

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00253 DEL 4 AGOSTO 2026

PROPOSTA N. 1897 DEL 2026

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Poli ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2026, il giorno 4 del mese di agosto, alle ore 13.33, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	☐	☒	-----
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	☐	☒	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	☒	☐	favorevole

Verbale di seduta n. 25

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00253 del 04/08/2026

Proposta n. 1897 del 04/08/2026

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertame nto	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	------------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U01023	2026/693	8.500,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI POLI

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 24 febbraio 2026, n. A00095 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 e successive modifiche);

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTA la propria deliberazione 15 dicembre 2025 n. U00326 (Modifiche al Regolamento di organizzazione, in esecuzione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3 dicembre 2025, n. U00290 – Atto di indirizzo alla Segretaria generale per la formulazione di una proposta di modifica al Regolamento di organizzazione con riferimento alle strutture organizzative del Consiglio regionale);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 12 maggio 2026, n. A00368 Sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative (PRUO) connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Affari generali" della Segreteria generale");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2025, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 20 (legge di stabilità regionale 2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del “Documento

tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la deliberazione dell’ufficio di presidenza 28 gennaio 2026 n. U00025 “Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028 conseguenti alla riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale di cui alle deliberazioni dell’Ufficio di presidenza U00211/2025 e U00326/2025. Modifiche alla deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 – Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.”;

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Poli in data 15 luglio 2026, con nota prot. RU n. 19924 del 15 luglio 2026, integrata con nota prot. RU n. 20665 del 23 luglio 2026 che si allega alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “Agosto polese 2026”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “...il costo complessivo dell’iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto”;

VISTO l’articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 12.500,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento è di euro € 11.250,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U01023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l’articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Poli per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Agosto polese 2026" di un importo pari a euro 8.500,00 (ottomilacinquecento/00), a valere sul capitolo U0000U01023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



COMUNE DI POLI

*Città Metropolitana di Roma Capitale
Piazza Conti, 2 – 00010 Poli (Roma)*

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio

PEC:

presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto *Federico Mariani*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Poli*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Agosto Polese 2026*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera B dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente

domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
 - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
 - f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Poli, 15 luglio 2026

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Poli
 1.b C.F. 00884530585 P.IVA 00939631008
 1.c Sede legale:
 1.d Indirizzo Piazza Conti, 2 CAP 00010
 Comune Poli Provincia Roma
 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
 Cognome *Alessi* Nome *Giancarlo*
 Tel. 06 9551002 Fax
 E-mail amministrativo@comune.poli.rm.it PEC
amministrativo@pec.comunepoli.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: Agosto Poleso 2026
 2.b Data di avvio: 07/08/2026 (gg/mm/aa)
 Data di conclusione: 06/09/2026 (gg/mm/aa)
 2.c Luogo di svolgimento:
 Comune Poli Provincia Roma CAP 00010
 2.d Sintetica descrizione:
 Il Comune di Poli propone una serie di serate-spettacolo unitamente alle manifestazioni religiose tradizionali da svolgersi nella incantevole località di Poli. Nel corso della manifestazione, che si svolgerà nel mese di agosto, sono previsti momenti di carattere religioso, come processioni e celebrazioni liturgiche, ma anche momenti di intrattenimento e cordialità. Durante le giornate i cittadini e i visitatori potranno godere la bellezza del borgo antico e della natura che contraddistingue il territorio prenestino nonché vivere momenti di svago e divertimento immersi nel borgo e nelle piazze di del borgo antico di Poli. Potranno anche conoscere le bellezze che solo la notte in mezzo alla natura può svelare tramite passeggiate astronomiche e serata di divulgazione astronomica.
- 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):
☒ il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento ;

☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento ;

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [☒] Provinciale [☐] Regionale [☐]
Nazionale [☐]

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): Il progetto si inserisce a pieno titolo in un ambizioso programma di "risveglio turistico" poiché mira a realizzare una serie di eventi in grado di richiamare flussi di visitatori, escursionisti e turisti. Unisce le tradizioni storiche delle processioni e celebrazioni religiose, radicate nella cultura del paese, con momenti di convivialità dati da spettacoli musicali, eventi culturali nel borgo e momenti conviviali per i cittadini.

2.h Descrivere il piano di comunicazione: La comunicazione avverrà tramite i mezzi social di uso comune nonché tramite l'affissione di manifesti nelle apposite bacheche situate in tutto il territorio comunale

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 10

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio *Banca Centro Lazio - Filiale di Palestrina*

3.b Conto corrente intestato a *Comune di Poli*

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia

IT 05 V 01000 04306 TU 00000 22500

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;

4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati,

l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;

- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

- 1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
- 2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: amministrativo@comune.poli.rm.it

Poli, 15 luglio 2026



COMUNE DI POLI

*Città Metropolitana di Roma Capitale
Piazza Conti, 2 – 00010 Poli (Roma)*

“Domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 del “Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127”

RELAZIONE DELL’INIZIATIVA

Il Comune di Poli propone una serie di serate-spettacolo unitamente alle manifestazioni religiose tradizionali da svolgersi nella incantevole località di Poli situata a ridosso dei monti Prenestini. La Manifestazione dal Titolo “Agosto Polese 2026” si svolgerà nel mese di Agosto 2026, come da avviene da oltre un trentennio.

