



UFFICIO DI PRESIDENZA

Deliberazione n. 86 del 27 agosto 2015

OGGETTO: Adesione alla Proposta di Accordo tra il Consiglio regionale del Lazio e il Comune di Amaseno, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e alla Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 7 maggio 2015, n. 35.

Schema di deliberazione n. 91 del 27 agosto 2015

Verbale n. 22

Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Daniele	LEODORI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Massimiliano	VALERIANI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Francesco	STORACE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Maria Teresa	PETRANGOLINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Giuseppe	SIMEONE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'
TECNICO-AMMINISTRATIVA

IL DIRIGENTE / IL DIRETTORE

VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'
CONTABILE

IL DIRIGENTE / IL DIRETTORE

RILEVA NON RILEVA

Assiste il Segretario generale cons. Stefano Toschei

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 “*Nuovo Statuto della Regione Lazio*” e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25, “*Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione*” e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, “*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*” e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003 n. 3, concernente “*Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio*” e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario Generale 28 gennaio 2014, n. 45, concernente “*Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche*” e successive modifiche;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 8 giugno 2015 n. 40/X, con il quale, previa deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 24 marzo 2015 n. 23, è stato conferito al Dott. Stefano Toschei l’incarico di Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241: “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e successive modifiche, ed in particolare l’articolo 15 che stabilisce che “*le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune*” (comma 1);
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 7 maggio 2015, n. 35, concernente “*Applicazione delle disposizioni relative agli accordi tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell’art. 15 della l. 241/90 e successive modifiche*”;
- RITENUTO che le proposte di accordo pervenute a questo Consiglio devono essere finalizzate a sostenere lo svolgimento di attività dirette a promuovere le finalità di cui agli articoli 6, 7, 8 e 9 dello Statuto della Regione Lazio;
- VISTI la proposta di accordo e l’accordo di programma acquisiti agli atti al n. 12331 del 25 agosto 2015, relativi al progetto intitolato “*Al museo tra Arte, Religione, e Storia nel Borgo in fiera*”, con cui si intendono realizzare una serie di manifestazioni finalizzate all’inaugurazione e alla promozione del *Polo museale Civico e Diocesano*, oltre che alla diffusione e alla conoscenza delle tante pregevoli opere restaurate a cura della Soprintendenza alle Arti e Paesaggio. Sono previste manifestazioni teatrali, concerti di musica classica, sfilate in costume medievale, laboratori di artigianato e di gastronomia, con la presenza di critici d’arte di fama internazionale;
- VISTO in particolare il progetto descritto nell’ambito della citata proposta di accordo, presentata dal “Comune di Amaseno”, che prevede, per la metà del mese di settembre, una serie di visite guidate nel centro storico del paese, con l’apertura di laboratori, la realizzazione di *workshops* e la presentazione di convegni sui temi dell’arte medievale e delle tradizioni storico-religiose; l’inaugurazione del museo rappresenta l’aspetto più

importante delle giornate in programma, insieme al corteo storico con il quale verrà riproposta la liquefazione della reliquia del sangue di San Lorenzo, avvenuta nel 1615;

CONSIDERATO che l'evento "*Al museo tra Arte, Religione, e Storia nel Borgo in fiera*" è di grande interesse per la comunità, in quanto intende valorizzare il patrimonio artistico laziale, con specifico interesse per il Museo Civico e Diocesano di Amaseno, creando al tempo stesso una rete museale diffusa con altri musei della Regione Lazio, come il museo Diocesano di Ferentino, quello di Gaeta e le vicine Abbazie di Fossanova e Valvisciolo;

RITENUTO pertanto che la proposta di accordo di che trattasi, per i contenuti e per gli obiettivi che si pone, è diretta a promuovere le finalità di cui agli articoli 6, 7, 8 e 9 dello Statuto, e come tale di interesse del Consiglio regionale del Lazio;

VISTO il preventivo delle spese presentato dal soggetto proponente, per un importo complessivo di € 13.800,00;

RITENUTO che l'Ufficio di Presidenza intende cofinanziare le Proposte di accordo presentate per un importo fino al 90% del valore del preventivo di spesa dichiarato dal soggetto proponente;

All'unanimità

DELIBERA

- a) di aderire, stante quanto disposto dall'art. 15 della legge 241/90 e dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 7 maggio 2015, n. 35, per le motivazioni espresse in narrativa, all'accordo amministrativo allegato al presente atto, presentato dal "Comune di Amaseno", riferito all'iniziativa intitolata "*Al museo tra Arte, Religione, e Storia nel Borgo in fiera*", per un importo complessivo di € 8.000,00 a valere sul capitolo U.00023 del Consiglio regionale del Lazio, che dispone della necessaria capienza, per l'esercizio finanziario 2015;
- b) di dare mandato al Presidente del Consiglio regionale *pro tempore* di firmare digitalmente il citato accordo;
- c) di incaricare il Segretario generale *pro tempore* di predisporre gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione.

