



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

UFFICIO DI PRESIDENZA

## Deliberazione n. 81 del 30 maggio 2019

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Valmontone, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

### Schema di deliberazione n. 71 del 30 maggio 2019

#### Verbale n. 14

#### Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Mauro	BUSCHINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Michela	DI BIASE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
F.to dott. Michele Gerace

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
CONTABILE**

**IL DIRIGENTE**  
F.to dott. Giorgio Venanzi

RILEVA       NON RILEVA

Assiste il Segretario generale dott.ssa Cinzia Felci

## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche, con particolare riferimento al Titolo I e all'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 22 gennaio 2019, n. 54 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777.);
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46 (Dott.ssa Cinzia Felci. Nomina a Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio);
- VISTA la determinazione 13 febbraio 2019, n. 114 (Dott. Michele Gerace. Conferimento dell'incarico di dirigente ad interim dell'ufficio “Cerimoniale, Eventi e Contributi”);
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2018, n. 20 (Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per il triennio 2019-2021, in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 13 (Legge di Stabilità regionale 2019);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021)
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 9 gennaio 2019, n. 2 (Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno

2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:

- "... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza" (co. 1, lett. b));
- "... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale" (co. 1, lett. c));

VISTA la domanda di contributo, presentata dal Comune di Valmontone in data 8 aprile 2019 con nota prot. RU n. 10106 del 9 aprile 2019, e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa denominata "L'estate di Valmontone 2019", è finalizzata alla promozione e valorizzazione del territorio di riferimento attraverso una serie di eventi di natura artistica e culturale che saranno momenti aggregazione per tutta la popolazione;

- TENUTO CONTO che il calendario degli eventi prevede tre appuntamenti: “Cantine a Varmondò” all’insegna del buon cibo nelle sei cantine che apriranno ai cittadini, “Le scale del Cinema” che prevede proiezioni di film nella scalinata delle vittime civili del centro storico, il “Miva Festival” una rassegna musicale di band giovanili emergenti;
- CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;
- VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “...*il costo complessivo dell’iniziativa ... e ... in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*”;
- VISTO l’articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*”;
- CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 21.143,00;
- CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento ammonta ad euro 15.000,00;
- VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;
- VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 1434 del 27 maggio 2019, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;
- RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 8 del Regolamento;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

All’unanimità dei presenti

## **DELIBERA**

- a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Valmontone per la realizzazione dell'iniziativa denominata "L'estate di Valmontone 2019" di importo pari a euro 12.000,00 (Dodicimila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2019, che dispone della necessaria capienza;
- b) di incaricare il Segretario generale a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito *web* istituzionale del Consiglio regionale.

**IL SEGRETARIO**  
F.to Cinzia Felci

**IL PRESIDENTE**  
F.to Mauro Buschini



Città di Valmontone

Prot. 9485 DEL 5/04/2019

Al Presidente del Consiglio regionale  
del Lazio

**OGGETTO:** domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.

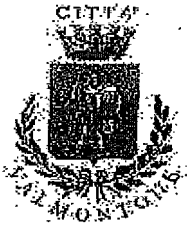
Il sottoscritto **Alberto Latini**, nella propria qualità di legale rappresentante del **Comune di Valmontone**, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA CHE

a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza



## *Città di Valmontone*

- b) pubblica) e successive modifiche;
- c) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *a* dello stesso;
  - b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: *Valmontone (Rm)*;
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
  - e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
- f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
  - f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di**



*Città di Valmontone*

**90 giorni** successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);

- dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidentecrl@regione.lazio.it](mailto:presidentecrl@regione.lazio.it)

Valmontone, 5/04/2019







*Città di Valmontone*

ALLEGATO A

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: **COMUNE DI VALMONTONE**  
1.b C.F. **02512330586**. P.IVA **01068101003**  
1.c Sede legale:  
1.d Indirizzo **VIA NAZIONALE 5 CAP 00038**  
Comune **VALMONTONE** Provincia **ROMA**.  
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:

Cognome **DI GREGORIO**. Nome **MONICA**  
Tel. **0695990211/277**. Fax **069598412**.  
E-mail **cultura@comune.valmontone.rm.gov.it**  
PEC **protocollo@cert.comune.valmontone.rm.it**

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: **L'ESTATE DI VALMONTONE 2019**  
2.b Data di avvio: **07/06/2019 (gg/mm/aa)**  
Data di conclusione: **01/09/2019**  
2.c Luogo di svolgimento:  
Comune **VALMONTONE** Provincia **ROMA** CAP **00038**  
2.d Sintetica descrizione:

Il programma dell'Estate di Valmontone per l'anno 2019 si articolerà in tre importanti iniziative, due delle quali saranno realizzate nel perimetro del centro storico, mentre la terza presso la località denominata Città dello Sport.

Il programma si apre con tre giornate all'insegna del buon cibo della tradizione valmontonese con l'ormai consolidato evento "*Cantine a Varmondò*" giunto alla sua VI edizione. Dal 7 al 9 giugno lungo le strade del centro storico della Città le tradizionali "*Cantine*" apriranno con i loro piatti tipici locali; il tutto accompagnato da artisti di strada e spettacoli in piazza.

La seconda importante iniziativa si terrà a cavallo dei mesi di luglio e agosto ed è denominata "*Le Scale del Cinema*". Presso la scalinata delle vittime civili sita al centro storico di Valmontone verranno proposte 6 proiezioni cinematografiche all'aperto.

Si conclude con il "*MiVa Festival*", naturale evoluzione dell'iniziativa "*Baldoria*" giunta alla V edizione, rassegna musicale di band giovanili emergenti che, a differenza degli anni passati, vedrà il coinvolgimento delle attività locali in un grande spazio all'aperto. In questa rivisitazione della tradizionale kermesse oltre allo spazio musicale vengono proposti spazi espositivi e stand gastronomici.

Via Nazionale, 5 - 00038 Valmontone (Rm).  
Tel. 06.95.99.01 - Fax 06.95.98.412 - [www.comunevalmontone.it](http://www.comunevalmontone.it)



*Città di Valmontone*

- 2.e Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste: *La gestione degli eventi proposti rimane sempre in carico all'Ente che comunque si avvarrà di soggetti terzi, tramite le modalità di affidamento previste dalla normativa vigente in materia di appalti e affidamenti pubblici.*

**N.B.:**

1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla proloco locale;
2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidatario.

*Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).*

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale  Provinciale  Regionale  Nazionale
- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):

*Le iniziative proposte (cinema all'aperto, Miva Festival e le Cantine a Varmondò) sono iniziative che da diversi anni arricchiscono l'offerta culturale e di intrattenimento dell'estate cittadina e rappresentano per la popolazione degli appuntamenti consolidati perché ricorrenti. Gli eventi hanno ormai assunto un carattere di radicamento sul territorio perché il successo di pubblico riscontrato negli anni passati ha fatto sì che le manifestazioni si perfezionassero nella loro organizzazione logistica ed acquisissero maggiore capacità di intercettare le esigenze del pubblico e dei partecipanti. L'elemento di forza, soprattutto nel caso delle Cantine, è il saper unire la tradizione con l'originalità delle proposte musicali.*



## *Città di Valmontone*

2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni:

*L'Estate di Valmontone è una programmazione che l'Ente garantisce da oltre quindici anni secondo modalità e proposte che si sono diversificate nel tempo. I tre appuntamenti inseriti nel calendario rivestono tutti carattere ricorrente: l'evento "Cantine a Varmondò" giunge alla sua VII edizione;*

### 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

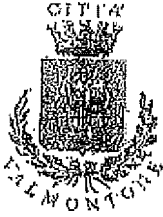
- 3.a Banca di appoggio *Fare clic qui per immettere testo.*
- 3.b Conto corrente intestato a *Comune di Valmontone*
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia:  
IT 67D0100003245348300071225.

### 4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a Relazione dell'iniziativa, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c Crono-programma dell'iniziativa, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d Atti costitutivi e statuti del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda; diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).



