee, focalizzandosi su tre pilastri strategici:

- Contrastare la povertà educativa attraverso il potenziamento delle abilità di lettura e comprensione, intese come basi per una cittadinanza consapevole;
- Utilizzare la narrazione come strumento di mediazione culturale, promuovendo i valori dell'integrazione, del rispetto delle differenze e della partecipazione democratica;
- Rafforzare la rete tra istituzioni scolastiche, associazioni ed operatori del settore, trasformando Rocca Priora in un polo di attrazione culturale e formativa di eccellenza.

2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

- il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento [Fare clic qui per immettere testo.](#)
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Pro loco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [] Provinciale [] Regionale [] Nazionale []

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.): Il progetto "Una Rocca a Colori - V Edizione" si configura come un'iniziativa di particolare valore sociale e culturale, pienamente riconducibile alle finalità dell'Articolo 12 del Regolamento regionale per la sua capacità di coniugare il radicamento territoriale con elementi di forte innovazione e visibilità. L'iniziativa vanta una consolidata presenza sul territorio, essendo giunta con successo alla sua quinta edizione annuale dal debutto nel 2022. Questa continuità ha permesso di costruire un legame profondo con la comunità locale, coinvolgendo in modo strutturale il Comune di Rocca Priora, l'Istituto Comprensivo, la

Biblioteca Comunale e il Museo Benedetto Robazza . Il Festival non rappresenta dunque un evento isolato, ma un appuntamento ricorrente che i cittadini e le istituzioni riconoscono ormai come un bene culturale stabile e identitario. Sotto il profilo dei contenuti, il progetto si distingue per una spiccata originalità narrativa e metodologica. Oltre ai classici incontri con l'autore, il programma integra linguaggi diversi come il laboratorio LEGO creativo, la valorizzazione del plurilinguismo e della LIS (Lingua dei Segni Italiana) attraverso il progetto "Mamma Lingua" e spettacoli di alto profilo artistico come quelli proposti dall'ospite d'onore Gek Tessaro. Tale multidisciplinarietà assicura una forte attrattiva non solo per i bambini e i ragazzi tra 0 e 13 anni, ma anche per le famiglie e gli operatori culturali dell'intera Area Metropolitana. Il Festival risponde efficacemente, inoltre, alle sfide dell'inclusione sociale e del contrasto alla povertà educativa, promuovendo il diritto alla cultura in linea con i valori europei e internazionali. La partecipazione di figure di rilievo nazionale, come lo scrittore Paolo Di Paolo, garantisce un elevato livello di visibilità mediatica, trasformando Rocca Priora in un polo d'attrazione capace di supportare l'economia locale attraverso il flusso di visitatori previsto per le giornate dal 20 al 23 maggio 2026..

2.h **Descrivere il piano di comunicazione:** *La comunicazione avverrà attraverso i normali canali comunali di diffusione delle notizie locali: social, ufficio stampa, articoli su quotidiani online e locali. La diffusione degli eventi concertistici avverrà anche a mezzo stampa di manifesti e locandine dedicati. Tutta l'attività di comunicazione riporterà l'opportuna pubblicizzazione del contributo della Presidenza Regionale attraverso le modalità stabilite dal regolamento.*

2.i **Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni:** *Inaugurato nel 2022, il Festival "Una Rocca a Colori" celebra nel 2026 la sua quinta edizione consecutiva. Questo traguardo testimonia la continuità di un progetto che, partendo come iniziativa locale, si è consolidato negli anni come un appuntamento culturale stabile e un punto di riferimento riconosciuto per le scuole e le famiglie del territorio*

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a **Banca di appoggio** Banca d'Italia

3.b **Conto corrente intestato a** Comune di Rocca Priora

3.c **Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia**
IT16K0100004306TU0000022448

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della**

stessa;

- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento di identità** del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al uente indirizzo e-mail: cultura@comune.roccapriora.roma.it

