

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00352 DEL 11 DICEMBRE 2024 PROPOSTA N. 2828 DEL 11 DICEMBRE 2024

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Capranica Prenestina ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2024, il giorno 11 del mese di dicembre, alle ore 10.34, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----

Verbale di seduta n. 37

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Segretario generale vicario Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00352 del 11/12/2024

Proposta n. 2828 del 11/12/2024

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/940	3.500,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CAPRANICA PRENESTINA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

### *L'Ufficio di presidenza*

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Capranica Prenestina in data 6 dicembre 2024 con nota prot. RU n. 28022 del 6 dicembre 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "Un abete tra gli abeti 2024";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 5.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 4.500,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

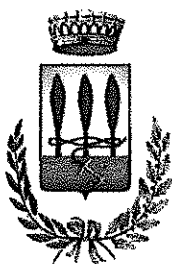
VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

**DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Capranica Prenestina per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Un abete tra gli abeti 2024" di un importo pari a euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



## COMUNE di CAPRANICA PRENESTINA

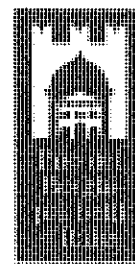
*Città Metropolitana di Roma Capitale*

P.zza Aristide Frezza, 6 - 00030 Capranica Prenestina – Tel. 06/9584031-126

Cod. Fisc. 85003030583 - Part. IVA 02145561003 - c.c.p. 51629004

Sito Web <http://www.comune.capranicaprenestina.rm.it>

Pec [comune.capranicaprenestina@pec.it](mailto:comune.capranicaprenestina@pec.it)



Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto *Francesco Colagrossi*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Capranica Prenestina*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *"Un abete tra gli abeti 2024"*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata, e ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposte rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

### DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  1. rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;

2. rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
1. in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  2. in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
1. articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  2. articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.



La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica:

presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

*Capranica Prenestina, 05/12/2024*

## SCHEDA PROGETTO

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE:

1.a **Denominazione:** *Comune di Capranica Prenestina*

1.b **C.F.** 85003030583 **P.IVA** 02145561003

1.c **Sede legale:** *Comune di Capranica Prenestina*

1.d **Indirizzo** *Piazza Aristide Frezza, 6 CAP 00030  
Comune Capranica Prenestina Provincia RM*

### 1.e **Referente responsabile dell'iniziativa:**

*Cognome Colagrossi Nome Francesco*

*Tel. 069584031 Fax 069584337*

*E-mail sindaco@comunecapranica.com*

*PEC comunecapranicaprenestina@pec.it*

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA:

2.a **Titolo:** *"Un abete tra gli abeti 2024"*

2.b **Data di avvio:** *22/12/2024*

*Data di conclusione: 12/01/2025*

2.c **Luogo di svolgimento:**

*Comune Capranica Prenestina (Capranica Prenestina e Guadagnolo)*

2.d **Sintetica descrizione:**

Con la manifestazione denominata "UN ABETE TRA GLI ABETI 2024", si intende promuovere il patrimonio culturale, sostenere il turismo locale attraverso l'organizzazione di scenografie a tema natalizio, che possano abbellire ancora di più i nostri due borghi di Capranica e Guadagnolo, recentemente entrati a far parte de "I Borghi più Belli d'Italia"

Il periodo natalizio registra l'afflusso di un buon numero di turisti che per diverse ragioni scelgono di visitare il nostro territorio. Alcuni arrivano per gustare la cucina locale che presenta alcune peculiarità come la pasta fatta in casa (le Lane Andremmappa a Capranica o le Sagnacce a Guadagnolo), altri per rigenerarsi spiritualmente visitando il Santuario della Mentorella o la Chiesa della Maddalena, altri ancora per fare passeggiate sui numerosi sentieri che percorrono la montagna come il Sentiero delle Creste. L'amministrazione Comunale vuole accogliere nel

migliore dei modi ogni genere di turista, dal visitatore occasionale all'escursionista ed anche il pellegrino, offrendo un'immagine e dei contenuti all'altezza delle aspettative. Per questo il centro storico dei due borghi verrà abbellito con luminarie e festoni natalizi, e non mancherà nelle due piazze principali l'albero di Natale. Nel periodo natalizio verranno organizzate inoltre visitate al Museo Civico Naturalistico di Capranica Prenestina, escursioni guidate sul sentiero delle Creste tra Capranica e Guadagnolo, un momento conviviale con una degustazione di prodotti tipici a Palazzo Barberini, in occasione della presentazione del Calendario del Borgo e del Concorso "Letterine a Babbo Natale" Non mancherà il gran finale con la Befana in Piazza Pietro Baccelli e la consegna delle calze ai più piccoli.

