

*Ufficio di presidenza*

**DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA 3 AGOSTO 2022, N. 107**

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Agosta ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

Schema di deliberazione 1 agosto 2022, n. 89

Verbale n. 23

<b>Componenti:</b>			<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Votazione</b>
Presidente	Marco	VINCENZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Michela	DI BIASE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Assiste la Segretaria generale dott.ssa Cinzia Felci

## *L'Ufficio di presidenza*

Su proposta del Presidente

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 2 settembre 2021, n. 107);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 24 maggio 2018, n. 19, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 22 maggio 2018, n. 46 è stato conferito l'incarico di Segretaria generale alla dott.ssa Cinzia Felci;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo");

VISTA la normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15" di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009,

n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:

— “... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza” (co. 1, lett. b));

— “... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale” (co. 1, lett. c));

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale 2022-2024);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20 (Legge di stabilità regionale 2022);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 dicembre 2021, n. 87 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2022-2024. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 17 marzo 2022, n. 25 (Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2022-2024 conseguenti alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza 27 gennaio 2022, n. 10. Modifiche alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 dicembre 2021, n. 88 - Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Agosta in data 11 luglio 2022 con nota prot. RU n. 18179 del 12 luglio 2022, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato “Palium Augustae – IV edizione”;

PRESO ATTO che, come dichiarato dal Comune di Agosta, l'evento sarà organizzato nel rispetto della normativa anti COVID al tempo vigente;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica “...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto”;

VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 17.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 15.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dell'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

all'unanimità dei presenti

### **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Agosta per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Palium Augustae – IV edizione" di un importo pari a euro 13.000,00 (tredicimila/00), a valere sul capitolo U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2022, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

LA SEGRETARIA GENERALE  
F.to Cinzia Felci

IL PRESIDENTE  
F.to Marco Vincenzi



## COMUNE DI AGOSTA

(CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)

Via San Martino, 4 - 00020 Agosta (RM)

C.F. 86002070588 - P.I. 02146051004

Tel. 0774 800024 - fax. 0774 800025 - E-mail [protocollo@comunediaagosta.it](mailto:protocollo@comunediaagosta.it)

Al Presidente del Consiglio regionale del Lazio

[presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.*

Il sottoscritto *Massimiliano Valente*, nella propria qualità di legale rappresentante del *Comune di Agosta*, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indente, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera e) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

Comune di Agosta partenza protocollo 0002356 del 11-07-2022 cat. 4 cl. 4

DICHIARA CHE

- a) la scrivente Amministrazione Pubblica è iscritta nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;
- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *f* dello stesso;
  - b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: *Comune di Agosta*;
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
  - e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
- f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
  - f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
    - dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in

cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

— dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguito indirizzo di posta elettronica: [presidenteeconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteeconsiglio@cert.consreglazio.it)

*Agosta, 30/06/2022*

## ALLEGATO A

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: **COMUNE DI AGOSTA**
- 1.b C.F. **86002070588** P.IVA **02146051004**
- 1.c Sede legale:
- 1.d Indirizzo **VIA SAN MARTINO CAP 00020**  
Comune **AGOSTA** Provincia **(RM)**
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
  
Cognome **MASSIMI** Nome **GIULIA**  
Tel. **3336903987** Fax *Fare clic qui per immettere testo.*  
E-mail **giulia.massimi@hotmail.it** PEC **massimigiulia@pec.it**

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: **PALIUM AUGUSTAE IV EDIZIONE**
- 2.b Data di avvio: **26/08/2022** (gg/mm/aa)  
Data di conclusione: **28/08/2022** (gg/mm/aa)
- 2.c Luogo di svolgimento:  
  
Comune **AGOSTA** Provincia **(RM)** CAP **00020**
- 2.d Sintetica descrizione:  
**Con la presente iniziativa, l'Amministrazione Comunale intende continuare a promuovere, recuperare e valorizzare le tradizioni popolari agostane che nel corso dei secoli si erano perse fino a quattro anni fa, quando abbiamo riportato alla luce i festeggiamenti per il palio in onore del nostro patrono Sant'Agostino. L'obiettivo principale è dunque quello di far conoscere su ampia scala una manifesta così fortemente radicata e tradizionalmente sentita nell'identità culturale e religiosa del Comune. Attraverso la promozione della festa, dunque, si intende valorizzare il territorio attraverso una diffusione della cultura, della tradizione religiosa e della storia di Agosta.**
- 2.e Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste: **L'INIZIATIVA VERRA' REALIZZATA INTERAMENTE DAL COMUNE DI AGOSTA ESSENDO, QUESTI FESTEGGIAMENTI, INSERITI NEL CONTESTO DELLE FESTE PATRONALI. I SOGGETTI COINVOLTI DALL'INIZIATIVA SARANNO TUTTI I CITTADINI DI AGOSTA CHE PARTECIPANO AL PALIO MA ANCHE I VISITATORI CHE OGNI ANNO VENGO A VEDERE I TRADIZIONALI GIOCHI POPOLARI.**

*N.B.:*

1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla proloco locale;  
2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidatario.

Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [ ] Provinciale  Regionale [ ] Nazionale [ ]
- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (a titolo esemplificativo: *I motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*); *il Pallium rappresenta un momento di aggregazione sociale molto significativo. E' una tradizione molto antica che per alcuni anni è stata messa da parte. Due anni fa, l'amministrazione si è impegnata a riprendere questa tradizione e portarla avanti negli anni. Quest'anno è stato approvato anche il regolamento ufficiale del Pallium che definisce questa manifestazione come la più rappresentativa e più importante del nostro paese.*

2.b Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: **3**

### 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio *Poste italiane*

3.b Conto corrente intestato a *Comune di Agosta*

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
*IT 74N0100003245348300304037*

### 4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a Relazione dell'iniziativa, contenente una dettagliata e completa descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

— il ~~contributo~~ *nessuna* iniziativa può essere concessa in misura non superiore al novanta per cento del costo

- 4.c **Crono-programma** dell'iniziativa, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

#### 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### 6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@comunedinagosta.it](mailto:protocollo@comunedinagosta.it)

Agosto, 30/06/2022

complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);

- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo eccesso (articoli 10, comma 3 e articolo 13, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda; diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).



## COMUNE DI AGOSTA

(CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)

Via San Martino, 4 - 00020 Agosta (RM)

C.F. 86002070588 - P.I. 02146051004

Tel. 0774 800024 - fax. 0774 800025 - E-mail [protocollo@comunediagosta.it](mailto:protocollo@comunediagosta.it)

### RELAZIONE DELL'INIZIATIVA

Il progetto denominato "PALIUM AUGUSTAE IV EDIZIONE" ha come obiettivo principale quello di continuare a recuperare e valorizzare le tradizioni popolari del nostro paese. Infatti questo sarà il quarto anno che siamo riusciti a recuperare questa tradizione che ormai si era persa negli anni. È straordinario come, nelle scorse 3 edizioni del palio, la popolazione abbia risposto con entusiasmo a questa iniziativa. Le giovani generazioni hanno conosciuto le proprie radici ma tutta la popolazione ha riscoperto l'essenza più profonda del loro appartenere alla comunità e l'importanza dell'aggregazione popolare.

Il leitmotiv del progetto sarà il Santo Patrono di Agosta, Sant'Agostino. Anticamente, erano diversi i festeggiamenti in onore del Santo Patrono: degno di nota è il palio in cui, i rioni storici del paese, ossia Sciplone, Piazza, Castello e San Nicola si sfidavano in diverse prove tra cui spiccavano i giochi popolari. Nella 1ª edizione del palio, è stato introdotto il rione Frazioni per coinvolgere attivamente le frazioni di Agosta: questo ha contribuito in maniera importante a consolidare l'unione sociale della nostra comunità.

Il Palio era, ed è tornato ad essere, un momento atteso da tutta la comunità in quanto rappresenta un'occasione di condivisione e aggregazione importante per il paese. Per queste ragioni, e soprattutto perché riteniamo che il palio rappresenti un elemento caratterizzante per la nostra comunità, vogliamo che sia la massima espressione delle festività locali prendendoci l'impegno che quest'evento si riproponga tutti gli anni, diventando così un evento culturale e sociale di nicchia per l'intera comunità laziale.

A tal proposito, è in vigore il "Regolamento del Palium Augustae", che ha il compito di strutturare e organizzare al meglio questa manifestazione. La popolazione è parte attiva nella preparazione del Palium durante tutto l'anno e non solo protagonista esclusivamente il giorno dell'evento.

Il progetto qui proposto si propone di valorizzare una manifestazione di grande interesse sociale e storico, utilizzando come leva per attivare nuovi flussi turistici e aumentare la conoscenza di un territorio ricco di storia e tradizione. Al fine di raggiungere un bacino più ampio di potenziali visitatori e aumentare il numero dei partecipanti alla festa, l'Amministrazione Comunale intende utilizzare una serie di strumenti di comunicazione che permettano una maggiore promozione della manifestazione, raggiungendo non solo i Comuni limitrofi attraverso i mezzi di diffusione più tradizionali, ma anche l'area Metropolitana di Roma grazie all'utilizzo del web e del social network. Già nelle edizioni precedenti, molte persone dai paesi vicini hanno partecipato con grande entusiasmo ai festeggiamenti patronali. Questo ha determinato grandi benefici per l'economia locale. Infatti le persone hanno potuto visitare il nostro paese, scoprire le nostre piccole attività commerciali e apprezzare le nostre tradizioni.

