



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

UFFICIO DI PRESIDENZA

## Deliberazione n. 133 del 22 luglio 2019

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Labico, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

### Schema di deliberazione n. 122 del 22 luglio 2019

#### Verbale n. 23

#### Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Mauro	BUSCHINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Michela	DI BIASE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
F.to dott. Michele Gerace

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
CONTABILE**

**IL DIRIGENTE**  
F.to dott. Giorgio Venanzi

RILEVA       NON RILEVA

Assiste il Segretario generale dott.ssa Cinzia Felci

## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche, con particolare riferimento al Titolo I e all'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 30 ottobre 2018, n. 777 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 28 gennaio 2014, n. 45 e successive modifiche);
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46 (Dott.ssa Cinzia Felci. Nomina a Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio);
- VISTA la determinazione 28 giugno 2019, n. 559 (Dott. Michele Gerace. Rinnovo dell'incarico di dirigente ad interim dell'ufficio “Cerimoniale, Eventi e Contributi”);
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2018, n. 20 (Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per il triennio 2019-2021, in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 13 (Legge di Stabilità regionale 2019);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021)
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 9 gennaio 2019, n. 2 (Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno

2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:

- "... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza" (co. 1, lett. b));
- "... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale" (co. 1, lett. c));

VISTA la domanda di contributo, presentata dal Comune di Labico in data 13 giugno 2019 con nota prot. RU n.16137 del 17 giugno 2019, integrata in data 13 giugno 2019 con nota prot. RU n. 16139 del 17 giugno 2019 e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa denominata "Festa di San Rocco", è finalizzata alla valorizzazione delle tradizioni culturali, storiche, artistiche, sportive e popolari del territorio

attraverso varie manifestazioni che rivitalizzeranno il rapporto tra i cittadini ed il centro storico e l'economia locale;

TENUTO CONTO che il calendario degli eventi prevede mostre di pittura, corsa podistica, concerto bandistico, spettacoli musicale e comico;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 34.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 10.000,00;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;

VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 2154 del 22 luglio 2019, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

All'unanimità dei presenti

## **DELIBERA**

- a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Labico per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Festa di San Rocco" di importo pari a euro 10.000,00 (Diecimila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2019, che dispone della necessaria capienza;
- b) di incaricare il Segretario generale a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito *web* istituzionale del Consiglio regionale.

**IL SEGRETARIO**  
F.to Cinzia Felci

**IL PRESIDENTE**  
F.to Mauro Buschini



\*\*\*\*\* COMUNE DI LABICO \*\*\*\*\*

(Città Metropolitana di Roma capitale)  
Area Istruzione e Cultura  
Via Matteotti, 8 - 00030 Labico

**Al Presidente del Consiglio regionale del  
Lazio**

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.*

Il sottoscritto *Daniilo Giovannoli* nella propria qualità di legale rappresentante del *Comune di Labico* chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- ✓ di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- ✓ di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

#### DICHIARA CHE

- a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;
- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: *in tutto il territorio labicano*;
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non è finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
  - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
  - e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
  - f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
  - f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di 90**

giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);

- dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

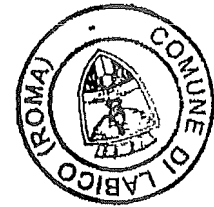
di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riprodotiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidentecrl@regione.lazio.it](mailto:presidentecrl@regione.lazio.it)

Labico, 31/05/2019





**1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 1.a Denominazione: Comune di Labico
- 1.b C.F. 02786080586 P.IVA 01117471001
- 1.c Sede legale: Labico
- 1.d Indirizzo Via Giacomo Matteotti, 8 CAP 00030  
Comune Labico Provincia Roma
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:

Miele Clementina

Tel. 0695185638

E-mail segreteria sindaco@labico.com PEC pubblicaistruzione.comunedilabico@pec.it

