



*Ufficio di presidenza*

## **DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA 8 NOVEMBRE 2022, N. 160**

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Marino ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127.

Schema di deliberazione 2 novembre 2022, n. 144

Verbale n. 29

<b>Componenti:</b>			<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Votazione</b>
Presidente	Marco	VINCENZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Michela	CALIFANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Assiste per la Segretaria generale dott. Aurelio Lo Fazio

## *L'Ufficio di presidenza*

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 2 settembre 2021, n. 107);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 24 maggio 2018, n. 19, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 22 maggio 2018, n. 46 è stato conferito l'incarico di Segretaria generale alla dott.ssa Cinzia Felci;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo");

VISTA la normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale 2022-2024);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20 (Legge di stabilità regionale 2022);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 dicembre 2021, n. 87 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2022-2024. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 17 marzo 2022, n. 25 (Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2022-2024 conseguenti alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza 27 gennaio 2022, n. 10. Modifiche alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 dicembre 2021, n. 88 - Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Marino in data 28 ottobre 2022 con nota prot. RU n. 25408 del 28 ottobre 2022, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "I sapori di Natale";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 12.600,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 11.340,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dell'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

all'unanimità dei presenti

### **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Marino per la realizzazione dell'iniziativa denominata "I sapori di Natale" di un importo pari a euro 10.000,00 (Diecimila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2022, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

PER LA SEGRETARIA GENERALE  
F.to Aurelio Lo Fazio

IL PRESIDENTE  
F.to Marco Vincenzi



Comune di Marino  
Città metropolitana di Roma Capitale

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto Stefano Cecchi, nella propria qualità di rappresentante legale del **Comune di Marino**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata **I Sapori di Natale**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

**DICHIARA**

che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;

che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:

- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
- b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettere **b e c** dello stesso;



*Comune di Marino*  
*Città metropolitana di Roma Capitale*

- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
  - di essere consapevole del fatto che:
    - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
    - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
      - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
      - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
  - di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
    - f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
    - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
      - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
      - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta,



*Comune di Marino  
Città metropolitana di Roma Capitale*

documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

*Marino, li 28/10/2022*



Comune di Marino  
Città metropolitana di Roma Capitale

SCHEMA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: *Comune di Marino*  
1.b C.F. *02927790580* P.IVA *01135971008*  
1.c Sede legale: Largo Palazzo Colonna, 1 – 00047 Marino (RM)  
1.d Indirizzo *FLargo Palazzo Colonna, 1* CAP *00047*  
Comune *Marino* Provincia *Roma*  
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome *Gentilini* Nome *Michele*  
Tel. *0693662236*  
E-mail *sabrina.patriarca@comune.marino.rm.it*  
PEC *protocollo@pec.comune.marino.rm.it*

1. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: *I Sapori di Natale*  
2.b Data di avvio: *08/12/2022*  
Data di conclusione: *06/01/2023*  
2.c Luogo di svolgimento: Piazza San Barnaba e Corso Trieste  
Comune *Marino* Provincia *Roma* CAP *00047*  
2.d Sintetica descrizione:  
*Nella stupenda cornice del centro storico di Marino sarà allestito un tipico villaggio natalizio che accoglierà grandi e piccoli in un'atmosfera di giochi, sapori, concerti assaggiando prelibatezze tipiche del territorio che ci vede protagonisti di eccellenze enogastronomiche in tutta Italia, avendo l'opportunità di acquistare oggetti di artigianato natalizio, ed approfittare di tanti eventi e attrazioni in programma.*  
*Faranno da cornice oltre che i presepi le luminarie, mostre, iniziative e concerti, insomma uno sfondo perfetto per una passeggiata molto romantica e magica!*  
  
*Potrete inoltre girovagare per la città assaggiando prelibatezze e acquistando regali, ed approfittare dei tanti eventi e attrazioni in programma.*





Comune di Marino  
Città metropolitana di Roma Capitale

2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):

*Da anni si svolgono eventi legati al Natale finalizzati a promuovere le tipicità del territorio, coinvolgendo le attività produttive e le loro unicità sempre con un occhio rivolto all'ecosostenibilità.*

*Le iniziative hanno sempre trovato ampia eco tramite la promozione mediatica degli eventi grazie ai social network e testate giornalistiche locali e nazionali.*

*Il Natale Marinense sarà altresì sponsorizzato sul sito ufficiale di Trenitalia, iniziativa che ha già amplificato le presenze dei visitatori durante la 98<sup>a</sup> la Sagra dell'Uva, la sagra più antica d'Italia dal 1985.*

2.h Descrivere il piano di comunicazione:

*La comunicazione sarà gestita da un team composto da uno studio di grafica, da un social media manager e l'ufficio stampa istituzionale.*

*Sarà redatto un piano editoriale che prevederà la pubblicazione di materiale di comunicazione, contenuti digitali, materiale cartaceo prodotto su carta riciclata, e promozione attraverso installazioni pubblicitarie non impattanti sull'ambiente.*

1. Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: **10**



Comune di Marino  
Città metropolitana di Roma Capitale

2. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio *Banca di Credito Cooperativo dei Colli Albani*  
3.b Conto corrente intestato a *IT30H0895121900000000031020*  
3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
*IT30H0895121900000000031020*

3. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

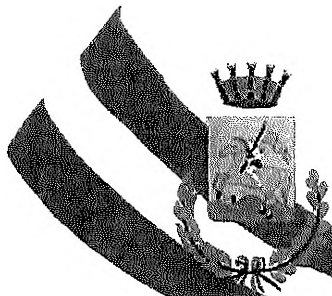
Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

- **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con

1

Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

1. il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
2. per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
3. la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).



