

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00262 DEL 4 AGOSTO 2026

PROPOSTA N. 1920 DEL 2026

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Giuliano di Roma ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2026, il giorno 4 del mese di agosto, alle ore 13.33, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	☐	☒	-----
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	☐	☒	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	☒	☐	favorevole

Verbale di seduta n. 25

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00262 del 04/08/2026

Proposta n. 1920 del 04/08/2026

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertame nto	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	------------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U01023	2026/704	5.500,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI GIULIANO DI ROMA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 24 febbraio 2026, n. A00095 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 e successive modifiche);

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTA la propria deliberazione 15 dicembre 2025 n. U00326 (Modifiche al Regolamento di organizzazione, in esecuzione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3 dicembre 2025, n. U00290 – Atto di indirizzo alla Segretaria generale per la formulazione di una proposta di modifica al Regolamento di organizzazione con riferimento alle strutture organizzative del Consiglio regionale);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 12 maggio 2026, n. A00368 Sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative (PRUO) connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Affari generali" della Segreteria generale");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2025, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 20 (legge di stabilità regionale 2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del “Documento

tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la deliberazione dell’ufficio di presidenza 28 gennaio 2026 n. U00025 “Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028 conseguenti alla riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale di cui alle deliberazioni dell’Ufficio di presidenza U00211/2025 e U00326/2025. Modifiche alla deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 – Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.”;

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Giuliano di Roma in data 25 luglio 2026, con nota prot. RU n. 20968 del 27 luglio 2026, che si allega alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “Il Borgo dei sapori”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “...il costo complessivo dell’iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto”;

VISTO l’articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 7.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento è di euro 6.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U01023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l’articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

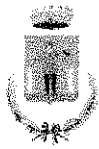
VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Giuliano di Roma per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Il Borgo dei sapori" di un importo pari a euro 5.500,00 (cinquemilacinquecento/00), a valere sul capitolo U0000U01023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



COMUNE di GIULIANO di ROMA(FR) *Medaglia di Bronzo al Merito Civile*

B.go Vittorio Emanuele 22

<http://www.comune.giulianodiroma.it/>

03020 Giuliano di Roma

tel. - 0775/699016 - fax 0775699689

C.F. 00198720609

c.c.p. 13047030

Prot. n. 3648 del 25/07/2026

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il/La sottoscritto/a *ADRIANO LAMPAZZI*, nella propria qualità di rappresentante legale del *COMUNE DI GIULIANO DI ROMA*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *IL BORGO DEI SAPORI*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *a, b, c, d e, l* dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e

che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
 - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
 - f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;

2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata “patrocini e contributi” della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: *IL BORGO DEI SAPORI*
- 1.b C.F. 00198720609 P.IVA Fare clic qui per immettere testo.
- 1.c Sede legale:
- 1.d Indirizzo B.go Vittorio Emanuele 22 CAP 03020
Comune GIULIANO DI ROMA Provincia FROSINONE
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome CIPOLLA Nome ILENIA
Tel. 0775699016 cell.
E-mail areaamministrativa@comune.giulianodiroma.fr.it
PEC protocollo@pec.comune.giulianodiroma.fr.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: *IL BORGO DEI SAPORI*
- 2.b Data di avvio 28/08/2026
Data di conclusione 28/08/2026
- 2.c Luogo di svolgimento:
Comune GIULIANO DI ROMA Provincia FROSINONE CAP 03020
- 2.d Sintetica descrizione:

L'Estate Giulianese culmina con l'ultima settimana di agosto in cui ricade la festa del santo patrono San Biagio. Il percorso enogastronomico *IL BORGO DEI SAPORI* contribuisce a ravvivare il bellissimo borgo medievale, palcoscenico per il rilancio del turismo culturale e religioso, per la valorizzazione del patrimonio artistico, storico e culturale della ciociaria. Saranno promossi e valorizzati i prodotti del territorio, il patrimonio culinario che rappresenta il potenziale attrattivo per il turismo territoriale e di prossimità. Sarà valorizzato il patrimonio naturalistico attraverso passeggiate a piedi e in bicicletta nei suggestivi sentieri, promuovendo il turismo lento e sostenibile. Saranno coinvolti numerosi stakeholder: le associazioni socio culturali e sportive presenti sul territorio, oltre alla pro loco e il centro anziani, circa 15 attività produttive, tra ristoranti, agriturismi, aziende agricole, macellerie aziendali e caseifici, che contribuiranno alla promozione dell'iniziativa e alla partecipazione della comunità.

