



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00314 **DEL 3 DICEMBRE 2025**

**PROPOSTA N. 2512 DEL 2025**

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Rocca Priora ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2025, il giorno 3 del mese di dicembre, alle ore 13.48, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 35

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00314 del 03/12/2025

Proposta n. 2512 del 05/12/2025

PGC	Tip	Capitolo	Impiego / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertame		
			nto		

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2025/930	7.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI ROCCA PRIORA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

***L’Ufficio di presidenza***

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi “Amministrativo”, “Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione”, “Economico-finanziario”, “Tecnico”;

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell’articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell’incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell’articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell’articolo 38, della l.r. 6/2002, dell’incarico di dirigente dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi”, istituita nell’ambito del servizio “Amministrativo”);

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell’incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata “Procedure di concessione dei contributi”, istituita nell’ambito dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi” del servizio “Amministrativo”);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l’erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la

concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all’articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Rocca Priora in data 20 novembre 2025, con nota prot. RU n. 27000, allegata alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “Note di tradizione: la musica amatoriale nel patrimonio popolare 2025”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “*...il costo complessivo dell’iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*”;

VISTO l’articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 8.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento è di euro € 7.200,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l’articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l’articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall’Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Rocca Priora per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Note di tradizione: la musica amatoriale nel patrimonio popolare 2025" di un importo pari a euro 7.000,00 (settemila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



# COMUNE DI ROCCA PRIORA

Città Metropolitana di Roma Capitale

00079 – Piazza Umberto I<sup>o</sup>, 1

---

[www.comune.roccapriora.roma.it](http://www.comune.roccapriora.roma.it) - P.E.C. [comune.roccapriora@pec.it](mailto:comune.roccapriora@pec.it)

E-mail: [cultura@comune.roccapriora.roma.it](mailto:cultura@comune.roccapriora.roma.it)

Settore VII 06.99180087 – P.IVA 02145331001

Al Presidente del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

Il sottoscritto *Claudio Fatelli*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Rocca Priora*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Note di tradizione: la musica amatoriale nel patrimonio popolare 2025*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso ~~di zavorze false o eccessive~~ dei dati per ottenere i benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

## DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;

- b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e a), b) e c) dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.2 articolo 18 (Rendicontazione e derogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

Rocca Priora, 20/11/2025

Deliberazione UDP n. U00314 del 03/12/2025

IT23F0100003245348300188173

## SCHEDA PROGETTO

### **1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 1.a Denominazione: COMUNE DI ROCCA PRIORA  
1.b C.F. 84001830581 P.IVA 02145331001  
1.c Sede legale:  
1.d Indirizzo PIAZZA UMBERTO 1, 1 CAP 00079  
Comune ROCCA PRIORA Provincia ROMA  
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome BALDASSARRE Nome FLAVIA  
Tel. 06.99180087 Fax *Fare clic qui per immettere testo.*  
E-mail cultura@comune.roccapriora.roma.it PEC comune.roccapriora@pec.it

### **2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA**

- 2.a Titolo: *Note di tradizione: la musica amatoriale nel patrimonio popolare 2025*  
2.b Data di avvio: 21/12/2025 (gg/mm/aa)  
Data di conclusione: 18/01/2026 (gg/mm/aa)  
2.c Luogo di svolgimento:  
Comune Rocca Priora Provincia Roma CAP 00079  
2.d Sintetica descrizione:  
La musica amatoriale di tipo bandistico e corale rappresenta una delle cifre distintive del territorio del comune di Rocca Priora. La presenza di un'associazione musicale fortemente inserita nel tessuto sociale e culturale del paese ha fatto sì che la comunità riconoscesse nella musica tradizionale, eseguita negli appuntamenti religiosi e civili che ne scandiscono la vita, uno degli elementi caratterizzanti del ~~territorio~~ ~~territorio~~ CORBIUM nella quale coesiste anche la realtà del Coro VOCALISTER ha raccolto intorno alle numerose attività di intrattenimento e formazione una partecipazione trasversale per età ed estrazione socio-culturale. La richiesta in oggetto mira a valorizzare la presenza delle compagnie musicali amatoriali del territorio negli appuntamenti che scandiscono la vita cittadina nel periodo autunnale e invernale (novembre-gennaio), al fine di garantirne la continuità e stimolare un senso di appartenenza sociale.  
2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

