

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00315 DEL 4 DICEMBRE 2024

PROPOSTA N. 2725 DEL 3 DICEMBRE 2024

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Rocca Massima ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2024, il giorno 4 del mese di dicembre, alle ore 15.00, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 36

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Segretario generale vicario Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00315 del 04/12/2024

Proposta n. 2725 del 05/12/2024

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		
			nto		

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/892	7.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI ROCCA MASSIMA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Rocca Massima in data 25 novembre 2024 con nota prot. RU n. 26844 del 25 novembre 2024, integrata con nota prot. RU n. 27498 del 2

dicembre 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "Le luci di Rocca Massima";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 11.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 9.900,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Rocca Massima per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Le luci di Rocca Massima" di un importo pari a euro 7.000,00 (settemila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



COMUNE DI ROCCA MASSIMA

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il/La sottoscritto/a *Mario Lucarelli*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Rocca Massima*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Le Luci di Rocca Massima*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

Delliberazione Udf n. U00315 del 04/12/2024 **DICHIARA**

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *Lettere a), e), k)* dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento,

almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;

2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodottriva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Rocca Massima, 22-11-2024

Timbro e firma del legale rappresentante

Sindaco
Mario Lucarelli



COMUNE DI ROCCA MASSIMA

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: **Comune di Rocca Massima**
1.b C.F. **80004750594** P.IVA **01062970593**
1.c Sede legale:

1.d Indirizzo **Via del Municipio, 47 CAP 04010**
Comune Rocca Massima Provincia Latina
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome **Lucarelli** Nome **Mario**
Tel. **06.9669001** Fax **06.9669222**
E-mail **info@comune.roccamassima.latina.it**
PEC **protocollo@pec.comune.roccamassima.latina.it**

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: **Le Luci di Rocca Massima**
2.b Data di avvio: **15/12/2024** (gg/mm/aa)
Data di conclusione: **31/01/2025** (gg/mm/aa)
2.c Luogo di svolgimento:
Comune Rocca Massima Provincia Latina CAP 04010
2.d Sintetica descrizione:

Il progetto "Le Luci di Rocca Massima" è un'iniziativa culturale e turistica nata per valorizzare il patrimonio storico e architettonico del comune di Rocca Massima durante le festività natalizie. Attraverso un'illuminazione artistica e sostenibile che illumina il centro storico, il progetto intende creare un'atmosfera accogliente e suggestiva, promuovendo il senso di comunità e attirando visitatori. L'evento di accensione delle luci, previsto per il 23 dicembre 2024, sarà accompagnato da una cerimonia inaugurale con interventi musicali dal vivo, filodiffusione di musiche natalizie e momenti di convivialità. Durante il periodo dell'illuminazione, è previsto un Walklab guidato in collaborazione con le associazioni locali, un percorso culturale che esplora la storia e le tradizioni del territorio. Il progetto include una strategia di comunicazione articolata, con campagne su social media, collaborazioni con media locali e regionali, e una conferenza stampa di lancio, per promuovere l'iniziativa e favorire l'afflusso turistico. L'iniziativa è sostenuta da tecnologie a basso impatto energetico per garantire un'illuminazione sostenibile e rispettosa dell'ambiente.

2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;

il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*

il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale Provinciale Regionale
Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.): L'iniziativa Le Luci di Rocca Massima nasce dall'impegno del Comune nel valorizzare il patrimonio storico, culturale e religioso del territorio, in particolare durante un periodo simbolico come quello delle festività natalizie. Attraverso l'illuminazione artistica del centro storico, il progetto esalta i luoghi di valore culturale, rafforzando il legame della comunità con le proprie tradizioni e offrendo ai cittadini un'esperienza immersiva nel patrimonio locale.

2.h Descrivere il piano di comunicazione: L'Obiettivo del Piano di Comunicazione è Massimizzare la visibilità dell'intervento e delle istituzioni locali e regionali, incentivare l'affluenza di visitatori e rafforzare l'identità culturale di Rocca Massima, con un impatto positivo sull'economia locale. Il piano di comunicazione per Le Luci di Rocca Massima mira a promuovere l'iniziativa e attirare visitatori attraverso una strategia multicanale che coinvolge il pubblico locale e regionale utilizzando i Social Media e il Sito Web del Comune, i Media Locale e Regionale, tramite comunicati stampa e Materiale Informativo Cartaceo. Il giorno dell'accensione delle luci sarà organizzata una Conferenza stampa per presentare ufficialmente il progetto e coinvolgere i media. Saranno invitate all'evento figure istituzionali e personalità locali di spicco per rafforzare la copertura mediatica. Il progetto prevede un Coinvolgimento trasversale della Comunità in attività collaterali.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: **Siamo alla 1° Edizione**

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio Credito Cooperativo di Roma, Filiale di Cori

3.b Conto corrente intestato a **Comune di Rocca Massima**

Numero di conto 11890043

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT18O0832773960000000322100

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

- 1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
- 2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