Il Segretario
F.to cons. Stefano Toschei

Il Presidente
F.to on. Daniele Leodori



COMUNE DI AMASENO

Cod. Fisc. 00281260604
C.A.P. 03021

Provincia di Frosinone

V.le Umberto I
E-mail: comune@amaseno.net

Tel. 0775.65021
Fax. 0775.658188

"ALLEGATO A"

DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

1. Denominazione: COMUNE DI AMASENO
2. C.F. / P.IVA 00281260604

Parte integrante della deliberazione U.d.P.
n. 86 del 27.08.2015
Il Segretario Il Presidente

3. Sede legale: Viale Umberto I° Indirizzo Viale Umberto I° . CAP 03021.
Comune *AMASENO* . Provincia *FROSINONE*

4. Referente responsabile dell'iniziativa:
1. Cognome DI GIROLAMO Nome ROSELLA

Tel. 0775/658256 . Fax 0775/658188 E-mail segreteria@amaseno.net . PEC
comune.amaseno@pec-cert.it

DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

1. Titolo dell'iniziativa: "Al Museo tra Arte, Religione e Storia nel Borgo in fiera"
2. Inizio: 1/09/2015 Fine: 30/09/2015
3. Luogo di svolgimento: Centro storico (COLLEGIATA S.MARIA ASSUNTA, CASTELLO ROCCA CASTRI)

Comune *AMASENO* Provincia *FROSINONE* . CAP *03021*

4. Sintetica descrizione dell'iniziativa (almeno 5 righe):

Manifestazioni finalizzate alla inaugurazione ufficiale e alla promozione del Polo museale Civico e Diocesano con la presentazione ufficiale delle attività dello stesso come polo culturale, oltre che a permettere la diffusione e la conoscenza delle tante pregevoli opere restaurate a cura della Soprintendenza alle Arti e Paesaggio che in esso sono esposte. Sono previste manifestazioni teatrali, concerti di musica classica, sfilate in costume medioevale e laboratori di artigianato e di gastronomia. Esibizioni serali di gruppi musicali di stile. Il momento clou sarà rappresentato dalla presentazione ufficiale del Museo Civico e Diocesano alla presenza di critici d'arte di fama internazionale con appositi convegni e dibattiti alla presenza delle autorità religiose e civili e della Regione Lazio, MIBAC e Soprintendenza alle Arti e Paesaggio .

5. Modalità di realizzazione (soggetti coinvolti, eventuali sponsorizzazioni):

Collaboreranno alla realizzazione dell'iniziativa e parteciperanno gli alunni ed insegnanti degli Istituti comprensivi: locale e limitrofi, studenti delle scuole d'arte provinciali, personale del Comune, tutta la cittadinanza del Paese comprese le varie associazioni culturali presenti sul territorio e la Diocesi di Frosinone, la Soprintendenza alle Arti e Paesaggio.

6. Livello dell'iniziativa: Comunale [] Provinciale [] Regionale [] Nazionale []

7. Rilevanza e corrispondenza dell'iniziativa rispetto alle finalità istituzionali dello Statuto della Regione Lazio:

Il fine peculiare dell'istanza è la valorizzazione del patrimonio artistico inerente il Museo Civico e Diocesano di Amaseno per garantire crescente coinvolgimento in un ambito territoriale regionale e nazionale alle attività culturali dello stesso. Nelle sale del Museo sono esposte opere d'arte di altissimo valore artistico e culturale restaurate a cura della Soprintendenza alle Arti e Paesaggio che verranno ufficialmente presentate e finalmente rese fruibili a tutti per sensibilizzare e avvicinare principalmente i giovani alla cura dei valori storici culturali. Tra le tante opere restaurate che verranno esposte e conservate nel Museo sono da citare ad esempio le pergamene originali dell'atto di Consacrazione della Chiesa di Santa Maria Assunta avvenuta l' 8 settembre 1177, nelle versioni in latino e italiano volgare, il Cristo Deposto ligneo del XIII secolo, la Pala del Madonna del Perpetuo Soccorso (Auricola) XIII sec. vari argenti tra i quali il busto San Tommaso Veringerio, una Croce astile in argento di scuola francese e altre numerose opere di epoca medievale. Questa iniziativa che si intende realizzare è per fare in modo che il Museo diventi, quindi, non solo luogo da visitare collegato alla Collegiata di Santa Maria Assunta, ma elemento fondamentale nell'ambito di una rete museale diffusa con altri musei, veicolo quindi di un polo culturale propulsivo e vivo legato alla storia e alla cultura anche di altri luoghi quali il Museo diocesano di Ferentino, quello di Gaeta e le vicine Abbazie di Fossanova e Valvisciolo.

