CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

Ufficio di presidenza

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA 5 DICEMBRE 2019, N. 254

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Ausonia, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

Schema di deliberazione ----------, n. -----

Verbale n. 41

Componenti:			**Presente**	**Assente**	**Votazione**
Presidente	Mauro	BUSCHINI	x	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☐	x	----------
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	x	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Michela	DI BIASE	x	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	☐	x	----------
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	x	☐	favorevole

Assiste il Segretario generale dott.ssa Cinzia Felci

L'Ufficio di presidenza

Su proposta del Presidente

VISTO lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46 (Dott.ssa Cinzia Felci. Nomina a Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio);

VISTA la determinazione del Segretario generale 22 gennaio 2019, n. 54 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777) e successive modifiche;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:

— *"... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza"* (co. 1, lett. b));
— *"... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale"* (co. 1, lett. c));

VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);

VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2018, n. 20 (Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per il triennio 2019-2021, in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche);

VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 13 (Legge di Stabilità regionale 2019);

VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021)

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 9 gennaio 2019, n. 2 (Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la domanda di contributo, presentata dal Comune di Ausonia in data 25 ottobre 2019 con nota prot. RU n 26280 del 25 ottobre 2019, è stata integrata con nota prot. RU n. 26561 del 29 ottobre 2019, e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa denominata "La magia del Natale Ausoniese", è finalizzata alla valorizzazione delle tradizioni socio-culturali del territorio;

TENUTO CONTO che il calendario degli eventi prevede, oltre ad allestimenti di mercatini per l'esposizione di prodotti tipici dove gli artigiani locali proporranno prodotti della tradizione artigianale, esibizione della Corale Polifonica ed esibizione di artisti di cabaret;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 8.400,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 7.000,00;

VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 3402 del 5 dicembre 2019, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4 dello Statuto;

VISTO l'articolo 7, comma 3 bis, lettera c) del Regolamento dei lavori del Consiglio regionale, approvato con deliberazione consiliare 4 luglio 2001, n. 62 e successive modifiche;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

All'unanimità dei presenti

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Ausonia per la realizzazione dell'iniziativa denominata "La magia del Natale Ausoniese" di un importo pari a euro 4.500,00 (Quattromilacinquecento/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2019, che dispone della necessaria capienza;

2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;

3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;

4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

IL SEGRETARIO
F.to Cinzia Felci

IL PRESIDENTE
F.to Mauro Buschini

COMUNE DI AUSONIA (FR)
Partenza
Prot. N°0005121 del 25-10-2019
Categoria 2 Classe 1

COMUNE DI AUSONIA

(Provincia di Frosinone)

Medaglia d'Argento al Merito Civile

CRL. REGISTRO UFFICIALE. 0026280. I. 25-10-2019. H. 14:54

Al Presidente del Consiglio regionale del Lazio

OGGETTO: *Domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n.8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.*

Il sottoscritto ***Cardillo Benedetto*** nella propria qualità di legale rappresentante del ***Comune di Ausonia (FR)***, chiede alla S.V.la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

☐ di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;

✱ di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;

✱ di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA CHE

a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;

b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:

b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;

b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *b) e c)* dello stesso;

b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: ***Comune di Ausonia*** ;

c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;

d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;

e) è consapevole del fatto che:

e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;

e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;

f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:

f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);

f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;

f.3 articolo 14(Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:

— dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di 90 giorni** successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);

— dal comma 4,in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di

CRL.REGISTRO UFFICIALE.0026280.I.25-10-2019.H.14:54

presentazione della domanda;

— dal comma 5,in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidentecrl@regione.lazio.it

Ausonia, 25. 10. 2019

ALLEGATO A

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

1.a Denominazione: **Comune di Ausonia**

1.b C.F. **81002590602**

1.c Sede legale:

1.d Indirizzo **Piazza Municipio, 1 - 03040 Ausonia (FR)**

1.e Referente responsabile dell'iniziativa:

Cognome **Cardillo** Nome **Benedetto**
Tel. 0776-952021 Fax 0776-953014
E-mail:**comunediausonia@libero.it**
PEC **comunediausonia@postecert.it**

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

2.a Titolo: ***La magia del Natale Ausoniese***

2.b Data di avvio: **14/12/2019***(gg/mm/aa)*
Data di conclusione: **01/01/2020** *(gg/mm/aa)*

2.c Luogo di svolgimento:

Comune **di Ausonia**

2.d Sintetica descrizione:

La manifestazione si articola in una serie di eventi correlati dal tema la magia del Natale Ausoniese 2019: Con mercatino di Natale, Percorso enogastronomico all'interno del centro storico di Selvacava Frazione di Ausonia, Concerto di Santo Stefano Corale Polifonica Ausonia, Zona cabaret Auditorium Comunale, Concerto di Capodanno Santuario Madonna del Piano e luminarie per l'intero territorio comunale. Si proporrà la promozione degli usi, costumi e tradizioni della tradizione, riportando l'immaginario collettivo a rivivere quelle atmosfere natalizie ormai perse.
La manifestazione si concluderà il 01/01/2020.
L'iniziativa sara' realizzata dall' amministrazione comunale in collaborazione con la Pro Loco e le associazioni locali.

CRL.REGISTRO UFFICIALE.0026280.I.25-10-2019.H.14:54

Con la realizzazione di questa iniziativa si intende coinvolgere oltre alla popolazione locale anche realtà territoriali circostanti.

2.e *Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste:*

L'iniziativa sara' realizzata dall'amministrazione comunale di Ausonia in collaborazione con la Pro Loco e le associazioni locali e si svolgerà nelle giornate del 14, 21, 22, 26, 27.12.2019 e 01.01.2020.

14/12/2019 allestimento del mercatino per l'esposizione di prodotti tipici: per le vie del centro storico saranno allestiti stand che ospiteranno artigiani locali, che proporranno prodotti della tradizione artigianale e la degustazione di prodotti tipici della tradizione culinaria natalizia.

22/12/2019 Percorso enogastronomico nel centro storico di Selvacava Percorso enogastronomico nel centro storico di Selvacava Frazione di Ausonia .Un Viaggio alla scoperta dell'antico Borgo medievale e delle sue eccellenze. Un percorso per la vista, ma soprattutto per il palato, all'insegna dello Street food e del buon vino. Tante postazioni per piatti da degustare e vini da abbinare.

26/12/2019 esibizione della Corale Polifonica Comunale Concerto Santo Stefano

27/12/2019 Auditorium Comunale Zona Cabaret con artisti di made in sud

01/01/2020 Concerto di Capodanno Santuario Madonna del Piano

N.B.:
1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla proloco locale;
2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, oassociazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidatario.

Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente(si veda il punto 4.e).

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [__X_] Provinciale [___] Regionale [___] Nazionale [___]

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda *(a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione*

tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.): Il programma della manifestazione è volto a rievocare le tradizioni storiche, tra le musiche degli strumenti realizzati dagli artigiani locali, i profumi e i sapori dei piatti tipici della tradizione natalizia. La manifestazione, ormai in programma da diversi anni, ha una vasta risonanza nel territorio, ma il supporto di testate quali, Ciociaria Oggi, La Provincia, il Tempo di Frosinone, e il passaggio pubblicitario su tv locali quali, Tele Universo, Lazio TV, Extra TV, daranno ai telespettatori la giusta cognizione temporale.

2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: **3**

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio **Banca Popolare del Cassinate Ag. di Cassino**

3.b Conto corrente intestato a **Comune di Ausonia**

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia **IT 29B053 7274370000010490571**

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa,** contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;

4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale[1];

4.c **Crono - programma dell'iniziativa,** salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;

4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa(fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);

[1] Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "*contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore alnovanta per cento del costo complessivo della stessa*" (articolo 10, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).

