



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

UFFICIO DI PRESIDENZA

## Deliberazione n. 75 del 28 maggio 2019

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Fontana Liri, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

### Schema di deliberazione n. 66 del 28 maggio 2019

#### Verbale n. 14

#### Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Mauro	BUSCHINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Michela	DI BIASE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
F.to dott. Michele Gerace

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
CONTABILE**

**IL DIRIGENTE**  
F.to dott. Giorgio Venanzi

RILEVA       NON RILEVA

Assiste il Segretario generale dott.ssa Cinzia Felci

## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche, con particolare riferimento al Titolo I e all'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 22 gennaio 2019, n. 54 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777.);
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46 (Dott.ssa Cinzia Felci. Nomina a Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio);
- VISTA la determinazione 13 febbraio 2019, n. 114 (Dott. Michele Gerace. Conferimento dell'incarico di dirigente ad interim dell'ufficio “Cerimoniale, Eventi e Contributi”);
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2018, n. 20 (Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per il triennio 2019-2021, in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 13 (Legge di Stabilità regionale 2019);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021)
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 9 gennaio 2019, n. 2 (Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno

2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:

- "... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza" (co. 1, lett. b));
- "... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale" (co. 1, lett. c));

VISTA la domanda di contributo, presentata dal Comune di Fontana Liri in data 3 maggio 2019 con nota prot. RU n. 12342 del 6 maggio 2019, e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa denominata "Fontana Liri tra storia, cultura e sport", è finalizzata alla promozione e valorizzazione del patrimonio storico e culturale attraverso la celebrazione del 75° anniversario della Liberazione di Fontana Liri da parte

delle truppe Alleate nonché l'organizzazione di un evento sportivo abbinato alla scoperta dei beni culturali del territorio;

TENUTO CONTO che il calendario degli eventi prevede il corteo con deposizione di una corona d'alloro al Monumento ai caduti, il concerto della Banda della Scuola Trasporti e Materiali dell'Esercito, una conferenza storica, un torneo di calcio per ragazzi abbinato a visite guidate del paese;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 6.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 5.000,00;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;

VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 1331 del 14 maggio 2019, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

All'unanimità dei presenti

## **DELIBERA**

- a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Fontana Liri per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Fontana Liri tra storia, cultura e sport" di importo pari a euro 5.000,00 (Cinquemila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2019, che dispone della necessaria capienza;
- b) di incaricare il Segretario generale a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito *web* istituzionale del Consiglio regionale.

**IL SEGRETARIO**  
F.to Cinzia Felci

**IL PRESIDENTE**  
F.to Mauro Buschini



# COMUNE DI FONTANA LIRI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Provincia di Frosinone

Viale XXIX Maggio

C.A.P. 03035 tel. 0776/525707 - 525078 FAX 0776/539149

Prot. 2895

Al Presidente del Consiglio regionale del  
Lazio

**OGGETTO:** domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.

Il sottoscritto **Gianpio Sarracco**, nella propria qualità di legale rappresentante del **Comune di Fontana Liri**, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

## DICHIARA CHE

- a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;
- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 ricentra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica:

- b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera c) dello stesso;
- b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: *Fontana Liri*;
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
- e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
- f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
- f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
- f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
- dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di 90 giorni** successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
  - dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
  - dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;
- f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidentecrl@regione.lazio.it](mailto:presidentecrl@regione.lazio.it)

*Fontana Liri, 03.05.2019*



## ALLEGATO A

### **1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

1.a Denominazione: Comune di Fontana Liri

1.b C.F. 82001210606 P.IVA 00333570604

1.c Sede legale:

1.d Indirizzo Viale XXIX Maggio, snc CAP 03035  
Comune Fontana Liri Provincia Frosinone

1.e Referente responsabile dell'iniziativa:

Cognome Cesario Nome Antonio

Tel. 0776525707 Fax 0776539149

E-mail a.cesariofontanaliri@virgilio.it PEC fontanaliri@pec.comunefontanaliri.fr.it

