

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00261 DEL 4 AGOSTO 2026

PROPOSTA N. 1985 DEL 2026

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Tarquinia ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2026, il giorno 4 del mese di agosto, alle ore 13.33, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	☐	☒	-----
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	☐	☒	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	☒	☐	favorevole

Verbale di seduta n. 25

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00261 del 04/08/2026

Proposta n. 1985 del 05/08/2026

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento		

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U01023	2026/727	17.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI TARQUINIA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 24 febbraio 2026, n. A00095 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 e successive modifiche);

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTA la propria deliberazione 15 dicembre 2025 n. U00326 (Modifiche al Regolamento di organizzazione, in esecuzione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3 dicembre 2025, n. U00290 – Atto di indirizzo alla Segretaria generale per la formulazione di una proposta di modifica al Regolamento di organizzazione con riferimento alle strutture organizzative del Consiglio regionale);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 12 maggio 2026, n. A00368 Sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative (PRUO) connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Affari generali" della Segreteria generale");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2025, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 20 (legge di stabilità regionale 2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del "Documento

tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la deliberazione dell’ufficio di presidenza 28 gennaio 2026 n. U00025 “Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028 conseguenti alla riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale di cui alle deliberazioni dell’Ufficio di presidenza U00211/2025 e U00326/2025. Modifiche alla deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 – Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.”;

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Tarquinia in data 31 luglio 2026, con nota prot. RU n. 21655 del 31 luglio 2026, integrata con nota prot. RU n. 21758 del 3 agosto 2026, che si allega alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “Tra calici e cultura”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “...il costo complessivo dell’iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto”;

VISTO l’articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 20.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento è di euro 18.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U01023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l’articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Tarquinia per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Tra calici e cultura" di un importo pari a euro 17.000,00 (diciassettemila/00), a valere sul capitolo U0000U01023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



CITTA' DI TARQUINIA

PROVINCIA DI VITERBO

Piazza Matteotti n.6 – 01016 Tarquinia (Vt) – telefono 0766-8491 – C.F. e P.Iva 00129650560
e-mail: comune.tarquinia@comune.tarquinia.vt.it – Web: <http://www.comune.tarquinia.vt.it>

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il/La sottoscritto/a *Francesco Sposetti*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Tarquinia*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *"Tra calici e cultura"*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;

- b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettere *a, b, l, m, o* dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata “patrocini e contributi” della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Tarquinia, 31 luglio 2026

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: *Francesco Sposetti*
- 1.b C.F. 00129650560 P.IVA 00129650560
- 1.c Sede legale: *Comune di Tarquinia*
- 1.d Indirizzo *Piazza Matteotti, 6. CAP 01016
Comune Tarquinia Provincia Viterbo*
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome *Gufi* Nome *Luca*
Tel. *0766 849 224/284* Fax ---
E-mail *lgufi@tarquinia.net* PEC *pec@pec.comune.tarquinia.vt.it*

1. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: *Tra Calici e Cultura*
- 2.b Data di avvio: *20/08/2026 (gg/mm/aa)*
Data di conclusione: *29/08/2026 (gg/mm/aa)*
- 2.c Luogo di svolgimento:
Comune Tarquinia Provincia Viterbo CAP 01016
- 2.d Sintetica descrizione:
"Tra calici e cultura" è un progetto di valorizzazione del patrimonio storico, archeologico ed enogastronomico di Tarquinia, realizzato con eventi collaterali nell'ambito della XX edizione del Divino Etrusco. Attraverso degustazioni guidate, show cooking, musica dal vivo, spettacoli itineranti e un percorso culturale tra il Museo Archeologico Nazionale e il centro storico, l'iniziativa intende raccontare il legame tra la civiltà etrusca e la tradizione vitivinicola del territorio. Il progetto mira a promuovere le eccellenze del Lazio, incentivare il turismo culturale e rafforzare l'identità del territorio, coinvolgendo cittadini e visitatori in un'esperienza che unisce cultura, storia e sapori.
- 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):
☐ X il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;

☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale ☐ Provinciale ☐ Regionale ☒ Nazionale ☐

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*):

Le attività del progetto si inseriscono all'interno di una manifestazione quale quella del DiVino Etrusco che quest'anno raggiunge la sua XX edizione, testimoniando quindi il suo forte radicamento territoriale, costruito grazie alla proficua rete di collaborazione tra l'Amministrazione comunale, gli enti provinciali e regionali, i Comuni dell'antica Dodecapoli etrusca, le associazioni culturali e gli operatori economici locali che, nel corso degli anni, ha contribuito alla crescita e al consolidamento della manifestazione.

