

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00223 DEL 10 SETTEMBRE 2025

PROPOSTA N. 1244 DEL 2025

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Broccostella ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche

L'anno 2025, il giorno 10 del mese di settembre, alle ore 15.59, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASELLI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 29

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00223 del 10/09/2025

Proposta n. 1244 del 11/09/2025

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertamento	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	--------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U06023	2025/470	8.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI BROCCOSTELLA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

### ***L'Ufficio di presidenza***

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Broccostella in data 16 giugno 2025, con nota prot. RU n. 14244, allegata alla presente deliberazione, relativa all'evento denominato "Broccostella in fiera 2025";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica *"...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto"*;

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale *"Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa"*;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 14.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 12.600,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

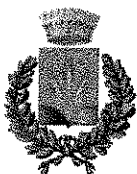
### **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Broccostella per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Broccostella in fiera 2025" di un importo pari a euro 8.000,00 (ottomila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;

2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



# COMUNE DI BROCCOSTELLA

PROVINCIA DI FROSINONE

CAP 03030 - Piazza Municipio, 1 - Tel 0776/89281 - Fax 0776/871629 - Cod. Fisc. e Partita Iva 00283490605  
e-mail: [info@comune.broccostella.fr.it](mailto:info@comune.broccostella.fr.it) - p.e.c.: [comunebroccostella@interfreepec.it](mailto:comunebroccostella@interfreepec.it)

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.*

Il/La sottoscritto/a **Domenico Urbano**, nella propria qualità di rappresentante legale del **Comune di Broccostella**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata **Broccostella in FIERA 2025**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

## DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e **A, B, C, L, O** dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
  - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;

- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**Broccostella**, 14/06/2025



## SCHEDA PROGETTO

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: **Comune di Broccostella.**  
1.b C.F. **00283490605** P.IVA **00283490605.**  
1.c Sede legale: **Piazza Municipio, 1 - Broccostella**  
1.d Indirizzo **Piazza Municipio, 1. CAP 03030**  
**Comune Broccostella Provincia Frosinone**  
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome **Parravano** Nome **Luciano**  
Tel. **3337312669** Fax **0776871629**  
E-mail **info@comune.broccostella.fr.it** PEC **comunebroccostella@interfreepec.it**

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a **Titolo:** Broccostella in FIERA 2025  
2.b **Data di avvio:** 14/09/2025  
**Data di conclusione:** 14/09/2025  
2.c **Luogo di svolgimento:**  
**Comune Broccostella Provincia Frosinone CAP 03030 – Zona centrale del paese.**  
2.d **Sintetica descrizione:**  
“Broccostella in Fiera 2025”, prevista per domenica 14 settembre 2025, si svolgerà nella zona centrale del paese dove sono ubicati la maggior parte dei servizi e delle attività economiche. La manifestazione persegue l'obiettivo di creare le condizioni per promuovere nel tempo le tradizioni culturali, enogastronomiche, artigianali non solo del Comune di Broccostella ma dell'intero comprensorio al fine di incentivare un flusso turistico di carattere provinciale e, si spera, con il passare degli anni e con la sempre maggiore affermazione dell'evento in oggetto, anche a carattere regionale, il tutto accompagnato dal contesto paesaggistico e naturalistico del territorio, certamente di livello elevato ma ancora da valorizzare del tutto. L'idea, e peraltro la consuetudine, è di incentrare la giornata sulla promozione dei prodotti enogastronomici del comprensorio che hanno risonanza anche livello provinciale e regionale e delle attività di artigianato locale, al fine di riattivare nella comunità l'interesse verso arti e mestieri della nostra tradizione.  
2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), del Regolamento):  
☒ il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;  
☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento **Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;**  
☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento **Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante**  
2.f Livello dell'iniziativa: Comunale ☐ Provinciale ☒ Regionale ☐ Nazionale ☐  
2.g **Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):**  
Quest'amministrazione intende perseguire, attraverso la manifestazione “Broccostella in Fiera 2025”, l'obiettivo di promuovere un'immagine turistica di tutto il paese di Broccostella, con le sue ricchezze culturali, paesaggistiche, naturali, storiche, tradizionali, enogastronomiche.

La volontà dell'Amministrazione è quella di continuare a lavorare su tale evento al fine di creare sempre di più, anno dopo anno, le condizioni per generare un appuntamento annuale di riferimento che, in un assetto territoriale estremamente omogeneo, sia dal punto di vista culturale e sociale, che paesaggistico e naturalistico, sia coordinato con altri eventi presenti in altri paesi e dar vita ad un unico contesto che sia da input per un potenziamento dell'attrattiva turistica della zona.

