

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00281 DEL 26 NOVEMBRE 2025

PROPOSTA N. 2346 DEL 2025

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Isola del Liri ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2025, il giorno 26 del mese di novembre, alle ore 16.10, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 34

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00281 del 26/11/2025

Proposta n. 2346 del 27/11/2025

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertame nto	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	------------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U06023	2025/866	10.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

### ***L'Ufficio di presidenza***

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138;

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo")

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la

concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Isola del Liri in data 11 novembre 2025, con nota prot. RU n. 26082, allegata alla presente deliberazione, relativa all'evento denominato "Isola del Liri città del Natale 2025";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica *"...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto"*;

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale *"Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa"*;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 20.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 18.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Isola del Liri per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Isola del Liri città del Natale 2025" di un importo pari a euro 10.000,00 (diecimila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il/La sottoscritto/a **MASSIMILIANO QUADRINI**, nella propria qualità di rappresentante legale del **COMUNE DI ISOLA DEL LIRI**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata **COMUNE DI ISOLA DEL LIRI**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

#### DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 ~~rientra tra le finalità istituzionali~~ rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e **A,C,D** dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito



web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;

3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

*Isola del Liri, 11.11.2025*

## SCHEDA PROGETTO

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: **COMUNE DI ISOLA DEL LIRI**  
1.b C.F. **91000660604** P.IVA **00279790604**  
1.c Sede legale:  
  
1.d Indirizzo **VIA SAN GIUSEPPE 1 CAP 03036**  
Comune **ISOLA DEL LIRI** Provincia **FR**  
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome **CAMPAGIORNI** Nome **CARLA**  
Tel. **320.4332981** Fax **0776.8008336**  
E-mail **lpp@comune.isoladelliri.fr.it** PEC **protocolloisoladelliri@pec.it**

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: **ISOLA DEL NATALE 2026, 7° EDIZIONE**  
2.b Data di avvio: **08.12.2025** (gg/mm/aa)  
Data di conclusione: **06.01.2026** (gg/mm/aa)  
2.c Luogo di svolgimento:  
Comune **ISOLA DEL LIRI** Provincia **FR** CAP **03036**  
2.d Sintetica descrizione:  
**Durante il periodo natalizio, si provvederà ad allestire il centro cittadino con le "luminarie natalizie", ciò per rendere unica l'atmosfera magica del Natale in un paese conosciuto in tutto il mondo per via della celebre "Cascata Grande"**  
2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento: Il Comune di Isola del Liri, come ormai avviene da anni, organizzerà e gestirà la suddetta iniziativa mediante la collaborazione con diverse realtà del territorio, che però non avranno ruoli nel coordinamento delle attività, che competerà all'Ente.**  
☒ il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;  
☐ ~~il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;~~  
☐ ~~il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante~~  
2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [☒] Provinciale [☐] Regionale [☐]  
Nazionale [☐]

- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): **L'Isola del Natale è giunta ormai alla 7° edizione e rappresenta un modo unico ed originale per trasformare il borgo di Isola del Liri in un posto fiabesco dove le luci creano il connubio perfetto con la "Cascata Grande", che fa da cornice alla magica atmosfera natalizia.**
- 2.h Descrivere il piano di comunicazione: **Verrà data ampia visibilità istituzionale alla Presidenza della Regione Lazio circa l'iniziativa "ISOLA DEL NATALE 2025, 7° EDIZIONE, mediante la pubblicazione di materiale informativo sui canali social ed istituzionali dell'Ente, nonché a mezzo stampa.**
- 2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: **6**

### 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a ~~Banca di appoggio Fare clic qui per immettere testo.~~
- 3.b ~~Conto corrente intestato a Fare clic qui per immettere testo.~~
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
**IT20C0100003245340300067518**

### 4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, ~~l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le~~ spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda; diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;

**4.e Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.**

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

**Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

**5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

**6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [llpp@comune.isoladelliri.fr.it](mailto:llpp@comune.isoladelliri.fr.it)

*Isola del Liri, 11.11.2025*

## Relazione “L’Isola del Natale 2025” 7° Edizione

Isola del Liri è tra i Comuni più vivaci della Provincia di Frosinone, unica città in Italia ad ospitare una Cascata nel proprio centro storico. Caratteristica questa che le ha permesso negli anni di diventare polo attrattivo per i tanti turisti che ogni giorno la animano. Purtroppo però il difficile momento storico che viviamo a causa della crisi economica post-pandemica sta avendo ripercussioni negative sia psicologiche che economiche sui cittadini e nel mondo del commercio, anche locale. Per tutti questi motivi la settima edizione de “L’Isola del Natale” è stata pensata come occasione imperdibile per dare nuovo ulteriore slancio alla promozione turistica del territorio, attraverso coinvolgenti allestimenti natalizi mirati, con particolare riferimento a questa edizione, anche alla salvaguardia dell’ambiente e al risparmio energetico.