*Comune di Marino*  
*Città metropolitana di Roma Capitale*

- il soggetto richiedente;
- **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

4. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

5. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [sabrina.patriarca@comune.marino.rm.it](mailto:sabrina.patriarca@comune.marino.rm.it)

*Marino li, 28/10/2022*



*Comune di Marino*  
*Città metropolitana di Roma Capitale*

**I Sapori di Natale**

Nella stupenda cornice del centro storico di Marino sarà allestito un tipico villaggio natalizio che accoglierà grandi e piccoli in un'atmosfera di giochi, sapori, concerti, con l'opportunità di assaggiare prelibatezze tipiche del territorio ed eccellenze enogastronomiche che ci vedono protagonisti in tutta Italia.

Ci sarà l'opportunità di acquistare oggetti di artigianato natalizio, ed approfittare di tanti eventi e attrazioni in programma.

Faranno da cornice, oltre che i presepi, luminarie, mostre, iniziative e concerti, uno sfondo perfetto per una passeggiata magica!

Si potrà inoltre girovagare per la città acquistando regali e approfittare dei tanti eventi e attrazioni in programma.

- **Dall'8 dicembre** si parte con l'accensione delle luminarie su tutto il territorio comprese le frazioni (Santa Maria delle Mole, Castelluccia, Fontana Sala, Due Santi, Frattocchie e Cava dei Selci)
- **Dall'8 dicembre** si apre il villaggio di Natale con le tipiche casette e la casa di Babbo Natale con la sua cassetta delle letterine e l'animazione per i più piccoli. A cura di APS Solidarietà Sociale e Associazioni e Comitati del territorio
- **Dall'8 dicembre** si apre il mercatino dell'artigianato tipico natalizio e il mercatino enogastronomico
- **Dall'8 dicembre** apertura Parco Giochi Giostre a Piazzale degli Eroi
- **11 dicembre "Colori e Pennelli"** dedicato ai bambini che avranno l'opportunità di realizzare le loro opere d'arte su tela, con colori atossici e lavabili. Le stesse saranno successivamente esposte presso il Museo Civico Mastroianni. A cura di APS Solidarietà Sociale e Associazioni e Comitati del territorio
- **13 dicembre Festa di Santa Lucia.** La festa dedicata all'originaria patrona di Marino Santa Lucia si svolge il 13 dicembre, cedendo il titolo di patrono a San Barnaba nel 1619, rimane tuttavia la sua compatrona. La sacralità della ricorrenza è celebrata con una processione di giovani ragazze vestite di bianco, che partendo dall'attuale Museo Civico (ex chiesa di santa Lucia) giungono alla Chiesa di San Barnaba.

La particolarità del rituale è il buio in cui si svolge, fino a quando una giovane, che rappresenta Santa Lucia, accende un cero in chiesa, simbolo della martire protettrice della vista e portatrice di luce. La festa di Santa Lucia a Marino. Chiude la magica festa il concerto sinfonico di musica classica sul sagrato della chiesa di San Barnaba Apostolo che per l'occasione sarà illuminato dalla



*Comune di Marino*  
*Città metropolitana di Roma Capitale*

suggestiva luce emanata da candele sparse sulla scalinata. Con la collaborazione dell' Associazione Arti & Costumi.

- **17 dicembre** Sfilata "Rennette di Babbo Natale" a cura dell'Ass.ne Lo Storico Cantiere.
- **18 dicembre** "Concerto Filarmonico Enrico Ugolini" eseguirà un repertorio di musiche Natalizie.
- **20 dicembre** Concerto della Orchestra giovanile Giacomo Carissimi, presso la Sala Teatrale della Scuola Ungaretti.
- **22 dicembre** Santa Maria delle Mole – Chiesa Parrocchiale Natività della Beata Maria Vergine – Concerto Gospel.
- **23 dicembre** Tombola marinese. Estrazione dei numeri della tombola in dialetto marinese tra aneddoti e ricordi. La tradizione popolare ci riporta indietro nel tempo.
- **5 gennaio 2023** Anticipo della "Befana vien di notte" I Vigili del Fuovco voleranno dal tetto di Palazzo Matteotti fino ad arrivare a Piazzale degli Eroi. Distribuzione di giochi, caramelle e dolcetti tipici natalizi.
- **6 gennaio 2023** Tutti in Piazza con l'Epifania che "Tutte le feste porta via". Appuntamento tra streghe e befane a cura di APS Solidarietà Sociale, Associazioni e Comitati del territorio. Viene messo al rogo il suo fantoccio, che brucia nel clamore generale. A cura dell'Associazione Arte & Costume Marinesi.

Quadro economico	
Noleggio 12 Casette	€ 3.000,00
6 Stufe Funghi	€ 600,00
Banda Ugolini	€ 1.000,00
Montaggio e smontaggio installazioni	€ 4.000,00
Service audio luci	€ 4.000,00
<b>Totale Euro</b>	<b>€ 12.600,00</b>



*Comune di Marino*  
*Città metropolitana di Roma Capitale*

<b>Totale contributo richiesto</b>	<b>€ 11.340,00</b>
<b>Quota di cofinanziamento</b>	<b>€ 1.260,00</b>