

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00217 DEL 4 SETTEMBRE 2025

PROPOSTA N. 1690 DEL 2025

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Marcellina ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche

L'anno 2025, il giorno 4 del mese di settembre, alle ore 14.57, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	☐	☒	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASELLI	☐	☒	-----
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	☒	☐	favorevole

Verbale di seduta n. 28

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Vicesegretario generale ing. Vincenzo Ialonga

N. U00217 del 04/09/2025

Proposta n. 1690 del 04/09/2025

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertamento	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	--------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U06023	2025/628	8.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI MARCELLINA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo")

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Marcellina in data 5 agosto 2025, con nota prot. RU n. 19410 del 5 agosto 2025, integrata con nota prot. RU n. 19649 dell’8 agosto 2025, allegata alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “Giornata dello sport”;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica “...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto”;

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 10.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 9.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Marcellina per la

realizzazione dell'iniziativa denominata "Giornata dello sport" di un importo pari a euro 8.000,00 (ottomila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;

2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidentecconsiglio@cert.consegiazio.it

OGGETTO: domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

Il sottoscritto **ALESSANDRO LUNDINI**, nella propria qualità di rappresentante legale del **COMUNE DI MARCELLINA**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata **GIORNATA DELLO SPORT**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

a) che la presente Amministrazione Pubblica è ricompressa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;

b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:

b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;

b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettere a,b,c,d,l,o dello stesso;

c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il

termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;

e) di essere consapevole del fatto che:

e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;

e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:

- l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;

f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:

f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;

f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:

- dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
- dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso

nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;

Deliberazione UdP n. U00217 del 04/09/2025



Timbro e firma del legale rappresentante

Marcellina, 01/08/2025

3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidentecconsiglio@cert.consreglazio.it
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Marcellina
1.b C.F. 86002050580 P.IVA 02146041005
1.c Sede legale: PIAZZA CESARE BATTISTI, 14
1.d Indirizzo PIAZZA CESARE BATTISTI, 14 CAP 00010
Comune MARCELLINA Provincia ROMA
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome Cecchetti Nome Emidio
Tel. 0774 427022 Fax
E-mail protocollo@comune.marcellina.rm.it
PEC protocollo@pec.comune.marcellina.rm.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: GIORNATA DELLO SPORT
2.b Data di avvio: 20/09/2025 (gg/mm/aa)
Data di conclusione: 20/09/2025 (gg/mm/aa)
2.c Luogo di svolgimento:
Comune Marcellina Provincia Roma CAP 00010
2.d Sintetica descrizione:

E' il primo anno che il Comune di Marcellina riesce a realizzare la GIORNATA DELLO SPORT, lo scopo della proposta è quella di creare un evento che riesca a caratterizzare LA GIORNATA DELLO SPORT nel periodo estivo e sia di richiamo turistico oltre che per i cittadini di MARCELLINA anche per i turisti delle zone limitrofe.

Deliberazione UdP n. U00217 del 04/09/2025

Questo appuntamento sarà un momento di ritrovo per le famiglie, per i giovani ma sarà finalizzato soprattutto al divertimento per i bambini. Sarà un punto d'incontro e di socializzazione per i residenti e per tutti coloro che vi parteciperanno. In un momento così denso di problematiche, è molto importante riuscire a creare momenti di aggregazione all'insegna della spensieratezza e del divertimento. Una grande festa dello sport. Ci sarà un allestimento area bimbi con giochi gonfiabili sportivi, calcio pallina, toro umano meccanico, tris basket, porta da calcio. Artisti Animazione con: face painting, palloncini modellabili, giochi, baby dance. Artisti di strada che ci faranno entrare nel fantastico mondo delle bolle di sapone e

2.e sfilata delle Majorettes. Sarà allestito un angolo dedicato al dolce e salato con zucchero filato e popcorn che saranno omaggiati a tutti i bambini.

Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

- ☒ il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
- ☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;
- ☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [X] Provinciale [] Regionale [] Nazionale []

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.): La giornata dello sport di Marcellina, avrà grande capacità aggregativa per la popolazione locale. La forte presenza di popolazione immigrata, soprattutto dai paesi dell'est Europeo, insieme alla crescita vertiginosa di popolazione (circa + 50% nel decennio 2000-2010) ha comportato il bisogno ed il recupero delle "attitudini locali" attraverso il processo aggregativo delle associazioni, numerose sul territorio e di genere diverso. Il progetto oltre ad animare il periodo estivo con eventi di varia natura, ha l'obiettivo di sensibilizzare la cittadinanza all'importanza dei momenti di socializzazione e di aggregazione, che indubbiamente fortificano il senso di appartenenza alla comunità.

Grazie infatti agli eventi in programma i cittadini, bambini e adulti, avranno molte occasioni di scambio, momenti significativi vissuti insieme per ritrovarsi e per ricongiungersi utilizzando come collante le proprie radici e riproponendo le proprie tradizioni alle giovani generazioni. Creeremo degli appuntamenti che saranno un momento di ritrovo per famiglie, giovani e bambini che, più in generale, favoriranno l'incontro e la socializzazione di tutti i partecipanti alle manifestazioni. La nostra manifestazione si propone come vetrina per la nostra cittadina e per i territori, che consentirà una sovrapposizione della stessa.

Grazie alla manifestazione si punteranno i riflettori dei media e di conseguenza l'interesse e l'attenzione del pubblico confluirà sul nostro paese.

