



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

UFFICIO DI PRESIDENZA

## Deliberazione n. 60 del 10 aprile 2019

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Bracciano, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

### Schema di deliberazione n. 51 del 10 aprile 2019

#### Verbale n. 11

#### Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Daniele	LEODORI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Michela	DI BIASE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
F.to dott. Michele Gerace

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
CONTABILE**

**IL DIRIGENTE**  
F.to dott. Giorgio Venanzi

RILEVA       NON RILEVA

Assiste per il Segretario generale dott. Paolo Cortesini

## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche, con particolare riferimento al Titolo I e all'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 22 gennaio 2019, n. 54 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777.);
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46 (Dott.ssa Cinzia Felci. Nomina a Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio);
- VISTA la determinazione 13 febbraio 2019, n. 114 (Dott. Michele Gerace. Conferimento dell'incarico di dirigente ad interim dell'ufficio “Cerimoniale, Eventi e Contributi”);
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2018, n. 20 (Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per il triennio 2019-2021, in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 13 (Legge di Stabilità regionale 2019);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021)
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 9 gennaio 2019, n. 2 (Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno

2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:

- "... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza" (co. 1, lett. b));
- "... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale" (co. 1, lett. c));

VISTA la domanda di contributo, presentata dal Comune di Bracciano in data 1° aprile 2019 con note prott. RU n. 9192, 9190, 9226 del 2 aprile 2019, e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa, giunta alla sua 44<sup>a</sup> edizione, denominata "XLIV edizione della Passione di Cristo", è finalizzata alla promozione e valorizzazione del borgo medievale di Bracciano attraverso la celebrazione della Via Crucis con una

rappresentazione scenografica itinerante nella quale verranno riprodotti i momenti salienti della Passione di Cristo;

TENUTO CONTO che il calendario degli eventi prevede la realizzazione teatrale delle scene della Passione con un corteo di figuranti locali che per una notte diventeranno protagonisti della processione del “Venerdi Santo”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “...*il costo complessivo dell’iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*”;

VISTO l’articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 13.700,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento ammonta ad euro 6.000,00;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;

VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 1023 del 9 aprile 2019, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 8 del Regolamento;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

All’unanimità dei presenti

## **DELIBERA**

- a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Bracciano per la realizzazione dell'iniziativa denominata "XLIV edizione della Passione di Cristo" di importo pari a euro 6.000,00 (Seimila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2019, che dispone della necessaria capienza;
- b) di incaricare il Segretario generale a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito *web* istituzionale del Consiglio regionale.

**PER IL SEGRETARIO**  
F.to Paolo Cortesini

**IL PRESIDENTE**  
F.to Daniele Leodori



Prot. n°

Bracciano, 26/03/2019

Al Presidente  
del Consiglio Regionale del Lazio

**OGGETTO: Domanda per la concessione di contributi di sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.**

Il sottoscritto **Armando Tondinelli**, nella propria qualità di Sindaco *pro tempore* e legale rappresentante del **Comune di Bracciano**, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

#### DICHIARA CHE

- a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;
- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:



- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
- b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera *a* dello stesso;
- b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge Comune di Bracciano ;
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
- e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
- f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
- f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
- f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
- dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di 90 giorni** successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
  - dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
  - dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare

svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidentecrl@regione.lazio.it](mailto:presidentecrl@regione.lazio.it)



## ALLEGATO A

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Bracciano.
- 1.b C.F. 80157470586 - P.IVA 0119051009
- 1.c Sede legale: Comune di Bracciano
- 1.d Indirizzo piazza IV Novembre n. 6. CAP 00062  
Comune *Bracciano*. Provincia *Roma*.
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:

Cognome PICONE Nome ENZO (Presidente del Consiglio)

Tel. 338.4223342 Fax /...../.

E-mail [enzo.picone@comune.bracciano.rm.it](mailto:enzo.picone@comune.bracciano.rm.it) PEC [bracciano.protocollo@pec.it](mailto:bracciano.protocollo@pec.it)

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: *XLIV edizione della Passione di Cristo*.
- 2.b Data di avvio: *19/04/2019*  
Data di conclusione: *19/04/2019*
- 2.c Luogo di svolgimento: Centro Storico Bracciano  
  
Comune *Bracciano*. Città Metropolitana di Roma Capitale. CAP *00062*.
- 2.d Sintetica descrizione: Il Comune di Bracciano in collaborazione con *L'associazione Rione Monti*, presso le vie del centro e del Borgo Medioevale del Comune di Bracciano, organizzano la 44<sup>a</sup> edizione della "Passione di Cristo".