**2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA**

- 2.a Titolo: Festa S. Rocco
- 2.b Data di avvio: (01/08/2017)  
Data di conclusione: (31/08/2017)
- 2.c Luogo di svolgimento: Piazze e Vie di Labico  
Comune Labico Provincia Roma CAP 00030
- 2.d *Sintetica descrizione:*

La tradizionale festa di S. Rocco, che si svolge ogni anno in agosto e trova coronamento nell'ultimo fine settimana del mese, rappresenta per Labico l'evento più atteso dell'anno, durante il quale migliaia di persone si riversano lungo le vie e le piazze cittadine per onorare il Santo. E' anche l'occasione, per chi ha lasciato il paese per motivi diversi, di farvi rientro rinsaldando il legame affettivo con Labico. La manifestazione si compone di due parti: la religiosa e la civile. L'evento religioso è rappresentato dalla processione, con tradizionale fiaccolata e presenza bandistica, che accompagna la statua del Santo lungo le principali vie e piazze cittadine. La parte civile copre un periodo più ampio di tempo ed è costituita da una serie manifestazioni sportive, quali tornei di calcetto e gara podistica, e artistiche come spettacoli musicali, attività grafiche per bambini, gara di fotografia e mostra ed estemporanea di pittura. A conclusione grande spettacolo pirotecnico.

- 2.e *Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste:* per la realizzazione di tale progetto il Comune di Labico si avvarrà, così come nelle passate edizioni, del supporto del Comitato delle Associazioni, che non ha fini di lucro, in quanto esso rappresenta la linfa vitale del paese ossia le associazioni di volontariato. Considerando il rapporto diretto che lega il Comune al Comitato, le competenze dei singoli membri e la loro capacità di coordinare le diverse

proposte delle associazioni, la fiducia in loro riposta ha ben ragione di essere. A tal fine al Comitato è stato appositamente conferito incarico con delibera di giunta n. 46 del 03/05/2019

*N.B.:*

- 1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla pro loco locale;*
- 2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidatario.*

*Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale  si Provinciale  si Regionale  Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):

*La devozione nei confronti di S. Rocco affonda le sue origini nel Medioevo. Il santo di Montpellier è venerato nella comunità labicana con particolare devozione tanto da essere entrato nell'animo dei labicani tanto quanto, se non di più, del santo patrono S. Andrea. La macchina di san Rocco è particolarmente imponente e i labicani tengono molto ad entrare nelle fila dei portatori che, orgogliosamente, anche se con gran fatica, portano in spalla il Santo per tutto il centro storico del paese. Altro momento particolarmente sentito, chiamato "la calata di San Rocco" ossia lo spostamento del santo dalla nicchia che lo ospita nella chiesa, avviene il 16 dello stesso mese quando portatori e popolazione si ritrovano nella chiesa parrocchiale per assistere all'evento. A seguire i presenti partecipano, come da tradizione, ad un momento conviviale.*

*La festa è pubblicizzata attraverso i canali social del Comune di Labico e del Comitato delle Associazioni, occupando anche le prime pagine dei maggiori periodici territoriali, sia a mezzo stampa sia on line. La ricorrenza è anche attesa ogni anno, dalle tante piccole e medie attività commerciali che, grazie alla grande partecipazione cittadina, beneficiano ingentemente dell'atmosfera sotto il profilo economico e della promozione.*

2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 10

### **3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

3.a Banca di appoggio BCC Palestrina

3.b Conto corrente intestato a Comune di Labico

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia IBAN IT 16P0100003245348300304061

### **4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:**

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa** contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

### **5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime

il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

**6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: *Fare clic qui per immettere testo.*

*Labico, 31/05/2019*



## COMUNE DI LABICO

Città Metropolitana di Roma Capitale

tel. 0695185842 – fax 069510873



### OGGETTO: RELAZIONE DELL'INIZIATIVA

La tradizionale festa di S. Rocco, che si svolge ogni anno in agosto e trova coronamento nell'ultimo fine settimana del mese, rappresenta per Labico l'evento più atteso dell'anno, durante il quale migliaia di persone si riversano lungo le vie e le piazze cittadine per onorare il Santo. E' anche l'occasione, per chi ha lasciato il paese per motivi diversi, di farvi rientro rinsaldando il legame affettivo con tutta la comunità. La manifestazione si compone di due parti: la religiosa e la civile.