2.h Descrivere il piano di comunicazione: Il piano di comunicazione che si intende realizzare per la riuscita del progetto prevede l'attuazione di azioni di comunicazione e pubblicizzazione attraverso i seguenti canali: materiale stampato, internet, mailing, articoli sui quotidiani locali, social media pubblici e privati. Grazie all'utilizzo di una comunicazione integrata online e offline sarà dato risalto alla Regione Lazio, oltre che alla manifestazione, dalla quale emergono lo spirito del paese e i valori che contraddistinguono la comunità di Marcelлина. La pubblicità dell'evento sarà garantita dunque da volantini, brochure, manifesti, comunicazione attraverso i social media e attraverso giornali locali, provinciali e regionali.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi anni nessuna: 1° EDIZIONE

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio BANCA D'ITALIA
3.b Conto corrente intestato a COMUNE DI MARCELLINA
3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia IT 84 E 01000 03245 348300184578

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
4.b **Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa** contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
4.d **Atto amministrativo del soggetto** richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica,

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONE CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo. Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

Deliberazione UdP n. U00217 del 04/09/2025

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: protocollo@comune.marcellina.rm.it

Marcellina, 01/08/2025



Timbro e Firma del legale rappresentante

L'Amministrazione Comunale nel periodo estivo, intende organizzare e promuovere iniziative di carattere ricreativo, ludico e turistico in grado di ricreare la tipica atmosfera dell'estate a beneficio della comunità marcellinese e dei numerosi visitatori attratti dalle numerose iniziative organizzate.

L'iniziativa proposta è infatti volta a valorizzare le tradizioni culturali e folcloristiche del territorio nonché incentivare la crescita delle attività commerciali interessate dall'intensificarsi delle presenze durante tale giornata.

L'Amministrazione Comunale con questa manifestazione che si svolgerà nel periodo estivo, intende proporre un evento principalmente rivolto ai bambini, alle famiglie e ai giovani. Questo appuntamento sarà infatti occasione di ritrovo per le famiglie, per gli anziani, per i giovani e soprattutto per i bambini. Un punto d'incontro e di socializzazione per i residenti e per tutti coloro che vi parteciperanno, con l'intento di riuscire a creare momenti di aggregazione all'insegna della spensieratezza e del divertimento. Il tema principale sarà quello dei festeggiamenti per lo sport nel periodo dell'estate.

Il progetto prevederà lo svolgimento di attività sociali e culturali il 20 settembre 2025, rivolto a tutta la popolazione con l'obiettivo primario di valorizzare la socialità attraverso la creazione di occasione d'intrattenimento ricreativa e culturale che diffonda lo spirito dello sport nel periodo estivo.

La location principale dedicata all'iniziativa estiva prevista nel progetto sarà la piazza principale del paese,

Le varie tipologie di eventi saranno tutti a tema sportivo:

L'apertura della giornata dello sport sarà accompagnata dalla sfilata delle majorette; ci sarà animazione, truccabimbi, e molto altro ancora; verranno realizzati laboratori per bambini a tema sportivo, spettacoli con artisti di strada; questa atmosfera magica e spettacolare verrà poi enfatizzata grazie ai gonfiabili: calcio pallina, uomo toro meccanico, porta da calcio, entreranno anche nel fantastico mondo delle bolle di sapone. Per l'evento verrà allestito un impianto audio con musica estiva per rendere ancora fantastica la giornata dello sport.

A fare da cornice a questa giornata di evento in piazza sarà la gratuità dei laboratori, dell'animazione, delle pop-corn e dello zucchero filato che permetterà un supporto concreto alle famiglie in difficoltà ed un sostegno alle fasce di popolazione più fragili al fine di promuoverne il benessere e l'inclusione sociale.



"GIORNATA DELLO SPORT"			
Deliberazione UdP n. U00217 del 04/09/2025			
DATA	ORA	LUOGO	EVENTO
Sabato 20 settembre	Intera giornata	Piazza Cesare Battisti	Sfilata delle majorettes Spettacolo di magia Gonfiabili Trucca bimbi Pop corn e zucchero filato

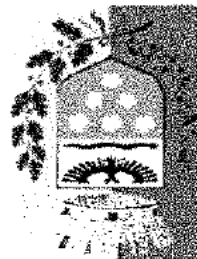
4.c CRONOPROGRAMMA

PREVISIONI DI SPESA		Importo
Spese di produzione artistica (artisti, majorettes, services, audio, luci, laboratori, noleggio attrezzature e apparecchiature, etc)		€8.000,00
Spese promozionali e di comunicazione (sito web, stampa, affissioni, tipografia, marketing e merchandising)		€ 1.000,00
Spese per amministrazione e gestione degli eventi (direzione, eventi, etc)		€ 1.000,00
Totale uscite		€ 10.000,00

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA		Importo
Patrocinio regionale richiesto		€ 9.000,00
Contributi di altri Enti pubblici		//
Contributi di privati		//
Risorse proprie (Comune di Marcellina)		€ 1.000,00
Altro		//
Totale entrate		€ 10.000,00

4.b QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

COMUNE DI MARCELLINA
CAPITALE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA



Piazza C. Battisti, 14 - 00010 Marcellina (RM) Tel. 0774/42701
Email: protocollo@comune.marcellina.rm.it
Pec: amministrativapcc@comune.marcellina.rm.it
Partita IVA 86002050580 Partita IVA 02146041005

**QUADRO PREVISIONALE DI SPESA DELL'INIZIATIVA "GIORNATA DELLO SPORT", INDICAZIONE ANALITICA
DELLE VOCI DI SPESA**

Noleggio gonfiabili	4.000€		
Animazione bambini	2.000€		
Noleggio carretti dolciari	1.500€		
Artisti di strada	1.000€		
Service audio e luci	1.000€		
Majorettes	500.00€		
Spese complessive	Deliberazione UdP n. U00217 del 04/09/2025		
TOTALE SPESA	10.000€		

Il rappresentante legale dell'Ente
Sindaco Dott. Alessandro LUNDINI

