



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

UFFICIO DI PRESIDENZA

Deliberazione n. 106 del 26 luglio 2018

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Patrica, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

Schema di deliberazione n. 88 del 26 luglio 2018

Verbale n. 19

Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Daniele	LEODORI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Adriano	PALOZZI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Michela	DI BIASE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

IL DIRIGENTE AD INTERIM
F.to dott. Michele Gerace

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'
CONTABILE**

IL DIRIGENTE
F.to dott. Giorgio Venanzi

RILEVA NON RILEVA

Assiste il Segretario generale dott.ssa Cinzia Felci

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche, con particolare riferimento al Titolo I e all'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 28 gennaio 2014, n. 45 (Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche) e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46 (Dott.ssa Cinzia Felci. Nomina a Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio);
- VISTA la propria determinazione 16 maggio 2018, n. 333 (Dott. Michele Gerace. Rinnovo dell'incarico di dirigente ad interim dell'ufficio “Eventi, Promozioni, Partecipazioni, Contributi”);
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 1 giugno 2018, n. 8 (Bilancio armonizzato di previsione del Consiglio Regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2018-2020 in applicazione del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche);
- VISTA la legge regionale 4 giugno 2018, n. 4 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020);
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 7 giugno 2018, n. 50 (Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2018-2020 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del “Documento tecnico di

accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l’articolo 2, comma 8;

VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l’Allegato A alla stessa, recante il “Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15”, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l’articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all’articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l’altro per:

— “... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza” (co. 1, lett. b));

— “... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale” (co. 1, lett. c));

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Patrica in data 4 luglio 2018, con nota prot. RU n. 14589 del 6 luglio 2018, e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l’iniziativa denominata “Borgo a colori”, è finalizzata alla promozione turistica e alla valorizzazione del borgo medievale di Patrica, attraverso un’installazione artistica che prevede la posa di ombrellini sospesi, lungo il Corso centrale del paese che conduce alla Piazza Vittorio Emanuele II;

- TENUTO CONTO che la giornata prevede l'estemporanea di pittura "Borgo a colori", degustazione di prodotti tipici, l'esibizione di artisti di strada, spettacoli di musica itinerante;
- CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;
- VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "...il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto";
- VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";
- CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 5.000,00;
- CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 4.500,00;
- VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;
- VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 2243 del 24 luglio 2018, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;
- RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

All'unanimità dei presenti

DELIBERA

- a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Patrica per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Borgo a colori" di importo pari a euro 4.000,00 (Quattromila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2018, che dispone della necessaria capienza;
- b) di incaricare il Segretario generale a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito *web* istituzionale del Consiglio regionale.

IL SEGRETARIO
F.to Cinzia Felci

IL PRESIDENTE
F.to Daniele Leodori



COMUNE DI PATRICA

Via Plebiscito, 1 -03010 PATRICA - FR -
tel. 0775/807825 – 0775/807826 fax 0775/22 20 22
Cod. Fiscale 00 283 070 805

Prot. n. 5400
del 04.07.2018

- Al Presidente
del Consiglio Regionale del Lazio
Via della Pisana, 1301
00163- Roma

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.*

Il sottoscritto **LUCIO FIORDALISIO**, nella propria qualità di legale rappresentante del **COMUNE DI PATRICA**, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA CHE

- a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;
- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera C dello stesso;
 - b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: *NEL COMUNE DI PATRICA (FR)*;
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
 - e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
- f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
 - f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di 90 giorni** successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
 - dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta

ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

- dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riprodottriva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidentecrl@regione.lazio.it

Patrica, 04.07.2018

ALLEGATO A

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: *COMUNE DI PATRICA*
- 1.b C.F. *00283070605* P.IVA *00283070605*
- 1.c Sede legale:
Indirizzo: *Via del Plebiscito, 1 . CAP 03010*
Comune *Patrica* . Provincia *Frosinone*
- 1.d Indirizzo: *Via del Plebiscito, 1 . CAP 03010*
Comune *Patrica* . Provincia *Frosinone*
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:

Cognome *FIORDALISIO* Nome *LUCIO*

Tel: *0775 807826* Fax *0775 222022*

E-mail *sindaco@comune.patrica.fr.it* PEC *finanziario@pec.comune.patrica.fr.it*

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: *BORGO A COLORI*
- 2.b Data di avvio: *11/08/2018*
Data di conclusione: *11/08/2018*
- 2.c Luogo di svolgimento:

Comune *PATRICA* Provincia *FROSINONE* CAP *03010*
- 2.d Sintetica descrizione:

Il Centro Storico di Patrica è un grazioso Borgo medioevale con case disposte a mezzaluna, affacciate sulla Valle del Sacco. Definito da sempre il Presepe dei Monti Lepini, il Centro Storico si immerge in un labirinto di vicoli e piazzette che offrono scorci panoramici mozzafiato. Nel cuore del Paese sono molteplici i tesori custoditi nelle sue chiese: i volti degli abitanti della Patrica ottocentesca dissimulati in quelli dei personaggi sacri degli affreschi della Madonna della Pace, la pregevole e venerata statua di San Rocco custodita nella Chiesa omonima all'ingresso della città vecchia, la pala d'altare nella barocca Chiesa di San Giovanni Battista.