Le festività natalizie, complici anche le varie scenografie luminose ed intrattenimenti, si dimostrano da sempre una particolare occasione per attrarre visitatori provenienti da ogni dove verso Isola del Liri e le sue bellezze.

Come da tradizione, nella giornata dell’8 dicembre si inaugurerà l’inizio delle festività natalizie con l’attesa accensione delle luminarie lungo tutto il Corso cittadino. Contestualmente anche la Cascata, simbolo della città, sarà animata da uno scintillante gioco di luci attraverso proiezioni luminose che richiameranno i simboli del Natale.

Le luminarie resteranno accese fino all’Epifania, e pertanto l’iniziativa si concluderà materialmente il giorno 6 gennaio 2026.

Le luminarie natalizie anche quest’anno avranno un ulteriore valore aggiunto, con l’utilizzo di luci con tecnologia led a risparmio energetico, in grado quindi di ridurre i consumi energetici mantenendo però inalterata la magica atmosfera del Natale.

L’obiettivo che si vuole raggiungere è quello di:

- valorizzare e promuovere in maniera originale ed innovativa i luoghi, con un occhio di riguardo al risparmio energetico;
- raggiungere una vasta platea di visitatori attraverso un’iniziativa divenuta ormai punto di riferimento per la città di Isola del Liri durante le festività natalizie;
- superare la futura dimensione locale dell’offerta culturale.

**CRONOPROGRAMMA.**

**08.12.2025– 06.01.2026** Luminarie natalizie.

**DETTAGLIO VOCI DI SPESA.**

**A- Allestimento con luminarie e scenografie luminose.**

**€ 20.000,00**

**Totale delle Spese € 20.000,00**

**DETTAGLIO VOCI COPERTURA FINANZIARIA**

**A- Contributo richiesto al Consiglio regionale.**

**€ 18.000,00**

**B- Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente.**

**€ 2.000,00**

Deliberazione Udp n. U00281 del 26/11/2025

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA**

Descrizione	Importo
<b>A - Allestimento con luminarie e/o scenografie luminose e/o addobbi natalizi</b>	
	€
	€
	€
	€
<b>Totale A</b>	<b>€ 20.000,00</b>
<b>B - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'iniziativa</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale B</b>	<b>€</b>
<b>C - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio</b>	
	€
	€
	€
	€
<b>Totale C</b>	<b>€</b>
<b>D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc...)</b>	
	€
	€
	€
	€
<b>Totale D</b>	<b>€</b>
<b>E - Servizi editoriali e tipografici</b>	

Descrizione	Importo
	€
	€
	€
<b>Totale E</b>	€
<b>F - Premi e riconoscimenti non in denaro</b>	
	€
	€
<b>Totale F</b>	€
<b>G - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno</b>	
	€
	€
<b>Totale G</b>	€
<b>H - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo</b>	
	€
	€
Deliberazione Udp n. U00281 del 26/11/2025	€
<b>Totale H</b>	€
<b>I - Altro</b>	
	€
	€
	€
	€



Descrizione	Importo
<b>Totale I</b>	€
<b>TOTALE DELLE SPESE</b> <b>(A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	€ 20.000,00

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA**

Descrizione	Importo
<b>A - Contributo richiesto al Consiglio regionale</b> (Max 90% del totale delle spese)	€ 18.000,00
<b>B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente</b>	€ 2.000,00
<b>C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati</b>	
<i>Precisare i soggetti</i>	€
<i>Precisare i soggetti</i>	€
<b>D - Altro</b>	€
<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b> <b>(A+B+C+D)</b>	€ 20.000,00

**N.B.: Il "TOTALE DELLE SPESE" deve corrispondere al "TOTALE DELLE ENTRATE"**

Isola del Liri, 11.11.2025  
Deliberazione Udp n. U00281 del 26/11/2025