



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

UFFICIO DI PRESIDENZA

Deliberazione n. 136 del 22 luglio 2019

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Sant’Ambrogio sul Garigliano, ai sensi dell’art. 8 del “Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15”, di cui all’allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

Schema di deliberazione n. 125 del 22 luglio 2019

Verbale n. 23

Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Mauro	BUSCHINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Michela	DI BIASE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA’
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

IL DIRIGENTE AD INTERIM
F.to dott. Michele Gerace

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA’
CONTABILE**

IL DIRIGENTE
F.to dott. Giorgio Venanzi

RILEVA NON RILEVA

Assiste il Segretario generale dott.ssa Cinzia Felci

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche, con particolare riferimento al Titolo I e all'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 22 gennaio 2019, n. 54 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777.);
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46 (Dott.ssa Cinzia Felci. Nomina a Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio);
- VISTA la determinazione 13 febbraio 2019, n. 114 (Dott. Michele Gerace. Conferimento dell'incarico di dirigente ad interim dell'ufficio “Cerimoniale, Eventi e Contributi”);
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2018, n. 20 (Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per il triennio 2019-2021, in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 13 (Legge di Stabilità regionale 2019);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021)
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 9 gennaio 2019, n. 2 (Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno

2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:

- "... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza" (co. 1, lett. b));
- "... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale" (co. 1, lett. c));

VISTA la domanda di contributo, presentata dal Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano in data 24 maggio 2019 con nota prot. RU n.14188 del 24 maggio 2019, e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa denominata "E... State a Sant' Ambrogio, Ricordiamo ... 75 anni dalla Liberazione", è finalizzata alla promozione e valorizzazione del territorio di riferimento attraverso una serie di eventi di natura artistica,

sportiva e culturale che saranno momenti aggregazione per tutta la popolazione;

- TENUTO CONTO che il calendario degli eventi prevede la rievocazione storica del 75° anniversario dalla liberazione dall'occupazione nazifascista, l'allestimento di gonfiabili e giochi d'acqua per i bambini, la distribuzione di piatti tipici dell'antica tradizione culinaria ambrosiana;
- CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;
- VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica “...*il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*”;
- VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*”;
- CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 10.000,00;
- CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 9.000,00;
- VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;
- VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 2112 del 17 luglio 2019, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;
- RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

All'unanimità dei presenti

DELIBERA

- a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano per la realizzazione dell'iniziativa denominata "E...State a Sant' Ambrogio, Ricordiamo ... 75 anni dalla Liberazione" di importo pari a euro 9.000,00 (Novemila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2019, che dispone della necessaria capienza;
- b) di incaricare il Segretario generale a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito *web* istituzionale del Consiglio regionale.

IL SEGRETARIO
F.to Cinzia Felci

IL PRESIDENTE
F.to Mauro Buschini

COMUNE DI SANT'AMBROGIO SUL GARIGLIANO



Medaglia d'Argento al Merito Civile

Prot. N° 2058

Al Presidente del Consiglio regionale del Lazio

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.*

Il sottoscritto *Sergio Messorè*, nella propria qualità di legale rappresentante del *Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano*, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e

successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA CHE

- a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;
- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *C* dello stesso;
 - b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: *nel territorio del Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano*;

- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
 - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
 - e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
 - f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);

f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;

f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:

- dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di 90 giorni** successivi alla conclusione dell’iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
- dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l’Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell’iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all’iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell’ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata “patrocini e contributi” della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidentecrl@regione.lazio.it

Sant’Ambrogio sul Garigliano, 14-06-2019

ALLEGATO A

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Sant' Ambrogio sul Garigliano
- 1.b C.F. 81002770600.
- 1.c Sede legale: Sant' Ambrogio sul Garigliano
- 1.d Indirizzo via Roma, n.40. CAP 03040.
Comune Sant' Ambrogio sul Garigliano Provincia Frosinone
- 1.e Referente responsabile dell' iniziativa:

Cognome Trionfo Nome Michele
Tel. 0776-98073 Fax 0776-98293
E-mail polizialocale@comune.santambrogiosulgarigliano.fr.it

2. DATI RELATIVI ALL' INIZIATIVA

- 2.a Titolo: "E...STATE a Sant' Ambrogio, Ricordiamo...75 anni dalla liberazione."
- 2.b Data di avvio: 29\07\2019 (gg/mm/aa)
~~Data di conclusione: 08\09\2019 (gg/mm/aa)~~
- 2.c Luogo di svolgimento: via Roma (area adiacente all' edificio scolastico) e Piazza Cadorna.
Comune Sant' Ambrogio sul Garigliano Provincia Frosinone CAP 03040
- 2.d Sintetica descrizione:
Presso l' edificio scolastico sarà allestita un' area giochi acquatici, gonfiabili e d' animazione, rivolta ai bambini e ragazzi tra i 3 e i 15 anni, per favorire la socializzazione e allo stesso tempo una crescita educativa, sportiva e culturale. Il primo settembre inoltre sarà rievocata attraverso la manifestazione "Ricordiamo...75 anni dalla liberazione" la liberazione del paese dall' occupazione nazifascista.
- 2.e Specificare le modalità di realizzazione dell' iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste: E' prevista la collaborazione con Acea Ato 5 S.p.A. nell' ambito della manifestazione dedicata ai bambini anche al fine di far comprendere il valore e l' importanza di ottimizzare l' uso delle risorse idriche. L' evento vedrà la collaborazione e la partecipazione degli educatori che hanno svolto servizio presso la Ludoteca comunale e l' aiuto dei ragazzi della proloco locale "Terra Murata". Per la rievocazione storica del 1 settembre saranno coinvolte tutte le associazioni culturali, artistiche e ricreative presenti sul territorio.