Il programma si inserisce in un percorso di continuità e ricorrenza, rafforzando appuntamenti ormai riconosciuti e attesi dal pubblico e introducendo nuove attività in grado di rinnovare costantemente l'offerta culturale e turistica. Tale continuità consente di fidelizzare i visitatori, destagionalizzare i flussi turistici e consolidare l'immagine di Tarquinia quale destinazione di riferimento per eventi di qualità.

L'originalità del progetto risiede nell'integrazione tra cultura, patrimonio storico ed enogastronomia, con particolare attenzione all'accessibilità, all'inclusione e alla valorizzazione delle eccellenze locali.

Un piano di comunicazione integrato, sviluppato attraverso canali istituzionali, social media, stampa e partner del settore, garantirà un'ampia visibilità mediatica dell'iniziativa.

Il progetto contribuirà ad accrescere l'attrattività turistica del territorio e a sostenere l'economia locale, generando ricadute positive per strutture ricettive, attività commerciali, ristorazione e servizi, promuovendo al contempo l'immagine di Tarquinia e del Lazio come destinazioni di eccellenza.

2.h Descrivere il piano di comunicazione:

Il piano di comunicazione è finalizzato a garantire la massima diffusione dell'iniziativa sul territorio regionale e a favorire la partecipazione di cittadini, turisti

e stakeholder, contribuendo alla promozione dell'immagine del Lazio e delle sue eccellenze culturali, artistiche e turistiche.

La strategia comunicativa sarà articolata in tre fasi: pre-evento, durante l'evento e post-evento, attraverso strumenti tradizionali e digitali integrati.

1. Comunicazione preliminare

Nella fase antecedente l'iniziativa saranno realizzate attività di promozione volte a creare aspettativa e informare il pubblico:

- predisposizione dell'immagine coordinata del progetto;*
- realizzazione di manifesti, locandine, brochure e materiale promozionale;*
- produzione di contenuti grafici e video per i canali social;*
- invio di comunicati stampa alle principali testate locali e regionali;*
- pubblicazione delle informazioni sui siti istituzionali e sui portali turistici;*
- attivazione di una campagna social (Facebook, Instagram e altri canali digitali) con post programmati, eventi online e sponsorizzazioni geolocalizzate;*
- diffusione della comunicazione attraverso newsletter e mailing list dedicate.*

2. Comunicazione durante l'evento

Durante lo svolgimento delle attività saranno garantite azioni di comunicazione in tempo reale mediante:

- aggiornamenti quotidiani sui social network;*
- realizzazione di fotografie e video professionali;*
- interviste agli artisti, agli organizzatori e ai partecipanti;*
- dirette streaming o brevi video-reel delle attività principali;*
- utilizzo di hashtag dedicati per favorire la condivisione spontanea dei contenuti;*
- presenza del materiale informativo presso gli infopoint e le sedi degli eventi.*

Tutti i materiali riporteranno il logo del Consiglio regionale del Lazio, secondo le modalità previste dal Regolamento e dalle linee guida istituzionali.

3. Comunicazione conclusiva

Al termine del progetto saranno realizzate attività di valorizzazione dei risultati conseguiti attraverso:

- comunicato stampa conclusivo;*
- pubblicazione di una gallery fotografica e di un video-racconto dell'iniziativa;*

- *diffusione dei dati relativi alla partecipazione e ai risultati ottenuti;*
- *raccolta della rassegna stampa e dei principali contenuti pubblicati sui media e sui social;*
- *predisposizione di un report finale utile anche ai fini della rendicontazione del contributo.*

Strumenti di comunicazione

Saranno utilizzati:

- *sito istituzionale dell'Ente;*
- *portali turistici e culturali;*
- *pagine Facebook e Instagram,*
- *newsletter;*
- *ufficio stampa;*
- *manifesti, locandine, brochure e banner;*
- *materiali promozionali distribuiti presso attività commerciali, Infopoint e strutture ricettive.*

Obiettivi

Il piano di comunicazione intende:

- *incrementare la notorietà dell'iniziativa a livello regionale;*
- *promuovere il patrimonio culturale e turistico del territorio;*
- *favorire un'ampia partecipazione di cittadini e visitatori;*
- *valorizzare il ruolo del Consiglio regionale del Lazio quale soggetto sostenitore dell'iniziativa;*
- *assicurare una comunicazione accessibile, efficace e coerente con l'identità del progetto.*