Come sopra citato, Poli si trova in una ampia zona naturalistica che va dai Monti Lucretili Prenestini passando per i monti Tiburtini. Circondato dalle montagne, il paese stesso si appoggia ai piedi di una montagna, il Monte Guadagnolo di composizione calcarea, come tutta la zona.

Nel mese di agosto nel paese si festeggia una manifestazione storica denominata “Agosto Polese” la quale combacia con le festività della Madonna del Carmelo.

“Agosto Polese 2026” rappresenta il fulcro di una serie di eventi culturali ed attività dedicati all’intera cittadinanza, dai più piccoli ai più grandi

Tutti gli intervenuti alla manifestazione potranno in giornata conoscere il territorio, ammirare le bellezze del verde delle montagne Prenestine ed il piccolo borgo con le sue bellezze di altri tempi.

Altra peculiarità dell’Agosto Polese sono la serata di divulgazione astronomica presso il Parco Willy Monteiro e la passeggiata astronomiche nei boschi comunali di Colle Corvia che ormai, per tradizione, da molti anni svolge nella notte di San Lorenzo.

Nel corso della manifestazione oltre alle tradizionali cerimonie religiose saranno realizzati spettacoli teatrali, serate musicali, eventi ludici per bambini che si svolgeranno nei luoghi del centro storico e nei parchi.

In previsione dell’osservazione astronomica, sarà realizzato, presso il Museo civico del territorio un laboratorio per bambini e ragazzi con video proiezione.

Il progetto si inserisce a pieno titolo in un ambizioso programma di “risveglio turistico” poiché mira a realizzare una serie di eventi in grado di richiamare flussi di visitatori, escursionisti e turisti.

I visitatori potranno godere delle bellezze storiche e naturalistiche che contraddistinguono Poli e, in generale, tutti i luoghi del prenestino. L’agosto Polese

vede sempre una numerosa partecipazione, anche da parte di cittadini che tornano al paese solo per rivivere le tradizionali processioni dedicate alla Madonna del Carmelo. Gli eventi tradizionali sono un momento di incontro e condivisione, creano unità e legame tra le generazioni. Tutti i processi di cambiamento ed innovazione, secondo la visione dell'amministrazione comunale devono prendere avvio dalla socialità, dalla cultura, dall'arte e dal prezioso patrimonio storico-artistico ed ambientale.

PROGRAMMA DI MASSIMA

7 agosto: Serata di divulgazione astronomica presso il Parco Comunale Willy Monteiro
10 agosto: passeggiata astronomica nei boschi di Colle Corvia
19 agosto: Proiezione di film per bambini presso loc. Cadipozze
21 agosto: Messa solenne e Processione in onore della Madonna del Carmelo
con fiaccolata, accompagnamento della Banda musicale e fuochi d'artificio finali;
22 agosto: Giochi popolari e serata cabaret
23 agosto: serata musicale
06 settembre: Spettacolo teatrale



COMUNE DI POLI

Città Metropolitana di Roma Capitale
Piazza Conti, 2 – 00010 Poli (Roma)

“Domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 del “Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127”

QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

COSTI	Importo [Euro]
Compensi artisti partecipanti agli eventi	4.000,00
Fornitura di beni e servizi per la realizzazione degli eventi	4.500,00
Noleggio di beni per la realizzazione degli eventi	2.500,00
Costo per la pubblicizzazione e divulgazione dell’evento;	1.500,00
TOTALE	12.500,00
Di cui	
Spese assunte in proprio	1250
Spese coperte da altri soggetti pubblici o privati	0
Contributo richiesto	11.250,00



COMUNE DI POLI

*Città Metropolitana di Roma Capitale
Piazza Conti, 2 – 00010 Poli (Roma)*

“Domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 del “Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127”

QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

COSTI	Importo [Euro]
Compensi artisti partecipanti agli eventi	4.000,00
Acquisto materiale per spettacoli (gazebo, sedie, allestimenti per piazza, ecc...)	2.000,00
Noleggio attrezzatura audio/video per realizzazione degli eventi	2.000,00
Pagamento compenso SIAE	1000,00
Noleggio di beni per la realizzazione degli eventi (palco, gruppo elettrogeno,	2.000,00
costo per la pubblicizzazione e divulgazione dell’evento;	1.500,00
TOTALE	12.500,00