



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

UFFICIO DI PRESIDENZA

Deliberazione n. 49 del 21 marzo 2019

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Fara in Sabina, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

Schema di deliberazione n. 40 del 21 marzo 2019

Verbale n. 10

Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Daniele	LEODORI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Michela	DI BIASE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

IL DIRIGENTE AD INTERIM
F.to dott. Michele Gerace

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'
CONTABILE**

IL DIRIGENTE
F.to dott. Giorgio Venanzi

RILEVA NON RILEVA

Assiste per il Segretario generale ing. Vincenzo Ialongo

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche, con particolare riferimento al Titolo I e all'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 22 gennaio 2019, n. 54 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777.);
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46 (Dott.ssa Cinzia Felci. Nomina a Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio);
- VISTA la determinazione 13 febbraio 2019, n. 114 (Dott. Michele Gerace. Conferimento dell'incarico di dirigente ad interim dell'ufficio “Cerimoniale, Eventi e Contributi”);
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2018, n. 20 (Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per il triennio 2019-2021, in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 13 (Legge di Stabilità regionale 2019);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021)
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 9 gennaio 2019, n. 2 (Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno

2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:

- "... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza" (co. 1, lett. b));
- "... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale" (co. 1, lett. c));

VISTA la domanda di contributo, presentata dal Comune di Fara in Sabina in data 1° marzo 2019 con nota prot. RU n. 6077 del 4 marzo 2019, integrata con nota prot. RU n. 6437 del 6 febbraio 2019, e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa denominata "Gran Fondo Città di Fara in Sabina", giunta alla sua 14^a edizione, è finalizzata alla promozione e valorizzazione del territorio di riferimento attraverso la

realizzazione dell'evento ciclistico di fondo con il più alto numero di partecipanti del centro Italia;

- TENUTO CONTO che il calendario degli eventi, oltre alla Gran Fondo di 122 km, tre giornate di sport dedicate anche ai bambini con varie tipologie di esibizioni: la gimcana non agonistica, arti marziali, scherma e danza, nonché una performance delle majorette di Casperia;
- CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;
- VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";
- VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";
- CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 12.250,00;
- CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 9.250,00;
- VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;
- VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 798 del 21 marzo 2019, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;
- RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

All'unanimità dei presenti

DELIBERA

- a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Fara in Sabina per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Gran Fondo Città di Fara in Sabina" di importo pari a euro 8.000,00 (Ottomila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2019, che dispone della necessaria capienza;
- b) di incaricare il Segretario generale a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito *web* istituzionale del Consiglio regionale.

PER IL SEGRETARIO
F.to Vincenzo Ialongo

IL PRESIDENTE
F.to Daniele Leodori



CITTÀ DI FARA IN SABINA
PROVINCIA DI RIETI

allegato sub 1)

Al Presidente del Consiglio Regionale del Lazio

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.*

Il sottoscritto **DAVIDE BASILICATA** nella propria qualità di legale rappresentante del **COMUNE DI FARA IN SABINA**, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;

di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;

di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA CHE

a) La scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;

b) L'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:

CEL. REGISTRO UFFICIALE.0006077.1.04-03-2019.N.1254

- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
- b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al **comma 1, lettera/ H dello stesso**;
- b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: Città di Fara in Sabina e Comuni Limitrofi: Scandriglia, Poggio Nativo, Toffia, Cstelnuevo di Farfa, Poggio Moiano, Orvinio, Pozzaglia S., Castel di Tora, Colle di Tora, Rocca Sinibalda, Belmonte S., Monteleone S., Poggio S. Lorenzo, Torricella S. Casaprota, Montenero S., Mompeo, Salisano, Poggio Mirteto, Montopoli di S., Torrita Tiberina, e Montelibretti;
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
- e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
- f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
- f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
- f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
- dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di 90 giorni** successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
 - dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui ~~la spesa complessivamente~~ ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta

ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

— dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riprodottriva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidentecrl@regione.lazio.it

FARA IN SABINA, IL 1 MAR. 2019

CRL - REGISTRO UFFICIALE - 000607 - I.04-03-2019 - H.12:54



CITTÀ DI FARA IN SABINA
PROVINCIA DI RIETI

ALLEGATO A)