2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento):

- il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a) del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante, il numero di repertorio RUNTS*
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b) del Regolamento *Specificare nominativo della Pro loco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f **Livello dell'iniziativa, in termine di coinvolgimento di altri soggetti:**

Comunale [ X ] Provinciale [ X ] Regionale [X] Nazionale [ X ] Internazionale [ ];

2.g **Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):**

La manifestazione "Un abete tra gli abeti" giunta alla sua tredicesima edizione ha assunto nel corso degli anni un valore istituzionale e sociale molto importante, per una piccola comunità come quella di Capranica Prenestina. In questi anni l'impegno dell'Amministrazione è Comunale ha sempre avuto l'obiettivo di rafforzare il senso di appartenenza e di comunità tra gli abitanti del borgo, ricco di una storia fatta di tradizioni da riscoprire ogni anno. Tra le nostre tradizioni un posto rilevante lo occupano senz'altro quelle enogastronomiche, che accompagneranno gli eventi proposti, con buffet e degustazioni. In questo modo la

convivialità sarà l'occasione per gustare insieme i sapori del territorio, e farli conoscere ai visitatori che parteciperanno alle giornate di festa. Il progetto unisce contenuti tradizionali come ad esempio la stampa del calendario dell'anno nuovo e contenuti innovativi come il concorso letterario via social "Lettere a Babbo Natale" in cui le lettere saranno pubblicate e valutate attraverso il voto popolare sul web. Il Concorso delle letterine a Babbo Natale, riscuote sin dalla prima edizione un grande successo e permette insieme al Concorso Fotografico, dove compare anche una sezione di valutazione social, di dare una notevole visibilità mediatica al Borgo. Un momento conviviale in collaborazione con le attività enogastronomiche locali a palazzo Barberini accompagnerà ogni evento.

2.h Descrivere il piano di comunicazione:

Per assicurare la massima partecipazione agli eventi in calendario si prevedono diversi strumenti di comunicazione, con l'intento di raggiungere il maggior numero di persone possibile. Verranno organizzate newsletter da inviare a tutti i contatti delle mailing list del Comune e del Museo Civico Naturalistico dei Monti Prenestini. Il web e l'app comunale costituiranno quindi gli strumenti principali della comunicazione relativa alle manifestazioni, che saranno documentati con foto e reportage da pubblicare oltre che sui social media (instagram, facebook), anche sul sito internet del Comune di Capranica Prenestina. Utilizzo di hashtag #Un Abete tra gli abeti per favorire la condivisione spontanea da parte degli utenti.

Le informazioni disponibili su sito e sui canali social ufficiali verranno poi veicolate anche tramite l'app per smartphone che fornirà in tempo reale aggiornamenti e promozioni sul calendario completo delle manifestazioni. Media locali: diffusione di un Comunicato Stampa dettagliato a giornali, radio e televisioni locali. Interviste e servizi sui media locali. A questi più innovativi mezzi si affiancheranno i consueti canali: distribuzione di volantini informativi in luoghi strategici dei comuni limitrofi, e affissione di manifesti.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni:12 (dodici)

Deliberazione Udp n. U00352 del 11/12/2024

**3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

3.a Banca di appoggio: *Banca di Credito Cooperativo di Bellegra*

3.b Conto corrente intestato a *Comune Capranica Prenestina*

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
*IT2900100003245348300304046*

#### 4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

**Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **Atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **Atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa

#### 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno

Deliberazione Udp n. U00352 del 11/11/2024

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).

oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: *comunecapranicaprenestina@pec.it*

*Capranica Prenestina, 05/12/2024*

PIANO PREVISIONALE DI SPESA

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA<sup>1</sup>

Descrizione	Importo
<b>A - Acquisto di beni strumentali non durevoli</b>	
	€
	€
<b>Totale A</b>	€
<b>B - Acquisto di beni strumentali durevoli nella misura massima del 25% del contributo richiesto</b>	
	€
	€
<b>Totale B</b>	€
<b>C - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'iniziativa</b>	
	€
	€
<b>Totale C</b>	€
<b>D - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio</b>	
Allestimento centro storico	€ 1.000
Addobbi natalizi	€
	€1.000
<b>Totale D</b>	€ 2.000
<b>E - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc.)</b>	
Inserzioni e contenuti social	€ 500
	€
	€
<b>Totale E</b>	€ 500
<b>F - Servizi editoriali e tipografici</b>	
Stampa calendario e manifesti	€ 1.000
	€
	€
<b>Totale F</b>	€ 1.000
<b>G - Premi e riconoscimenti non in denaro</b>	
Premi concorso letterario e fotografico	€ 800
	€
<b>Totale G</b>	€ 800

<sup>1</sup> Cfr. gli articoli 4 e 5 dell'Avviso.