8. Altre informazioni che il soggetto ritiene utile fornire:

L'evento culturale "Al Museo tra Arte, Religione e Storia nel Borgo in Fiera" avrà luogo nel mese di settembre 2015 organizzata dal Comune di Amaseno con la collaborazione della Curia Vescovile di Frosinone, Veroli e Ferentino e Soprintendenza alle Arti e Paesaggio a completamento delle manifestazioni per l'apertura del museo Civico e Diocesano e a coronamento della chiusura dell'anno Giubilare Laurenziano. A suggello di tali eventi avrà luogo la cerimonia di intitolazione del Museo che sarà intitolato " **Museo Civico e Diocesano Sancti Laurentii** " in onore di San Lorenzo patrono di Amaseno.

9. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

1. Banca di appoggio UNICREDIT BANCA DI ROMA – AGENZIA AMASENO – 31596
2. Conto corrente intestato a *COMUNE DI AMASENO –SERVIZIO TESORERIA*.
3. Codice IBAN IT 91 W 02008 74690 000400005419

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA PRESENTE DOMANDA

Alla presente domanda, compilata in ogni sua parte, devono essere allegati i seguenti documenti integrativi, su carta intestata del richiedente, firmati dal Legale rappresentante:

1. **Delibera del soggetto proponente** di adesione all'accordo di programma e di approvazione degli allegati alla presente domanda;
2. **Preventivo delle spese da sostenere** articolato secondo le voci di spesa, indicando l'importo del cofinanziamento che si intende richiedere;

In caso di accoglimento della proposta di accordo:

a) il cofinanziamento concesso dal Consiglio regionale a copertura delle spese riferite all'iniziativa non può superare il 90% del valore del preventivo delle spese dichiarato dal proponente (Art. 3 dell' Accordo di Programma).

Parte integrante dell' deliberazione U.d.P.

86

del 27.08.2015

b) l'importo complessivo delle spese successivamente sostenute dovrà essere almeno pari al totale del preventivo allegato. Diversamente, si procederà ad una riduzione proporzionale del cofinanziamento, sulla base delle spese effettivamente sostenute e documentate da parte del proponente.

3. Più ampia descrizione dell'iniziativa che si intende svolgere (2-3 pagine);
4. Programma delle attività che si intendono svolgere;
5. Fotocopia del documento di identità del Legale rappresentante.

INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza, e saranno utilizzati unicamente per le finalità previste: istruttoria delle domande, procedura di liquidazione, pubblicazione degli atti ai sensi degli articoli 26 e 27 del Decreto legislativo n. 33, del 14 marzo 2013, documentazione e attività di comunicazione istituzionale. Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui all'articolo 7 e seguenti del Decreto legislativo n. 196, del 30 giugno 2003, e quindi conoscere i dati trattati, ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione, nonché opporsi al loro utilizzo per alcune delle finalità indicate, ad esclusione di quelle necessarie per gli adempimenti di legge e quelli necessari all'erogazione del servizio.

Il sottoscritto, in qualità di Legale rappresentante, dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'articolo 13 del citato decreto legislativo n. 196/2003 e consente l'utilizzo dei dati suindicati riguardanti l'iniziativa per le finalità citate, nel rispetto della normativa vigente.

ACCESSO AGLI ATTI

Eventuali istanze di accesso agli atti riferite al presente procedimento devono essere comunicate in forma esclusivamente telematica al seguente indirizzo e-mail: segreteria@amuseno.net.

Parte integrante della deliberazione U. d. P.	
n. <u>85</u>	del <u>27.08.2015</u>
Il Segretario	Il Presidente

raggiungimento di finalità comuni e pertanto è in linea con quanto disposto ai sensi del richiamato articolo 15 della legge n. 241/1990 e della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 35/2015;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

SI CHIEDE

alla Presidenza di questo Consiglio regionale, ai sensi di quanto stabilito all'articolo 15 della Legge n. 241/1990 e dalla Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 35/2015, di aderire, con propria motivata deliberazione, all'accordo di seguito allegato, già digitalmente sottoscritto dal Legale rappresentate del soggetto proponente.