In tema di "comunicazione" e "diffusione" si ritiene di importanza strategica per il continuo miglioramento dell'evento negli anni e per l'immagine del territorio, evidenziare che il Comune di Broccostella è tra i soci fondatori della "D.M.O. Ciociaria – Valle del Comino", risultata seconda classificata e assegnataria di un contributo di € 146.381,28, giusta determinazione n. 3 del 03.08.2021 della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio di LAZIOCrea, relativamente all'Avviso pubblico D.G.R. 3 novembre 2020, n. 759 e D.G.R. 26 gennaio 2021, n. 16. L'Associazione D.M.O. Ciociaria – Valle del Comino, data 13.10.2021 si è formalmente costituita, con atto notarile Notaio Luigi Lotito, rep. n. 2061 – racc. 1585 – Reg. a Frosinone il 03.11.2021 al n. 8246 – serie IT, avente natura giuridica: "12 – Associazioni non riconosciute e comitati". Attraverso la D.M.O., nella volontà di promuovere il proprio territorio di riferimento, si vuole portare all'attenzione alcune proposte originali ed innovative elaborate sul 'turismo outdoor'; 'turismo culturale identitario' e 'salute, enogastronomia e turismo rurale', il tutto soprattutto attraverso una massiccia campagna di marketing.

Ulteriore tassello alla crescita dell'evento e dunque al coinvolgimento sociale della comunità broccostellana è dovuto alla collaborazione integrativa della Pro Loco di Broccostella denominata "PRO LOCO BROCCOSTELLA A.P.S.", C.F. 03226130601, recentemente "rinata" dopo circa 30 anni e che, infatti, rappresenta la massima forma di rispetto e amore verso la propria comunità attraverso la quale incentivare anche forme di aggregazioni tra cittadini con l'obiettivo di migliorare la coesione sociale nel paese. Attraverso di essa si potrà incrementare la conoscenza, la valorizzazione, la promozione e la tutela delle tradizioni locali, dei prodotti e delle bellezze del territorio,

Punto di forza ulteriore in termini organizzativi è l'esistenza sul territorio comunale dell'Area di Sosta per camper, dalla quale è derivato, per il Comune di Broccostella, il riconoscimento di "Comune Amico del Turismo Itinerante", attraverso la quale si potrà ospitare, potenzialmente, anche una tipologia di utenza di tipo itinerante.

## **2.h Descrivere il piano di comunicazione:**

Si prevede di organizzare la divulgazione dell'evento principalmente attraverso la pubblicazione di materiale video e fotografico usufruendo del materiale realizzato negli scorsi anni e attraverso la promozione dell'evento sulle pagine social dell'Ente.

Si prevede, altresì, la realizzazione di un reportage digitale sulla giornata che possa cogliere e raccogliere le emozioni della comunità e la possibilità di acquisire informazioni sull'evento attraverso codici QR inseriti nel materiale pubblicitario al fine di fornire ogni possibile input capace di coinvolgere la comunità e l'intero territorio in una manifestazione di tipo storico-culturale e turistica, favorendo anche un "nuovo" interesse verso la genuinità del passato ma soprattutto ridisegnare il senso di appartenenza alla comunità e ad un territorio che presenta caratteristiche uniche dalle grandi potenzialità.

L'evento sarà oggetto di pubblicità presso i social network del Comune ed, eventualmente, attraverso articoli di stampa a carattere locale e provinciale e sulle testate giornalistiche on-line. Attraverso la pagina Facebook del Comune sarà possibile, altresì, raggiungere i numerosi cittadini emigrati all'estero, consentendo loro di poter vivere e/o rivivere le emozioni del passato, reintegrandoli in una cultura e in una storia di appartenenza mai dimenticata e mai offuscata dai nuovi contesti sociali in cui vivono.

Ai fini della rilevanza mediatica si pone l'accento sulla "D.M.O. Ciociaria – Valle del Comino", che partendo dalla visibilità, azione primaria e cruciale di cui la destinazione turistica della zona ha bisogno, ha programmato azioni di marketing che promuoveranno il territorio e le attrazioni turistiche dell'intera Valle di Comino, tra le quali anche la Fiera in oggetto.