Descrizione	Importo
<b>H - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale H</b>	€
<b>I - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo</b>	
Spettacolo Befana	€ 700
	€
	€
<b>Totale I</b>	€ 700
<b>L - Altro</b>	
	€
	€
<b>Totale L</b>	€
<b>TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+L)</b>	<b>€ 5.000</b>

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA**

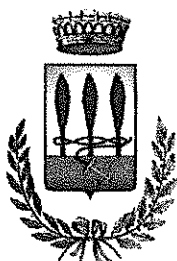
Descrizione	Importo
<b>A - Contributo richiesto al Consiglio regionale (Max 90% del totale delle spese preventivate, max € 20.000,00)</b>	<b>€ 4.500</b>
<b>B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente</b>	<b>€ 500</b>
<b>C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati</b>	
<i>Deliberazione Udf n. 000852 del 11/12/2024 Precisare i soggetti</i>	€
<i>Precisare i soggetti</i>	€
<b>D - Altro</b>	€
<b>TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)</b>	<b>€ 5.000</b>

**N.B.: Il "TOTALE DELLE SPESE" deve corrispondere al "TOTALE DELLE ENTRATE"**

Capranica Prenestina 05 dicembre 2024

Firma del legale rappresentante





## COMUNE di CAPRANICA PRENESTINA

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

P.zza Aristide Frezza, 6 - 00030 Capranica Prenestina -- Tel. 06/9584031-126

Cod. Fisc. 85003030583 - Part. IVA 02145561003 - c.c.p. 51629004

Sito Web <http://www.comune.capranicaprenestina.rm.it>

Pec [comune.capranicaprenestina@pec.it](mailto:comune.capranicaprenestina@pec.it)



### Relazione dell'iniziativa

Il natale 2024 sarà per Capranica Prenestina il primo Natale da Borgo più Bello d'Italia. Vogliamo abbellirlo ancora di più attraverso iniziative, luminarie ed addobbi che possano creare un atmosfera natalizia genuina, tradizionale e gioiosa. Ad accogliere il visitatore nella piazza principale di Capranica Prenestina, saranno le luci e gli addobbi del nostro albero di Natale, che come sempre sarà costituito dal uno dei nostri tre abeti, che compaiono anche nel gonfalone comunale. Altri addobbi e luci orneranno il centro storico ed il borgo di Guadagnolo.

Proponiamo iniziative ormai decennali come il fortunato concorso Caro Babbo Natale che nato in piena pandemia ha riscosso di anno in anno sempre più successo, spettacoli, momenti conviviali a Palazzo Barberini, con degustazioni e la presentazione del calendario annuale di Capranica e Guadagnolo che verrà distribuito a residenti e visitatori.

Grazie al contributo del Museo Civico Naturalistico dei Monti Prenestini, verranno organizzate visite guidate al Museo ed un'escursione al tramonto sul sentiero delle creste.

La manifestazione si concluderà il 6 gennaio con la Befana in Piazza Pietro Baccelli, e la consegna della tradizionale calza ai bambini.

### Cronoprogramma

**22 Dicembre 2024**

Lancio dell'iniziativa "Caro Babbo Natale" Gioco Letterario a Premi aperto a tutti

**22 Dicembre 2024 - 6 Gennaio 2025**

Accensione luminarie Capranica e Guadagnolo

**22 Dicembre 2024**

Palazzo Barberini Pranzo Conviviale di Natale

**28 Dicembre 2024**

Presentazione Calendario di Capranica Prenestina

"Le Stagioni tra Arte, Natura, Storia e Tradizioni"

**30 Dicembre 2024**

Escursione "Al Tramonto sulla Via delle Creste"

A cura del Museo Civico Naturalistico dei Monti Prenestini

**5 Gennaio 2024**

Palazzo Barberini Premiazione Gioco Letterario "Caro Babbo Natale"

**6 Gennaio 2024**

Befana in Piazza P.Bacelli

**12 Gennaio 2025**

Palazzo Barberini conclusione manifestazione

Deliberazione Udp n. U00352 del 11/12/2024