Deliberazione Udp n. U00315 del 04/12/2024

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa” (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

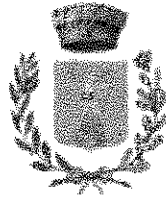
Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: protocollo@pec.comune.roccamassima.latina.it

Rocca Massima, 11-11-2024

Timbro e Firma del legale rappresentante
Mario Lucarelli
Sindaco di Rocca Massima



**COMUNE DI ROCCA MASSIMA
INIZIATIVA
LE LUCI DI ROCCA MASSIMA**

Relazione dettagliata dell'iniziativa dalla quale sia possibile desumere ogni elemento utile alla valutazione della stessa

4a - Relazione dell'iniziativa, contenente una descrizione dettagliata e completa della stessa

- **Data di inizio:** 15/12/2024
- **Data di fine:** 31/01/2025
- **Modalità attuativa:** L'iniziativa è realizzata interamente dal Comune di Rocca Massima

1.- Ambito di intervento

L'iniziativa rientra negli ambiti del regolamento regionale, con particolare riferimento alle lettere a), e), k) dell'art. 2. Si tratta di un evento che celebra il territorio di Rocca Massima in connessione con le festività natalizie, grazie a un'illuminazione artistica che esalta le bellezze storiche e culturali del comune.

2.- Motivi che giustificano l'intervento

Il progetto si propone di:

Deliberazione Udp n. U00315 del 04/12/2024

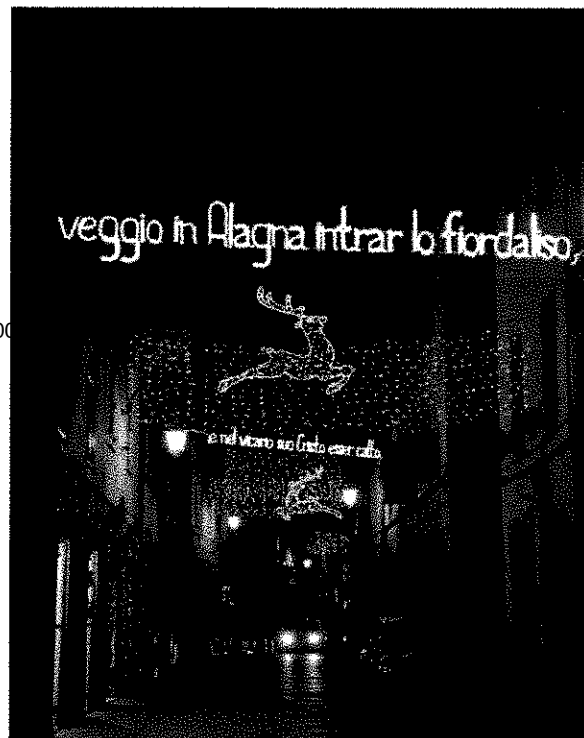
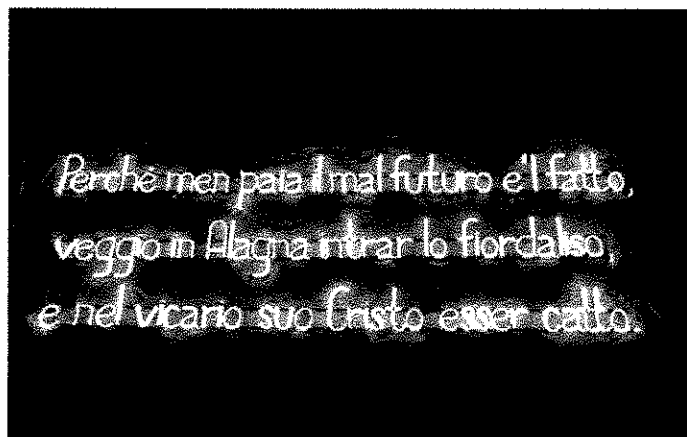
- **Celebrare e valorizzare le tradizioni natalizie** di Rocca Massima, attraverso un'illuminazione artistica che ricoprirà Via Umberto I, la via principale dalla quale si accede al Centro Storico.
- **Rilanciare il turismo e l'economia locale**, offrendo un'esperienza suggestiva e di forte richiamo per residenti e visitatori.
- **Promuovere l'identità culturale** della città, arricchendo l'esperienza dei visitatori con un ambiente natalizio che rifletta la storia e la bellezza del territorio.
- **Adottare pratiche sostenibili**, grazie all'uso di illuminazione a LED e tecnologie a basso consumo energetico.

3.- Descrizione dell'intervento

Il progetto prevede:

- a) Installazione di un'illuminazione che evidenzi le caratteristiche architettoniche e storiche del centro di Rocca Massima.
- b) Accensione ufficiale dell'illuminazione con un evento inaugurale aperto alla comunità.
- c) Una filodiffusione di musiche natalizie, che crea un'atmosfera coinvolgente.
- d) 1 Walklab guidato in collaborazione con le associazioni locali per spiegare l'allestimento ed esplorare il patrimonio storico e culturale di Rocca Massima.

