



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00295    **DEL 3 DICEMBRE 2025**

**PROPOSTA N. 2417 DEL 2025**

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Atina ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2025, il giorno 3 del mese di dicembre, alle ore 13.48, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 35

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00295 del 03/12/2025

Proposta n. 2417 del 03/12/2025

PGC	Tip	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertame		
			nto		

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2025/897	5.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI ATINA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

***L’Ufficio di presidenza***

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138;

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi “Amministrativo”, “Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione”, “Economico-finanziario”, “Tecnico”;

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell’articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell’incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell’articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell’articolo 38, della l.r. 6/2002, dell’incarico di dirigente dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi”, istituita nell’ambito del servizio “Amministrativo”);

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell’incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata “Procedure di concessione dei contributi”, istituita nell’ambito dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi” del servizio “Amministrativo”)

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l’erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la

concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all’articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Atina in data 12 novembre 2025, con nota prot. RU n. 26274 del 13 novembre 2025, integrata con nota prot. RU n. 26683 del 17 novembre 2025, allegata alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “Atina Borgo del Natale”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “*...il costo complessivo dell’iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*”;

VISTO l’articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 7.700,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento è di euro 6.930,00 (importo riparametrato, ai sensi dell’articolo 14, comma 1, del regolamento. La richiesta del Comune ammonta ad euro 7.000,00.);

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l’articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l’articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall’Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

**DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Atina per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Atina Borgo del Natale" di un importo pari a euro 5.000,00 (cinquemila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



# COMUNE DI ATINA

(Provincia di Frosinone)  
Medaglia d'Argento al Merito Civile



Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

Il/La sottoscritto/a *Pietro Francesco Maria Volante* nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Atina*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Atina Borgo Del Natale*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritieri, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

## DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
- b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *Precisare la/e lettera/e* dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento,

**almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
  - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
  - f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al

paragrafo n. 4 dello stesso;

2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Atina, 11/11/2025

Timbro e firma del legale rappresentante

---

## SCHEMA PROGETTO

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Atina  
1.b C.F. 00275650604 P.IVA 00275650604  
1.c Sede legale: Piazza Saturno,1  
1.d Indirizzo Piazza Saturno CAP 03042  
Comune Atina Provincia Frosinone  
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome Volante Nome Pietro Francesco Maria  
Tel. 0776 60091  
E-mail protocollo@comune.atina.fr.it PEC comuneatina@viapec.net

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: Atina Borgo Del Natale  
2.b Data di avvio: 06/12/2025  
Data di conclusione: 06/01/2026  
2.c Luogo di svolgimento:  
Comune Atina Provincia Frosinone CAP 03042  
2.d Sintetica descrizione: "Atina Borgo del Natale è un evento che ha una tradizione storica importante, basti pensare alla famosa pubblicità del panettone Motta del 1975 girato tra i vicoli del borgo antico. Da allora come tutti gli anni ad Atina si organizzano eventi Natalizi che oltre a valorizzazione tutto territorio, assume una valenza importante per quanto riguarda il sociale e quindi lo stare più vicino alla comunità".  
2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):  
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento ASSOCIAZIONE PRO LOCO "DOTT. CARMELO FERRARO"  
P.IVA 82007270604, Rappresentante Legale GIUSEPPE DE LUCA;  
2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [ ] Provinciale [ ] Regionale [ ]  
Nazionale []

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): "Atina Borgo del Natale è un'iniziativa ricorrente e rappresenta un punto di riferimento da parte di numerosi turisti e visitatori. Sono state fatte delle stime che ci hanno portato a toccare cifre importati di visitatori giornalieri e altrettanto di coloro che hanno deciso di trascorrere tutte le feste di Natale ad Atina. Per il suddetto periodo la popolazione presente sul territorio aumenta del 60% con ricadute importati per gli operatori turistici e commerciali. Come tutti gli anni ad Atina si organizzano eventi Natalizi che oltre a valorizzare tutto il territorio, assume una valenza importante per la propria comunità ma anche per quella dei Comuni limitrofi.