Lo scopo del piano di marketing, attualmente nella fase embrionale, a regime sarà quello di raggiungere un pubblico regionale, extraregionale e straniero utilizzando tecniche di marketing offline per entrare in contatto con tour operator nazionali ed internazionali e per far conoscere la DMO sul territorio, e tecniche di marketing online che, utilizzando soprattutto i canali social, punteranno principalmente a raggiungere il pubblico regionale e delle regioni confinanti, avendo comunque eco anche in ambito domestico e internazionale.

2.i **Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni:**

8 (sospensione a causa del Covid)

Manifestazione istituita nell'adunanza del Consiglio comunale del **24 luglio 1863**

**3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

3.a **Banca di appoggio:** Banca di Credito cooperativo di Roma.

3.b **Conto corrente intestato a:** Comune di Broccostella.

3.c **Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia:**

IT 19 L 01000 04306 TU0000015723

**4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:**

4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;

4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;

4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;

4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;

4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

**Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;

2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

**5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquistati, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.).

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa” (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo pec: **comunebroccostella@interfreepec.it**.

**Broccostella, \_\_\_/06/2025**

Timbro e Firma del legale rappresentante



# COMUNE DI BROCCOSTELLA

PROVINCIA DI FROSINONE

CAP 03030 - Piazza Municipio, 1 - Tel 0776/89281 - Fax 0776/871629 - Cod. Fisc. e Partita Iva 00283490605  
e-mail: [info@comune.broccostella.fr.it](mailto:info@comune.broccostella.fr.it) – p.e.c.: [comunebroccostella@interfreepec.it](mailto:comunebroccostella@interfreepec.it)

*OGGETTO: domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.*

## RELAZIONE DELL'INIZIATIVA

### BROCCOSTELLA IN FIERA 2025

#### 1. PREMESSA

"Broccostella in Fiera 2025", prevista per domenica **14 settembre 2025**, si svolgerà nella zona centrale del paese dove sono ubicati la maggior parte dei servizi e delle attività economiche.

La manifestazione persegue l'obiettivo di creare le condizioni per promuovere nel tempo le tradizioni culturali, enogastronomiche, artigianali non solo del Comune di Broccostella ma dell'intero comprensorio al fine di incentivare un flusso turistico di carattere provinciale e, si spera, con il passare degli anni e con la sempre maggiore affermazione dell'evento in oggetto, anche a carattere regionale, il tutto accompagnato dal contesto paesaggistico e naturalistico del territorio, certamente di livello elevato ma ancora da valorizzare del tutto.

L'idea, e peraltro la consuetudine, è di incentrare la giornata sulla promozione dei prodotti enogastronomici del comprensorio che hanno risonanza anche livello regionale e delle attività di artigianato locale, al fine di riattivare nella comunità l'interesse verso arti e mestieri della nostra tradizione.

Quest'amministrazione intende perseguire, attraverso la manifestazione "Broccostella in Fiera 2025", l'obiettivo di promuovere un'immagine turistica di tutto il paese di Broccostella, con le sue ricchezze culturali, paesaggistiche, naturali, storiche, tradizionali, enogastronomiche.

La volontà dell'Amministrazione è quella di continuare a lavorare su tale evento al fine di creare sempre di più, anno dopo anno, le condizioni per generare un appuntamento annuale di riferimento che, in un assetto territoriale estremamente omogeneo, sia dal punto di vista culturale e sociale, che paesaggistico e naturalistico, sia coordinato con altri eventi presenti in altri paesi e dar vita ad un unico contesto che sia da input per un potenziamento dell'attrattiva turistica della zona.

In tema di "comunicazione" e "diffusione" si ritiene di importanza strategica per il continuo miglioramento dell'evento negli anni e per l'immagine del territorio è evidenziare che il Comune di Broccostella è tra i soci fondatori della "D.M.O. Ciociaria – Valle del Comino", risultata seconda classificata e assegnataria di un contributo di € 146.381,28, giusta determinazione n. 3 del 03.08.2021 della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio di LAZIOCREA, relativamente all'Avviso pubblico D.G.R. 3 novembre 2020, n. 759 e D.G.R. 26 gennaio 2021, n. 16. L'Associazione D.M.O. Ciociaria – Valle del Comino, data 13.10.2021 si è formalmente costituita, con atto notarile Notaio Luigi Lotito, rep. n. 2061 – racc. 1585 – Reg. a Frosinone il 03.11.2021 al n. 8246 – serie 1T, avente natura giuridica: "12 – Associazioni non riconosciute e comitati". Attraverso la D.M.O., nella volontà di promuovere il proprio territorio di riferimento, si vuole portare all'attenzione alcune proposte originali ed innovative elaborate sul 'turismo outdoor'; 'turismo culturale identitario' e 'salute, enogastronomia e turismo rurale', il tutto soprattutto attraverso una massiccia campagna di marketing.