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 10

2. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio

3.b Conto corrente intestato a *Comune di Tarquinia*

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT91L0100004306TU0000017240

3. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

- 1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
- 2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

4. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa” (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

5. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: pec@pec.comune.tarquinia.vt.it

Tarquinia, 31 luglio 2026



CITTA' DI TARQUINIA

PROVINCIA DI VITERBO

Piazza Matteotti n.6 – 01016 Tarquinia (Vt) – telefono 0766-8491 – C.F. e P.Iva 00129650560
e-mail: comune.tarquinia@comune.tarquinia.vt.it – Web: <http://www.comune.tarquinia.vt.it>

Tra calici e cultura

Descrizione del progetto

Il progetto **“Tra calici e cultura”** nasce con l'obiettivo di valorizzare il patrimonio storico e culturale di Tarquinia attraverso un evento diffuso che unisce archeologia, enogastronomia, spettacolo e promozione del territorio.

Le iniziative previste sarebbero eventi collaterali per arricchire la XX edizione della manifestazione **“Divino Etrusco”** che si svolgerà nel centro storico di Tarquinia **dal 20 al 23 agosto e dal 27 al 29 agosto 2026**, dove il tema centrale è il rapporto tra gli Etruschi e il vino, elemento simbolico della convivialità e della vita sociale dell'antica civiltà che ha reso celebre Tarquinia nel mondo, celebrando le eccellenze vinicole delle città dell'antica Dodecapoli etrusca e le tradizioni vitivinicole millenarie e ospitando ogni anno realtà importanti di altre Regioni italiane (Sicilia, Calabria e Sardegna per il 2026).

Il progetto propone di accompagnare il pubblico in un viaggio tra storia, tradizioni e produzioni contemporanee, attraverso degustazioni guidate, momenti di approfondimento culturale e attività di animazione urbana con musica dal vivo e spettacoli, creando nelle principali piazze del centro storico un percorso esperienziale in grado di coinvolgere cittadini, visitatori e turisti alla scoperta della cultura etrusca e delle eccellenze agroalimentari locali.

Le attività

Degustazioni e show cooking

Il Museo Archeologico Nazionale ospiterà un programma di degustazioni dedicate ai vini del territorio e alle produzioni enogastronomiche dell'Alto Lazio. Sommelier ed esperti guideranno il pubblico alla scoperta delle caratteristiche dei vini e del loro legame con la storia e le tradizioni locali.

Le degustazioni saranno arricchite da momenti di show cooking, durante i quali chef e produttori

presenteranno ricette e preparazioni ispirate alla tradizione gastronomica del territorio, valorizzando prodotti tipici e filiere locali. L'attività consentirà di promuovere le eccellenze agroalimentari laziali e di rafforzare il legame tra patrimonio culturale e identità enogastronomica.

Tutte le degustazioni e i tasting saranno offerti con materiale plastic free.

CRONOPROGRAMMA DEGLI EVENTI DI DEGUSTAZIONE	
Giovedì 20 agosto, ore 19,30	Inaugurazione DiVino Etrusco
Venerdì 21 agosto, ore 21,00	“La Cucina con i prodotti dell’agricoltura del futuro” – Show cooking con Gioia Ruggeri e Domenico Massimini del Ristorante Salotto Belvedere, Bracciano Alleanza dei Cuochi Slow Food
Venerdì 21 agosto, ore 22,30	Degustazione guidata da Carlo Zucchetti
Sabato 22 agosto, ore 21,00	Degustazione guidata da Carlo Zucchetti
Sabato 22 agosto, ore 22,30	“Verso Terra Madre 2026 – Presentazione dei prodotti dell’Atlante Regionale del Lazio – Arca del Gusto Slow Food” Degustazione guidata di alcuni prodotti dell’Atlante regionale del Lazio con Fabio Iacoponi e Fabrizio Garofolo Comitato di Condotta Slow Food “Costa della Maremma Laziale”
Giovedì 27 agosto, ore 21,00	Lectio Magistralis di Vincenzo Bellelli, Direttore del PACT, e Carlo Zucchetti
Giovedì 27 agosto, ore 22,30	Degustazione guidata da Carlo Zucchetti
Venerdì 28 agosto, ore 21,00	Degustazione guidata da Carlo Zucchetti
Giovedì 28 agosto, ore 22,30	Conversazioni con Vincenzo Bellelli, Direttore del PACT, e Carlo Zucchetti
Sabato 29 agosto, ore 21,00	Degustazione guidata da Carlo Zucchetti
Sabato 29 agosto, ore 22,30	Presentazione Distilleria Numa

Musica dal vivo e artisti di strada

Le piazze e le vie del centro storico saranno animate da una programmazione di spettacoli dal vivo con musicisti, gruppi itineranti e artisti di strada. Le esibizioni contribuiranno a creare un'atmosfera festosa e partecipativa, trasformando il centro cittadino in un grande spazio di incontro e socializzazione.