*Città di Valmontone*

4.e Atto amministrativo del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);

4.f Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

#### 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

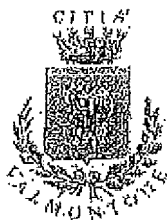
Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### 6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@comune.valmontone.rm.gov.it](mailto:protocollo@comune.valmontone.rm.gov.it).

Valmontone, 4/04/2019

Il legale rappresentante del soggetto richiedente  
(timbro e firma)



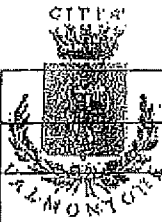
Città di Valmontone

QUADRO PREVISIONALE DI SPESA  
L'ESTATE DI VALMONTONE 2019

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA

Descrizione	Importo
<b>A - Acquisto di beni strumentali non durevoli</b>	
Totale A	
<b>B - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti l'iniziativa</b>	
Totale B	
<b>C - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio</b>	
Noleggio service audio-luci, gruppo elettrogeno, certificazioni	11.686,00 €
Noleggio palchi modulari	488,00 €
Noleggio Film	1.000,00€
Bagni Chimici	683,00€
Totale C	13.857,00 €
<b>D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc...)</b>	
Totale D	€
<b>E - Servizi editoriali e tipografici</b>	
	€
	€
Totale E	€
<b>F - Premi e riconoscimenti non in denaro</b>	

Membre de "Conférence Permanente des Villes Historiques de la Méditerranée"



*Città di Valmontone*  
Descrizione

	Importo
Totale F	
<b>G.- Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno</b>	
Totale G	
<b>H - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo</b>	
Cachet artisti	4000,00 €
Totale H	4.000,00 €
<b>I - Altro</b>	
Servizio assistenza Croce Rossa Italiana	400,00 €
SIAE	1566,00 €
Servizio Navetta	1320,00€
Totale I	3.286,00 €
<b>TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	<b>21.143,00 €</b>

Membre de "Conférence Permanente des Villes Historiques de la Méditerranée"



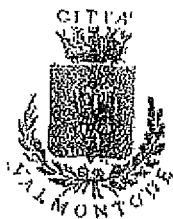
*Città di Valmontone*

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA**

Descrizione	Importo
A - Contributo richiesto al Consiglio regionale	15.000,00 €
B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente	6.143,00 €
C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati	
Precisare i soggetti	
Precisare i soggetti	
D - Altro	
<b>TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)</b>	<b>21.143,00 €</b>

Il Sindaco  
Alberto Latini

Membre de "Conférence Permanente des Villes Historiques de la Méditerranée"



*Città di Valmontone*

## L'ESTATE DI VALMONTONE 2019

*Relazione descrittiva*

*Da oltre quindici anni l' "Estate di Valmontone" è una programmazione che l'Ente garantisce secondo modalità e proposte che si sono diversificate nel tempo alcune delle quali, seppur con modifiche e variazioni, si sono mantenute grazie anche all'impegno ed alla partecipazione preziosa di numerose associazioni locali.*

Il programma dell'Estate di Valmontone per l'anno 2019 si articolerà in tre importanti iniziative, due delle quali saranno realizzate nel perimetro del centro storico, mentre la terza presso la località denominata Città dello Sport.

I tre appuntamenti inseriti nel calendario 2019 rivestono tutti carattere ricorrente e sono stati programmati con l'intento di offrire un intrattenimento di qualità e capace soprattutto di intercettare un pubblico vasto e diversificato. Mentre il Cinema all'aperto è indirizzato ad una platea a "tutto tondo", composta principalmente da famiglie, il "MiVa Festival" è una rassegna musicale ideale per un pubblico giovanile, sempre curioso ed attento alle novità del panorama musicale d'avanguardia, "Cantine a Varmondò" infine è un appuntamento che, per sua natura, attrae ad ogni edizione migliaia di partecipanti di ogni età.