N.B.:

1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla proloco locale;
 2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidatario.

Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale Provinciale Regionale Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.); L'iniziativa intitolata "E...STATE A Sant'Ambrogio" si prefigge di allestire presso l'area dell'edificio scolastico un'area di giochi gonfiabili e d'animazione con piscina, finalizzato per promuovere un percorso interattivo e di socializzazione e benessere psicofisico con laboratori di carattere educativo, sportivo e culturale. Per la promulgazione dell'evento si è scelto un livello regionale, quest'ultima avverrà principalmente tramite la pubblicazione della relazione illustrativa del progetto sulla pagina Facebook del Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano, molto seguita anche al di fuori del territorio comunale, nonché da importanti enti limitrofi, al fine di assicurare visibilità all'iniziativa e garantire un ritorno d'immagine positivo per tutti i protagonisti dello stesso. A tale attività online si affiancherà la stampa di materiale di informazione e promozione cartacea (manifesti e locandine). L'iniziativa intitolata "Ricordiamo...75 anni dalla liberazione" ha il fine non soltanto di celebrare l'anniversario della liberazione di Sant'Ambrogio dopo 8 mesi di occupazione nazifascista, ma soprattutto di riscoprire il senso di appartenenza al nostro territorio attraverso le memorie di chi ha vissuto quei tragici eventi. Questo evento è particolarmente significativo perché Sant'Ambrogio è un paese che ha fortemente vissuto il dramma e l'orrore dell'occupazione fascista ed è stato distrutto per il 97% a causa dei ripetuti bombardamenti. Le numerose vittime della guerra e in particolare la morte di 43 vittime civili in occasione del bombardamento del 2 dicembre 1943 sono valse il riconoscimento al nostro Comune della medaglia d'Argento al merito civile.

2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: Terza edizione del campus estivo.

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio Banca popolare del Cassinate

3.b Conto corrente intestato a Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia IT73R0537274370000010000693

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa** contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f **Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.**

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica,

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).

l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: poliziale@comune.santambrogiosulgarigliano.fr.it

Sant'Ambrogio Sul Garigliano, 14/06/2019

COMUNE DI SANT'AMBROGIO SUL GARIGLIANO



Medaglia d'Argento al Merito Civile

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

“E...STATE A Sant'Ambrogio.”

1) EVENTO RICREATIVO DAL 29 LUGLIO AL 14 AGOSTO

Il progetto giunto alla terza edizione, è rivolto ai bambini e ragazzi tra i 3 e i 14 anni per la realizzazione di attività ludiche, ricreative e di sensibilizzazione sui temi ambientali. Sarà allestita presso l'edificio scolastico, zona centrale del paese, un'area con giochi acquatici e gonfiabili per promuovere un percorso interattivo di socializzazione e benessere psicofisico, con laboratori di carattere educativo, sportivo e culturale. Al termine del campus si svolgerà una festa conclusiva con il coinvolgimento delle famiglie.

2) EVENTO “RICORDIAMO...75 ANNI DALLA LIBERAZIONE”

Sant'Ambrogio sul Garigliano, situato all'estremo lembo della provincia di Frosinone, nell'antica Terra di Lavoro e a pochi chilometri dall'Abbazia di Montecassino, tra il 1943 e il 1944 fu al centro della linea Gustav, occupato dalle truppe naziste per 8 mesi

e oggetto di continui bombardamenti che causarono la distruzione per il 97% del suo territorio e la decimazione della sua popolazione. Per tali ragioni è stato insignito della medaglia d'Argento al merito civile. A 75 anni dall'ingresso in paese delle truppe liberatrici verranno ricordati quegli eventi drammatici attraverso le testimonianze orali e scritte di chi ha vissuto sulla propria pelle le violenze e le soverchierie delle truppe tedesche, la fame, i lutti e le sofferenze, l'orrore degli stupri delle truppe coloniali francesi, la lenta e faticosa ricostruzione. A questa giornata della memoria insieme all'amministrazione Comunale parteciperanno diverse associazioni culturali presenti sul territorio: Pro loco "Terra Murata", Associazione Combattenti e Reduci, Associazione Insieme, Associazione Convivio, Centro anziani, Coro polifonico "Annibale Messorè". Nel corso della giornata si alterneranno rievocazioni orali e letture delle testimonianze dei superstiti tratte dal libro "1943-1944 il dolore dell'anima", drammatizzazioni e canti dell'epoca eseguiti dal Coro polifonico, proiezione di filmati e fotografie a cura della Proloco. Al termine dell'evento saranno ~~distribuiti piatti tipici della cucina ambrosiana.~~

Sant'Ambrogio sul Garigliano, 14-06-2019

COMUNE DI SANT'AMBROGIO SUL GARIGLIANO



Medaglia d'Argento al Merito Civile

CALENDARIO

Il primo evento si svolgerà dal 29 luglio al 14 agosto, Presso l'area adiacente all'edificio scolastico. Saranno posizionati gonfiabili e giochi d'acqua e sarà allestita un'apposita area di vigilanza con educatori e personale qualificato.