- 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

- ☒ il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
- ☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*
- ☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [☐] Provinciale [☐] Regionale [☒]
Nazionale [☐]

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*):

RICONDUZIONE dell'iniziativa all'art 12 del regolamento in quanto percorso enogastronomico IL BORGO DEI SAPORI è volto alla promozione e valorizzazione delle tradizioni del territorio. La cornice storico paesaggistica farà da sfondo ad un itinerario enogastronomico , dove l'arte nelle sue molteplici sfaccettature si unisce alla tradizione culinaria. Saranno promossi e valorizzati i prodotti tipici locali e sarà creato uno spazio dedicato alla promozione e valorizzazione dell'artigianato locale. Tra gli obiettivi ci sono inoltre la tutela e la valorizzazione dell'ambiente, del paesaggio, del patrimonio naturale e la mobilità sostenibile strumento fondamentale per raggiungere obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica, che necessita del cambiamento culturale e comportamentale e dell'impegno di tutti, partendo dalle istituzioni per arrivare al cittadino.

2.h Descrivere il piano di comunicazione: Sarà attuata un'opportuna campagna di comunicazione innovativa, principalmente digitale a impatto zero, affiancata da una campagna tradizionale in maniera notevolmente ridotta, l'evento sarà promosso attraverso l'utilizzo media locali: spot radiofonici, emittenti tv locali e social network per raggiungere un ampio pubblico.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: IL BORGO DEI SAPORI è GIUNTO ALLA XIX edizione

DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio POSTE ITALIANE SPA
- 3.b Conto corrente intestato a *Fare clic qui per inmettere testo.*
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia :
IT51V0100004306TU0000015755

3. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

- 1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
- 2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

4. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa” (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

5. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: protocollo@pec.comune.giulianodiroma.fr.it

Giuliano di Roma, 25-07-2026

RELAZIONE DELL'INIZIATIVA: "IL BORGO DEI SAPORI"

"Il Borgo dei Sapori" è una manifestazione enogastronomica che si svolgerà il **28 agosto 2026** nel borgo medievale di **Giuliano di Roma (FR)**, giunta alla **XIX edizione**.

L'iniziativa nasce con l'obiettivo di coniugare **tradizione, innovazione, sostenibilità ambientale e valorizzazione del territorio**, attraverso la realizzazione di un percorso enogastronomico ecosostenibile che attraversa i suggestivi vicoli del centro storico, offrendo ai visitatori un'esperienza autentica capace di promuovere le eccellenze agroalimentari del Lazio, il patrimonio storico-culturale locale e il turismo esperienziale.

L'evento rappresenta un'importante occasione di promozione delle produzioni agroalimentari regionali di qualità e delle filiere corte, favorendo l'incontro tra produttori, imprese agricole, ristoratori, associazioni e cittadini. Il percorso consentirà di degustare prodotti tipici e piatti della tradizione locale, valorizzando in particolare le produzioni biologiche e a chilometro zero della Valle dell'Amaseno e della Ciociaria.

Per migliorare l'esperienza dei visitatori sarà realizzato un **itinerario digitale**, consultabile tramite QR Code, attraverso il quale sarà possibile visualizzare la mappa del percorso, gli stand presenti, i prodotti in degustazione e le informazioni culturali e turistiche relative ai principali luoghi di interesse del borgo.

L'obiettivo generale del progetto è promuovere il territorio della Regione Lazio attraverso la valorizzazione delle sue eccellenze enogastronomiche, incentivando il turismo culturale e sostenibile e sostenendo lo sviluppo economico delle imprese locali.