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: **COMUNE DI FARA IN SABINA**
- 1.b C.F. **00102420577** P.IVA **00102420577**
- 1.c Sede legale: **FARA IN SABINA**
- 1.d Indirizzo **Via Santa Maria in Castello 30 CAP 02032**
Comune Fara in Sabina Provincia RI
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa: **dott.ssa Leila Petresca**

Cognome **Petresca** Nome **Leila**
Tel. **0765/2779237** Fax **0765/277057**
E-mail: **l.petresca@farainsabina.gov.it**
PEC: **ufficioprotocollo@comunefarainsabina.pecpa.it**

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: **Gran Fondo Città di Fara in Sabina**
- 2.b Data di avvio: **29/03/2019** (gg/mm/aa)
Data di conclusione: **31/03/2019** (gg/mm/aa)
- 2.c Luogo di svolgimento:
Comune Fara in Sabina Provincia RIETI CAP 02032
- 2.d Sintetica descrizione:

La manifestazione **GRAN FONDO CITTA' DI FARA IN SABINA**, giunta alla 14° Edizione è l'evento granfondistico con più edizioni e con il più alto numero di partecipanti del centro Italia, vantando oltre 1600 iscritti nell'edizione 2016 (CAMPIONATO ITALIANO MASTER FCI).

L'evento sportivo, nato nel 2005 nel Comune di Palombara Sabina (RM) è stato trasferito dal 2009 nel Comune di Fara in Sabina – frazione di Passo Corese, *location* più adeguata, sia per il suo posizionamento geografico che per i servizi necessari all'organizzazione di una manifestazione avente una notevole partecipazione sia di appassionati dello sport ciclistico che di pubblico. Attraverso l'appoggio concreto e importante dell'Amministrazione Comunale di Fara in Sabina, la manifestazione è divenuta **GRAN FONDO INTERNAZIONALE CITTA' DI FARA IN SABINA**.

I percorsi transifano su un territorio prettamente collinare la cui morfologia comporta dislivelli altimetrici abbastanza impegnativi che misurano rispettivamente:

- Gran Fondo KM 122
- Medio Fondo KM 35
- Passeggiata ecologica KM 35

Caratteristica importante dell'evento è il percorso ciclistico che si snoda, oltre al territorio comunale di Fara in Sabina in altri borghi limitrofi: Scandriglia, Poggio Nativo, Toffia, Castelnuovo di Farfa, Poggio Moiano, Orvinio, Pozzaglia S., Castel di Tora, Colle di Tora, Rocca Sinibalda, Belmonte S., Monteleone S., Poggio S. Lorenzo, Torricella S. Casaprota, Montenero S., Mompeo, Salisano, Poggio Mirteto, Montopoli di S., Torrita Tiberina, e Montelibretti transitando pertanto in luoghi panoramici immersi nel verde con scarso affollamento automobilistico.

Particolare attenzione sarà dedicata alla promozione del territorio Comunale e provinciale circostante, con visite guidate in tutte quelle località e borghi storici della zona. Particolare attenzione sarà data anche alla promozione dei prodotti tipici locali, attraverso l'allestimento di una postazione con area di degustazione;

Oltre all'evento principale, tutta la manifestazione dell'edizione 2019, si svilupperà su tre giornate di sport dal 29 al 31 marzo 2019, con gare ciclistiche sia da strada che in *mountain bike* dedicate anche ai bambini e con attività promozionali anche di altre discipline tenute dalle locali associazioni sportive come da programma specificato nell'allegato crono-programma dell'evento. L'organizzazione e la realizzazione dell'evento coinvolge circa 500 operatori con mansioni diverse: per la sicurezza sul percorso saranno impiegati circa 250 volontari, 30 mezzi "servizio corsa", 24 moto-scorta, 12 autoambulanze con infermieri e circa 6 medici; il restante personale sarà impegnato in servizio di accoglienza, esposizione stand e gestione del parter di gara arrivi/partenze.

- 2.e La realizzazione dell'evento è stata affidata con D.G.C. n° 23 del 28/02/2019 **all'A.S.D. Pedala Piano** con sede in Castelnuovo di Farfa (RI) - via Orlando Malfranci n° 1 - cap.02031 - p.i. 00984000570, già organizzatrice dell'evento nelle precedenti edizioni, che ha prodotto tutti i documenti richiesti

N.B.:

1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla pro loco locale;
2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidatario.

Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo, da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale Provinciale Regionale Nazionale

- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):

La manifestazione **Gran Fondo Città di Fara in Sabina**, giunta alla 14^a edizione ha un

forte radicamento nel territorio comunale e provinciale. Si tratta di un evento sportivo riproposto con continuità annuale, destinato sicuramente agli amanti del ciclismo, ma, dalle ultime edizioni si sta lavorando anche sulla promozione di attività collaterali di intrattenimento per sportivi, adulti e bambini, con l'obiettivo di fornire un pacchetto promozionale variegato, proposto su diverse opzioni giornaliere, con promozioni turistico-culturali e aspetti ludico-sportivi interessanti aventi ricadute più che positive sul territorio e sull'economia locale.

2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: **10**

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio **UNICREDIT BANCA – Fara in Sabina - Sportello Via XXIV Maggio fraz. Passo Corese**

3.b Conto corrente intestato a **COMUNE DI FARA IN SABINA**

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IBAN:IT72E0200873622000102920675

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: ufficio_protocollo@comunefarainsabina.pecpa.it

Fara in Sabina, il 1 MAR. 2019

52114032-0301-11090071-0702-0104-19-52

Progetto: "Gran Fondo Città di Fara in Sabina" 29/03/2019-31/03/2019

Relazione dell'Iniziativa

La GRANFONDO CITTA' DI FARA in SABINA, giunta alla 14° Edizione è l'evento granfondistico con più edizioni e con il più alto numero di partecipanti del centro Italia, vantando oltre 1600 iscritti nell'edizione 2016 (CAMPIONATO ITALIANO MASTER FCI).

L'evento sportivo, nato nel 2005 nel Comune di Palombara Sabina (RM) è stato trasferito dal 2009 nel Comune di Fara in Sabina – frazione di Passo Corese, location più adeguata, sia per il suo posizionamento geografico che per i servizi necessari all'organizzazione di una manifestazione avente una notevole partecipazione sia di appassionati dello sport ciclistico che di pubblico. Attraverso l'appoggio concreto e importante dell'Amministrazione Comunale di Fara in Sabina, la manifestazione è divenuta GRAN FONDO INTERNAZIONALE CITTA' DI FARA IN SABINA.

I percorsi si snodano su un territorio prettamente collinare la cui morfologia comporta dislivelli altimetrici abbastanza impegnativi e misurano rispettivamente:

- Gran Fondo KM 122,
- Medio Fondo KM 35
- Passeggiata ecologica KM 35

Caratteristica importante dell'evento è il percorso ciclistico che si snoda oltre al territorio comunale di Fara in Sabina in altri borghi limitrofi: Scandriglia, Poggio Nativo, Toffia, Castelnuovo di Farfa, Poggio Moiano, Orvinio, Pozzaglia S., Castel di Tora, Colle di Tora, Rocca Sinibalda, Belmonte S., Monteleone S., Poggio S. Lorenzo, Torricella S. Casaprota, Montenero S., Mompeo, Salisano, Poggio Mirteto, Montopoli di S., Torrita Tiberina, e Montelibretti transitando pertanto in luoghi panoramici immersi nel verde con scarso affollamento automobilistico.

Particolare attenzione sarà dedicata alla promozione del territorio Comunale e provinciale circostante, con visite guidate in tutte quelle località e borghi della zona. Particolare attenzione sarà data anche alla promozione dei prodotti tipici locali, attraverso l'allestimento di una postazione con area di degustazione;

Oltre all'evento principale, tutta la manifestazione dell'edizione 2019, si svilupperà su tre giornate di sport, dedicate anche ai bambini con gare non agonistiche sia da strada che di mountain bike, con attività promozionali anche di altre discipline, tenute dalle locali associazioni sportive;

La manifestazione Gran Fondo Fara in Sabina si svilupperà su tre giorni dal 29 marzo 2019 al 31 marzo 2019, con gare non agonistiche sia da strada che in mountain bike, con attività promozionali di altre discipline sportive tenute dalle locali associazioni, programma specificato nell'allegato cronoprogramma dell'evento:

L'organizzazione e la realizzazione dell'evento coinvolge circa 500 persone con mansioni diverse: per la sicurezza sul percorso saranno impiegati circa 250 volontari, 30 mezzi "servizio corsa", 24 moto-scorta, 12 autoambulanze con infermieri e circa 6 medici; il restante personale sarà impegnato in servizio di accoglienza esposizione stand, gestione del parter di gara arrivi/partenze;

