



Ufficio di presidenza

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA 8 NOVEMBRE 2022, N. 166

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Viticuso ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127.

Schema di deliberazione 2 novembre 2022, n. 146

Verbale n. 29

| Componenti: | | | Presente | Assente | Votazione |
|------------------------|-------------|----------|-------------------------------------|--------------------------|------------------|
| Presidente | Marco | VINCENZI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | favorevole |
| Vice Presidente | Giuseppe E. | CANGEMI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | favorevole |
| Vice Presidente | Devid | PORRELLO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | favorevole |
| Consigliera Segretaria | Michela | CALIFANO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | favorevole |
| Consigliere Segretario | Daniele | GIANNINI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | favorevole |
| Consigliere Segretario | Gianluca | QUADRANA | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | favorevole |

Assiste per la Segretaria generale dott. Aurelio Lo Fazio

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 2 settembre 2021, n. 107);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 24 maggio 2018, n. 19, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 22 maggio 2018, n. 46 è stato conferito l'incarico di Segretaria generale alla dott.ssa Cinzia Felci;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo");

VISTA la normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale 2022-2024);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20 (Legge di stabilità regionale 2022);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 dicembre 2021, n. 87 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2022-2024. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 17 marzo 2022, n. 25 (Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2022-2024 conseguenti alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza 27 gennaio 2022, n. 10. Modifiche alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 dicembre 2021, n. 88 - Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Viticuso in data 28 ottobre 2022 con nota prot. RU n. 25216 del 26 ottobre 2022, integrata con note prott. RU n. 25409 del 28 ottobre 2022 e RU n. 25539 del 2 novembre 2022, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "L'inverno in tavola";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 10.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 9.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dell'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

all'unanimità dei presenti

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Viticuso per la realizzazione dell'iniziativa denominata "L'inverno in tavola" di un importo pari a euro 8.000,00 (Ottomila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2022, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

PER LA SEGRETARIA GENERALE
F.to Aurelio Lo Fazio

IL PRESIDENTE
F.to Marco Vincenzi



COMUNE DI VITICUSO

PROVINCIA DI FROSINONE

Comuneviticuso@libero.it

Via Strada Nuova n. 7 – 03040 Viticuso – Tel: 0776/577567 - Fax: 0776/577137

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

Il/La sottoscritto/a **VINCENZO A. IANNETTA**, nella propria qualità di rappresentante legale del **COMUNE DI VITICUSO**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata **INVERNO IN TAVOLA**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettere c- k- i dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del

Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

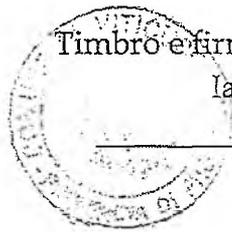
La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al

paragrafo n. 4 dello stesso;

2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodottriva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Viticuso li 24-10-2022



Timbro e firma del legale rappresentante
Iannetta Vincenzo A.

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: COMUNE DI VITICUSO
1.b C.F. 81002170603 P.IVA 00690950607
1.c Sede legale:
1.d Indirizzo VIA STRADA NUOVA 7 CAP 03040
Comune VITICUSO Provincia FROSINONE
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome VINCENZO A. Nome IANNETTA
Tel. 3388166010 Fax ---
E-mail comuneviticuso@libero.it PEC comuneviticuso@cert-posta.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: INVERNO IN TAVOLA
2.b Data di avvio: **28/12/2022** - *Inverno in tavola (unico giorno)*
Data di conclusione: **31/12/2022** - *La Tradizione di fine anno (unico giorno)*
2.c Luogo di svolgimento:
Comune VITICUSO Provincia FROSINONE CAP 03040
2.d Sintetica descrizione:
Il Comune di Viticuso è un piccolo comune che da tempo soffre del fenomeno del decentramento demografico dovuto sia all'età dei propri residenti sia della mancanza di possibilità di lavoro per i giovani che sono indotti ad abbandonare il Paese. L'Amministrazione attuale sta cercando di ridare vita alla comunità con una serie di iniziative tendenti ad incrementare sia il flusso turistico che le attività produttive. In particolare il periodo Natalizio è propizio per riattivare le antiche tradizioni soprattutto alimentari che richiedevano un notevole numero di persone. In tale periodo organizzeremo una giornata dedicata alla Tavola in inverno con:
- Tardaglione (polenta verde con verdure invernali) Pappone (polenta con farina di mais a grana Grossa tagliata con il filo e condita con il sugo delle locali salcicce di fegato)
2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (*precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento*):
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *sostengo viticuso*;
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Locale Pro loco*
2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [] Provinciale [] Regionale []

Nazionale []

- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): Per contrasto alla desertificazione demografica, promozione turistica del territorio, promozione dei prodotti tipici locali.
- 2.h Descrivere il piano di comunicazione: La manifestazione sarà adeguatamente pubblicizzata, sia attraverso manifesti pubblicitari sia attraverso le emittenti radiofoniche e televisive locali e a livello nazionale attraverso Messaggero.it
- 2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: Prima Edizione

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio Banca popolare del Cassinate agenzia di Cervaro
- 3.b Conto corrente intestato a IT63 L053 7274 3700 0001 0349 835
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT70D0100003245340300303952

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa** contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica,

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa” (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;

4.e **Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.**

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

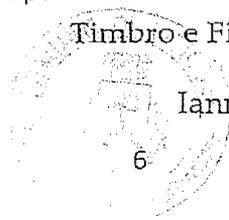
I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: COMUNEVITICUSO@LIBERO.IT

Viticuso 24 ottobre 2022, Fare clic qui per immettere testo.