ATTIVITA' A: Installazione di un'illuminazione che evidenzi le caratteristiche architettoniche e storiche del centro di Rocca Massima.



00315 del 04/12/2024

Illuminazione Tipo

Obiettivo

L'iniziativa *Le Luci di Rocca Massima* mira a valorizzare l'architettura storica e i principali luoghi di interesse del comune durante le festività natalizie, attraverso un'illuminazione artistica sostenibile che coniuga innovazione e rispetto ambientale. Il progetto si allinea con gli obiettivi del bando regionale, volti a promuovere la conservazione e la valorizzazione del patrimonio culturale, supportando al contempo le tradizioni locali e lo sviluppo economico del territorio. L'illuminazione artistica sarà progettata per:

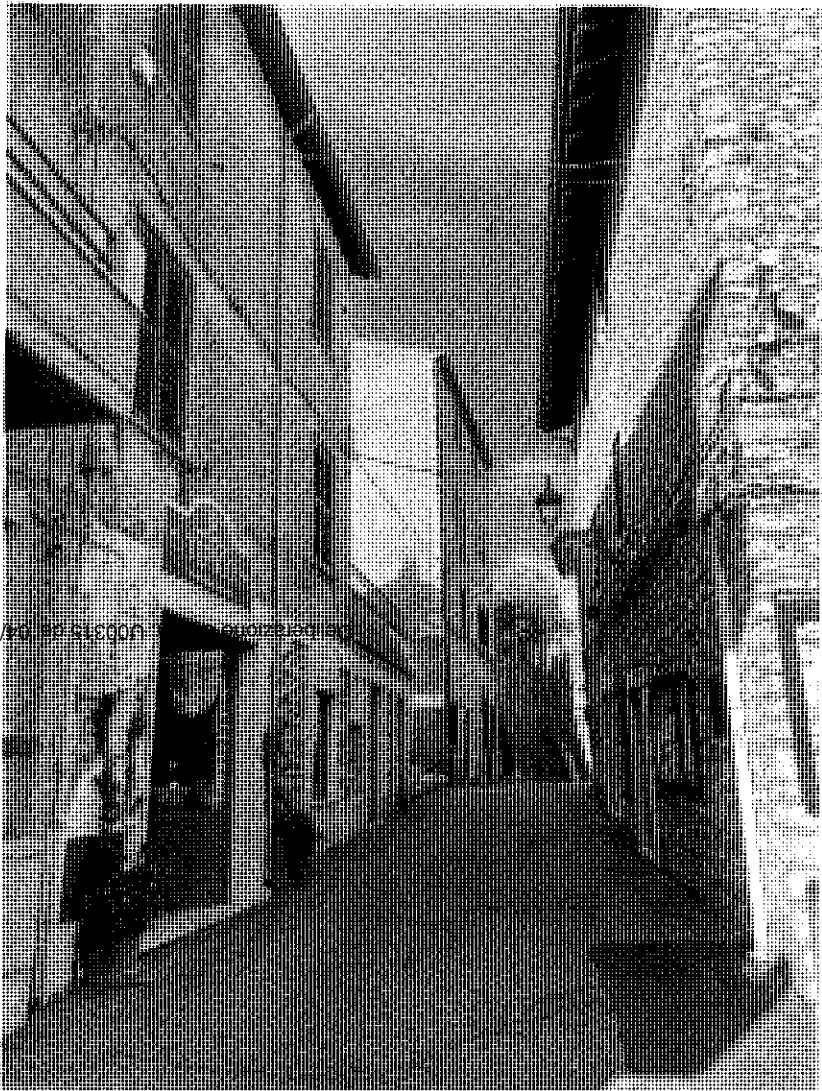
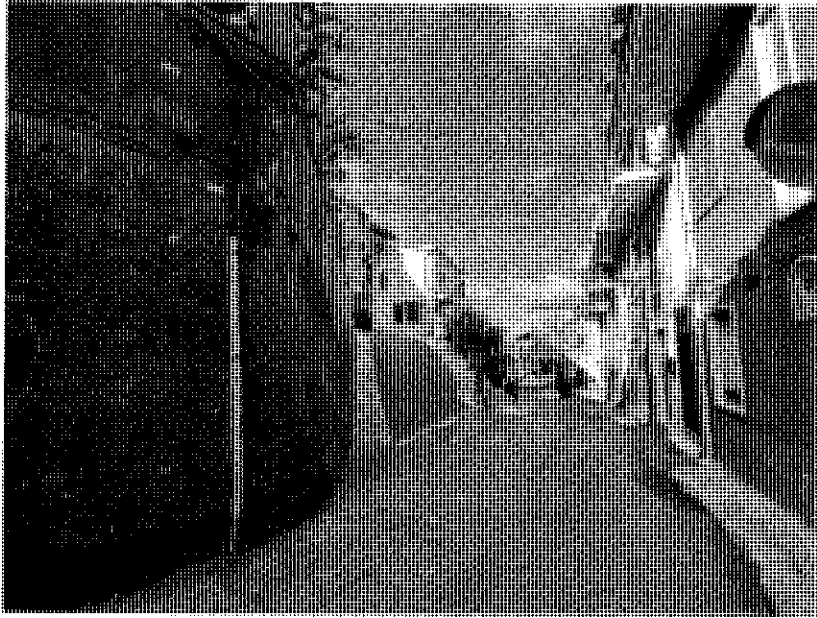
- **Esaltare il patrimonio culturale:** La luce non solo migliorerà la fruizione visiva dei monumenti e degli spazi pubblici, ma creerà un ambiente capace di raccontare la storia e l'identità di Rocca Massima. L'installazione punta a rafforzare il senso di appartenenza dei residenti e ad attrarre visitatori interessati alla scoperta del patrimonio locale.
- **Supportare lo sviluppo economico locale:** L'iniziativa è pensata per attrarre flussi di visitatori, incentivando attività commerciali, culturali e di ospitalità in un periodo significativo come quello natalizio. Le luci saranno un elemento catalizzatore per l'economia locale, dando un impulso alla partecipazione della comunità e creando un motivo di visita per turisti e residenti dei comuni limitrofi.
- **Minimizzare l'impatto ambientale:** In linea con le direttive del bando, il progetto privilegerà l'uso di tecnologie sostenibili, come illuminazione LED e soluzioni a basso consumo energetico. Questo approccio non solo riduce l'impatto ecologico dell'installazione, ma garantisce anche una gestione oculata dei costi energetici, rendendo il progetto un esempio di innovazione responsabile e attenzione al territorio.

