



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00221 **DEL** 10 SETTEMBRE 2025

PROPOSTA N. 1795 DEL 2025

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Ciampino ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche

L'anno 2025, il giorno 10 del mese di settembre, alle ore 15.59, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:

Presente **Assente** **Votazione**

Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 29

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00221 del 10/09/2025

Proposta n. 1795 del 11/09/2025

PGC	Tip	Capitolo	Impiego / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertame		
			nto		

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U06023	2025/649	8.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CIAMPINO

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L’Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell’articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell’incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell’articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell’articolo 38, della l.r. 6/2002, dell’incarico di dirigente dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi”, istituita nell’ambito del servizio “Amministrativo”);

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell’incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata “Procedure di concessione dei contributi”, istituita nell’ambito dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi” del servizio “Amministrativo”)

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l’erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell’Agenzia regionale per i parchi e dell’Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l’articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all’articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Ciampino in data 25 agosto 2025, con nota prot. RU n. 19937, integrata con nota prot. RU n. 20441 del 3 settembre 2025 e nota prot. RU

n. 20541 del 4 settembre 2025, allegata alla presente deliberazione, relativa all'evento denominato “Ciampino Rock Festival - Edizione 2025”;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica “...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto”;

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 17.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 10.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Ciampino per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Ciampino Rock Festival - Edizione 2025" di un importo pari a euro 8.000,00 (ottomila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: Domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

Il/La sottoscritto/a *Alessandra Mantuano*, vice Sindaca, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Ciampino*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *"Ciampino Rock Festival 2025"*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritieri, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e l dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

Deliberazione UDP n. 000221 del 10/09/2025



La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Ciampino, 22/08/2015

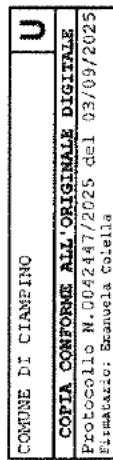
Timbro e firma del legale rappresentante

Deliberazione UDP n. 000221 del 10/09/2025

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: *Comune di Ciampino*
1.b C.F. 02773250580 P.IVA 01115411009
1.c Sede legale:
1.d Indirizzo *Largo F. Armati, 1 CAP 00043*
Comune Ciampino Provincia RM
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome Giaquinto Nome Giovanni
Tel. 06 79097317
E-mail giaquinto@comune.ciampino.roma.it
PEC protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it



2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: *Ciampino Rock Festival - edizione 2025*
2.b Data di avvio: *12/09/2025 (gg/mm/aa)*
Data di conclusione: *14/09/2025 (gg/mm/aa)*
2.c Luogo di svolgimento:
Comune Ciampino Provincia Roma CAP 00043
2.d Sintetica descrizione:
Il Summer Rock Festival rappresenta un evento gastronomico diffuso, che celebra la cucina abruzzese e in particolare i tipici arrosticini. La manifestazione prevede street food, live show e spettacoli musicali.
2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RIUNTS;*
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

4.a Relazione dell'iniziativa, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 3.a Banca di appoggio Banca popolare di Sondrio (Viale del Lavoro, 56 - 00043 Ciampino)
 3.b Conto corrente intestato a Comune di Ciampino - Servizio di Tesoreria
 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
 IT55 05696 399580 00000260091X52

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 3 conseguenze 2022, 2023 e 2024

2.h Descrivere il piano di comunicazione: promozione della iniziativa come di seguito indicato:	<table border="1"> <tr> <td>Promozione dell'attività</td><td>Mezzi di comunicazione utilizzati e coinvolti</td><td>Social media</td><td>Fuorigiri con arte pubblicitarie</td><td>Infrastruttura nazionale</td><td>Affissioni pubblicitarie sulle piazze</td><td>Brochure con il programma delle eventi (oltre 5.000 copie)</td><td>Conto corrente intestato a Comune di Ciampino - Servizio di Tesoreria</td><td>Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia</td><td>Conto corrente intestato a Comune di Ciampino (Viale del Lavoro, 56 - 00043 Ciampino)</td></tr> </table>	Promozione dell'attività	Mezzi di comunicazione utilizzati e coinvolti	Social media	Fuorigiri con arte pubblicitarie	Infrastruttura nazionale	Affissioni pubblicitarie sulle piazze	Brochure con il programma delle eventi (oltre 5.000 copie)	Conto corrente intestato a Comune di Ciampino - Servizio di Tesoreria	Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia	Conto corrente intestato a Comune di Ciampino (Viale del Lavoro, 56 - 00043 Ciampino)
Promozione dell'attività	Mezzi di comunicazione utilizzati e coinvolti	Social media	Fuorigiri con arte pubblicitarie	Infrastruttura nazionale	Affissioni pubblicitarie sulle piazze	Brochure con il programma delle eventi (oltre 5.000 copie)	Conto corrente intestato a Comune di Ciampino - Servizio di Tesoreria	Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia	Conto corrente intestato a Comune di Ciampino (Viale del Lavoro, 56 - 00043 Ciampino)		

- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (attualmente esemplificazione: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricchezza, gli elementi di forte originalità, la professionalità e l'originalità del progetto) e nonché a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (attualmente esemplificazione: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di supporto all'economia locale ecc.); promozione dell'attività attrattiva e di assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattività agrodalimentare e articolata località partecipazione attiva della cittadinanza nel Summer Rock Festival creando un punto di aggregazione di tutte le fasce di età; coinvolgimento dei tessuti commerciali locali.

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale Provinciale Regionale Nazionale

stessa;

- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/ pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “*contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*” (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

C = IT
Cofilia
Emanuela
Firmato
digitalmente da

Timbro e Firma del legale rappresentante

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: giapuinto@comune.ciampino.rm.it

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il richiedente, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità possedute, al sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: giapuinto@comune.ciampino.rm.it

Deibrezione Udp n. 000221 del 10/09/2025

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

1. Relazione dell'iniziativa

Dopo il successo riscosso dalle edizioni del 2022, del 2023 e del 2024 e le solide basi di collaborazione in essere tra il Comune di Ciampino e l'Associazione dei commercianti "Via Nettunense Vecchia", si è deciso di riproporre l'iniziativa *Ciampino Rock Festival* sul territorio comunale, precisamente a Largo Martin Luter King, dal 12 al 14 settembre 2025.

Gli obiettivi sono molteplici:

- promozione del territorio e tutela dei prodotti agroalimentari e vitivinicoli locali. Nell'edizione 2025 verrà dato ampio spazio anche al mondo dell'artigianato, con stand dedicati, e verranno valorizzati alcuni borghi e luoghi di interesse turistico-naturalistico del Lazio e dell'Abruzzo con la diffusione di informazioni e documentazione fotografica anche attraverso un gruppo di influencer nazionali che sono vicini alla associazione;
- partecipazione attiva della cittadinanza nel Summer Rock Festival creando un punto di aggregazione di tutte le fasce di età intorno a musica di qualità ed artisti di rilevanza nazionale;
- coinvolgimento del tessuto commerciale locale.

Si partirà dai risultati ottenuti con l'edizione del 2024 con l'ambizioso obiettivo di raddoppiare l'affluenza e quindi la visibilità del territorio locale.

2. Quadro previsionale di spesa

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Contributo richiesto	€ 10.000,00
Risorse proprie	€ 7.000,00

SPESA PREVISTE	Importo in euro
Palco e service	5.000
Spese per gestione evento (organizzazione, pubblicità e artisti)	10.000
SIAE	2.000

6. Crono programma dell'evento

Venerdì 12 settembre si apre il Festival con la prima delle tre giornate consecutive di divertimento e socializzazione, di promozione di prodotti territoriali e di buona musica. Per l'occasione, sarà presente sul palco la celebre band "Vorrei Tornare agli Anni 90", nota per

Con deliberazione di Giunta n. 165 del 21/08/2025, in base alle direttive dell'Ufficio per la Cooperazione ad una co-partecipazione con risorse proprie a copertura delle seguenti voci di spesa:

- noleggio Palco e servizi;
- presidio sanitario con CRI locale (voce coperta da Convenzione annuale);
- consigliere SLAE;

6. Atto amministrativo

Il suo stile coinvolgente e accattivante. A far da cornice stand enogastronomici e famosi artosfici che hanno reso celebre e ben radicata sul territorio l'iniziativa. Sabato 13 e domenica 14 si replica con due intense giornate di intrattenimenti, shopping all'aria aperta e buon cibo per tutti. Sul palco esibizioni di cover band, che chiuderanno la tre giorni ad chiavi di luna.

2. Quadro previsionale di spesa

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Contributo richiesto	€ 10.000,00
Risorse proprie	€ 7.000,00

SPESE PREVISTE	Importo in euro
Palco e service	5.000
SIAE	2.000
Allestimento evento (tavoli, sedie, stand, altro)	2.000
Elettricità (gruppo elettrogeno)	800
Piano di sicurezza	1.200
Steward, Hostess, Animazione	1.000
Pubblicità (social media, vele pubblicitarie, manifesti e brochure)	2.000
Artisti:	
• venerdì 12: Voglio tornare negli anni 90	1.000
• sabato 13: Liars - tributo Queen	1.000
• domenica 14: ZeroGeneration tributo	1.000

Deliberazione UDP n. 000221 del 10/09/2025