

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00022 DEL 21 FEBBRAIO 2024

PROPOSTA N. 291 DEL 7 FEBBRAIO 2024

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Nerola ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2024, il giorno 21 del mese di febbraio, alle ore 13.45, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 5

Con l'assistenza tecnico-giuridica del direttore delegato dott. Fabio Pezone

N. U00022 del 21/02/2024

Proposta n. 291 del 22/02/2024

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		
			nto		

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/217	5.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI NEROLA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Suppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Nerola in data 6 febbraio 2024 con nota prot. RU n. 3032 del 7 febbraio 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all’evento denominato “XCO Nerola”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 7.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è stato riparametrato ad euro 6.300,00 (Il Comune ha chiesto € 7.000,00);

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito

dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Nerola per la realizzazione dell'iniziativa denominata "XCO Nerola" di un importo pari a euro 5.000,00 (cinquemila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;

2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



COMUNE DI NEROLA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza San Sebastiano snc 00017 Nerola – C.F.: 02457750582 - P.I.: 01060461009

SETTORE II UFFICIO SERVIZI ALLA PERSONA

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto *Domenico Lelli*, nella propria qualità di rappresentante legale del Comune di Nerola, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata "XCO NEROLA" così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e C dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;



COMUNE DI NEROLA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza San Sebastiano snc 00017 Nerola – C.F.: 02457750582 - P.I.: 01060461009

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito



COMUNE DI NEROLA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza San Sebastiano snc 00017 Nerola – C.F.: 02457750582 - P.I.: 01060461009

web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;

3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Nerola, 06/02/2024



Timbro e firma del legale rappresentante
IL SINDACO
f.to Lelli Domenico



COMUNE DI NEROLA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza San Sebastiano snc 00017 Nerola – C.F.: 02457750582 - P.I.: 01060461009

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: COMUNE DI NEROLA
 1.b C.F. 024557750582 P.IVA 01060461009
 1.c Sede legale: PIAZZA SAN SEBASTIANO SNC
 1.d Indirizzo Via San Sebastiano snc CAP 00017
 Comune NEROLA Provincia ROMA
 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
 Cognome GERARDI Nome SILVIA
 Tel. 07746830030 int 49/50 Fax
 E-mail protocollo@comunenerola.it;
 PEC segreteria@pec.provincia.roma.it;

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

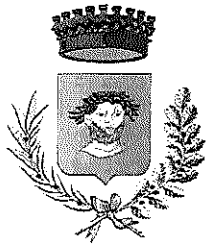
- 2.a Titolo: XCO NEROLA
 2.b Data di avvio: 25/02/2024
 Data di conclusione: 25/02/2024
 2.c Luogo di svolgimento:
 Comune NEROLA Provincia ROMA CAP 00017
 2.d Sintetica descrizione:

XCO Nerola da qui nasce tutto dal nostro paese, dal nostro territorio e dalla nostra passione. La passione di un gruppo di amici e dalla collaborazione volontaria di due associazioni sportive della zona, nell'intento di creare un percorso naturale all'interno del monte lago a Nerola, valorizzando le risorse naturalistiche e boschive del comune.

Grazie allo spirito di iniziativa è stato possibile creare un primo gruppo solido che oggi compone il comitato organizzativo di XCO Nerola.

Ricostruendo antichi percorsi e mulattiere oramai abbandonate, è stato possibile accentuare le peculiarità agro floristiche e faunistiche peculiari all'identità pure del luogo, come vecchie strade lungo i classici muri a secco caratteristici del territorio.

Nel giorno della gara tutto è curato nei minimi dettagli e tutto il nostro staff ha un ruolo fondamentale e ben preciso, fin dalle prime ore del mattino le associazioni predispongono la zona naturalistica del paese per accogliere atleti e spettatori. La manifestazione (di cui si aggiunge il compendio a parte con il dettaglio degli orari e attività) impegna le associazioni nello svolgimento durante l'arco della giornata nella zona parco comunale di monte lago adibendola ad accoglienza percorso e raduno collettivo temporaneo, fino alla fine dell'evento che premia gli atleti e contribuisce a ricreare un luogo dove le amministrazioni hanno un incontro diretto con la collettività.