*Atina Borgo del Natale avrà una rilevanza mediatica importante".*

2.h Descrivere il piano di comunicazione:

Saranno utilizzati tutti i canali pubblicitari, cercando di raggiungere più persone possibili  
a tal proposito si utilizzeranno:

- Canale social del Comune di Atina
- Canale social Pro Loco Carmelo Ferraro di Atina
- Canale social MAVAC (Museo Archeologico di Atina e della Valle di Comino
- Canali social EurAtina , Visit Atina , Atina Cultura ed Eventi , Manifesti , Volantini e divulgazione su carta stampata .

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: Negli ultimi 10 anni Atina Borgo del Natale ha avuto una continuità continuativa di edizioni mantenendo una programmazione di livello importante.

### **3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 3.a Banca di appoggio BANCA POPOLARE DEL CASSINATE  
3.b Conto corrente intestato a COMUNE DI ATINA c/c 10327104  
3.c ~~Codice IBAN relativo al conto~~ di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT08R0537274370000010327104

### **4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:**

- 4.a Relazione dell'iniziativa, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;  
4.b Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati,

- l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

**Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

**5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella

---

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “*contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*” (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decaduta del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: protocollo@comune.atina.fr.it

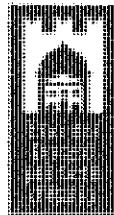
*Atina, 12/11/2025*

Timbro e Firma del legale rappresentante



# COMUNE DI ATINA

(Provincia di Frosinone)  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*



## 1. PIANO PREVISIONALE DI SPESA

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA<sup>1</sup>

Descrizione	Importo
<b>A - Acquisto di beni strumentali non durevoli</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale A</b>	€
<b>B - Acquisto di beni strumentali durevoli nella misura massima del 25% del contributo richiesto</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale B</b>	€
<b>C - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'iniziativa</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale C</b>	€
<b>D - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio</b>	
Service audio e luci	€ 3.000,00
Montaggio e smontaggio	€ 1.500,00
	€
<b>Totale D</b>	€ 4.500,00
<b>E - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc.)</b>	
Stampa manifesti e volantini	€ 400,00
Grafica manifesti	€ 200,00
	€
<b>Totale E</b>	€ 600,00

<sup>1</sup> Cfr. gli articoli 4 e 5 dell'Avviso.



# COMUNE DI ATINA

(Provincia di Frosinone)  
Medaglia d'Argento al Merito Civile



Descrizione	Importo
<b>F - Servizi editoriali e tipografici</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale F</b>	€
<b>G - Premi e riconoscimenti non in denaro</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale G</b>	€
<b>H - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale H</b>	€
<b>I - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo</b>	
Compenso artisti	€ 2.600,00
	€
	€
<b>Totale I</b>	€
<b>L - Altro</b>	
Deliberazione U.d.P. n. U000295 del 03/12/2025	
	€
	€
	€
<b>Totale L</b>	€ 2.600,00
<b>TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+L)</b>	€ 7.700,00

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA

Descrizione	Importo
<b>A - Contributo richiesto al Consiglio regionale (Max 90% del totale delle spese preventivate)</b>	€ 7.000,00



# COMUNE DI ATINA

(Provincia di Frosinone)  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*



<b>B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente</b>	€
<b>C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati</b>	
<i>Pro Loco Dott. Carmelo Ferraro</i>	€ 700,00
<i>Precisare i soggetti</i>	€
<b>D - Altro</b>	€
<b>TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)</b>	€ 7.700,00