### **2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA**

2.a Titolo: Fontana Liri tra storia, cultura e sport

2.b Data di avvio: 29.05.19 (gg/mm/aa)

Data di conclusione: 14.07.19 (gg/mm/aa)

2.c Luogo di svolgimento:

Comune Fontana Liri Provincia Frosinone CAP 03035

2.d Sintetica descrizione:

L'iniziativa "Fontana Liri tra storia, cultura e sport" si svolgerà a Fontana Liri nei giorni 29 maggio 2019 e 13 e 14 luglio 2019 e riguarderà, appunto, nel giorno 19 maggio 2019 la celebrazione il 75° Anniversario della Liberazione di Fontana Liri (FR), avvenuta infatti il 29 Maggio 1944 da parte delle truppe Alleate (8<sup>a</sup> Divisione indiana di fanteria) dopo nove mesi di occupazione tedesca, connessa agli eventi bellici del fronte di Cassino, periodo durante il quale il territorio comunale – nel quale operava una banda partigiana - subì bombardamenti, lutti e rovine con la principale finalità di conservare la memoria degli eventi, trasmettendola alle giovani generazioni quale insegnamento, per educarle ai valori della Pace e della Libertà. Nei giorni 13 e 14 luglio si intende promuovere un torneo di calcio per ragazzi (suddivisi nelle varie categorie primi calci, pulcini, esordienti, giovanissimi, allievi, Under 18) abbinato ad eventi culturali, con visite del paese ed i cui premi sono comunque collegati alla cultura del paese e del territorio (biglietti gratuiti di ingresso al Museo della Ferrovia Valle del Liri, libri su Umberto e Marcello Mastroianni e su Fontana Liri, visite guidate gratuite).

2.e Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste: L'iniziativa è promossa in collaborazione di: Pro Loco, Associazione Culturale Il Castello, Polisportiva Fontana Liri, Comprensorio Fontana Liri, Associazione Apassiferatti, Centro Studi Marcello Mastroianni, l'Associazione Labirinto

dei Musei di Vincenzo Bianchi.

*N.B.:*

*1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla proloco locale;  
2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidatario.*

*Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale  Provinciale  Regionale  Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.): L'Amministrazione comunale con l'iniziativa "Fontana Liri tra storia, cultura e sport" intende celebrare la storica data del 75° Anniversario della Liberazione di Fontana Liri (FR), avvenuta infatti il 29 Maggio 1944 da parte delle truppe Alleate (8^ Divisione Indiana di fanteria) dopo nove mesi di occupazione tedesca, connessa agli eventi bellici del fronte di Cassino, periodo durante il quale il territorio comunale subì bombardamenti, lutti e rovine e per tali vicissitudini, il Gonfalone comunale è decorato di Medaglia d'Argento al Merito Civile.

Per tale evento è stato predisposto un programma celebrativo comprendente:

- conferenza storica presso la sede municipale,
- corteo e deposizione corona d'alloro al Monumento ai Caduti, in Piazza Trento.
- concerto della Banda della Scuola Trasporti e Materiali dell'Esercito.

Tale manifestazione ha tra le finalità principali quella di far conoscere e trasmettere alle giovani generazioni la memoria di tali eventi.

In particolare anche ai giovani e alle loro famiglie, è rivolta l'iniziativa dei giorni 13 e 14 luglio 2019 "Giocando conosci Fontana" con l'organizzazione di un torneo di calcio per ragazzi abbinato ad eventi culturali, con visite del paese ed i cui premi sono comunque collegati alla cultura del paese e del territorio (biglietti gratuiti di ingresso al Museo della Ferrovia Valle del Liri, libri su Umberto e Marcello Mastroianni e su Fontana Liri, visite guidate gratuite.)

