



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00288 **DEL** 26 NOVEMBRE 2025

PROPOSTA N. 2430 DEL 2025

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Ciampino ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2025, il giorno 26 del mese di novembre, alle ore 16.10, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 34

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00288 del 26/11/2025

Proposta n. 2430 del 27/11/2025

PGC	Tip	Capitolo	Impiego / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertame		
			nto		

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U06023	2025/898	8.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CIAMPINO

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L’Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi “Amministrativo”, “Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione”, “Economico-finanziario”, “Tecnico”;

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell’articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell’incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell’articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell’articolo 38, della l.r. 6/2002, dell’incarico di dirigente dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi”, istituita nell’ambito del servizio “Amministrativo”);

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell’incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata “Procedure di concessione dei contributi”, istituita nell’ambito dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi” del servizio “Amministrativo”);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l’erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la

concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all’articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Ciampino in data 21 ottobre 2025, con nota prot. RU n. 24620 del 23 ottobre 2025, integrata con note prott. RU n. 25570 del 5 novembre 2025, n. 26092 del 12 novembre 2025 e n. 26822 del 18 novembre 2025, allegata alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “Il Natale di Ciampino – La magia delle famiglie in festa”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “*...il costo complessivo dell’iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*”;

VISTO l’articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 13.500,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento è di euro 9.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l’articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l’articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall’Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Ciampino per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Il Natale di Ciampino – La magia delle famiglie in festa" di un importo pari a euro 8.000,00 (ottomila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

La sottoscritta *Emanuela Colella*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Ciampino*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *"Il Natale di Ciampino - La Magia delle Famiglie in Festa"*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritieri, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quelli di cui al comma 1, lettere *f - g - j* dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
 - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono

essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;

- e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
- l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patroni e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Ciampino, 21/10/2025

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Ciampino
1.b C.F. 02773250580 P.IVA 01115411009
1.c Sede legale: Ciampino
1.d Indirizzo Largo Felice Armati n. 1 CAP 00043
Comune Ciampino Provincia Roma
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome: Giaquinto Nome: Giovanni
Tel. 0679097317 Fax *Fare clic qui per immettere testo.*
E-mail: giaquinto@comune.ciampino.roma.it
PEC: protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: *"Il Natale di Ciampino - La Magia delle Famiglie in Festa"*
2.b Data di avvio: 06/12/2025 (gg/mm/aa)
Data di conclusione: 06/01/2026 (gg/mm/aa)
2.c Luogo di svolgimento: Comune Ciampino Provincia Roma CAP 00043
2.d Sintetica descrizione:
L'evento si articolerà in otto aree tematiche interamente dedicate al gioco, alla creatività e alla relazione familiare. Ogni area sarà dotata di staff di professionisti qualificati - animatori, attori, conduttori e figure educative - che garantiranno lo svolgimento delle attività in piena sicurezza, con cura pedagogica e attenzione al coinvolgimento di ogni partecipante. Le aree comprenderanno la Casa di Babbo Natale, spazi ludici e creativi con grandi giochi in legno e giochi di una volta, laboratori artistici e zone inclusive anche a persone con disabilità motoria. L'intero evento è stato progettato per offrire un'esperienza intergenerazionale, in cui nonni, genitori e bambini possano giocare insieme, ritrovando un linguaggio comune fatto di relazione e tempo condiviso
2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (*precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento*):
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Fare clic qui per immettere testo.*
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [x] Provinciale [] Regionale [] Nazionale []
- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): Il progetto assume una forte valenza educativa e sociale. Il gioco non rappresenta un semplice intrattenimento, ma diventa un linguaggio universale di crescita e apprendimento, capace di stimolare lo sviluppo cognitivo, la cooperazione, l'empatia e la creatività. In un'epoca dominata da smartphone e dispositivi digitali, l'iniziativa propone un ritorno alla socialità reale, promuovendo la disconnessione digitale come atto di riconnessione umana. Gli obiettivi del progetto possono riassumersi come di seguito specificato: 1) trasformare gli spazi urbani in un luogo di incontro, gioco e condivisione intergenerazionale; 2) promuovere l'inclusione sociale e la partecipazione attiva di famiglie e minori con disabilità, attraverso un allestimento progettato per essere accessibile a tutti; 3) valorizzare la pedagogia del gioco come strumento educativo per lo sviluppo cognitivo, motorio e relazionale dei minori; 4) offrire ai cittadini un'occasione di incontro e condivisione reale, in un contesto libero da dispositivi digitali e schermi; 5) rafforzare il legame identitario con la Città di Ciampino, facendo dei luoghi pubblici spazi vissuti e sentiti come propri.
- 2.h Descrivere il piano di comunicazione: comunicazione e promozione dell'evento saranno assicurate tramite i social media e relativa affissione di manifesti sulle plance istituzionali
- 2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: annualità 2022 – 2023 e 2024