Attività dettagliate

- **Analisi preliminare dei luoghi:** Un team di tecnici e designer effettuerà un sopralluogo per individuare le aree strategiche da illuminare, come il centro storico e le vie principali. Durante il sopralluogo verranno considerati elementi come il flusso dei visitatori, la visibilità, e il potenziale impatto estetico dell'illuminazione. Al momento è stata individuata come più adatta la **Via Umberto I**, di seguito alcune fotografie del luogo dove verranno posizionati gli allestimenti:

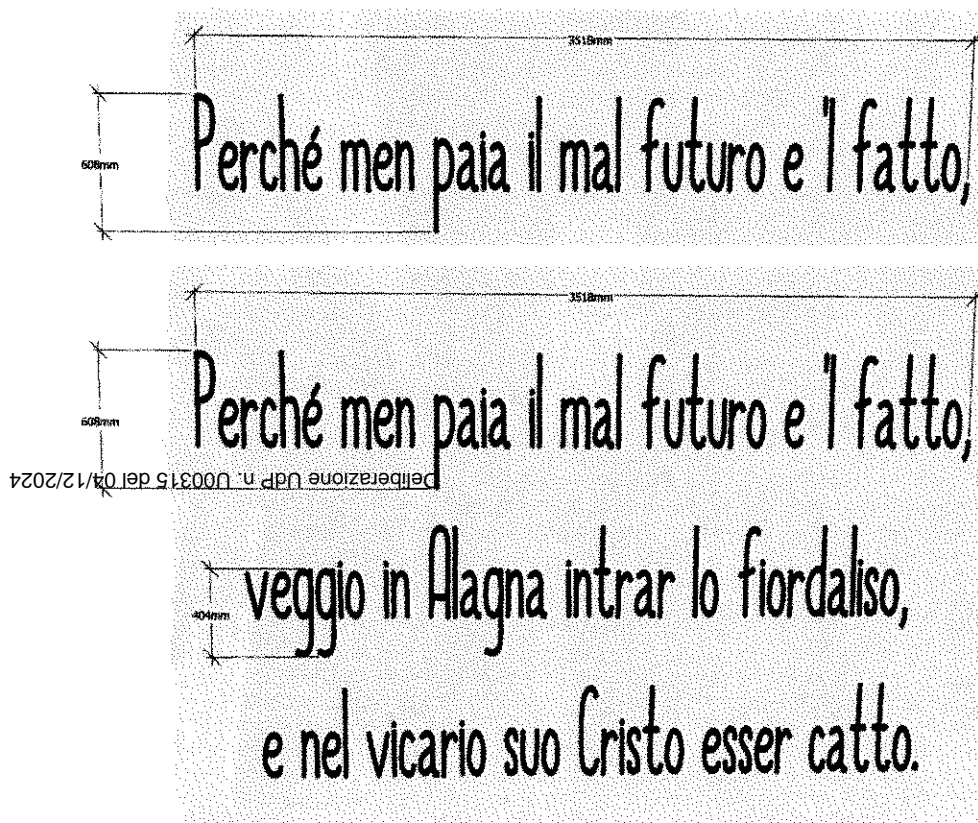
04/12/2024





- **Definizione del concept artistico:** Sviluppo di un tema visivo in armonia con l'atmosfera natalizia e l'identità di Rocca Massima. L'illuminazione sarà progettata per trasmettere calore e accoglienza, richiamando i valori culturali e tradizionali del comune. Questo include la scelta di colori, intensità luminosa e l'uso di proiezioni specifiche (se previste).
- **Scelta delle tecnologie:** Verranno selezionati dispositivi LED e altre tecnologie a basso consumo, garantendo una riduzione dell'impatto ambientale e dei costi energetici. Ogni componente verrà scelto anche in base alla sicurezza e alla durata, per mantenere l'installazione stabile durante tutto il periodo di esposizione.