2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 2 (torneo di calcio giovanile)

### **3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

3.a Banca di appoggio Credito Valtellinese . Filiale di Frosinone- Codice IBAN: IT61Y0521614800000000292130

3.b Conto corrente intestato a Comune di Fontana Liri

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia IT03W0100003245340300303907

#### 4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

#### 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica,

---

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).

l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [fontanaliri@pec.comunefontanaliri.fr.it](mailto:fontanaliri@pec.comunefontanaliri.fr.it).

*Fontana Liri, 03.05.2019*



**COMUNE  
DI  
FONTANA LIRI**

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*

Provincia di Frosinone

Viale XXIX Maggio

C.A.P. 03035 tel. 0776/525707 – 525078 FAX 0776/539149

**Relazione iniziativa  
“FONTANA LIRI TRA STORIA, CULTURA E SPORT”**

**Date: 29 Maggio 2019, 13 e 14 Luglio 2019**

**29 MAGGIO 2019: CELEBRAZIONE DEL 75° ANNIVERSARIO DELLA  
LIBERAZIONE DI FONTANA LIRI AVVENUTA IL 29 MAGGIO 1944**

**Luogo: PIAZZA TRENTO**

Il 29 maggio 2019 ricorre il 75° Anniversario della Liberazione di Fontana Liri (FR), avvenuta infatti il 29 Maggio 1944 da parte delle truppe Alleate (8^ Divisione indiana di fanteria) dopo nove mesi di occupazione tedesca, connessa agli eventi bellici del fronte di Cassino, periodo durante il quale il territorio comunale – nel quale operava una banda partigiana - subì bombardamenti, lutti e rovine.

Per tali vicissitudini, il Gonfalone comunale è decorato di Medaglia d'Argento al Merito Civile.

Con Decreto del Presidente della Repubblica del 25 gennaio 2005 è stata conferita al Comune di Fontana Liri la Medaglia d'Argento al Merito Civile con la seguente motivazione:

*"Piccolo comune di poche migliaia di abitanti, occupato dall'esercito tedesco per la presenza di una fabbrica di polveri da sparo, subì rastrellamenti e violenze da parte delle truppe naziste e continui bombardamenti alleati che causavano la morte di numerosi concittadini e la quasi totale distruzione dell'abitato. La popolazione, costretta a trovare rifugi occasionali nella campagna vicina, con eroica determinazione costruiva un nucleo partigiano e offriva un'ammirevole prova di generoso spirito di solidarietà accogliendo militari fuggiti dai campi di concentramento".*

L'Amministrazione comunale intende celebrare la storica data con opportuna solennità, al fine di:

- conservare la memoria degli eventi, trasmettendola alle giovani generazioni quale insegnamento, educandole ai valori della Pace e della Libertà.

- onorare il sacrificio dei Caduti e della popolazione civile durante i mesi della occupazione tedesca.

Pertanto è stato predisposto un programma celebrativo comprendente:

- conferenza storica presso la sede municipale,
- corteo e deposizione corona d'alloro al Monumento ai Caduti, in Piazza Trento.
- concerto della Banda della Scuola Trasporti e Materiali dell'Esercito.

All'evento collabora l'Istituto Comprensivo M.T. Cicerone di Arpino-Fontana Liri-Santopadre per coinvolgere e diffondere la conoscenza storica nelle giovani generazioni.

Alla celebrazione sono invitate - oltre la cittadinanza - e collaborano le Associazioni culturali e le Scuole di Fontana Liri, enti militari, autorità, enti locali limitrofi, Associazioni d'Arma.

### **13 e 14 LUGLIO 2019: GIOCANDO CONOSCI FONTANA**

L'iniziativa tende a promuovere la conoscenza della storia, della cultura e del territorio di Fontana Liri, coinvolgendo anche le giovani generazioni attraverso lo sport, per facilitare l'avvicinamento dei giovani alle iniziative. In particolare, si intende promuovere un torneo di calcio per ragazzi (suddivisi nelle varie categorie primi calci, pulcini, esordienti, giovanissimi, allievi, Under 18) abbinato ad eventi culturali, con visite del paese ed i cui premi sono comunque collegati alla cultura del paese e del territorio (biglietti gratuiti di ingresso al Museo della Ferrovia Valle del Liri, libri su Umberto e Marcello Mastroianni e su Fontana Liri, visite guidate gratuite).