Ulteriore tassello alla crescita dell'evento e dunque al coinvolgimento sociale della comunità broccostellana è dovuto alla collaborazione integrativa della Pro Loco di Broccostella denominata "PRO LOCO BROCCOSTELLA A.P.S.", C.F. 03226130601, recentemente "rinata" dopo circa 30 anni e che, infatti, rappresenta la massima forma di rispetto e amore verso la propria comunità attraverso la quale incentivare anche forme di aggregazioni tra cittadini con l'obiettivo di migliorare la coesione sociale nel paese. Attraverso di essa si potrà incrementare la conoscenza, la valorizzazione, la promozione e la tutela delle tradizioni locali, dei prodotti e delle bellezze del territorio,

Si prevede di organizzare la divulgazione dell'evento principalmente attraverso la pubblicazione di materiale video e fotografico usufruendo del materiale realizzato negli scorsi anni e attraverso la promozione dell'evento sulle pagine social dell'Ente.

Si prevede, altresì, la realizzazione di un reportage digitale sulla giornata che possa cogliere e raccogliere le emozioni della comunità e la possibilità di acquisire informazioni sull'evento attraverso codici QR inseriti nel materiale pubblicitario al fine di fornire ogni possibile input capace di coinvolgere la comunità e l'intero territorio in una manifestazione di tipo storico-culturale e turistica, favorendo anche un "nuovo" interesse verso la genuinità del passato ma soprattutto ridisegnare il senso di appartenenza alla comunità e ad un territorio che presenta caratteristiche uniche dalle grandi potenzialità.

Punto di forza ulteriore in termini organizzativi è l'esistenza sul territorio comunale dell'Area di Sosta per camper, dalla quale è derivato, per il Comune di Broccostella, il riconoscimento di "Comune Amico del Turismo Itinerante", attraverso la quale si potrà ospitare, potenzialmente, anche una tipologia di utenza di tipo itinerante.

L'evento sarà oggetto di pubblicità presso i social network del Comune e, eventualmente, attraverso articoli di stampa a carattere locale e provinciale e sulle testate giornalistiche on-line. Attraverso la pagina Facebook del Comune sarà possibile, altresì, raggiungere i numerosi cittadini emigrati all'estero, consentendo loro di poter vivere e/o rivivere le emozioni del passato, reintegrandoli in una cultura e in una storia di appartenenza mai dimenticata e mai offuscata dai nuovi contesti sociali in cui vivono.

Ai fini della rilevanza mediatica si pone l'accento sulla "D.M.O. Ciociaria – Valle del Comino", che partendo dalla visibilità, azione primaria e cruciale di cui la destinazione turistica della zona ha bisogno, ha programmato azioni di marketing che promuoveranno il territorio e le attrazioni turistiche dell'intera Valle di Comino, tra le quali anche la Fiera in oggetto. Lo scopo del piano di marketing, attualmente nella fase embrionale, a regime sarà quello di raggiungere un pubblico regionale, extraregionale e straniero utilizzando tecniche di marketing offline per entrare in contatto con tour operator nazionali ed internazionali e per far conoscere la DMO sul territorio, e tecniche di marketing online che, utilizzando soprattutto i canali social, punteranno principalmente a raggiungere il pubblico regionale e delle regioni confinanti, avendo comunque eco anche in ambito domestico e internazionale.

## **2. PROGRAMMA DI MASSIMA**

**Domenica 14 settembre - giornata:** Come detto in precedenza, l'idea è di incentrare la giornata sulla promozione dei prodotti enogastronomici del comprensorio che hanno risonanza anche a livello regionale e delle attività di artigianato locale, al fine di riattivare nella comunità l'interesse verso arti e mestieri della nostra tradizione.

La mattinata sarà condita dalla presenza della locale banda musicale intitolata al noto tenore e collezionista di strumenti musicali Evan Gorga, nativo di Broccostella, dalla presenza di artisti di strada, sbandieratori ed altre attrazioni.

Saranno previste ulteriori iniziative socio-culturali e artistiche che avranno luogo nel centro del paese e saranno parte sostanziale del contesto serale della giornata.

Visto il notevole successo dello spettacolo serale avuto negli anni, si confermerà l'esibizione di una band musicale di rilevanza regionale che sarà in grado di offrire uno spettacolo musicale e di ballo per gli spettatori che saranno sicuramente coinvolti in momenti di gioia e divertimento.