La particolare conformazione dei vicoli di Rocca Massima impone un'attenta scelta della metodologia costruttiva. Grande attenzione sarà data alla scelta di un carattere True Type filiforme, molto stretto ed alto, di chiara lettura, per massimizzare l'altezza dei caratteri rispetto al minimo spazio a disposizione (larghezza di ogni "riga del versetto" pari a 3,5 metri). L'installazione, infatti, deve essere indicata per un lungo utilizzo, essere resistente agli agenti atmosferici ed al sole. Il materiale da utilizzare sarà di ultima generazione, il tubeflex 3d, che garantisce un'illuminazione uniforme, una grande pulizia dei cablaggi elettrici (queste scritte dovranno essere apprezzabili anche durante il giorno).

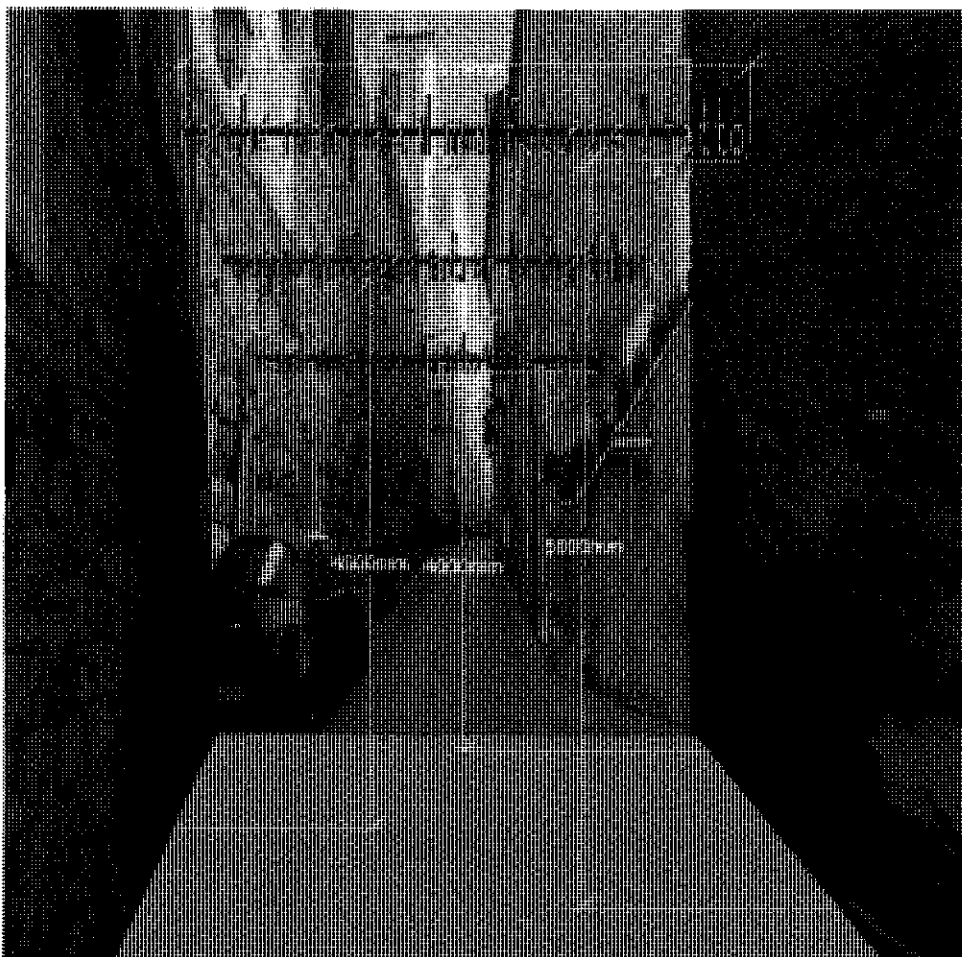


PARTICOLARE

Impaginazione scritta, altezza caratteri, larghezza massima singola

- **Progettazione tecnica e logistica:** Creazione di un piano dettagliato che specifica il posizionamento di ogni punto luce, il cablaggio e i collegamenti elettrici necessari. La logistica include anche la pianificazione della fase di installazione e la gestione dei permessi, se necessari, per l'accesso a specifiche aree urbane.