Data, 13/08/2015

ACCORDO AI SENSI DELL'ARTICOLO 15 DELLA LEGGE N. 241, DEL 7 AGOSTO 1990 E DELLA DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO N. 35, DEL 7 MAGGIO 2015.

TRA

IL COMUNE DI AMASENO

E

IL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Articolo 1 - Oggetto dell'accordo

1. Con il presente accordo, stipulato ai sensi dell'articolo 15 della legge n. 241, del 7 agosto 1990 e della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 35, del 7 maggio 2015, il Comune di Amaseno e il Consiglio regionale del Lazio si impegnano a collaborare, per quanto di propria competenza, al perseguimento delle finalità individuate nell'ambito della documentazione allegata al presente accordo.

Articolo 2 - Referenti

1. I responsabili designati dalle Parti per la gestione delle attività oggetto del presente accordo sono:

- per il comune di Amaseno il Sindaco pro-tempore;
- per il Consiglio regionale del Lazio: il Segretario generale *pro tempore*.

Articolo 3 - Obblighi delle Parti

1. Il comune di Amaseno dichiara:
- a) che l'iniziativa rientra tra le finalità di cui agli articoli 6, 7, 8 e 9 dello Statuto della Regione Lazio;
 - b) di non aver concluso, relativamente alla medesima iniziativa, ulteriori accordi di programma con altri enti pubblici;
 - c) di non aver chiesto, relativamente alla medesima iniziativa, contributi economici alla Giunta regionale del Lazio;

Parte integrante della deliberazione U.d.P.

86 del 27.08.2015
Il Presidente

- d) di mettere a disposizione le competenze e professionalità di cui dispone per l'elaborazione dell'iniziativa, così come descritta nella "Domanda per la presentazione dell'iniziativa", assumendo il ruolo di coordinatore dell'iniziativa;
- e) che verrà data massima visibilità all'iniziativa e che sarà utilizzato il logo del Consiglio regionale sui documenti ufficiali e sul materiale promozionale, divulgativo e pubblicitario utilizzato per la comunicazione e la promozione della stessa;
- f) che in caso di accoglimento dell'istanza, la realizzazione dell'iniziativa non verrà affidata a soggetti terzi;
- g) di aver preso conoscenza di tutte le informazioni e le precisazioni indicate nella modulistica, che è parte integrante e sostanziale della presente proposta di accordo;
- h) di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa;

Il Consiglio regionale del Lazio si impegna:

- a) a concedere e mettere a disposizione il proprio logo;
- b) a riconoscere un cofinanziamento a copertura delle spese riferite all'iniziativa per un importo fino al 90% del valore del preventivo dichiarato dal soggetto proponente, quantificato con successiva Delibera dell'Ufficio di Presidenza ed erogato a seguito della presentazione della rendicontazione di cui al successivo articolo 4.

Articolo 4 - Rendicontazione

Il comune di Amaseno è tenuto alla rendicontazione delle attività svolte, attraverso l'invio della seguente documentazione:

- a) Lettera di trasmissione indirizzata alla Segreteria Generale del Consiglio Regionale del Lazio (Via della Pisana 1301, 00163 - Roma), firmata del Legale rappresentante, riepilogativa del materiale inviato;
- b) Dettagliata relazione inerente tutte le attività svolte (2-3 pagine);
- c) Quadro delle spese sostenute, firmato dal Legale rappresentante;
- d) Copie dei giustificativi contabili intestati al soggetto proponente, debitamente firmati dal Legale rappresentante, relativi ai costi sostenuti connessi alla realizzazione dell'iniziativa così come descritta all'"ALLEGATO A";

(L'importo complessivo delle spese sostenute deve essere almeno pari al totale del preventivo allegato alla presente richiesta di accordo. Diversamente, il Consiglio regionale procederà ad una riduzione del cofinanziamento proporzionale alle spese effettivamente sostenute e documentate).

- e) Materiale informativo e/o promozionale connesso all'iniziativa (fotografie, articoli di stampa, manifesti, cartelloni, locandine, inviti, *depliant*s, realizzazioni editoriali, audio e video ecc.);
- f) Provvedimento amministrativo con cui vengono descritte e approvate tutte le attività sopra elencate, riferite all'iniziativa.

La documentazione, nella sua completezza e così come richiesta, deve essere inviata tramite raccomandata, PEC (segreteria generale@cert.consreglazio.it), o consegnata a mano presso la posta del Consiglio regionale, entro il termine di **90 giorni** successivi alla conclusione delle attività oggetto dell'accordo di programma.