Particolare attenzione sarà dedicata alla promozione dei prodotti tipici regionali, tra i quali:

- mozzarella di bufala della Valle dell'Amaseno e prodotti della filiera casearia;
- produzioni agricole locali a chilometro zero;
- olio extravergine di oliva del territorio;
- vini del territorio quali il **Cesanese del Piglio DOCG** e la **Passerina del Frusinate IGT**;
- ricette della tradizione ciociara preparate con ingredienti locali.
- pane casereccio cotto a legna e minestre della tradizione con legumi e ortaggi del territorio;
- focacce con salumi tipici;
- capra al sugo, bufaletta, salsicce, porchetta e arrosticini;
- Marzoline;
- fettuccine all'uovo con carne di capra;
- maltagliati con fagioli;
- ceci;
- crespelle e dolci della tradizione ciociara;

Il progetto promuove inoltre la **sostenibilità ambientale**, prevedendo l'utilizzo esclusivo di stoviglie e materiali biodegradabili e compostabili, la riduzione della produzione dei rifiuti, la raccolta differenziata, la promozione della mobilità sostenibile e la diffusione di comportamenti responsabili orientati ai principi dell'economia circolare e della cittadinanza alimentare.

Grande rilievo sarà dato anche all'**accessibilità e all'inclusione**. Il percorso è completamente fruibile dalle persone con disabilità grazie all'assenza di barriere architettoniche, alla presenza dell'ascensore pubblico che collega la piazza principale al centro storico e al servizio navetta dedicato.

L'evento interesserà l'intero borgo medievale, consentendo ai visitatori di conoscere e apprezzare il patrimonio storico e artistico di Giuliano di Roma, tra cui la Chiesa di Santa Maria Maggiore, il Palazzo Brettagna sede del Museo del Vulcanismo Ernico, Palazzo Narducci, la Giudecca, il Vicolo del Ghetto, il Belvedere, la Fontana del Fauno e gli altri luoghi di interesse storico-culturale del centro antico.

Saranno coinvolti numerosi stakeholder: circa **15 attività produttive**, tra ristoranti, agriturismi, aziende agricole, macellerie aziendali e caseifici, le associazioni socio culturali presenti sul territorio oltre alle principali associazioni locali (Pro Loco APS, AVIS e Centro Anziani APS), che contribuiranno alla promozione dell'iniziativa e alla partecipazione della comunità.

All'interno del percorso sarà previsto un concerto musicale dal vivo che renderà ancora più attrattiva la manifestazione, dove la musica non sarà solo intrattenimento ma veicolo di socializzazione, condivisione e sperimentazione dell'arte culinaria.

Durante la manifestazione saranno promossi gli spostamenti a piedi e in bicicletta, per godere pienamente delle bellezze storico culturali e paesaggistiche, che il borgo offre. La mobilità sostenibile è fondamentale per raggiungere obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica. Saranno perciò attuate le politiche sostenibili necessarie al cambiamento culturale e comportamentale che partendo dalle istituzioni arrivano al cittadino.

I turisti e visitatori potranno scoprire ed apprezzare inoltre i prodotti agro alimentari tipici e tradizionali giulianesi, "maccaruni cugli ferri", e della tradizione ciociara, i "fini fini", i prodotti della filiera bufalina, mozzarella di bufala, ricotta, formaggi e salumi, nonché la tradizionale "cucoccia alla latta", i giglietti, mbriachelle, ciambelle scottolate e ciambelle di magro.

L'utilizzo del logo della Presidenza del Consiglio regionale del Lazio ne rafforza l'identità territoriale e il prestigio del contributo.

3. PANO PREVISIONALE DI SPESA

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Patrocinio regionale richiesto	€ 6.000
Contributi di altri Enti pubblici	
Contributi di privati	
Risorse proprie	€ 1.000
Altro	
Totale entrate	€ 7.000

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA

Descrizione	Importo
A - Acquisto di beni strumentali non durevoli;	
	€
Totale A	€
B - Acquisto di beni strumentali durevoli nella misura massima del 25% del contributo richiesto	
	€
Totale B	€
C - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'iniziativa	
Ambulanza, bagni chimici	€ 1000
Totale C	€ 1000
D - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio	

Descrizione	Importo
	€
Totale D	€
E - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc.)	
	€ 500,00
Totale E	€ 500,00
F - Servizi editoriali e tipografici	
Totale F	
G - Premi e riconoscimenti non in denaro	
	€
Totale G	€
H - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno	
	€
	€
Totale H	€
I - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo	
Gruppi musicali	€ 5. 500
Totale I	€ 5. 500
TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I)	€ 7. 000