PARTICOLARE: Altezza da terra di ogni singola scritta
 Montaggio "a scendere" di 50cm per ogni riga per lettura da lontano
 Scritte: altezza 40cm, larghezza mt 3,50



- **Test e simulazione:** Prima dell'installazione finale, si prevede una fase di test e simulazione virtuale dell'illuminazione per assicurare che l'effetto visivo corrisponda al concept. Eventuali aggiustamenti verranno effettuati in questa fase.

ATTIVITA' B: Accensione ufficiale dell'illuminazione con un evento inaugurale aperto alla comunità.

Obiettivo

L'evento di accensione ufficiale delle *Luci di Rocca Massima* segna l'inizio delle festività natalizie nel comune, celebrando la tradizione locale e creando un momento di aggregazione per la comunità. L'obiettivo è coinvolgere i residenti e attrarre visitatori, promuovendo al contempo l'identità culturale e la valorizzazione del centro storico.

Dettagli dell'Evento

- **Data e Ora:** L'accensione è prevista per il 23 dicembre 2024, alle ore 18:00.
- **Luogo:** Piazza del Municipio, punto di riferimento centrale per la comunità e facilmente accessibile per i partecipanti.
- **Programma dell'Inaugurazione:**
 - **Cerimonia di apertura:** Il sindaco e le autorità locali daranno il via alla cerimonia, con un breve discorso introduttivo che spiegherà il significato del progetto, i valori della sostenibilità e dell'innovazione, e l'importanza dell'evento per il comune.
 - **Accensione delle luci:** Al termine della cerimonia, verranno accese le luci che illumineranno il centro storico. L'illuminazione sarà accompagnata da una colonna sonora natalizia diffusa per creare un'atmosfera festiva e immersiva.
 - **Musica e intrattenimento:** Sono previsti interventi musicali dal vivo con esibizioni di cori locali o musicisti, per arricchire l'evento e coinvolgere maggiormente il pubblico presente.
 - **Distribuzione di dolci e bevande calde:** Per creare un ambiente accogliente, saranno distribuiti gratuitamente dolci tipici locali e bevande calde (es. cioccolata, vin brulé) come simbolo di ospitalità e calore, valorizzando le tradizioni culinarie della zona.

Coinvolgimento della Comunità

L'evento di inaugurazione sarà promosso come occasione di partecipazione e orgoglio per i residenti, sottolineando il ruolo del comune e del Consiglio Regionale nel sostenere un'iniziativa che celebra il territorio. L'obiettivo è di fare sentire la comunità parte integrante del progetto, favorendo l'adesione di famiglie, anziani, giovani, e commercianti.

ATTIVITA' C: Una filodiffusione di musiche natalizie, che crea un'atmosfera coinvolgente.

Obiettivo

L'attività di filodiffusione musicale è concepita per creare un'atmosfera accogliente e coinvolgente che accompagni i residenti e i visitatori lungo le strade del centro storico e nei punti chiave di Rocca Massima, rafforzando il clima natalizio e promuovendo lo spirito di comunità. Questo intervento musicale mira a migliorare l'esperienza visiva e sonora dell'illuminazione artistica, in modo da offrire un contesto immersivo e indimenticabile durante le festività. L'attività musicale è pensata per favorire il passeggio e la socializzazione nelle aree illuminate, permettendo ai cittadini di vivere il centro storico come un punto di aggregazione e di incontro durante le festività. La selezione musicale sarà appositamente studiata per rispecchiare le tradizioni locali e offrire un contesto emotivo che possa coinvolgere tutte le generazioni.

Dettagli dell'Attività

- **Selezione musicale:** La filodiffusione includerà brani natalizi tradizionali e contemporanei, con un repertorio pensato per un pubblico ampio e variegato. La playlist sarà curata per mantenere un tono festoso e accogliente, in linea con l'identità del progetto.
- **Installazione del sistema di filodiffusione:** Il sistema di diffusione sonora sarà installato in punti strategici, come piazze, vie principali e vicinanze della Chiesa di Santa Parasceve. I diffusori saranno posizionati in modo da garantire un'acustica piacevole e omogenea, senza disturbare le attività dei residenti e rispettando i limiti di rumore consentiti.
- **Orari di trasmissione:** La filodiffusione sarà attiva ogni giorno dalle ore 17:00 alle ore 22:00, creando un sottofondo musicale che accompagna l'illuminazione artistica. Durante i giorni festivi e prefestivi, l'orario sarà prolungato per permettere ai visitatori di godere della musica anche nelle ore serali.

Misure Tecniche e di Sicurezza

- **Installazione sicura:** Gli altoparlanti saranno installati in modo sicuro, evitando ostacoli per i pedoni e tenendo conto della sicurezza elettrica.
- **Controllo del volume:** Il volume sarà regolato per garantire un sottofondo piacevole, che non interferisca con le attività quotidiane o con la quiete dei residenti.
- **Manutenzione e monitoraggio:** Un team tecnico sarà disponibile per monitorare il sistema e risolvere eventuali problemi, garantendo un servizio continuativo e di qualità durante tutto il periodo delle festività.