L'iniziativa è promossa in collaborazione di: Pro Loco, Associazione Culturale Il Castello, Polisportiva Fontana Liri, Comprensorio Fontana Liri, Associazione Apassiferatti, Centro Studi Marcello Mastroianni, l'Associazione Labirinto dei Musei di Vincenzo Bianchi.

**SABATO 13 LUGLIO:** Nella zona limitrofa del monumento "Il Guerriero" di Umberto Mastroianni, sito in Piazza Trento, sarà allestito un campo di calcio a cinque sintetico per coinvolgere attraverso lo sport. Alle ore 18,00 ci sarà il ritrovo delle squadre partecipanti. Il torneo è organizzato insieme alle società Polisportiva Fontana Liri e Comprensorio Fontana Liri. La prima giornata sarà dedicata alla visita di Fontana Liri Inferiore ed alla conoscenza dei personaggi illustri del nostro comune. Tutti i partecipanti saranno accompagnati, tramite guide turistiche, presso le bellezze di Fontana Liri inferiore: Visita della casa natale di Marcello Mastroianni. Visita della casa natale di Umberto Mastroianni e passeggiata verso il Lago Solfatara. Immersione nel verde del Parco del Lago Solfatara, camminata libera nella natura attraverso la pista ciclopedonale situata a ridosso del Parco. Successivamente si farà ritorno in Piazza Trento ed un breve incontro sull'autore Umberto Mastroianni e visione del monumento "Il Guerriero". Dalle ore 21,00 le partite di calcio che avranno una durata di venti minuti l'una. Ad ogni partita sarà abbinato un premio culturale.

### **DOMENICA 14 LUGLIO:**

Giornata dedicata alla visita ufficiale di Fontana Liri Superiore. La giornata prevede di mattina la visita delle bellezze del paese e precisamente: in mattinata la visita del Castello Succorte, dimora storica del Lazio; del centro storico di Fontana Liri Superiore, con particolare attenzione a Piazza Santo Stefano e alla Chiesa di Santa Croce, quest'ultima set

del film "Per Grazia Ricevuta" di Nino Manfredi. Visita del Museo di Vincenzo Bianchi. Pranzo al sacco presso l'antico torrione all'ingresso del centro storico. A seguire: passeggiata ecologica per il sentiero naturalistico che collega Santa Croce alla Stazione ferroviaria di Fontana Liri Superiore. Dalle ore 18,00 serata finale del Torneo di calcio, con la stesse modalità del Sabato. Nella serata di Domenica sarà prevista una sagra finale di sagne e fagioli, per la festa finale, in modo da promuovere anche enogastronomia locale, con una degustazione di prodotti tipici ed in particolare si proporrà la "Sagra di sagne e fagioli", sagne realizzate a mano dai commercianti locali, conditi con olio di Fontana Liri e Monte San Giovanni Campano e accompagnati dalla Ciambella Fontanese (a marchio DECO) e dai vini DOC e DOP della Valle di Comino.

Fontana Liri, 03.05.2019



COMUNE  
DI  
FONTANA LIRI

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*

Provincia di Frosinone

Viale XXIX Maggio

C.A.P. 03035 tel. 0776/525707 - 525078 FAX 0776/539149

QUADRO PREVISIONALE DI SPESA DELL'INIZIATIVA "FONTANA LIRI TRA STORIA, CULTURA E SPORT".