CRI. REGISTRO UFFICIALE.0026280.I.25-10-2019.h.15:55

4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);

4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza(d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.
Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: comunediausonia@postecert.it

Ausonia, 25-10-2019

RELAZIONE DELL'INIZIATIVA

La magia del Natale Ausoniese 2019

Il comune di Ausonia si trova a circa 60 km dal capoluogo della provincia di Frosinone e attualmente ha una popolazione di circa 2593 abitanti. Ha una superficie estesa pari a 19.51 kmq e è ubicato a 178 metri sul livello del mare. Il borgo sorge tra i monti Aurunci, su una collina di origine granitica che divide la valle del fiume Ausente da quella del Liri, a metà strada tra il golfo di Gaeta e Cassino. Dalla statale Formia-Cassino è chiaramente visibile la struttura medievale del borgo conclusa dal maschio del Castello eretto da Federico II di Svezia. La parte sud-occidentale del territorio è dominata dal Monte Fammera, che raggiunge i 1.166 metri sul livello del mare. Il territorio così delineato presenta un elevato capitale in termini di risorse ambientali, ricchezza e diversificazione di ambienti naturali, agrari e paesistici, risorse storico-culturali (persistenza di tradizioni locali, patrimonio architettonico, archeologico ed edilizia rurale), risorse umane e sociali (competenze tecnico-produttive peculiari legate all'uso delle risorse locali) e risorse produttive (presenza di alcune produzioni tipiche nel settore agricolo e nell'artigianato locale).

Il progetto si propone di organizzare attività culturali, per rafforzare, rinnovare e valorizzare la storia e le tradizioni dell'identità e la memoria locale socio-culturale del territorio. Promuovere interventi interculturali sostenendo iniziative che contribuiscano alla crescita dei linguaggi dell'arte e dello spettacolo e rafforzino l'identità culturale e la coesione delle comunità territoriali. Favorire la formazione dei cittadini mirando alla crescita dei bisogni culturali. Obiettivo fondamentale è quello di garantire lo scambio culturale delle tradizioni musicali delle attività amatoriali (Bande, corali, teatro) favorendo la solidarietà e l'integrazione dei popoli, oltre alla conoscenza delle antiche tradizioni, usanze, linguaggi e costumi. Valorizzare il patrimonio storico-artistico-ambientale.
Particolare rilevanza sarà data alla promozione e alla valorizzazione delle tradizioni tipiche del periodo natalizio, con la promozione dei prodotti tipici locali dell'artigianato e la partecipazione di artigiani e associazioni locali che esporranno i loro prodotti nell'ambito della manifestazione con momenti di degustazione e vendita degli stessi, sarà organizzato un concorso di cucina di dolci tipici natalizi.

COMUNE DI AUSONIA
(Provincia di Frosinone)
Medaglia d'Argento al Merito Civile

CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

NATALE AD AUSONIA 2019

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Patrocinio regionale richiesto	€ 7.000,00
Contributi di altri Enti pubblici	€
Contributi di privati	€
Risorse proprie Comune di Ausonia	€ 1.400,00
Altro	€
Totale entrate	€ 8.400,00

(Indicare i soggetti e l'ammontare dei contributi pubblici e/o privati previsti)

PREVISIONI DI SPESA	IMPORTO
spese promozionali e di comunicazione, stampe, pubblicita'	€ 500,00
spese per allestimenti, palco, allacci, allestimenti Luminarie	€ 5.000,00
spese logistiche sicurezza stradale e manifestazioni, personale adibito all'organizzazione ,automedica	€ 200,00
spese per degustazioni, prodotti tipici	€ 1.200,00
spese per prestazioni artistiche	€ 1.500,00
Totale uscite	€ 8.400,00

Piazza Municipio, 1 - 03040 Ausonia (FR)
Tel. 0776-952021 - Fax 0776-953014
comunediausonia@postecert.it
C.F.: 81002590602

CRL_REGISTRO UFFICIALE.0026280.I.25-10-2019.H.14:54

DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA – CRONOPROGRAMMA EVENTI:

La manifestazione si articola in una serie di eventi correlati dal tema "La magia del Natale Ausoniese 2019", con mercatino di Natale, Zona Cabaret auditorium Comunale, Percorso enogastronomico nel centro storico di Selvacava, Concerto di Santo Stefano Corale Polifonica , Concerto di Capodanno Santuario Madonna del Piano, Luminarie per l'intero territorio . Si proporrà la promozione degli usi, costumi e tradizioni della tradizione, riportando l'immaginario collettivo a rivivere quelle atmosfere natalizie ormai perse.
La manifestazione si concluderà il 01/01/2020 con il concerto Di Capodanno Santuario Madonna del Piano.