ATTIVITA' D: Walklab guidato per spiegare l'allestimento ed esplorare il patrimonio storico e culturale di Rocca Massima

Obiettivo

Il *Walklab* è un percorso guidato pensato per coinvolgere residenti e visitatori in un'esperienza culturale immersiva, che esplora il patrimonio storico, architettonico e paesaggistico di Rocca Massima. In collaborazione con le associazioni locali, questa attività intende valorizzare le ricchezze culturali del territorio, promuovere la conoscenza delle sue tradizioni e stimolare un senso di appartenenza alla comunità. Durante il percorso sarà spiegato a residenti e visitatori l'intervento che è stato realizzato, finalità e impatti per la comunità così come le azioni future.

Dettagli dell'Attività

- **Struttura del Walklab:** Il percorso sarà articolato in tappe nei principali punti di interesse storico e culturale, inclusi:
 - Il centro storico, con le sue stradine medievali e scorci panoramici.
 - Le aree con illuminazione artistica, che verranno descritte in chiave storico-artistica.
 - Altri monumenti e siti significativi, che raccontano la storia e le tradizioni locali.
- **Coinvolgimento delle Associazioni Locali:** Le associazioni del territorio saranno partner attivi nell'organizzazione del *Walklab*, fornendo supporto logistico, conoscenze

locali e guide volontarie. Il loro contributo è fondamentale per creare un'esperienza autentica e informativa, che evidenzia gli aspetti culturali più importanti di Rocca Massima.

- **Esperti e Guide:** Ogni tappa del Walklab sarà condotta da guide locali esperte, che offriranno spiegazioni storiche e aneddoti, trasmettendo il valore culturale del patrimonio del comune. Le guide sottolineeranno l'importanza delle tradizioni locali e della preservazione del territorio.
- **Interazioni e Attività:** Durante il percorso, verranno proposte attività interattive, come brevi letture storiche, aneddoti locali e momenti di discussione. Questo approccio mira a coinvolgere i partecipanti in modo attivo, offrendo un'esperienza educativa e piacevole.

Logistica e Sicurezza

- **Punto di Ritrovo:** Il Walklab avrà inizio presso la Piazza del Municipio, facilmente accessibile e riconoscibile per i partecipanti.
- **Orario e Durata:** L'evento si svolgerà il sabato successivo all'inaugurazione delle luci, dalle 15:00 alle 18:00. La durata complessiva sarà di circa 3 ore, con brevi soste per le spiegazioni presso ogni tappa.
- **Numero di Partecipanti e Prenotazione:** Per garantire la qualità dell'esperienza e la sicurezza, il numero di partecipanti sarà limitato. Le iscrizioni saranno gestite tramite prenotazione, con priorità per i residenti di Rocca Massima.

4.- Pubblicità e Piano di Comunicazione

La strategia di comunicazione mira a:

1. Promuovere l'evento presso i residenti e i potenziali visitatori, rafforzando l'attrattiva di Rocca Massima come meta natalizia.
2. Favorire la partecipazione della comunità, creando un senso di appartenenza e orgoglio civico.
3. Assicurare visibilità regionale e, dove possibile, nazionale, tramite canali online e offline.

Deliberaazione Udp n. U00315 del 04/12/2024

Strumenti e Canali di Comunicazione:

1. Social Media e Sito Web del Comune

- **Piano editoriale social:** Saranno pubblicati contenuti regolari sui social del Comune, con aggiornamenti prima, durante e dopo l'evento. La comunicazione includerà foto e video teaser delle installazioni luminose, il countdown all'accensione, e i momenti salienti del Walklab e dell'evento di inaugurazione.
- **Sito web istituzionale:** Il sito del Comune avrà una sezione dedicata all'evento con il programma completo, informazioni utili per i visitatori e una galleria di immagini in continuo aggiornamento.

2. Campagna Mediatica Locale e Regionale

- Collaborazioni con media locali e regionali: Ufficio stampa dedicato all'evento con l'invio di comunicati a testate giornalistiche quali Latina Oggi, Il Messaggero e altre testate di riferimento. Questo permetterà di raggiungere sia il pubblico locale sia quello dell'intera regione Lazio.
- Spot radiofonici e interviste: Realizzazione di brevi spot da trasmettere sulle principali stazioni radiofoniche locali, con interviste a rappresentanti del Comune e delle associazioni coinvolte per approfondire il valore culturale del progetto.

3. Materiale Informativo Cartaceo e Digitale

- Manifesti e locandine: Distribuzione di manifesti e locandine nei punti chiave del comune e nelle aree limitrofe, come stazioni, biblioteche, scuole, bar e negozi, per sensibilizzare la popolazione locale. Tutto il materiale riporterà il logo del Consiglio Regionale del Lazio come ente finanziatore.
- Brochure informative: Creazione di una brochure dettagliata con informazioni sull'evento, il programma, e la mappa del Walklab, disponibile sia in formato digitale sul sito del Comune sia in versione cartacea da distribuire durante l'inaugurazione e presso i punti di interesse turistico.