La proposta artistica sarà ispirata ai temi della tradizione mediterranea e della valorizzazione culturale del territorio, favorendo il coinvolgimento di pubblici di tutte le età e incentivando la permanenza dei visitatori nel centro storico.

CRONOPROGRAMMA DEGLI EVENTI MUSICALI	
Giovedì 20 agosto dalle ore 22,00	Black Snake, Trio Monti, Non c'è Duo
Venerdì 21 agosto, dalle ore 22,00	No Surprises, EL Grupo, De Lorean
Sabato 22 agosto, dalle ore 22,00	Fuoco di Londra, Ukus in Fabula, Jazz and Roll
Domenica 23 agosto, dalle ore 22,00	Latte Più, Appa, Ex
Giovedì 27 agosto, dalle ore 22,00	Karin Hellies, Calendar Band, Across the Blues
Venerdì 28 agosto, dalle ore 22,00	Dominottanta, Crazy Band, Why Not
Sabato 29 agosto, dalle ore 22,00	Kosacustika, British Invasions, Zooma Zooma, Bencini

Percorso culturale tra museo e città

L'evento sarà concepito come un itinerario che collega il Museo Archeologico Nazionale agli spazi urbani di maggiore interesse storico e culturale, favorendo la fruizione integrata del patrimonio cittadino e la scoperta delle emergenze monumentali di Tarquinia.

La narrazione del rapporto tra il vino e la civiltà etrusca costituirà il filo conduttore dell'intera manifestazione, offrendo occasioni di approfondimento e divulgazione accessibili a un pubblico ampio e diversificato.

Finalità

Il progetto si propone di:

- valorizzare il patrimonio storico, archeologico e culturale di Tarquinia;
- promuovere la conoscenza della civiltà etrusca e delle sue tradizioni;
- sostenere le produzioni vitivinicole ed enogastronomiche del Lazio;
- favorire la destagionalizzazione dei flussi turistici;
- incrementare l'attrattività del centro storico attraverso eventi di qualità;
- promuovere occasioni di aggregazione sociale e partecipazione culturale;
- rafforzare l'immagine di Tarquinia quale destinazione culturale ed enogastronomica di eccellenza.

Ricadute sul territorio

L'iniziativa contribuirà a generare un significativo impatto culturale e turistico, favorendo la collaborazione tra istituzioni, operatori culturali, produttori locali, associazioni e attività economiche del territorio. La manifestazione rappresenterà inoltre un'importante occasione di promozione delle eccellenze locali e di valorizzazione dell'identità storica della città, in coerenza con le finalità perseguite dal Consiglio Regionale del Lazio in materia di sostegno alle iniziative culturali e di promozione dei territori.

Quadro economico di progetto

Voce di spesa	Importo
Programmazione artistica, musica dal vivo e spettacoli itineranti con artisti di strada	€ 10.000,00
Service audio, luci e assistenza tecnica	€ 2.000,00
Prenotazioni ed accoglienza presso l'Infopoint	€ 1.000,00
Spese di comunicazione (grafiche social e cartacee)	€ 1.000,00
Spese per Organizzazione delle degustazioni	€ 5.000,00
Spese per servizi di sicurezza	€ 1.000,00
Totale progetto	€ 20.000,00

Piano finanziario

Fonte di finanziamento	Importo
Contributo richiesto al Consiglio Regionale del Lazio	€ 18.000,00
Cofinanziamento del Comune di Tarquinia	€ 2.000,00
Totale	€ 20.000,00

Motivazione delle spese

Le spese previste risultano strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi del progetto, finalizzati alla valorizzazione del patrimonio culturale etrusco e delle eccellenze enogastronomiche del territorio. In particolare, la programmazione artistica e musicale contribuisce ad animare gli spazi urbani e ad ampliare il coinvolgimento del pubblico; le degustazioni e gli show cooking rappresentano il fulcro dell'iniziativa, favorendo la promozione delle produzioni locali; le attività di comunicazione garantiscono la massima diffusione dell'evento; mentre i servizi tecnici e di sicurezza assicurano il corretto svolgimento della manifestazione nel rispetto della normativa vigente.

Tarquinia, 03.08.2026