L'evento religioso culmina nella solenne processione, con tradizionale fiaccolata e presenza bandistica, che accompagna la statua del Santo lungo le principali vie e piazze cittadine.

Il tutto ha inizio in concomitanza con la giornata in cui si celebra, come da calendario, il Santo, il 16 di Agosto, con un momento particolarmente sentito soprattutto dai più devoti, chiamato "la calata di San Rocco" ossia lo spostamento del Santo dalla nicchia che lo ospita nella chiesa, quando portatori e popolazione si ritrovano per assistere all'evento. Le campane, per l'occasione suonano a festa e spettacoli pirotecnici accompagnano il momento. A seguire i presenti partecipano, come da tradizione, ad un momento conviviale.

La devozione nei confronti di S. Rocco affonda le sue origini nel Medioevo. Il santo di Montpellier è venerato nella comunità labicana con particolare devozione tanto da essere entrato nell'animo dei labicani tanto quanto, se non di più, del santo patrono S. Andrea. Si narra del suo passaggio a Labico, intorno all'anno 1367, accompagnato dal suo fedele cane, durante il quale il Santo ha compiuto miracolose guarigioni dal morbo della peste. A testimonianza di tale passaggio si può ammirare l'imponente quadro, gelosamente custodito, all'interno della chiesa di Sant'Andrea Apostolo.

La macchina di san Rocco è particolarmente imponente e i labicani tengono molto ad entrare nelle fila dei portatori che, orgogliosamente anche se con gran fatica, portano in spalla il Santo per tutto il centro storico del paese. Accompagna la statua la banda e una suggestiva fiaccolata, seguita da una processione molto partecipata di adulti e bambini; quest'ultimi, come tradizione, si vestono da angeli e personaggi biblici.

La parte civile copre un periodo più ampio di tempo ed è costituita da una serie manifestazioni che fanno da corollario alla parte religiosa. Immancabili sono le attività sportive, quali tornei di calcetto e gara podistica. I partecipanti saranno poi premiati nel corso dell'ultima serata.

Fondamentali le esibizioni artistiche come spettacoli musicali dal vivo, fortemente attese per tutto l'anno dall'intera popolazione, eseguite su un apposito palco installato per l'occasione nella piazza principale del paese, partecipate anche da cittadini provenienti dai Comuni limitrofi finanche alla stessa Roma.

Fonte di divertimento le attività grafiche per bambini che vengono coinvolti anche in giochi popolari di quartiere.

Da non dimenticare la gara di fotografia e mostra ed estemporanea di pittura aventi ad oggetto gli scorci più significativi di Labico visti attraverso la creatività degli artisti le cui opere verranno esposte e giudicate da una duplice giuria popolare e di esperti.

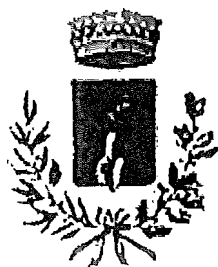
A conclusione del mese di festeggiamenti il grande spettacolo pirotecnico che si conclude al tradizionale grido di "Evviva San Rocco" .

Ad accompagnare le migliaia di partecipanti ai diversi eventi i tradizionali stand gastronomici che presenteranno, tra l'altro, i tipici prodotti locali e le De.Co. quali le nocchie tonde, la "Roncoletta Labicana" e la "Pizza pe tera".

Tutto quanto detto, nell'ottica della riduzione dell'impatto ambientale che, da quando insediata, contraddistingue la presente amministrazione, sarà "plastic free" e a ridotto uso di imballaggi.

La festa è pubblicizzata attraverso i canali social del Comune di Labico e del Comitato delle Associazioni, occupando anche le prime pagine dei maggiori periodici territoriali, sia a mezzo stampa sia on line. La ricorrenza è anche attesa ogni anno, dalle tante piccole e medie attività commerciali che, grazie alla grande partecipazione cittadina, beneficiano ingentemente dell'atmosfera sotto il profilo economico e della promozione.