Inoltre, saranno previste anche attrazioni per i più piccoli con giochi, animatori etc.

## **3. ASPETTI RELATIVI ALL'ATTRATTIVITÀ ECONOMICA, PARTECIPATIVA E DI SVILUPPO DELL'INIZIATIVA**

L'evento rappresenta una vetrina ideale per i prodotti tipici locali, come i formaggi (pecorino), i salumi, i vini e i prodotti che caratterizzano la regione. La promozione di questi prodotti potrebbe spingere il mercato locale, attrarre visitatori e creare un commercio diretto tra produttori e consumatori. La fiera rappresenta anche un'occasione per sviluppare un turismo rurale che sfrutta le peculiarità del territorio, come i sentieri, la natura incontaminata e i borghi caratteristici. Questo tipo di evento potrebbe attrarre turisti da altre zone del Lazio e dall'esterno, creando flussi di visitatori che incrementano il reddito delle attività ricettive locali, come bed & breakfast, agriturismi e ristoranti. Le piccole e medie imprese locali potrebbero trarre vantaggio dall'esposizione in fiera, aumentando la visibilità dei loro prodotti. Inoltre, l'evento potrebbe offrire alle start-up locali del settore agroalimentare l'opportunità di presentare le proprie novità e ampliare la rete di distribuzione. L'organizzazione dell'evento andrà certamente a rappresentare un'opportunità di collaborazione con le istituzioni regionali e provinciali, i consorzi di produttori locali e le associazioni di categoria, creando un ecosistema che sostiene l'agricoltura, il commercio e il turismo. L'idea è comunque di evidenziare come i piccoli comuni possano contribuire allo sviluppo economico regionale attraverso la valorizzazione delle proprie risorse locali.

## **4. COERENZA DELL'INTERVENTO RISPETTO AGLI OBIETTIVI DI PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO REGIONALE**

La fiera si allinea con gli obiettivi di inclusione sociale del DSP, favorendo l'integrazione di diversi gruppi sociali attraverso un evento che può essere accessibile a tutti. La partecipazione di realtà diverse (associazioni culturali, migranti, persone con disabilità) permette di creare uno spazio di incontro, dialogo e scambio.

La valorizzazione della diversità culturale attraverso il cibo e le tradizioni locali aiuta a rafforzare il tessuto sociale e a contrastare le disuguaglianze.

La promozione dei prodotti locali è coerente con gli obiettivi di sostenibilità ambientale e sviluppo rurale. La fiera rappresenta un'occasione per sensibilizzare i partecipanti sui temi della sostenibilità agricola, del consumo di prodotti a chilometro zero e della tutela del paesaggio e delle risorse naturali. Questo si inserisce nell'ambito delle politiche regionali per valorizzare il territorio rurale e supportare l'agricoltura locale.

L'evento risponde positivamente agli obiettivi del DEFR e del DSP della Regione Lazio, promuovendo lo sviluppo economico e l'inclusione sociale, rispettando i principi di sostenibilità e valorizzazione del territorio rurale. L'evento può fungere da modello per iniziative future che combinano crescita economica, coesione sociale e sostenibilità.

Questo evento per Broccostella rappresenta, di fatto, l'unica occasione dell'anno per rievocare, confermare ed evidenziare le tradizioni enogastronomiche, artigianali e storiche. Tra i vari prodotti caratteristici, tra i quali l'olio di oliva che una locale attività esporta in tutto il mondo, emerge in particolare il consumo della carne di capra, attraverso la preparazione di piatti considerati "tipici" della comunità broccostellana. Infatti, nel periodo di settembre, è usanza cucinare tagliolini, gnocchi con il sugo di carne di capra. Questa si usava in quanto la capra era considerato un animale "povero" che si alimentava soltanto con il pascolo dell'erba non richiedendo particolari attenzioni per la sua cura e sopravvivenza garantendo in tal modo una adeguata gestione dell'economia familiare.

Per questo motivo, analogamente a quanto già sperimentato con successo nella passata edizione, è intenzione di proporre, in occasione della Fiera, ad alcune attività di ristorazione locali la preparazione di tale pietanza da far degustare agli ospiti della giornata magari, se possibile, nella "scifa" (una sorta di piatto di legno tipico), cercando di istituzionalizzarlo in tale ricorrenza, mantenendo solide radici nella cultura anche delle nuove generazioni.

Saranno, comunque, invitati a partecipare tutti i principali operatori economici del territorio che si sono affermati o si stanno affermando per la produzione di prodotti locali.