Proprio con "Cantine a Varmondò" il 7, 8 e 9 giugno si apre la programmazione 2019 dell'Estate di Valmontone. Giunto alla VII edizione l'appuntamento prevede tre giornate all'insegna del buon cibo della tradizione valmontonese lungo le vie del centro storico cittadino. Con il passare degli anni si è costituito un comitato spontaneo tra le associazioni partecipanti con lo scopo di garantire il carattere di originalità della manifestazione,

Musica, giochi popolari, tradizioni storiche e dialetto: le sei cantine che apriranno ai cittadini, con menu improntati sui piatti tipici, saranno allietate da artisti itineranti che con stornelli e musiche folkloristiche/popolari intratterranno i numerosissimi partecipanti.





## Città di Valmontone

La rassegna *"Le Scale del Cinema"* vanta una tradizione decennale e prevede 6 proiezioni di film all'aperto. Negli anni l'iniziativa ha spesso cambiato nome (Cinema sotto le stelle, Cinema all'aperto, ecc) ed è stata svolta in luoghi diversi della Città, mantenendo sempre forte però la capacità di coinvolgere numerosi appassionati, giovani e famiglie. Per il 2019 si è scelto di tornare alla classica location della scalinata delle vittime civili del centro storico per garantire la massima capacità di pubblico.

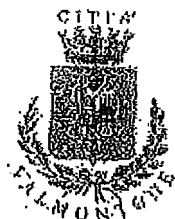
Le date degli spettacoli, in corso di conferma, sono previste tra la seconda metà di luglio e la prima di agosto.

Il programma estivo si concluderà con il *"MiVa Festival"* evoluzione della kermesse *"BalDoria"*. L'iniziativa nasce nel 2013 come rassegna musicale di band giovanili emergenti nella corte interna di Palazzo Doria Pamphilj. A causa di problemi di agibilità della corte stessa negli ultimi anni l'evento aveva raggiunto carattere itinerante toccando vari quartieri della Città. Vista la sempre maggiore partecipazione di pubblico e il coinvolgimento delle attività commerciali locali con stand enogastronomici si è convenuto organizzare la manifestazione negli ampi spazi all'aperto di Città dello Sport di Valmontone.

L'obiettivo del *"MiVa Festival"* è diversificare l'offerta culturale, proporre un motivo di aggregazione e rappresentare un antidoto alla solitudine ed alla mancanza di comunicazione, senza trascurare la necessità di offrire opportunità di intrattenimento alle giovani generazioni che spesso e volentieri sono costrette a spostarsi sul territorio o su Roma per assistere a concerti in linea con i loro gusti musicali.

Le date previste per il *"MiVa Festival"* sono: 29, 30 e 31 agosto.

Il Sindaco  
Alberto Latini



*Città di Valmontone*

## CRONOPROGRAMMA

### "L'ESTATE DI VALMONTONE 2019"

Città di Valmontone, 7 GIUGNO – 1 SETTEMBRE

- 13 – 31 MAGGIO
  1. Predisposizione atti amministrativi "Cantine a Varmondò"
  2. Predisposizione campagna pubblicitaria, stampa manifesti e volantini
  
- 7 – 9 GIUGNO
  - ✓ 7, dalle 17.00 alle 23.30 – , *Cantine a Varmondò* – Centro Storico
  - ✓ 8, dalle 17.00 alle 23.30 – , *Cantine a Varmondò* – Centro Storico
  - ✓ 9, dalle 17.00 alle 23.30 – , *Cantine a Varmondò* – Centro Storico
  
- 10 – 28 GIUGNO
  1. Predisposizione atti amministrativi "Le Scale del Cinema" e "MiVa Festival"
  2. Predisposizione campagna pubblicitaria, stampa manifesti e volantini
  
- LUGLIO
  - ✓ 18, alle 21.00 – , *Le Scale del Cinema – prima proiezione* – Scalinata vittime civili - Centro Storico
  - ✓ 23, alle 21.00 – , *Le Scale del Cinema – seconda proiezione* – Scalinata vittime civili - Centro Storico
  - ✓ 25, alle 21.00 – , *Le Scale del Cinema – terza proiezione* – Scalinata vittime civili - Centro Storico
  - ✓ 30, alle 21.00 – , *Le Scale del Cinema – quarta proiezione* – Scalinata vittime civili - Centro Storico
  