4. Evento di Lancio e Conferenza Stampa

- Conferenza stampa di lancio: Il giorno dell'accensione delle luci si terrà una conferenza stampa presso il Comune di Rocca Massima, aperta ai giornalisti e al pubblico, per presentare ufficialmente il progetto. Alla conferenza saranno invitati i rappresentanti del Consiglio Regionale, le autorità locali e le associazioni coinvolte. Sarà trasmessa anche in streaming sui canali social del Comune per garantire massima copertura.
- Evento inaugurale: Invito a partecipare all'inaugurazione rivolto a figure istituzionali, rappresentanti delle associazioni, e figure di spicco della comunità per dare risalto all'evento e incentivare la copertura mediatica.

5.- Innovazione e Impatto Sociale

L'illuminazione artistica e il programma natalizio di *Le Luci di Rocca Massima* rappresentano una novità per il comune e costituiscono un'opportunità per:

- Rafforzare il senso di comunità e l'orgoglio civico.
- Incentivare il turismo invernale, attirando visitatori anche dai comuni vicini e contribuendo all'economia locale.
- Offrire alla cittadinanza un'opportunità di incontro e celebrazione in un ambiente sicuro e regolamentato.

4.b.- Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale;

Il budget previsto garantisce una gestione oculata delle risorse, con spese principalmente per l'acquisto e installazione delle luci, e per le attività di promozione e pubblicità. L'impiego di tecnologia a basso impatto energetico ottimizza i costi operativi e rispetta l'impegno del

Comune per la sostenibilità.

Voce di Spesa	Dettagli	Costo Stimato (€)
1. Acquisto e Noleggio di Beni Strumentali		
Acquisto attrezzature tecniche (durevoli, entro il 25%)	Acquisto di strutture tecniche di supporto per illuminazione	2.450,00
Subtotale Acquisto e Noleggio di Beni Strumentali		2.450,00
2. Allestimento, Montaggio e Smontaggio		
Acquisto di materiali per illuminazione (non durevoli)	Sistemi di illuminazione a LED per le installazioni temporanee	2.350,00
Manodopera per installazione e smontaggio	Costi per il personale qualificato per montaggio e smontaggio delle installazioni	2.000,00
Allestimento e montaggio strutture scenografiche	Materiali e montaggio del sistema di filodiffusione e illuminazione	2.200,00
Subtotale Allestimento, Montaggio e Smontaggio		6.550,00
3. Pubblicità e Comunicazione		
Collaborazioni con media locali e regionali	Comunicati stampa e promozione tramite testate locali e regionali	600,00
Manifesti e locandine	Stampa e distribuzione di materiale informativo cartaceo	300,00
Subtotale Pubblicità e Comunicazione		900,00
4. Servizi Editoriali		
Brochure informative per Walklab	Stampa di brochure e mappe per il Walklab	300,00
Subtotale Servizi Editoriali e Premi		300,00
5. Compensi per Artisti e Relatori		
Compensi per esibizioni musicali dal vivo	Compensi per artisti e cori locali durante l'inaugurazione	500,00
Compensi per guide e associazioni per Walklab	Compensi per guide locali e associazioni coinvolte nel Walklab	300,00
Subtotale Compensi per Artisti e Relatori		800,00
Totale Spese del Progetto		11.000,00
	Richiesta di finanziamento	9.900,00
	Cofinanziamento dell'Ente	1.100,00

Fto. Mario Lucarelli
Sindaco di Rocca Massima

4.c. Cronoprogramma dell'iniziativa, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata

Ecco il diagramma di Gantt dell'intervento:

Deliberazione U.P. n. U00315 del 15/12/2024

Fase	Attività	Responsabile	DATA
1. Pianificazione e Progettazione	Sopralluoghi e analisi preliminari Definizione concept e scelte tecniche	Responsabile tecnico e designer	15/12/2024
2. Acquisizione Materiali	Acquisto e noleggio attrezzature Conferma ordini per illuminazione	Responsabile approvvigionamenti	15/12/2024 – 20/12/2024
3. Installazione e Allestimento	Montaggio illuminazione Installazione filodiffusione Test sistema	Team tecnico	20/12/2024 – 22/12/2024
4. Promozione e Pubblicità	Lancio campagna social media Distribuzione manifesti e locandine	Team comunicazione	22/12/2024
5. Evento Inaugurale	Preparazione evento inaugurale Conferenza stampa Accensione luci	Comune e team eventi	22/12/2024
6. Attività Collaterali	Walklab guidato con associazioni locali	Guide locali e associazioni	22/12/2024 – 07/01/2025
7. Monitoraggio e Manutenzione	Monitoraggio e manutenzione impianti Verifica consumi e sicurezza	Team tecnico	31/01/2025
8. Rendicontazione e Feedback	Raccolta dati per report finale Sondaggio di feedback ai partecipanti	Team amministrativo	31/01/2025

Fto. Mario Lucarelli
Sindaco di Rocca Massima