- il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento APS BANDA MUSICALE CORBRUM; c.f. 84003670589; Legale Rappresentante SIRIO VINCI; numero di iscrizione al RUNTS 88602;
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale  Provinciale  Regionale   
Nazionale

- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): *Il radicamento sul territorio e la continuità dell'azione culturale sono i punti di forza della progettualità che mira a coinvolgere anche la parte di popolazione non strettamente originaria del paese includendola nelle centenarie tradizioni legate alla patrona della Musica Santa Cecilia e al Natale. La grande partecipazione giovanile nelle compagnie musicali dell'associazione, che presenta una alta percentuale di giovani componenti, stimola la partecipazione delle famiglie e della popolazione al di sotto dei 35 anni.*
- 2.h Descrivere il piano di comunicazione: *La comunicazione avverrà attraverso i normali canali comunali di diffusione delle notizie locali: social, ufficio stampa, articoli su quotidiani online e locali. La diffusione degli eventi concertistici avverrà anche a mezzo stampa di manifesti e locandine dedicati. Tutta l'attività di comunicazione riporterà l'opportuna pubblicizzazione del contributo della* ~~Associazione~~ *verso le modalità stabilite dal regolamento.*

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: *Le manifestazioni sono da sempre svolte sul territorio e travalicano di molto il limite temporale dei 10 anni, si richiede contributo alla presidenza per lo svolgimento delle stesse, riunite in un contenitore culturale che ne evidenzia la continuità di azione ed il sostegno da parte degli enti territoriali.*

### **3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 3.a Banca di appoggio Banca d'Italia  
3.b Conto corrente intestato a Comune di Rocca Priora

- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT16K0100004306TU0000022448

**4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:**

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

**Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

**5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquistati, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “*contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*” (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda; diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: cultura@comune.roccapriora.roma.it

*Rocca Priora, 20/11/2025*

**ALLEGATO 4.a**  
**RELAZIONE DELL'INIZIATIVA - DESCRIZIONE COMPIUTA E DETTAGLIATA**

*Note di tradizione: la musica amatoriale nel patrimonio popolare 2025*

L'APS Banda Musicale CORBIUM nella quale coesiste anche la realtà del Coro VOCALITER ha raccolto intorno alle numerose attività di intrattenimento e formazione una partecipazione trasversale per età ed estrazione socio-culturale. La richiesta in oggetto mira a valorizzare la presenza delle compagnie musicali amatoriali del territorio nelle numerose ricorrenze del periodo che va da fine Dicembre fino alla festività di S. Antonio che tradizionalmente apre il nuovo anno, al fine di *garantirne la continuità e sviluppare un senso di appartenenza sociale*.

Le manifestazioni si aprono nel periodo natalizio con 2 eventi musicali che si colorano dei suoni e della magia propria del periodo:

- 1) Nella frazione di Colle di Fuori: il Coro Vocaliter, in collaborazione con la Pro-loco, dà vita al concerto **Colle InCanto** che ha visto nelle precedenti edizioni anche la partecipazione dei bambini del catechismo. La data di svolgimento presunta è il 21 Dicembre nel pomeriggio.
- 2) Nel Centro Storico Il **Tradizionale Concerto di Natale** presso la parrocchia Santa Maria Assunta, nel pomeriggio di sabato 27 Dicembre. Sempre molto partecipato è uno degli eventi di punta del Natale Roccapriorese.

La tradizionale festa di **S. Antonio Abate**, con la sfilata di carri allegorici che celebrano il territorio e la vita contadina, apre tradizionalmente il nuovo anno. Per il 2026 la data prevista è il 18 gennaio, la Banda assicura l'immancabile sostegno musicale alla manifestazione. Una passeggiata musicale con allegre marce precede il concentramento dei carri in Via degli Olmi e ne accompagna poi lo sfilamento fino alla chiesa parrocchiale, ove avviene la tradizionale benedizione degli animali, e il finale punto di raccolta in P.le Zanardelli.