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio: Banca popolare di Sondrio (Viale del Lavoro, 56 – 00043 Ciampino)
- 3.b Conto corrente intestato a Conto corrente intestato a Comune di Ciampino - Servizio di Tesoreria
Depliberazione UDP n. 000288 del 26/11/2025
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT15J 05696 39550 000026001X52

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo

richiesto al Consiglio regionale¹;

4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata:
Entro il 10 dicembre:

Effettuazione dei sopralluoghi necessari all'individuazione della zona idonea alla collocazione delle otto aree tematiche dedicate al gioco previste nel progetto.

14 dicembre: giorno dell'evento:

L'evento si terrà nell'arco di circa quattro ore, nella mattinata o nel pomeriggio, anche in relazione alle condizioni metereologiche ed alla temperatura prevista per la giornata, al fine di individuare le ore idonee alla partecipazione delle fasce più giovani. Indichiamo di seguito, a titolo esemplificativo, il programma per lo svolgimento dell'evento in orario pomeridiano.

ore 12.00 ⇒ Arrivo sul posto del personale dell'Associazione, animatori, attori, figure educative, conduttori.

ore 12.30 / 14.00 ⇒ Collocazione nelle aree destinate della Casa di Babbo Natale, dei grandi Giochi in legno e di tutte le attrezzature necessarie all'allestimento delle altre aree quali l'area Laboratori creativi, area Giochi da tavolo, Villaggio di Natale.

ore 14.30 ⇒ Apertura dell'evento con saluti istituzionali e breve introduzione della Sindaca.

dalle ore 15.00 alle ore 19.00 ⇒ Svolgimento della manifestazione all'interno degli spazi ludici e creativi, tutte inclusivi ed accessibili anche alle persone con disabilità motoria.

ore 19.30 ⇒ Chiusura dell'evento ed operazioni di smontaggio di tutti gli allestimenti.

Resta inteso che in caso di tempo avverso la data dell'evento sarà spostata alla prima disponibilità utile e comunque entro il 6 gennaio 2026. Sarà cura dell'Ente pubblicizzare e comunicare tempestivamente la nuova data agli Uffici regionali competenti.

- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “*contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*” (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

- soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: segreteriasindaco@comune.ciampino.roma.it

Ciampino, 21/10/2025

Delegazione UDP n. 000288 del 26/11/2025

Timbro e Firma del legale rappresentante



Al Responsabile
del Servizio Comunicazione,
Supporto organismi di garanzia e
consultazione-
Area Cerimoniale, eventi e contributi
contratti@cert.consreglazio.it

U	COMUNE DI CIAMPINO
COPIA CONFERMATA ALL'ORIGINALE DIGITALE	PROTOCOLLO N.0054935/2025 del 11/11/2025 firmatario: Emanuela Cottella

Oggetto: Richiesta ulteriore integrazione prot. 54091 del 07/11/2025

In riferimento alla vostra richiesta di ulteriore integrazione del progetto 'Il Natale di Ciampino – La magia delle famiglie in festa', si trasmette di seguito il Cronoprogramma dell'evento:

Cronoprogramma iniziativa 'Il Natale di Ciampino – La magia delle famiglie in festa'

Entro il 10 dicembre:

Effettuazione dei sopralluoghi necessari all'individuazione della zona idonea alla collocazione delle otto aree tematiche dedicate al gioco previste nel progetto.

14 dicembre, giorno dell'evento

L'evento si svolgerà per un arco di circa quattro ore, nella mattinata o nel pomeriggio, anche in relazione alle condizioni metereologiche ed alla temperatura prevista per la giornata, al fine di individuare le ore idonee alla partecipazioni delle fasce più giovani. Indichiamo di seguito, a titolo esemplificativo, il programma per lo svolgimento dell'evento in orario pomeridiano.