Gli elementi innovativi del progetto sono molteplici. Innanzitutto, come prevede il regolamento, i rioni dovranno essere addobbati come meglio si riterrà opportuno e questa sarà a tutti gli effetti una prova tra

Comune di Agosta partenza protocollo 0002256 del 11-07-2022 cat. 4 cl. 4

gli altri giochi del palio. Lo scopo è far sviluppare un senso di appartenenza per il proprio paese e curarlo nel miglior modo sperando che questa usanza accompagni i cittadini durante tutto l'anno. Inoltre per la prima volta, il palio verrà aperto dal corteo storico che dovrà rappresentare la vicenda storica del 1383 che portò alla disputa del primo palio di Agosta. Per la prima volta si disputerà il baby-palio che coinvolgerà i bambini e i ragazzi che prima venivano coinvolti solo dal tifo e sentimento di partecipazione all'evento: ora diventeranno anche loro protagonisti.

Da ultimo ci riserviamo di esprimere alcune osservazioni che riguardano l'obiettivo supremo insito nel progetto. Ovvero si cerca di trascendere l'aspetto ludico, utilizzarlo al fine di ripristinare uno spirito partecipativo, ormai assopito con l'avvento della modernità e, speriamo, non del tutto spento come ci hanno dimostrato le tre passate manifestazioni. In questa delicata fase storica sono, principalmente, le Istituzioni locali, le più prossime al cittadino, gli enti cui spetta innovare, cambiare, rivoluzionare. Certamente, purché le medesime lo facciano compatibilmente con la propria Storia, con il proprio passato, con ciò che sono stati. Cambiare, quindi, senza mai perdere sé stessi.

#### CRONO-PROGRAMMA

L'evento si svolgerà in 3 giorni (26/27/28/ Agosto 2022). Tutte le manifestazioni avranno luogo nel territorio del **COMUNE DI AGOSTA (RM)**.

- **26 AGOSTO:** si svolgerà la rievocazione storica e il palio. Il palio consisterà nei tradizionali "giochi popolari", nel corso dei quali i 5 rioni si sfideranno nei diversi "giochi" per conto del proprio rione di appartenenza. Inoltre verrà disputato il baby-palio. Sarà un momento in cui i bambini potranno scoprire le proprie origini e imparare molto su Agosta e la sua storia.
- **27 AGOSTO:** la sera, come ogni anno, si svolgerà la consueta processione in onore del Patrono Sant'Agostino preceduta dalla cerimonia ufficiale durante la quale il parroco si reca al Municipio per prendere la statuetta del Santo, ivi conservata durante l'anno, per portarla in Chiesa. Al termine della processione, come ogni anno i presenti potranno godere della tradizionale cucina locale, a base di prodotti tipici. A conclusione spettacolo pirotecnico.
- **28 AGOSTO:** la mattina ci sarà nuovamente una processione in onore del Patrono Sant'Agostino.

PIANO PREVISIONALE DI SPESA

DETTAGLIO VOCI DI SPESA

Descrizione	Importo
<b>A - Acquisto di beni strumentali non durevoli</b>	
ACQUISTO GENERI ALIMENTARI PER CENA SANT'AGOSTINO ,GIOCHI POPOLARI, E FESTA BAMBINI	€ 1.000,00
SPESE SPETTACOLI PIROTECNICI- MUSICALI- PAESE E FRAZIONI	€ 11.000,00
LOCANDINE MANIFESTI E BROCHURE	€ 1.000,00
NOLEGGIO PALO DELLA CUCCAGNA	€ 4.000,00
<b>TOTALE DELLE SPESE</b>	<b>€ 17.000,00</b>

DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA

Descrizione	Importo
<b>A - Contributo richiesto al Consiglio regionale</b>	<b>€15.000,00</b>
<b>B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente</b>	<b>€ 500,00</b>
<b>C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati</b>	
COMITATO DEI FESTEGGIAMENTI DI AGOSTA	€ 1.500,00
<i>Precisare i soggetti</i>	
<b>D -Altro</b>	
<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b>	<b>€ 17.000,00</b>

Comune di Agosta partenza protocollo 0002356 del 11-07-2022 cest. 4 cl. 4