- e) Materiale informativo e/o promozionale connesso all'iniziativa (fotografie, articoli di stampa, manifesti, cartelloni, locandine, inviti, *depliants*, realizzazioni editoriali, audio e video ecc.);
- f) Provvedimento amministrativo con cui vengono descritte e approvate tutte le attività sopra elencate, riferite all'iniziativa.

La documentazione, nella sua completezza e così come richiesta, deve essere inviata tramite raccomandata, PEC (segreteria generale@cert.consreglazio.it), o consegnata a mano presso la posta del Consiglio regionale, entro il termine di **90 giorni** successivi alla conclusione delle attività oggetto dell'accordo di programma.

Articolo 5 - Durata

- 1. Il presente accordo ha durata sino a conclusione di tutte le attività inerenti l'accordo.

Articolo 6 – Attività di comunicazione

- 1. Le parti convengono di collaborare, ciascuna per la parte di propria competenza, nelle attività di comunicazione e pubblicizzazione dell'iniziativa;
- 2. In particolare, i loghi del/della *Fare clic qui per immettere testo*, e del Consiglio regionale possono essere utilizzati nell'ambito delle attività oggetto del presente accordo.

Articolo 7 – Controlli e verifiche

- 1. Il Segretario generale del Consiglio regionale dispone i seguenti controlli e verifiche:
 - a) verifica, attraverso l'attività istruttoria eseguita dagli uffici, la regolarità del materiale di rendiconto di cui all'Articolo 4, trasmesso dal soggetto beneficiario;
 - b) controlla gli obblighi e gli adempimenti di competenza, in applicazione a quanto previsto dal presente atto.
- 2. Il Segretario generale può esercitare ulteriori forme di vigilanza di tipo ispettivo e informativo, finalizzate a verificare il corretto svolgimento delle attività oggetto dell'accordo di programma.

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

- 1. Nello svolgimento delle attività disciplinate con il presente atto, le Parti sono congiuntamente titolari del trattamento dei dati personali di cui al decreto legislativo n. 196, del 30 giugno 2003;
- 2. Le parti collaborano alla definizione delle finalità e delle modalità del trattamento dei dati personali.

Parte integrante della deliberazione U. d. P.	
n. <u>86</u>	del <u>27.08.2015</u>
Il Segretario	Il Presidente

Articolo 5 - Durata

1. Il presente accordo ha durata sino a conclusione di tutte le attività inerenti l' accordo.

Articolo 6 – Attività di comunicazione

1. Le parti convengono di collaborare, ciascuna per la parte di propria competenza, nelle attività di comunicazione e pubblicizzazione dell'iniziativa;
2. In particolare, i loghi del comune di Amaseno e del Consiglio regionale possono essere utilizzati nell'ambito delle attività oggetto del presente accordo.

Articolo 7 – Controlli e verifiche

- 1 Il Segretario generale del Consiglio regionale dispone i seguenti controlli e verifiche:
 - a) verifica, attraverso l'attività istruttoria eseguita dagli uffici, la regolarità del materiale di rendiconto di cui all'Articolo 4, trasmesso dal soggetto beneficiario;
 - b) controlla gli obblighi e gli adempimenti di competenza, in applicazione a quanto previsto dal presente atto.
- 2 Il Segretario generale può esercitare ulteriori forme di vigilanza di tipo ispettivo e informativo, finalizzate a verificare il corretto svolgimento delle attività oggetto dell'accordo di programma.

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

1. Nello svolgimento delle attività disciplinate con il presente atto, le Parti sono congiuntamente titolari del trattamento dei dati personali di cui al decreto legislativo n. 196, del 30 giugno 2003;
1. Le parti collaborano alla definizione delle finalità e delle modalità del trattamento dei dati personali.

Articolo 9 - Foro competente

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 133, comma 1, lettera a), punto 2, del Decreto legislativo n. 104, del 2 luglio 2000, le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'esecuzione del presente accordo sono riservate alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo.

Articolo 10 - Spese d'atto

1. Il presente accordo non è soggetto ad IVA, né ad oneri fiscali; è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5 della tariffa - Parte seconda, del Testo Unico sull'Imposta di Registro, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica n. 131, del 26 aprile 1986.
1. Il presente accordo è esente dall'imposta di bollo, trattandosi di atto scambiato da Pubbliche amministrazioni e, per sua natura, è esente dall'applicazione dei diritti di segreteria.

Il Legale rappresentante
del proponente
(firma digitale)

Il Presidente del Consiglio
regionale del Lazio
(firma digitale)

Parte integrante dell' deliberazione U.d.P.

.....86
Il Seg

del 27.08.2015
Il Presidente

Firma digitale
del Legale rappresentante