L'Amministrazione di Patrica il giorno 11 Agosto a partire dalle ore 10:00 alle ore 17:00 intende organizzare l'iniziativa "BORGO A COLORI", con la finalità promuovere e valorizzare le bellezze del Centro Storico.

L'intento è quello di suscitare l'interesse dei visitatori, attraverso la posa artistica di ombrellini colorati sospesi lungo il Corso centrale che conduce alla Piazza Vittorio Emanuele II. Lo stesso percorso sarà interessato dallo svolgimento di attività culturali, percorsi gastronomici e spettacoli.

- 2.e Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste:
L'organizzazione della manifestazione sarà riservata all'Amministrazione Comunale di Patrica, che ne curerà la programmazione delle attività e la predisposizione dell'allestimento con gli ombrellini lungo il corso.

N.B.:

- 1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla proloco locale;*
- 2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidatario.*

Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [] Provinciale [] Regionale [] Nazionale []

- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*):

Le finalità, connesse alla promozione turistica, passeranno attraverso l'interesse suscitato dall'originalità della manifestazione che vedrà la creazione di un percorso a vista, ricco di colori.

Il tratto interessato è di circa 400 metri e prevede la posa di circa 500 ombrellini.

Durante la giornata, sono previste diverse attività :

- estemporanea di pittura dal titolo " Borgo a colori";*
- percorso gastronomico con degustazione dei prodotti tipici locali;*
- spettacoli con artisti di strada;*
- musica itinerante.*

- 2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: *zero*

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio : *UNICREDIT SPA – " FILIALE CECCANO 1"*

- 3.b Conto corrente intestato a *COMUNE DI PATRICA*

- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT66 T010 0003 2453 4030 0303 915

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).

il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: *protocollo@comune.patrica.fr.it*

Patrica, 04.07.2018

Allegato 4 a

RELAZIONE DELL'INIZIATIVA "BORGO A COLORI"

Il presente documento ha la finalità di illustrare nel dettaglio gli aspetti fondamentali dell'iniziativa denominata "Borgo a colori", al fine di fornire una dettagliata e compiuta descrizione dell'iniziativa, oltre ad elementi utili alla valutazione della stessa.

Con tale proposta, l'Amministrazione Comunale di Patrica intende organizzare un evento di interesse pubblico che possa suscitare l'interesse dei visitatori che sceglieranno di recarsi a Patrica durante gli eventi estivi legati ai festeggiamenti del Santo Patrono "San Rocco".

Il Centro Storico di Patrica compare improvvisamente dopo l'ultima curva di una strada che passa tra boschi di castagni, lecci e querce.

E' davvero caratteristico e suggestivo il modo in cui le case che compongono il centro abitato siano compatte ed arroccate su di un ripido costone roccioso dei Monti Lepini, separate solo da un fitto reticolo di vicoletti.

E' qui, a Patrica che si trova la chiesa più grande della Diocesi di Ferentino, Veroli e Frosinone, parliamo della Chiesa di S. Pietro.

Si trova al termine della ripida Via Plebiscito, è ad una sola navata capace di accogliere fino a duemila persone.

Sul punto più alto di Patrica si trova l'imponente Palazzo della famiglia Spezza, con ben trenta saloni di rappresentanza, circondato da un verde giardino abbellito da figure mitologiche e mascheroni.

Fuori del centro abitato, sulla strada che conduce alla vicina Supino, considerando la posizione geografica, si può beneficiare della visione dello sconfinato, quanto splendido, panorama completo che offre l'intera Valle del Sacco.

Chi ama camminare può intraprendere il percorso per il Monte Cacume (m 1.095) di circa 2,30 ore.

Dalla cima si gode un panorama a 360 gradi che guarda anche la Pianura Pontina, il Circeo e quindi il Mar Tirreno. Inoltre sul monte si conservano i

ruderi di un castello medioevale e gigantesche Croci fatte erigere da Leone XIII.

Tra le finalità dell'iniziativa denominata "Borgo a colori", vi è la volontà dell'Amministrazione Comunale di Patrica, di suscitare l'interesse dei visitatori attraverso l'installazione di un "opera artistica" realizzata con la posa di ombrelli colorati sospesi lungo il corso che conduce a Piazza Vittorio Emanuele II, con l'intento di far conoscere i luoghi caratteristici e storici del Paese.

Le finalità, connesse alla promozione turistica, passeranno attraverso l'interesse suscitato dall'originalità della manifestazione che vedrà la creazione di un percorso a vista, ricco di colori.

Il tratto interessato è di circa 400 metri e prevede la posa di circa 500 ombrellini.

Durante la giornata, sono previste diverse attività :

- estemporanea di pittura dal titolo "Borgo a colori";
- percorso gastronomico con degustazione dei prodotti tipici locali;
- spettacoli con artisti di strada;
- musica itinerante.