## **5. ELEMENTI CHE CONTRIBUISCONO ALLO SVILUPPO SOCIALE, CULTURALE, TURISTICO ED ECONOMICO DELLA REGIONE**

"Broccostella in Fiera 2025", è una manifestazione radicata nel tempo in quanto istituita nell'adunanza del Consiglio comunale del 24 luglio 1863 e rappresenta un appuntamento importante e sentito dalla comunità. L'obiettivo di questo evento nel passato era facilitare gli scambi commerciali per i cittadini. Oggi, come del resto negli ultimi anni, l'evento ha subito un'evoluzione dovuta alle dinamiche sociali, culturali ed economiche del territorio che hanno condotto ad incentrare il tema principale della fiera nella valorizzazione della sinergia tra artigianato, arte e turismo, attraverso l'esposizione di prodotti artigianali locali, degustazioni e intrattenimento artistico. La promozione turistica del territorio è un obiettivo da perseguire. La Fiera in sé rievoca la storia broccostellana. La possibilità di mantenere attivo questo evento sarà garanzia di continuità della memoria e delle tradizioni. Le tradizioni locali devono essere mantenute vive.

## **6. ASPETTI DELL'INIZIATIVA MIRATI AL MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ, DELL'INCLUSIONE SOCIALE, DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE**

L'evento in argomento non presenta particolari criticità in termini di accessibilità. Tuttavia, verrà garantita la fruibilità da tutte le persone, indipendentemente dalle loro condizioni fisiche, sociali ed economiche.

Le aree impegnate per l'evento saranno completamente accessibili a persone con disabilità motoria e attrezzate con servizi igienici adeguati. In tema di accessibilità economica si evidenzia che l'evento è completamente gratuito.

L'evento si propone di coinvolgere un ampio target di pubblico a cui tale manifestazione di solito fa riferimento. La caratteristica di tale evento consolidato nel tempo è la presenza di famiglie che in tale giorno dedicano il proprio tempo libero a socializzare lungo le strade del centro, favorendo anche azioni per il miglioramento dell'inclusione sociale.



# COMUNE DI BROCCOSTELLA

PROVINCIA DI FROSINONE

CAP 03030 - Piazza Municipio,1 - Tel 0776/89281 - Fax 0776/871629 - Cod. Fisc. e Partita Iva 00283490605  
e-mail: [info@comune.broccostella.fr.it](mailto:info@comune.broccostella.fr.it) - p.e.c.: [comunebroccostella@interfreepec.it](mailto:comunebroccostella@interfreepec.it)

**OGGETTO:** domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

## BROCCOSTELLA IN FIERA 2025

### PIANO FINANZIARIO

#### PIANO DELLE ENTRATE PREVISTE (eventuale)

FONTI DI FINANZIAMENTO		Importo Euro	% sul totale
1.	Ente Proponente	1.400,00 €	10,00 %
2.	Sponsor privati (specificare)	0,00	
3.	Altre fonti (specificare)	0,00	
<b>TOTALE</b>		<b>1.400,00 €</b>	<b>10,00 %</b>
CONTRIBUTO RICHIESTO		ImportoEuro	% sul totale
		12.600,00 €	90,00 %

#### PIANO DELLE SPESE PREVISTE

SPESE	Importo [Euro]
1. Acquisto di beni strumentali non durevoli;	0,00
2. Acquisto di beni strumentali durevoli nella misura massima del 25% del contributo concesso;	0,00
3. Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'iniziativa;	0,00
4. Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio;	5.700,00
5. Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc.);	1.300,00
6. Servizi editoriali e tipografici;	0,00
7. Premi e riconoscimenti non in denaro;	0,00
8. Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno	0,00
9. Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, debitamente documentati, la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo;	7.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.000,00</b>





# COMUNE DI BROCCOSTELLA

PROVINCIA DI FROSINONE

---

CAP 03030 - Piazza Municipio,1 - Tel 0776/89281 - Fax 0776/871629 - Cod. Fisc. e Partita Iva 00283490605  
e-mail: [info@comune.broccostella.fr.it](mailto:info@comune.broccostella.fr.it) – p.e.c.: [comunebroccostella@interfreepec.it](mailto:comunebroccostella@interfreepec.it)

---

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.*

## **BROCCOSTELLA IN FIERA 2025**

### **Cronoprogramma dell'iniziativa:**

- 14 SETTEMBRE 2025 – MATTINA E SERA

Il Sindaco  
Ing. Domenico Urbano