L'iniziativa sarà realizzata dall' amministrazione comunale in collaborazione con la pro loco e le associazioni locali. Si svolgerà nelle giornate del 14, 21, 22, 26, 27.12.2019 e 01.01.2020, **nel territorio comunale.**

CRL. REGISTRO UFFICIALE. 0023630. I. 25-10-2019. h. 14:56

CRONOPROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

14/12/2019 allestimento del mercatino per l'esposizione di prodotti tipici: per le vie del centro del paese, Saranno allestiti stand che ospiteranno artigiani locali, che proporranno prodotti della tradizione artigianale e la degustazione di prodotti tipici della tradizione culinaria natalizia.

22/12/2019 Percorso enogastronomico nel centro storico di Selvacava Frazione di Ausonia .Un Viaggio alla scoperta dell'antico Borgo medievale e delle sue eccellenze. Un percorso per la vista, ma soprattutto per il palato, all'insegna dello Street food e del buon vino. Tante postazioni per piatti da degustare e vini da abbinare.

26/12/2019 Esibizione della Corale Polifonica Concerto Santo Stefano.

27/12/2019 Auditorium Comunale Esibizione Artisti Cabaret Made in sud.

01/01/2020 Concerto Capodanno Santuario Madonna del Piano

--/--/----

Piazza Municipio, 1 - 03040 Ausonia (FR)
Tel. 0776-952021 - Fax 0776-953014
comunediausonia@postecert.it
C.F.: 81002590602

CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

CRL.REGISTRO INTERNO.0003402.R.05-12-2019.H.12:10

SCHEDA ISTRUTTORIA DI RICHIESTA CONTRIBUTO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	- art. 12, l.241/1990 e ss.mm.; - l.r. 8/1997 e ss.mm.; - art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015; - "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15" di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.

DATI E INFORMAZIONI INERENTI ALL'INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO

TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	Il contributo, richiesto ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento, è rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm.
DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO E RICONDUCIBILITA' AGLI AMBITI INTERVENTO PREVISTI	SI X (la domanda, presentata in data 25 ottobre 2019 con nota prot. RU n 26280 del 25 ottobre 2019, è stata integrata con nota prot. RU n. 26561 del 29 ottobre 2019) NO □
SOGGETTO RICHIEDENTE	COMUNE DI AUSONIA
TITOLO DELL'INIZIATIVA	LA MAGIA DEL NATALE AUSONIESE
BREVE DESCRIZIONE	L'iniziativa è finalizzata alla valorizzazione delle tradizioni socio-culturali del territorio Il calendario degli eventi prevede, oltre ad allestimenti di mercatini per l'esposizione di prodotti tipici dove gli artigiani locali proporranno prodotti della tradizione artigianale, esibizione della Corale Polifonica ed esibizione di artisti di cabaret.
LUOGO DI SVOLGIMENTO	COMUNE DI AUSONIA
DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO	14 DICEMBRE 2019 - 1 GENNAIO 2020
SPESA COMPLESSIVAMENTE PREVISTA	Euro 8.400,00
CONTRIBUTO RICHIESTO	Euro 7.000,00

OSSERVAZIONI IN SEDE ISTRUTTORIA	Si precisa che l'Ufficio, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato che la documentazione inviata, relativa alla domanda di contributo, è conforme con le disposizioni del Regolamento. Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'Ufficio di Presidenza.

Il titolare della P.O.
Fabio Manto