Timbro e Firma del legale rappresentante

Iannetta Vincenzo A.



COMUNE DI VITICUSO

PROVINCIA DI FROSINONE

Via Strada Nuova n.7- 03040 Viticuso (Fr)

Tel. 0776/577567-Fax: 0776/577137

comuneviticuso@libero.it- www.comune.viticuso.fr.it

[pec: comuneviticuso@cert-posta.it](mailto:comuneviticuso@cert-posta.it)

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Con la fine delle restrizioni legate alla Pandemia Covid 19, sono riprese le iniziative legate alle festività natalizie nel nostro Comune. Già l'anno scorso, pur se in tono minore, è stato ripreso il progetto "Natale nel borgo" che riscosse un notevole successo.

Quest'anno si intende dare maggiore risalto alla manifestazione che riesce a richiamare un notevole numero di persone.

Si intende procedere nel periodo 8 dicembre 2022 - 8 gennaio 2023 alla illuminazione dell'intero centro storico. Verrà inoltre realizzata una mostra fotografica legata al Natale presso il locale Museo delle antiche tradizioni.

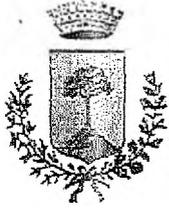
In linea con la tradizione storica locale la notte del 24 dicembre 2022 sul pianale antistante la Chiesa Madre sarà allestito il tradizionale falò in onore del Bambino Gesù con l'omaggio al Bambinello al suono delle tradizionali zampogne, con distribuzione dei tipici dolci natalizi. La tradizione del falò sarà replicata anche nella notte di San Silvestro per il brindisi di fine anno.

Durante il periodo dall'8 dicembre 2022 all'8 gennaio 2023 verranno realizzati concerti di zampogne e rappresentazioni della Natività.

Tutte le suddette iniziative saranno pubblicizzate adeguatamente nei canali di comunicazione regionali e nazionali attraverso Messaggero.it.

Verranno inoltre realizzate varie dirette streaming per consentire ai compaesani che non potranno essere fisicamente presenti alla manifestazione di seguire gli eventi programmati.

IL Sindaco
Iannetta Vincenzo A.



COMUNE DI VITCUSO

(Provincia di Frosinone)

PIANO FINANZIARIO

per il progetto “*INVERNO IN TAVOLA*”

Piano previsionale di spesa

| | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|---|--|-------------------|
| A | Noleggio, allestimento impianti, strutture e scenografie, incluso montaggio e noleggio | Euro 8.000,00 |
| B | Rimborsi associativi per spese effettuate nello svolgimento delle manifestazioni socioculturali affidate | Euro 2.000,00 |
| C | Spese per produzione grafica e stampa tipografica del materiale pubblicitario (a carico dell'ente comunale) | Euro 0,00 |
| D | Pubblicità e inserzioni per la promozione digitale e multimediale delle manifestazioni (a carico dell'ente comunale) | Euro 0,00 |
| | TOTALE DELLE USCITE | Euro 10.000,00 |

Dettaglio voci di copertura finanziaria

| | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|---|--|-------------------|
| A | Contributo richiesto | Euro 9.000,00 |
| B | Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente | Euro 1.000,00 |
| | TOTALE DELLE ENTRATE | Euro 10.000,00 |

Viticuso, 24-10-2022



IL SINDACO DI VITCUSO
Vincenzo Antonino LANNETTA



COMUNE DI VITICUSO

PROVINCIA DI FROSINONE

Comuneviticuso@libero.it

Via Strada Nuova n. 7 – 03040 Viticuso – Tel: 0776/577567 - Fax: 0776/577137

CRONOPROGRAMMA

INVERNO IN TAVOLA

La manifestazione si svolgerà in due giorni:

- Data di avvio: 28-12-2022- *Inverno in tavola*
- ORE: 10:00 INIZIO PREPARAZIONE PRODOTTI PER LA DISTRIBUZIONE
- ORE14:00 INIZIO ESPOSIZIONI LOCALI E MUSICA POPOLARE
- ORE: 19:00 INIZIO DISTRIBUZIONE PRODOTTI TIPICI

Data di conclusione: 31/12/2022)

La Tradizione di fine anno

INIZIO ORE 20.00 FINO ORE 24.00

Si attesta la correttezza delle date indicate nel presente cronoprogramma.



Il Sindaco

Iannetta Vincenzo A.