Rocca Priora, 19/02/2026



ALLEGATO 4.a
RELAZIONE DELL'INIZIATIVA - DESCRIZIONE COMPIUTA E DETTAGLIATA

Festival della Letteratura per Ragazzi "Una Rocca a Colori" – V Edizione

Il Festival della Letteratura per Ragazzi "Una Rocca a Colori" rappresenta un'iniziativa culturale di eccellenza, nata nel 2022 dalla volontà condivisa di creare un presidio di promozione della lettura nel cuore dei Castelli Romani. Il progetto è il frutto di una collaborazione strutturata tra il Comune di Rocca Priora, la Pro Loco locale, la Biblioteca Comunale "Luigi Porcari" e il Museo "Benedetto Robazza". Giunto nel 2026 alla sua quinta edizione, il Festival si è evoluto da evento locale a vero e proprio punto di riferimento per famiglie, scuole e operatori culturali del territorio limitrofo, configurandosi come un progetto stabile e ampiamente partecipato.

L'iniziativa poggia sulla ferma convinzione che l'accesso alla cultura e alla lettura sia un diritto inalienabile di ogni bambino, come sancito dalla Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia. Il Festival non si propone solo di intrattenere, ma di fornire strumenti critici per sviluppare l'empatia e l'immaginazione, permettendo ai giovani lettori di affrontare temi complessi in modo accessibile e stimolante. In un'epoca dominata dal consumo digitale passivo, "Una Rocca a Colori" promuove il libro come dispositivo di benessere emotivo e inclusione sociale, creando uno spazio sicuro dove la diversità e il rispetto reciproco sono i pilastri della convivenza civile.

Il Festival è progettato per un'utenza eterogenea che abbraccia la fascia d'età 0-13 anni, ma che si estende organicamente alle famiglie, agli insegnanti e agli educatori. Per questa quinta edizione, l'obiettivo strategico è ampliare il raggio d'azione oltre i confini territoriali limitrofi, coinvolgendo l'intero territorio dei Castelli Romani e rafforzando la rete con l'Istituto Comprensivo di Rocca Priora. Questa capillarità assicura che il Festival non sia percepito come un evento calato dall'alto, ma come un'emanazione diretta dei bisogni formativi della comunità locale.

Uno degli elementi di forza dell'iniziativa è la sua natura di percorso continuo, che si sviluppa lungo l'intero arco dell'anno scolastico e culmina nelle giornate clou di maggio. La metodologia adottata è quella della didattica esperienziale e sensoriale: gli studenti partecipano a laboratori di circa 90 minuti ciascuno e a corsi di scrittura creativa a cadenza mensile. Attraverso l'uso di materiali diversificati — come colori, tessuti e materiali di riciclo — i partecipanti producono elaborati artistici e narrativi, rendendo la letteratura un'esperienza tattile e visiva oltre che intellettuale.

Il cuore della manifestazione si svolgerà presso il Polo Culturale Monsignor Giacci, allestito per l'occasione come un grande laboratorio a cielo aperto. La giornata inaugurale prevede un momento di alto valore simbolico con la cerimonia dell'"Attestato del Nuovo Lettore", dedicata a tutti gli

alunni delle classi prime per celebrare il loro ingresso ufficiale nella comunità dei lettori. Seguirà l'incontro con l'ospite d'onore Paolo Di Paolo e la premiazione dei lavori prodotti dai ragazzi durante l'anno.

Le giornate centrali esploreranno le frontiere della narrazione contemporanea, unendo i mattoncini LEGO alla costruzione di storie e approfondendo il plurilinguismo con il progetto "Mamma Lingua", che include sessioni in Lingua dei Segni Italiana (LIS). In questa fase, il coordinamento regionale "Nati per Leggere" presenterà la nuova guida nazionale, confermando il prestigio istituzionale del Festival.