Fara in sabina, il _____

Progetto: "Gran Fondo Città di Fara in Sabina" 29/03/2019-31/03/2019

Quadro previsionale di spesa

Servizio Cronometraggio	€ 2.000,00
Servizio Sanitario	€ 1.000,00
Pasta Party	€ 1.200,00
Scorte Tecniche	€ 1.200,00
Polizza Assicurativa e Affiliazione	€ 400,00
Tasse Regionali	€ 150,00
Servizio Riprese	€ 300,00
Merce Alimentare	€ 1.500,00
Premiazioni	€ 2.000,00
Personale sul percorso	€ 2.000,00
Direzione Corso	€ 500,00

Costo complessivo dell'Evento € 12.250,00

Quota cofinanziamento comunale € 3.000,00

Contributo Richiesto al Consiglio Regionale € 9.250,00

Fara in sabina, il 1 MAR. 2019

Progetto: "Gran Fondo Città di Fara in Sabina" 29/03/2019 -31/03/2019

Crono-Programma dell'evento:

VENERDI 29 Marzo 2019

Ore 15,00 Esibizione NON AGONISTICA GIMCANA aperta a tutti i bambini dai 6 ai 12 anni

Ore 18,00 Esibizione non agonistica , di arti marziali

SABATO 30 Marzo 2019

Ore 15,00 MINI SPRINT atleti FCI tesserati (g1,g2,g3,g4,g5,g6)

Ore 18,00 Esibizione non agonistica , scherma e danza

Ore 20,30 Presentazione delle squadre partecipanti

DOMENICA 31 Marzo 2019

Ore 8,00 PARTENZA DEL MOTO RADUNO " VESPE D'EPOCA"

Ore 8,15 Esibizione del gruppo delle magioret di Casperia

Ore 9,30 Partenza della Gran Fondo

Ore 14,00 Inizio premiazioni

Fara in Sabina, il 1 MAR. 2019

-----CRL-REGISTRO UFFICIALE-0006077-1-04-03-2019-H-12:54-----



SCHEDA ISTRUTTORIA DI RICHIESTA CONTRIBUTO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - art. 12, l.241/1990 e ss.mm.; - l.r. 8/1997 e ss.mm.; - art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015; - “Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15” di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.
---------------------------------	---

DATI E INFORMAZIONI INERENTI ALL’INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO

TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	Il contributo, richiesto ai sensi dell’articolo 8 del Regolamento, è rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all’art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm.
DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO E RICONDUCEBILITA’ AGLI AMBITI INTERVENTO PREVISTI	<p>SI <input checked="" type="checkbox"/> (la domanda, presentata in data 1° marzo 2019 con nota prot. RU n. 6077 del 4 marzo 2019, è stata integrata con nota prot. RU n. 6437 del 6 febbraio 2019)</p> <p><input type="checkbox"/></p>
SOGGETTO RICHIEDENTE	COMUNE DI FARA IN SABINA
TITOLO DELL’INIZIATIVA	GRAN FONDO CITTA’ DI FARA IN SABINA
BREVE DESCRIZIONE	<p>L’iniziativa, giunta alla sua 14^a edizione, è finalizzata alla promozione e valorizzazione del territorio di riferimento attraverso la realizzazione dell’evento ciclistico di fondo con il più alto numero di partecipanti del centro Italia.</p> <p>Il calendario degli eventi prevede, oltre alla Gran Fondo di 122 km, tre giornate di sport dedicate anche ai bambini con varie tipologie di esibizioni: la gimcana non agonistica, arti marziali, scherma e danza, nonché una performance delle majorette di Casperia.</p>
LUOGO DI SVOLGIMENTO	COMUNE DI FARA IN SABINA
DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO	29 MARZO 2019 – 31 MARZO 2019
SPESA COMPLESSIVAMENTE PREVISTA	Euro 12.250,00
CONTRIBUTO RICHIESTO	Euro 9.250,00



**OSSERVAZIONI IN SEDE
ISTRUTTORIA**

Si precisa che l'Ufficio, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato che la documentazione inviata, relativa alla domanda di contributo, è conforme con le disposizioni del Regolamento.

Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'Ufficio di Presidenza.

Il dirigente ad interim
Dott. Michele Gerace