*La rievocazione storico-religiosa avrà luogo in tre diversi siti:*

*La parte teatrale si svolgerà nel piazzale della Caserma E. Cosenz. In questa location si avvicenderanno le scene che vanno dalla Predicazione di Giovanni Battista fino alla cattura di Gesù ed alla flagellazione davanti a Ponzio Pilato.*

*Terminato il Processo a Gesù, la Via Crucis si snoderà per le vie del paese. Il corteo, 60 soldati Romani a piedi ed a cavallo, circa 60 popolani, sacerdoti del Sinedrio, soldati di Erode e personaggi principali, salirà al Castello seguendo questo percorso: Via Saffi, Ponte della ferrovia, Via Regina d'Italia, Via Principe di Napoli e Via Umberto I, illuminate da fiaccole romane per rappresentare la Salita al Monte Calvario.*

*La Crocifissione, sul primo bastione del Castello, permetterà agli spettatori di trovare posto nella sottostante Piazza Mazzini. Grazie alla disponibilità della Principessa Maria Pace Odescalchi, l'arricchimento scenico offerto dalla cornice del castello Odescalchi, imponente sfondo della Crocifissione è fondamentale per la perfetta riuscita dell'evento.*

2.e Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste: *La manifestazione viene organizzata dall'Associazione Rione Monti di Bracciano con il patrocinio dell'Amministrazione Comunale e con la collaborazione, della Pro Loco, della Parrocchia di Santo Stefano e dei Lions Club Bracciano, Anguillara Sabazia, Monti Sabatini. La parte teatrale si svolgerà nel piazzale della Caserma E. Cosenz. In questa location si avvicenderanno le*

scene che vanno dalla Predicazione di Giovanni Battista fino alla cattura di Gesù ed alla flagellazione davanti a Ponzio Pilato.

*Terminato il Processo a Gesù, la Via Crucis si snoderà per le vie del paese. Il corteo, 60 soldati Romani a piedi ed a cavallo, circa 60 popolani, sacerdoti del Sinedrio, soldati di Erode e personaggi principali, salirà al Castello seguendo questo percorso: Via Saffi, Ponte della ferrovia, Via Regina d'Italia, Via Principe di Napoli e Via Umberto I, illuminate da fiaccole romane per rappresentare la Salita al Monte Calvario.*

*La Crocifissione, sul primo bastione del Castello, permetterà agli spettatori di trovare posto nella sottostante Piazza Mazzini. Grazie alla disponibilità della Principessa Maria Pace Odescalchi, l'arricchimento scenico offerto dalla cornice del castello Odescalchi, imponente sfondo della Crocifissione.*

N.B.:

1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla pro loco locale;  
2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidatario.

*Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).*

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [] Provinciale [] Regionale [] Nazionale []
- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):

*Dal 1976, ogni venerdì Santo, la rappresentazione storico culturale della "Passione di Cristo", giunta oggi alla 44<sup>a</sup> edizione, costituisce una consolidata tradizione.*

*Vi partecipano circa 150 fra personaggi principali e figuranti e una squadra tecnica di 50 persone. I costumi storici, vengono interamente realizzati, ed ogni anno migliorati, dal Rione Monti.*

*L'evento costituisce uno dei momenti di massima aggregazione per la cittadinanza ed inoltre è da sempre un grande richiamo di turisti sul territorio Comunale tanto che alla manifestazione assistono più di 5000 spettatori. La manifestazione viene pubblicizzata su tutti i social, attraverso una brochure distribuita sul territorio regionale, attraverso il sito web delle associazioni collaborati alla manifestazione, attraverso il sito istituzionale del Comune di Bracciano, ed anche attraverso l'ufficio stampa Comunale. La forte presenza di turisti offre un grande supporto all'economia per numerosi esercizi commerciali dagli alberghi ai ristoranti ai bar, favorendo così la pubblicizzazione del territorio.*

- 2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 10.

### 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

00099921.02-04-2019.4.57



- 3.a Banca di appoggio *Banca di Credito Cooperativo Agenzia di Bracciano*
- 3.b Conto corrente intestato a Comune di Bracciano servizio di Tesoreria..
- 3.c Codice IBAN IT94G0832738941000000017616

4. **ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:**

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;

Piano previsionale di spesa

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA<sup>2</sup>**

Descrizione	Importo
<b>A - Acquisto di beni strumentali non durevoli</b>	
Minuteria sistemazione corazze, calzature figuranti	€ 532,00
	€
	€
<b>Totale A</b>	<b>€ 532,00</b>
<b>B - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti l'iniziativa</b>	
Noleggio impianti audio e luci	€ 8.175,00
<b>Totale B</b>	<b>€ 8.175,00</b>
<b>C - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio</b>	
	€

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa” (articolo 10, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14; comma 4 del Regolamento).