- AGOSTO
  - ✓ 1, alle 21.00 – , *Le Scale del Cinema – quinta proiezione* – Scalinata vittime civili - Centro Storico.
  - ✓ 6, alle 21.00 – , *Le Scale del Cinema – sesta proiezione* – Scalinata vittime civili - Centro Storico
  - ✓ 30, alle 21.00 – , *MiVa Festival* – Città dello Sport
  - ✓ 31, alle 21.00 – , *MiVa Festival* – Città dello Sport



*Città di Valmontone*

— SETTEMBRE

✓ 1, alle 21.00 —, *MiVa Festival* — Città dello Sport

Il Sindaco  
Alberto Latini

Membre de "Conférence Permanente des Villes Historiques de la Méditerranée"

Via Nazionale, 5 - 00038 Valmontone (Rm)  
Tel. 06.95.99.01 - Fax 06.95.98.412 - [www.comunevalmontone.it](http://www.comunevalmontone.it)

CEL. REGISTRO UFFICIALE - 000006.1.09-04-2019.0.10:08

*Il Sindaco*  
*F.to Alberto Latini*

*Il Segretario Generale*  
*F.to Dott.ssa Rosa Mariani*

*si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata, ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per rimanervi per 15 giorni consecutivi.*

x	<i>Sull'albo on line del sito internet istituzionale <a href="http://www.comune.valmontone.rm.it">www.comune.valmontone.rm.it</a> pubblicazione n... 579.....</i>
x	<i>Immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267.</i>

*Adel.* ..... 05 APR. 2019 .....

*Il Segretario Generale*  
*F.to Dott.ssa Rosa Mariani*

*Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo*

*Lt.* ..... 05 APR. 2019 .....



**SCHEDA ISTRUTTORIA DI RICHIESTA CONTRIBUTO**

<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 12, l.241/1990 e ss.mm.;</li> <li>- l.r. 8/1997 e ss.mm.;</li> <li>- art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015;</li> <li>- “Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15” di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.</li> </ul>
---------------------------------	---

**DATI E INFORMAZIONI INERENTI ALL’INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO**

<b>TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO</b>	Il contributo, richiesto ai sensi dell’articolo 8 del Regolamento, è rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all’art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm.
<b>DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO E RICONDUCEBILITA’ AGLI AMBITI INTERVENTO PREVISTI</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI X (la domanda è stata presentata in data 8 aprile 2019 con nota prot. RU n. 10106 del 9 aprile 2019) <input type="checkbox"/>
<b>SOGGETTO RICHIEDENTE</b>	COMUNE DI VALMONTONE
<b>TITOLO DELL’INIZIATIVA</b>	L’ESTATE DI VALMONTONE 2019
<b>BREVE DESCRIZIONE</b>	<p>L’iniziativa è finalizzata alla promozione e valorizzazione del territorio di riferimento attraverso una serie di eventi di natura artistica e culturale che saranno momenti aggregazione per tutta la popolazione.</p> <p>Il calendario degli eventi prevede tre appuntamenti: “Cantine a Varmondò” all’insegna del buon cibo nelle sei cantine che apriranno ai cittadini, “Le scale del Cinema” che prevede proiezioni di film nella scalinata delle vittime civili del centro storico, il “Miva Festival” una rassegna musicale di band giovanili emergenti.</p>
<b>LUOGO DI SVOLGIMENTO</b>	COMUNE DI VALMONTONE
<b>DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO</b>	7 GIUGNO 2019 – 1° SETTEMBRE 2019
<b>SPESA COMPLESSIVAMENTE PREVISTA</b>	Euro 21.143,00
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	Euro 15.000,00

CEL-REGISTRO INTERNO.0001434-R.27-05-2019.N.1112



**OSSERVAZIONI IN SEDE  
ISTRUTTORIA**

Si precisa che l'Ufficio, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato che la documentazione inviata, relativa alla domanda di contributo, è conforme con le disposizioni del Regolamento.

Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'Ufficio di Presidenza.

Il Titolare della P.O.

Fabio ~~Manto~~