COMUNE DI NEROLA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza San Sebastiano snc 00017 Nerola – C.F.: 02457750582 - P.I.: 01060461009

2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento

il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente, con la sola collaborazione di comitati sportivi amatoriali e volontari;

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale Provinciale Regionale
Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):

Da 7 anni abbiamo deciso di far nascere XCO Nerola ovvero una competizione amatoriale di mountain bike che ha portato negli anni continue novità e che hanno reso gradualmente la manifestazione un punto di riferimento nel panorama tecnico sportivo. La manifestazione esprime la capacità di essere il motivo di orgoglio, che fa sì che un evento non sia solo fine a se stesso ma carattere unico e distintivo di un luogo, lì dove anche la cittadinanza possa essere fiera e si rispecchi in un'identità propria. Il circuito di Nerola è interamente segnalato con delle tabelle numerate realizzate a mano da noi ed è utilizzata in tutti suoi possibili usufrutti sociali dal trekking naturalistico, all'organizzazione di corsi micologici e svariate attività di diverso genere e carattere collettivo.

2.h Descrivere il piano di comunicazione: gli eventi proposti verranno pubblicizzati attraverso il sito istituzionale dell'Ente, i canali social, comunicati stampa, manifesti e volantini.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 7

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio POSTE ITALIANE SPA

3.b Conto corrente intestato a COMUNE DI NEROLA – TESORERIA COMUNALE

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT77R0760103200001064148834



COMUNE DI NEROLA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza San Sebastiano snc 00017 Nerola – C.F.: 02457750582 - P.I.: 01060461009

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa:

PROGRAMMA DETTAGLIATO

DOMENICA 25 Febbraio 2024

ore 6,30

Allestimento finale del Monte con le zone di accoglienza e posizionamento dei volontari della protezione civile e dei soccorsi;

ore 7,30

Giro di ricognizione e apertura accoglienza atleti e spettatori;

Ore 9,00

Inizia la competizione che verrà scaglionata a seconda delle esigenze fino alle ore 11 dove è prevista la partenza dell'ultima batteria;

Ore 12,00

Partite e arrivate tutte le batterie vengono offerti servizi come ristorazione, bevande e Rinfreschi;

Ore 13,00

Servizio pranzo allestito interamente sul monte grazie alle associazioni locali e agli associati volontari;

Ore 14,00

Premiazioni finali ai vincitori e ricordo-partecipazione gare a tutti i partecipanti;

Ore 15,00

Le associazioni da subito smontano tutte le strutture che occupano Monte Lago e si inizia lo smantellamento progressivo della durata di una settimana;

4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹:

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda; diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).



COMUNE DI NEROLA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza San Sebastiano snc 00017 Nerola – C.F.: 02457750582 - P.I.: 01060461009

XCO NEROLA – 25/02/2024

Sistemazione manto stradale e percorsi naturalistici – spesa prevista 3.000 euro

Allestimento Scenografia – spesa prevista 500 euro

Rifornimento bevande energetiche e acqua – spesa prevista 500 euro

Materiale per premiazione finale (coppe-targhe-medaglie) – spesa prevista 2.000 euro

Istallazione primo soccorso e servizi igienici – spesa prevista 1.000 euro

Totale richiesta di contributo: 7.000 euro.

4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata:

DOMENICA 25 Febbraio 2024

ore 6,30

Allestimento finale del Monte con le zone di accoglienza e posizionamento dei volontari della protezione civile e dei soccorsi;

ore 7,30

Giro di ricognizione e apertura accoglienza atleti e spettatori;

Ore 9,00

Inizia la competizione che verrà scaglionata a seconda delle esigenze fino alle ore 11 dove è prevista la partenza dell'ultima batteria;

Ore 12,00

Partite e arrivate tutte le batterie vengono offerti servizi come ristorazione, bevande e Rinfreschi;

Ore 13,00

Servizio pranzo allestito interamente sul monte grazie alle associazioni locali e agli associati volontari;

Ore 14,00

Premiazioni finali ai vincitori e ricordo-partecipazione gare a tutti i partecipanti;

Ore 15,00

Le associazioni da subito smontano tutte le strutture che occupano Monte Lago e si inizia lo smantellamento progressivo della durata di una settimana;

4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo; *(In allegato)*



COMUNE DI NEROLA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza San Sebastiano snc 00017 Nerola – C.F.: 02457750582 - P.I.: 01060461009

- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo. (In allegato)

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: segreteria@pec.provincia.roma.it

Nerola, 06/02/2024



Timbro e firma del legale rappresentante

IL SINDACO

f.to Lelli Domenico