<sup>2</sup> Si veda l'articolo 11, comma 1, del Regolamento.

Descrizione	Importo
<b>Totale C</b>	€
<b>D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc...)</b>	
Manifesti/opuscoli/locandine/ promozione	€ 2.019,00
SIAE	€ 200,00
<b>Totale D</b>	<b>€ 2.219,00</b>
<b>E - Servizi editoriali e tipografici</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale E</b>	€
<b>F - Premi e riconoscimenti non in denaro</b>	
	€
	€
<b>Totale F</b>	€
<b>G - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno</b>	
Ospitalità alberghiera vitto e alloggio	€ 688,00
	€
<b>Totale G</b>	<b>€ 688,00</b>
<b>H - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc..., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo</b>	
<b>Totale H</b>	€
<b>I - Altro</b>	
Piano di Sicurezza (Geometra)	€ 405,00
Soccorso sanitario	€ 120,00
Servizio di Sicurezza e vigilanza	€ 1.610,00
Enel fornitura energia elettrica	€ 230,00
	€
<b>Totale I</b>	<b>€ 2.365,00</b>

Descrizione	Importo
<b>TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	<b>€ 13.979,00</b>

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA**

Descrizione	Importo
<b>A - Contributo richiesto al Consiglio regionale</b> (Max 90% del totale delle spese e comunque non più di euro 20.000,00)	€ 6.000,00
<b>B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente</b>	€
<b>C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati</b>	
<b>COMUNE DI BRACCIANO</b>	€ 7.700,00
<b>D - Altro</b>	€
<b>TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)</b>	<b>€ 13.700,00</b>

**N.B.: Il "TOTALE DELLE SPESE" deve corrispondere al "TOTALE DELLE ENTRATE"**

- 4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

**5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquistati, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente,



esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [...segreteria@comune.bracciano.rm.it](mailto:...segreteria@comune.bracciano.rm.it).

*Bracciano, lì 26.03.2019*





## SCHEDA ISTRUTTORIA DI RICHIESTA CONTRIBUTO

<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- art. 12, l.241/1990 e ss.mm.;</li><li>- l.r. 8/1997 e ss.mm.;</li><li>- art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015;</li><li>- “Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15” di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.</li></ul>
---------------------------------	--

### DATI E INFORMAZIONI INERENTI ALL’INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO

<b>TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO</b>	Il contributo, richiesto ai sensi dell’articolo 8 del Regolamento, è rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all’art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm.
<b>DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO E RICONDUCEBILITA’ AGLI AMBITI INTERVENTO PREVISTI</b>	SI <input checked="" type="checkbox"/> (la domanda è stata presentata in data 1° aprile 2019 con note prott. RU n. 9192, 9190, 9226 del 2 aprile 2019) <input type="checkbox"/>
<b>SOGGETTO RICHIEDENTE</b>	COMUNE DI BRACCIANO
<b>TITOLO DELL’INIZIATIVA</b>	XLIV EDIZIONE DELLA PASSIONE DI CRISTO
<b>BREVE DESCRIZIONE</b>	L’iniziativa, giunta alla sua 44 <sup>a</sup> edizione, è finalizzata alla promozione e valorizzazione del borgo medievale di Bracciano attraverso la celebrazione della Via Crucis con una rappresentazione scenografica itinerante nella quale verranno riprodotti i momenti salienti della Passione di Cristo. Il calendario degli eventi prevede la realizzazione teatrale delle scene della Passione con un corteo di figuranti locali che per una notte diventeranno protagonisti della processione del “Venerdì Santo”.
<b>LUOGO DI SVOLGIMENTO</b>	COMUNE DI BRACCIANO
<b>DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO</b>	19 APRILE 2019
<b>SPESA COMPLESSIVAMENTE PREVISTA</b>	Euro 13.700,00
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	Euro 6.000,00



**OSSERVAZIONI IN SEDE  
ISTRUTTORIA**

Si precisa che l'Ufficio, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato che la documentazione inviata, relativa alla domanda di contributo, è conforme con le disposizioni del Regolamento.

Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'Ufficio di Presidenza.

Il Titolare P.O.  
Fabio Manto