Labico, 31/05/2019



## COMUNE DI LABICO

Città Metropolitana di Roma Capitale

tel. 0695185842 – fax 069510873

### QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

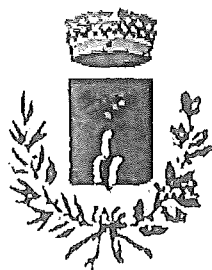
Piano delle spese previste	
Spese	Importo in euro
1. Costo del personale dipendente impiegato esclusivamente per il periodo di realizzazione dell'evento	1.000
2. Noleggio per beni e forniture; palco, service, transenne, bagni chimici, luminarie	4.500
3. Compensi e spese di trasferimento, vitto e alloggio per gli artisti previsti per l'iniziativa	24.000
4. Spese per la pubblicizzazione e divulgazione dell'evento	1.000
5. Spettacolo pirotecnico	1.000
6. SIAE	2.500
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>34.000</b>

Piano delle entrate previste	
	Importo in euro
Da fondi propri di bilancio	8.000
Da sponsor	16.000
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>24.000</b>

L'ammontare del contributo richiesto al Consiglio Regionale è pari ad €10.000.

Labico, 31/05/2019





## COMUNE DI LABICO

Città Metropolitana di Roma Capitale

tel. 0695185842 – fax 069510873

### CRONOPROGRAMMA S. ROCCO 2019

Agosto	Evento
1-31	Luminarie
16	Calata di S. Rocco Convivialità
23	Disegnando per strada
24	Concerto bandistico Spettacolo di falconeria Processione S. Rocco Spettacolo musicale e comico con Massimo Bagnato
25	Corsa podistica Estemporanea di pittura Giochi senza frontiere Mostra di pittura Spettacolo musicale Enrico Ruggeri Spettacolo pirotecnico





### SCHEDA ISTRUTTORIA DI RICHIESTA CONTRIBUTO

<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- art. 12, l.241/1990 e ss.mm.;</li><li>- l.r. 8/1997 e ss.mm.;</li><li>- art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015;</li><li>- "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15" di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.</li></ul>
---------------------------------	--

### DATI E INFORMAZIONI INERENTI ALL'INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO

<b>TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO</b>	Il contributo, richiesto ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento, è rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm.
<b>DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO E RICONducIBILITA' AGLI AMBITI INTERVENTO PREVISTI</b>	SI <input checked="" type="checkbox"/> (la domanda, presentata in data 13 giugno 2019 con nota prot. RU n.16137 del 17 giugno 2019 ed integrata in data 13 giugno 2019 con nota prot. RU n. 16139 del 17 giugno 2019) <input type="checkbox"/>
<b>SOGGETTO RICHIEDENTE</b>	COMUNE DI LABICO
<b>TITOLO DELL'INIZIATIVA</b>	FESTA DI S. ROCCO
<b>BREVE DESCRIZIONE</b>	L'iniziativa è finalizzata ai festeggiamenti in onore di S.Rocco che si svolge ogni anno lungo le vie e le piazze cittadine dove la macchina di San Rocco viene portata in spalle. Il calendario degli eventi prevede una corsa podistica, mostra di pittura, concerto bandistico e spettacoli musicali.
<b>LUOGO DI SVOLGIMENTO</b>	COMUNE DI LABICO
<b>DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO</b>	1 AGOSTO 2019 – 31 AGOSTO 2019
<b>SPESA COMPLESSIVAMENTE PREVISTA</b>	Euro 34.000,00
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	Euro 10.000,00



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

**OSSERVAZIONI IN SEDE  
ISTRUTTORIA**

Si precisa che l'Ufficio, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato che la documentazione inviata, relativa alla domanda di contributo, è conforme con le disposizioni del Regolamento.

Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'Ufficio di Presidenza.

Il titolare della P.O.  
Fabio Manto