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA**

Descrizione	Importo
<b>A - Acquisto di beni strumentali non durevoli</b>	
Affitto e posizionamento manto Sintetico in Piazza Trento	€ 1.000,00
Manifesti	€ 500,00
Targhe e trofei	€ 500,00
Fiori e corone d'alloro	€ 500,00
Premi culturali	€ 500,00
Sagra conclusiva	€ 1.000,00
Varie	€ 200,00
Totale A	€ 4.200,00
<b>B - Spese per ospitalità</b>	
Rimborso banda militare	€ 800,00
Totale B	€ 800,00
<b>C - Allestimento impianti e strutture,</b>	
Service Luce	€ 500,00
Impianti elettrici	€ 500,00
Totale C	€ 1.000,00
<b>TOTALE DELLE SPESE (A+B+C)</b>	€ 6.000,00



**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA**

Descrizione	Importo
A - Contributo richiesto alla Presidenza della Regione Lazio	€ 5.000,00
B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente	€ 1.000,00
C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati	
Sponsor ed associazioni	
D - TOTALE PRIVATI	
<b>TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)</b>	€ 6.000,00

N.B.: Il "TOTALE DELLE SPESE" deve corrispondere al "TOTALE DELLE ENTRATE"

Fontana Liri, 03.05.2019



**COMUNE  
DI  
FONTANA LIRI**

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*

Provincia di Frosinone

Viale XXIX Maggio

C.A.P. 03035 tel. 0776/525707 – 525078 FAX 0776/539149

**CRONOPROGRAMMA DELL'INIZIATIVA "FONTANA LIRI TRA STORIA, CULTURA E SPORT".**

L'iniziativa "Fontana Liri tra storia, cultura e sport" si svolgerà a Fontana Liri nei giorni:

29 maggio 2019 – "Celebrazione del 75° anniversario della liberazione di Fontana Liri avvenuta il 29 maggio 1944;

13 e 14 luglio 2019 – Iniziativa "Giocando conosci Fontana".

Fontana Liri, 03.05.2019

**SCHEDA ISTRUTTORIA DI RICHIESTA CONTRIBUTO**

<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 12, l.241/1990 e ss.mm.;</li> <li>- l.r. 8/1997 e ss.mm.;</li> <li>- art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015;</li> <li>- "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15" di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.</li> </ul>
---------------------------------	---

**DATI E INFORMAZIONI INERENTI ALL'INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO**

<b>TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO</b>	Il contributo, richiesto ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento, è rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm.
<b>DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO E RICONDUCIBILITA' AGLI AMBITI INTERVENTO PREVISTI</b>	<p>SI <input checked="" type="checkbox"/> (la domanda è stata presentata in data 3 maggio 2019 con nota prot. RU n. 12342 del 6 maggio 2019)</p> <p><input type="checkbox"/></p>
<b>SOGGETTO RICHIEDENTE</b>	COMUNE DI FONTANA LIRI
<b>TITOLO DELL'INIZIATIVA</b>	FONTANA LIRI TRA STORIA, CULTURA E SPORT
<b>BREVE DESCRIZIONE</b>	<p>L'iniziativa è finalizzata alla promozione e valorizzazione del patrimonio storico e culturale attraverso la celebrazione del 75° anniversario della Liberazione di Fontana Liri da parte delle truppe Alleate nonché l'organizzazione di un evento sportivo abbinato alla scoperta dei beni culturali del territorio.</p> <p>Il calendario degli eventi prevede il corteo con deposizione di una corona d'alloro al Monumento ai caduti, il concerto della Banda della Scuola Trasporti e Materiali dell'Esercito, una conferenza storica, un torneo di calcio per ragazzi abbinato a visite guidate del paese.</p>
<b>LUOGO DI SVOLGIMENTO</b>	COMUNE DI FONTANA LIRI
<b>DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO</b>	29 MAGGIO 2019 – 14 LUGLIO 2019
<b>SPESA COMPLESSIVAMENTE PREVISTA</b>	Euro 6.000,00
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	Euro 5.000,00



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

**OSSERVAZIONI IN SEDE  
ISTRUTTORIA**

Si precisa che l'Ufficio, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato che la documentazione inviata, relativa alla domanda di contributo, è conforme con le disposizioni del Regolamento.

Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'Ufficio di Presidenza.

Il Titolare della P.O.  
Fabio Mante