**N.B.: Il "TOTALE DELLE SPESE" deve corrispondere al "TOTALE DELLE ENTRATE"**

ATINA 12/11/2025

Firma del legale rappresentante

Deliberazione UDP n. U00295 del 03/12/2025



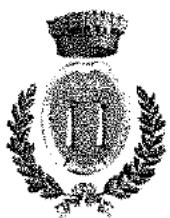
# COMUNE DI ATINA

(Provincia di Frosinone)  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*



## PROGRAMMA ATINA BORGO DEL NATALE

- Sabato 6 Dicembre: Festival Echi nel Vento , ore 21: 00 Palazzo Ducale
- Domenica 7 Dicembre: Festival Samuele Pagano , ore 18:00 Palazzo Ducale
- Lunedì 8 Dicembre: Grande Festa per l'accensione dell'Albero e di tutte le luminarie di Natale  
Inaugurazione presepe di Giandomenico Tamburrini in Piazza Saturno con il coro della Scuola Primaria di Atina e Zampognari , apertura Mercatini di Natale , Coro Gospel ,Vin Brulè , castagne , zucchero filato , crepes , inizio ore 17:00
- Sabato 13 Dicembre : Natale di Vino nel Borgo , apertura mercatini ore 17:00 , apertura stand enogastronomici ore 18:00
- Domenica 14 Dicembre: Concerto natalizio di fisarmoniche, ore 18:00, presso il Palazzo Ducale
- Venerdì 19 Dicembre : Rappresentazione Teatrale , il Berretto a Sonagli , ore 18: Palazzo Ducale
- Sabato 20 Dicembre : Concerto di Natale , ore 18:00 Palazzo Ducale
- Domenica 21 Dicembre : La corsa dei Babbi Natale . Corsa podistica tra i vicoli e le piazze del Centro Storico
- Martedì 6 gennaio: arrivo della Befana, ore 15:30 presso il Centro sociale, Atina - Ponte Melfa



# COMUNE DI ATINA

(Provincia di Frosinone)  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*



Prot. 8515 DEL 17-11-2025

Oggetto : integrazione alla domanda di contributo all'iniziativa Atina Borgo di Natale

Come da Vostra richiesta N.Prot. 8511 del 17/11/2025 integriamo la domanda di contributo , di cui all'allegato A alla delibera dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n.127 e successive modifiche , per la realizzazione dell'iniziativa " Atina Borgo di Natale "

## Descrizioni delle attività

Atina ha una tradizione natalizia storica e importante , basti pensare alla famosa pubblicità del panettone Motta del 1975 girata tra i vicoli e le piazze dell'antico borgo .

Da allora come tutti gli anni ad Atina si organizzano eventi Natalizi che oltre a valorizzare tutto il territorio , assume una valenza importante per quanto riguarda il sociale che è quello di stare più vicino alla comunità . Atina Borgo di Natale è un punto di riferimento da parte di numerosi turisti che durante le festività Natalizie scelgono di trascorrere le vacanze ad Atina e nelle varie località della Valle di Comino .

Sono state fatte delle stime che ci hanno potuto a toccare cifre impensabili di visitatori giornalieri e soprattutto di coloro che decidono di trascorrere tutte le festività di Natale ad Atina . Per il suddetto periodo la popolazione presente sul territorio valligiano aumenta del 60% con ricadute importanti per gli operatori turistici e commercianti .

Anche questa edizione di Atina Borgo di Natale 2025 si presenta ricca di eventi , in particolare ci preme mettere in risalto le date **dell'8 Dicembre e del 13 Dicembre**

**LUNEDI' 8 DICEMBRE** Ore 17:00 apertura dei mercatini di Natale. Alle ore 18:00 gran festa per l'accensione dell'albero e di tutte le luminarie di Natale. Per i più piccoli ci sarà il suggestivo arrivo di Babbo Natale che si calerà direttamente dalla torre del Palazzo Ducale , a seguire l'inaugurazione della casa degli elfi .

Ore 18:30 Piazza Saturno inaugurazione dello storico presepe con il coro della Scuola Primaria dell'Istituto di Atina e degli zampognari . Ore 19:00 esibizione del Coro Gospel e apertura degli stand enogastronomici .

**SABATO 13 DICEMBRE** : Natale di Vino nel Borgo edizione speciale di CantinAtina manifestazione enogastronomica giunta alla XXIII edizione . apertura delle cantine alle ore 17:00 , il tutto si svolgerà tra Piazza Saturno , Piazza Veroli , e Piazza Marconi .

Cordiali Saluti