- Ore 12.00 – Arrivo sul posto del personale dell'Associazione, animatori, attori, figure educative, conduttori.
- Ore 12.30- 14.00 – Collocazione nelle aree destinate della Casa di Babbo Natale, dei grandi Giochi in legno e di tutte le attrezzature necessarie all'allestimento delle altre aree quali l'area Laboratori creativi, area Giochi da tavolo, Villaggio di Natale.
- Ore 14.30 Apertura dell'evento con saluti istituzionali e breve introduzione della Sindaca.

Comune di Ciampino, Largo F. Armati, 1 - 00043 Ciampino (RM)
Segreteria particolare: 06 79097221-303-434-330 / segreteriasindaco@comune.ciampino.roma.it
Rapporti con la stampa: 06 79097468 / comunicazione@comune.ciampino.roma.it



Dalle ore 15.00 alle ore 19.00 svolgimento della manifestazione all'interno degli spazi ludici e creativi, tutte inclusivi ed accessibili anche alle persone con disabilità motoria.

Ore 19.30 – Chiusura dell'evento ed operazioni di smontaggio di tutti gli allestimenti.

Resta inteso che in caso di tempo avverso la data dell'evento sarà spostata alla prima disponibilità utile e comunque entro il 6 gennaio 2026. Sarà cura dell'Ente pubblicizzare e comunicare tempestivamente la nuova data agli Uffici regionali competenti.

Ciampino, 11/11/2025

La Sindaca
Avv. Emanuela Colella

Deliberazione UDP n. 000288 del 26/11/2025

“Il Natale di Ciampino – La Magia delle Famiglie in Festa” – Relazione dell'iniziativa

Premessa

Il Comune di Ciampino intende promuovere, in occasione del periodo natalizio, un grande evento pubblico dedicato alle famiglie, ai bambini e alla cittadinanza, con l'obiettivo di trasformare gli spazi urbani in un luogo di incontro, gioco e condivisione intergenerazionale. L'iniziativa mira a rafforzare il senso di comunità e di appartenenza al territorio, valorizzando la dimensione educativa e sociale della festa come momento di inclusione, partecipazione e crescita collettiva.

Finalità e Obiettivi

Il progetto nasce dalla volontà dell'Amministrazione comunale di proporre un Natale che sia accessibile, inclusivo e significativo per tutta la popolazione, con una particolare attenzione ai bambini, ai ragazzi e alle persone con disabilità.

L'obiettivo principale è quello di creare un'esperienza comunitaria autentica, che riporti le famiglie a vivere insieme gli spazi pubblici, favorendo la socialità e il dialogo tra generazioni.

Tra gli obiettivi specifici:

- promuovere l'inclusione sociale e la partecipazione attiva di famiglie e minori con disabilità, attraverso un allestimento progettato per essere accessibile a tutti;
- valorizzare la pedagogia del gioco come strumento educativo per lo sviluppo cognitivo, motorio e relazionale dei minori;
- offrire ai cittadini un'occasione di incontro e condivisione reale, in un contesto libero da dispositivi digitali e schermi;
- rafforzare il legame identitario con la città di Ciampino, facendo dei luoghi pubblici spazi vissuti e sentiti come propri.

Descrizione del Format

L'evento si articolerà in otto aree tematiche interamente dedicate al gioco, alla creatività e alla relazione familiare. Ogni area sarà dotata di staff di professionisti qualificati – animatori, attori, conduttori e figure educative – che garantiranno lo svolgimento delle attività in piena sicurezza, con cura pedagogica e attenzione al coinvolgimento di ogni partecipante.

Le aree comprendranno la Casa di Babbo Natale, spazi ludici e creativi con grandi giochi in legno e giochi di una volta, laboratori artigianali, zone inclusive accessibili anche a persone con disabilità motoria. L'intero evento è stato progettato per offrire un'esperienza intergenerazionale, in cui nonni, genitori e bambini possano giocare insieme, ritrovando un linguaggio comune fatto di relazione e tempo condiviso.

Valore Educativo e Sociale

Il progetto assume una forte valenza educativa e sociale. Il gioco non rappresenta un semplice intrattenimento, ma diventa un linguaggio universale di crescita e apprendimento, capace di stimolare lo sviluppo cognitivo, la cooperazione, l'empatia e la creatività.