Deliberazione UDP n. 000314 del 03/12/2025

*Per garantire la preparazione a così tanti e diversificati eventi in un lasso di tempo relativamente breve, i musicanti e i coristi tengono una intensa attività di prove e lezioni durante tutto il periodo di svolgimento. Tali attività di studio e preparazione sono seguite personalmente dal Direttore Artistico dell'associazione che assume anche la direzione artistica del presente progetto.*

*Le attività di prova rappresentano l'anima formativa del gruppo che tiene in piedi una scuola di musica molto frequentata da bambini ed adulti e che con il proprio lavoro:*

- *diffonde la Musica Amatoriale di tipo bandistico e corale e la cultura musicale in genere*
- *rinsalda il legame con il territorio*
- *garantisce il sostentamento ed il ricambio generazionale tra le fila delle formazioni*
- *fonda la propria azione di promozione sociale e di inclusi*

## ALLEGATO 4.b

<b>BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE</b>	
La gestione delle spese è interamente affidata all'Ente del Terzo Settore <b>APS BANDA MUSICALE CORBIUM</b> regolarmente iscritta la RUNTS che le rendiconterà al <b>COMUNE DI ROCCA PRIORA</b> quale soggetto richiedente il contributo alla Presidenza Regionale del Lazio	
<b>A) SPESE GENERALI</b>	
affitto uffici	0,00
materiali di consumo	100,00
<b>B) COSTI DI PRODUZIONE</b>	
compenso / rimborso spese per direttore artistico	3.000,00
compenso/rimborso spese per artisti ospiti	1.000,00
Acquisto beni non durevoli	300,00
Acquisto beni durevoli (max 25%)	1.800,00
Premi e riconoscimenti non in denaro	0,00
affitto spazi per prove/spettacoli	150,00
noleggio strumentazione tecnica e allestimento (es. audio, luci, video service, collaboratori tecnici, montaggio/smontaggio)	450,00
<b>C) COSTI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>	
grafica, stampe, distribuzione, affissione locandine, manifesti ecc. Deliberazione Udp n. 000314 del 03/12/2025	1.000,00
servizi editoriali e tipografici	0,00
riprese video, registrazioni audio, servizi fotografici	100,00
altre forme di pubblicità	100,00

<b>TOTALE SPESE</b>	
<b>PROSPETTO RIASSUNTIVO</b>	
<b>TOTALE COSTI SEZIONE A)</b>	100,00
<b>TOTALE COSTI SEZIONE B)</b>	6.700,00
<b>TOTALE COSTI SEZIONE C)</b>	1.200,00
<b>TOTALE SPESE</b>	8.000,00
<b>ENTRATE</b>	
<b>CONTRIBUTI</b>	
contributi pubblici: (specificare)	0,00
contributi da soggetti privati (specificare)	0,00
sponsorizzazioni economiche	0,00
<b>INCASSI</b>	
Biglietti	0,00
abbonamenti	0,00
altre risorse	0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	0,00
<b>BUDGET COMPLESSIVO DI PROGETTO</b>	
<b>TOTALE SPESE</b>	8.000,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	0,00
Deibberazione UDP n. U00314 del 03/12/2025	
<b>DEFICIT</b>	8.000,00
<b>contributo richiesto alla Presidenza della Regione Lazio (90%)</b>	7.200,00

## **ALLEGATO 4.C**

### **CRONOPROGRAMMA DELL'INIZIATIVA**

**21 Dicembre ore 16:30 Colle di Fuori**

Concerto di Natale “Colle inCanto”

**27 Dicembre ore 16.00 – Rocca Priora, Chiesa Santa Maria Assunta in Cielo**

“Tradizionale Concerto di Natale” della Banda Musicale Corbium e del Coro Polifonico Vocaliter

**18 Gennaio ore 09:00 Rocca Priora**

Sfilata Musicale in occasione della festa di S. Antonio Abate