Per giornata del 11 Agosto verrà proposto un programma di attività vario, incentrato sulla conoscenza del Borgo e delle tradizioni di Patrica; a tal proposito verranno allestiti diversi stand gastronomici nei quali verranno serviti piatti tipici locali.

Il percorso partirà dalla Chiesa di San Rocco, Santo Patrono di Patrica.

La Chiesa di San Rocco è costruita sopra due antiche chiesette gemelle dedicate a S. Sebastiano e a S. Rocco. Le chiesette furono abbattute per fare posto ad un nuovo edificio di culto che, caduto in abbandono per il crollo del tetto, fu ricostruito e riconsacrato nel 1964. L'interno è a navata unica; alle spalle dell'unico altare una nicchia conserva la statua di S. Rocco affiancata da due cartoni, opera di Pia Refice, rappresentanti due angeli.

Nella mattinata, presso Piazza Vittorio Emanuele II, si terrà una conferenza stampa nella quale l'Amministrazione Comunale presenterà l'iniziativa alla cittadinanza e alle TV locali.

Il percorso gastronomico sarà integrato di spettacoli itineranti ed interesserà l'intero corso, ed in particolare partirà dalla Chiesa di San Rocco, passerà per Piazza Vittorio Emanuele II e terminerà davanti la Chiesa di San Giovanni Battista.

La chiesa di San Giovanni Battista, risale al 1760.

La facciata barocca presenta un portale di pietra calcarea, con un altorilievo raffigurante l'agnello. La pianta è a croce latina con sei cappelle laterali. Nell'ingresso si trova una grande cantoria di legno con organo monumentale, opera dei Catarinozzi e degli Spadari. Sull'altare maggiore, circondato da un coro ligneo risalente alla fine del '700 realizzato da artigiani locali, è posta una grande pala settecentesca del pittore Niccolò Dalla Piccola raffigurante "Il Battesimo di Cristo".

QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

Descrizione	Importo
A - Acquisto di beni strumentali non durevoli	
Ombrellini colorati n. 500 pezzi	€ 1500,00
Totale A	€ 1500,00
B - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti l'iniziativa	
Totale B	€ 0.00
C - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio	
Impianto elettrico e assistenza	€ 300,00
Totale C	€ 300,00
D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc...)	
Inserzione pubblicitaria quotidiani provinciali	€ 500,00
Creazione Manifesti	€ 200,00
Video promozionale	€ 200,00
Totale D	€ 900,00
E - Servizi editoriali e tipografici	
Stampa Manifesti e t-shirt	€ 200,00
Totale E	€ 200,00
F - Premi e riconoscimenti non in denaro	
Totale F	€ 0.00
G - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno	
Totale G	€ 0.00

Descrizione	Importo
H - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc..., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo	
Artisti di strada	€ 1000,00
Banda musicale	€ 1100,00
Totale H	€ 2.100
Totale I	€ 0.00
TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I)	€ 5.000

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA

Descrizione	Importo
A - Contributo richiesto al Consiglio regionale (Max 90% del totale delle spese)	€ 4.500,00
B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente	€ 500,00
C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati	
D - Altro	€ 0
TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)	€ 5000,00

SCHEDA ISTRUTTORIA DI RICHIESTA CONTRIBUTO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - art. 12, l.241/1990 e ss.mm.; - l.r. 8/1997 e ss.mm.; - art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015; - “Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15” di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.
---------------------------------	---

DATI E INFORMAZIONI INERENTI ALL’INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO

TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	Il contributo, richiesto ai sensi dell’articolo 8 del Regolamento, è rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all’art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm.
DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO E RICONDUCEBILITA’ AGLI AMBITI INTERVENTO PREVISTI	SI <input checked="" type="checkbox"/> (la domanda è stata presentata in data 4 luglio 2018, con nota prot. RU n. 14589 del 6 luglio 2018) NO <input type="checkbox"/>
SOGGETTO RICHIEDENTE	COMUNE DI PATRICA
TITOLO DELL’INIZIATIVA	BORGO A COLORI
BREVE DESCRIZIONE	L’iniziativa è finalizzata alla promozione turistica e alla valorizzazione del borgo medievale di Patrica, attraverso un’installazione artistica che prevede la posa di ombrellini sospesi, lungo il Corso centrale del paese che conduce alla Piazza Vittorio Emanuele II. La giornata prevede l’estemporanea di pittura “Borgo a colori”, degustazione di prodotti tipici, l’esibizione di artisti di strada, spettacoli di musica itinerante.
LUOGO DI SVOLGIMENTO	COMUNE DI PATRICA
DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO	11 AGOSTO 2018
SPESA COMPLESSIVAMENTE PREVISTA	Euro 5.000,00
CONTRIBUTO RICHIESTO	Euro 4.500,00



**OSSERVAZIONI IN SEDE
ISTRUTTORIA**

Si precisa che l'Ufficio, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato che la documentazione inviata, relativa alla domanda di contributo, è conforme con le disposizioni del Regolamento.

Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'Ufficio di Presidenza.

Il responsabile del procedimento
Dott. Andrea Ciccolini