La conclusione è affidata a Gek Tessaro, artista di fama nazionale che proporrà due spettacoli teatrali capaci di fondere illustrazione dal vivo e narrazione, seguiti dalla premiazione dei contest fotografici e creativi che hanno animato la kermesse.

ALLEGATO 4.b

BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE	
La gestione delle spese è interamente affidata al COMUNE DI ROCCA PRIORA quale soggetto richiedente il contributo alla Presidenza Regionale del Lazio	
A) SPESE GENERALI	
affitto uffici	0,00
materiali di consumo	0,00
B) COSTI DI PRODUZIONE	
Compenso/rimborso realizzazione laboratori	1.300,00
compenso/rimborso spese per artisti ospiti	6.000,00
Acquisto beni non durevoli (rifresco)	500,00
Acquisto beni durevoli (max 25%)	0,00
Premi e riconoscimenti non in denaro	300,00
affitto spazi per prove/spettacoli	0,00
noleggio strumentazione tecnica e allestimento (es. audio, luci, video service, collaboratori tecnici, montaggio/smontaggio)	0,00
C) COSTI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE	
grafica, stampe, distribuzione, affissione locandine, manifesti ecc.	700,00
servizi editoriali e tipografici	0,00
riprese video, registrazioni audio, servizi fotografici	0,00
altre forme di pubblicità	0,00
TOTALE SPESE	
PROSPETTO RIASSUNTIVO	
TOTALE COSTI SEZIONE A)	0,00
TOTALE COSTI SEZIONE B)	7.100,00

TOTALE COSTI SEZIONE C)	700,00
TOTALE SPESE	8.800,00
ENTRATE	
CONTRIBUTI	
contributi pubblici: (specificare)	0,00
contributi da soggetti privati (specificare)	0,00
sponsorizzazioni economiche	0,00
INCASSI	
Biglietti	0,00
abbonamenti	0,00
altre risorse	0,00
TOTALE ENTRATE	0,00
BUDGET COMPLESSIVO DI PROGETTO	
TOTALE SPESE	8.800,00
TOTALE ENTRATE	0,00
DEFICIT	8.800,00
contributo richiesto alla Presidenza della Regione Lazio (90%)	8.000,00

ALLEGATO 4.C

CRONOPROGRAMMA DELL'INIZIATIVA

Programma della V Edizione 20-23 maggio 2026

Mercoledì 20 maggio

Mattina

Cerimonia “Attestato del Nuovo Lettore” con tutte le classi prime dell’I.C. Cambellotti di Rocca Priora, momento simbolico di ingresso ufficiale nel mondo della lettura e nella comunità dei piccoli lettori.

Pomeriggio (ore 17.00)

Cerimonia di inaugurazione ufficiale della V edizione del Festival.

Incontro con l’ospite d’onore Paolo Di Paolo.

Premiazione Contest di scrittura Creativa

Aperitivo inaugurale aperto alla cittadinanza.

Giovedì 21 maggio

Mattina

Incontro con autore rivolto alle classi dell’Istituto Comprensivo.

Pomeriggio

Laboratorio LEGO creativo ispirato alla narrazione e lancio contest Lego

Lettura e attività legate al progetto “Mamma Lingua”, dedicate alla valorizzazione del plurilinguismo e della lettura in più lingue e in LIS

Venerdì 22 maggio

Mattina

Incontro con autore rivolto alle classi della scuola.

Pomeriggio (ore 16.30)

Laboratorio esperienziale per bambini.

Presentazione della nuova guida del Nati per Leggere a cura del coordinamento regionale NpL.

Sabato 23 maggio

Mattina

Incontro con autore.

Laboratorio esperienziale.

Pomeriggio

Premiazione contest Lego e contest Fotografico

Evento spettacolo conclusivo con ospite d’onore Gek Tessaro (due spettacoli).

Aperitivo di chiusura della manifestazione.

Il programma potrebbe subire delle lievi modifiche dovute ai cambi di disponibilità degli autori e delle Associazioni coinvolte nei laboratori