In un'epoca dominata da smartphone e dispositivi digitali, l'iniziativa propone un ritorno alla socialità reale, promuovendo la disconnessione digitale come atto di riconnessione umana.

Partnership e Garanzie di Qualità

Per la realizzazione dell'evento, il Comune di Ciampino si avvarrà della collaborazione di WOW Srl, realtà italiana riconosciuta a livello nazionale per l'eccellenza nella progettazione di eventi educativi, inclusivi e

Comune di Ciampino, Largo F. Armati, 1 - 00043 Ciampino (RM)

Telefono centralino: 06 790971 / Sito web: www.comune.ciampino.roma.it

Codice fiscale: 02773250580 / Partita IVA: 01115411009

di comunità.

WOW Srl è l'ideatrice del format "Parco Giochi Diffuso", realizzato in oltre 120 comuni italiani, e protagonista degli eventi di inclusione sociale del Decreto Caivano in collaborazione con il Ministero della Pubblica Amministrazione e il Ministro Paolo Zangrillo.

Da oltre due anni la società collabora stabilmente con Roma Servizi per la Mobilità e il Comune di Roma all'interno di progetti dedicati alle strade scolastiche, alla valorizzazione degli spazi pubblici e alla promozione di attività educative sostenibili.

Con oltre 50.000 seguaci sui propri profili social e più di 1.500 recensioni positive online, WOW Srl rappresenta una garanzia di qualità e affidabilità.

I titolari, Filippo Chiadò Puli e Luca Vincent Pecora, sono autori del libro "Il Libro della Famiglia – Giocando si impara", che sarà distribuito alle famiglie durante l'evento come strumento educativo per promuovere il gioco condiviso.

Ricaduta sul Territorio

L'evento rappresenta una ricchezza concreta per la comunità locale, con effetti positivi in ambito sociale, educativo e culturale. Promuove inclusione e accessibilità, valorizza lo spazio pubblico come luogo di incontro e sostiene lo sviluppo del turismo di prossimità, generando benefici per il tessuto commerciale e ricettivo della città.

Conclusione

"Il Natale di Ciampino – La Magia delle Famiglie in Festa" è molto più di un evento natalizio: è un progetto di comunità e di educazione civica, un'occasione per riscoprire il valore della partecipazione, dell'inclusione e del tempo condiviso.

Attraverso il gioco, l'incontro e la collaborazione, il Comune di Ciampino intende offrire un segno concreto di attenzione verso le famiglie e verso i più piccoli, promuovendo una città più accogliente, unita e consapevole.

Deliberazione UDP n. 000288 del 26/11/2025



“Il Natale di Ciampino – La Magia delle Famiglie in Festa” – Quadro previsionale di spesa

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Contributo richiesto	€ 9.000,00
Risorse proprie	€ 500,00
Sponsorizzazioni di privati	€ 4.000,00

SPESE PREVISTE	Importo in euro
Casa di Babbo Natale (casa gonfiabile, moquette, trono, cassette lettere)	3.000
Allestimento evento (gazebo, tavoli, sedie, scenografia area, service e luci)	5.500
Animazione (attori e costumi)	5.000

Deliberazione UDP n. 000288 del 26/1/2025



Al Consiglio regionale del Lazio
pec: contributi@cert.consreglazio.it

OSSERVAZIONI: Domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del “Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127 – Integrazione

Facendo seguito a quanto richiesto con nota pec del 13/11/2025 - registrata al protocollo dell'Ente al n. 55438 - e a parziale rettifica della domanda di concessione del contributo già inoltrata dalla scrivente Amministrazione, si comunica che l'evento denominato “Il Natale di Ciampino – La Magia delle Famiglie in Festa” avrà luogo nella giornata del 14.12.2025.

L'attività propedeutica allo svolgimento dell'evento, come specificato nel cronoprogramma di cui al punto 4c dell'allegata domanda, inizierà a partire dal giorno 10 dicembre.

Restando a disposizione per ogni ulteriore eventuale chiarimento, è gradita l'occasione per rivolgere i migliori saluti.

Deliberazione UDP n. 000288 del 26/11/2025

La Sindaca
Avv. Emanuela Colella