~~L'evento di rievocazione storica si svolgerà il primo settembre in piazza Cadorna. Sarà introdotta da una relazione rievocativa degli eventi del lontano 14-05-1944. Saranno ascoltate le testimonianze dei superstiti di quell'evento intervallate da brani cantati dal coro Polifonico e da danze di un gruppo artistico. Al termine della cerimonia sono distribuiti piatti tipici dell'antica tradizione culinaria ambrosiana.~~

Sant'Ambrogio sul Garigliano, 14-06-2019

COMUNE DI SANT'AMBROGIO SUL GARIGLIANO



Medaglia d'Argento al Merito Civile

Ufficio del Sindaco

QUADRO ECONOMICO

VOCE	COSTO
Noleggio attrezzature	€ 4.209,00
Spese per realizzazione eventi (incluso compenso per educatori e personale impiegato)	€ 3.477,00
Acquisto prodotti per evento commemorativo	€ 1.314,00
Compenso gruppo musicale	€ 1.000,00
TOTALE	€10.000,00

Sant'Ambrogio sul Garigliano,

li 04/07/2019

COMUNE DI SANT'AMBROGIO SUL GARIGLIANO



Medaglia d'Argento al Merito Civile

Ufficio del Sindaco

Prot. n. 2250

**Al Sig. Presidente del Consiglio Regionale del Lazio
Ufficio Cerimoniale, eventi e contributi.**

OGGETTO: Domanda di contributo per l'iniziativa "E...STATE a Sant'Ambrogio, Ricordiamo...75 anni dalla liberazione". Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano. Richiesta di integrazione.

Facendo seguito alla Vs. richiesta del 3 Luglio 2019, con la presente si precisa che l'inizio degli eventi "E...state a Sant'Ambrogio, Ricordiamo...75 anni dalla liberazione" sarà il 29 Luglio. L'evento conclusivo si svolgerà il 1° Settembre come indicato nel Cronoprogramma/ Calendario. Si allega altresì il nuovo quadro economico predisposto alla luce del chiarimento fornito.

Cordiali saluti.

Sant'Ambrogio sul Garigliano, 04/07/2019

REGISTRO REGIONALE DEL LAZIO



SCHEDA ISTRUTTORIA DI RICHIESTA CONTRIBUTO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	<ul style="list-style-type: none">- art. 12, l.241/1990 e ss.mm.;- l.r. 8/1997 e ss.mm.;- art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015;- “Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15” di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.
---------------------------------	--

DATI E INFORMAZIONI INERENTI ALL’INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO

TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	Il contributo, richiesto ai sensi dell’articolo 8 del Regolamento, è rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all’art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm.
DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO E RICONDUCIBILITA’ AGLI AMBITI INTERVENTO PREVISTI	SI <input checked="" type="checkbox"/> (la domanda, presentata in data 25 giugno 2019 con nota prot. RU n. 16912 del 25 giugno 2019 è stata integrata con nota prot. RU n. 18987 del 16 luglio 2019) <input type="checkbox"/>
SOGGETTO RICHIEDENTE	COMUNE DI SANT’AMBROGIO SUL GARIGLIANO
TITOLO DELL’INIZIATIVA	“E...STATE A SANT’AMBROGIO, RICORDIAMO ... 75 ANNI DALLA LIBERAZIONE”
BREVE DESCRIZIONE	L’iniziativa è finalizzata alla promozione e valorizzazione del territorio di riferimento attraverso una serie di eventi di natura artistica, sportiva e culturale che saranno momenti aggregazione per tutta la popolazione. Il calendario degli eventi prevede la rievocazione storica del 75° anniversario dalla liberazione dall’occupazione nazifascista, l’allestimento di gonfiabili e giochi d’acqua per i bambini, la distribuzione di piatti tipici dell’antica tradizione culinaria ambrosiana.
LUOGO DI SVOLGIMENTO	COMUNE DI SANT’AMBROGIO SUL GARIGLIANO
DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO	29 LUGLIO 2019 – 1° SETTEMBRE 2019
SPESA COMPLESSIVAMENTE PREVISTA	Euro 10.000,00
CONTRIBUTO RICHIESTO	Euro 9.000,00 (Richiesta in delibera)



**OSSERVAZIONI IN SEDE
ISTRUTTORIA**

Si precisa che l'Ufficio, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato che la documentazione inviata, relativa alla domanda di contributo, è conforme con le disposizioni del Regolamento.

Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'Ufficio di Presidenza.

Il Titolare della P.O.
Fabio Manto